



PT. Ever Shine Tex Tbk
A PUBLIC LISTED COMPANY



Enhancing Efficiency *for Sustainability*

MENINGKATKAN EFISIENSI BAGI KEBERLANJUTAN

Laporan Tahunan **2022** Annual Report

TENTANG LAPORAN TAHUNAN 2022

Laporan Tahunan 2022 PT Ever Shine Tex Tbk berisi informasi, antara lain transaksi keuangan maupun operasional yang terjadi selama tahun buku 2022. Selain itu, Laporan Tahunan 2022 ini juga memuat rencana strategis, kebijakan serta realisasinya, dan tujuan maupun sasaran Perseroan ke depannya.

PT Ever Shine Tex Tbk memiliki komitmen untuk menyampaikan laporan tahunan yang berisi informasi yang diperbarui setiap tahun sebagai wujud pertanggungjawaban perusahaan terhadap para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya agar mereka dapat senantiasa melakukan penilaian.

Laporan Tahunan 2022 ini disajikan dalam dua bahasa yaitu Bahasa Indonesia dan Inggris dengan menggunakan jenis dan ukuran huruf yang mudah dibaca dan dicetak dengan kualitas yang baik. Laporan Tahunan PT Ever Shine Tex Tbk dapat dilihat dan diunduh di situs resmi Perusahaan, www.evershinetex.com.

Dalam laporan tahunan ini, terdapat kata 'Perseroan' yang digunakan untuk mewakili PT Ever Shine Tex Tbk secara keseluruhan.

SANGGAHAN DAN BATASAN

Laporan Tahunan 2022 PT Ever Shine Tex Tbk disajikan dengan merujuk pada ketentuan yang berlaku umum terkait penyajian laporan tahunan bagi perseroan terbatas, termasuk di antaranya pasal 66 ayat (1) Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 tahun 2007 serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan 2022 ini dibuat dengan mengacu pada kondisi terkini maupun kondisi Perseroan di masa datang serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usahanya.

ABOUT 2022 ANNUAL REPORT

The 2022 Annual Report of PT Ever Shine Tex Tbk contains information, among which is the financial transaction and operational information occurring in the course of financial year 2022. In addition, the Annual Report presents the strategic plans, policies and the realization, as well as the future objectives and goals of the Company.

PT Ever Shine Tex Tbk has commitment to present an annual report with updated information every year as part of our responsibility to the shareholders and the stakeholders so that they can always conduct evaluation.

The 2022 Annual Report is presented bilingual, in both Indonesian and English languages, and uses the type and size of font that is readable and printed on good quality. The Annual Report of PT Ever Shine Tex Tbk is available to download on the Company's official website, www.evershinetex.com.

This annual report applies the word 'the Company' to refer to PT Ever Shine Tex Tbk as a whole entity.

DISCLAIMER AND BOUNDARIES

The 2022 Annual Report of PT Ever Shine Tex Tbk is presented with respect to the generally applied regulations concerning the presentation of the annual report of a limited liability company, including the Article 66 paragraph (1) of the Limited Liability Company Law No. 40 of year 2007 as well as the Circular Letter of Financial Service Authority No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of the Issuers or Public Companies.

Prospective Statements contained in the 2022 Annual Report are made in accordance with the current condition and the future condition of the Company as well as the business environment where the Company operates.

Kesinambungan Tema

THEME CONSISTENCY

Highlights
 Management Report
 Company Profile
 Management Discussion and Analysis
 Corporate Governance
 Corporate Social Responsibility
 Financial Statement



2022 ENHANCING EFFICIENCY FOR SUSTAINABILITY

Meski menghadapi tantangan eksternal yang besar, PT Ever Shine Tex Tbk berhasil mempertahankan kinerja yang positif di tahun 2022. Pencapaian ini terwujud selaras dengan upaya perusahaan untuk meningkatkan penerapan langkah efisiensi di segenap aspek usahanya serta pengimplementasian sejumlah strategi yang tepat baik dari sisi operasional yang ditandai dengan penggunaan *green energy* dalam proses produksi maupun perubahan-perubahan di strategi pemasaran. Strategi pemasaran perusahaan yang mulai memasuki ranah digital mulai membuahkan hasil dengan semakin meningkatnya penguasaan pasar domestik. Dengan lemahnya daya beli di pasar ekspor, potensi pasar domestik diharapkan dapat menopang kinerja perusahaan yang berkelanjutan di masa datang.

While dealing with external challenges, PT Ever Shine Tex Tbk succeeded to book positive performance in 2022. Such achievement was aligned with smart operational strategies as marked one of which with the implementation of the green energy in the production process as well as the launch of innovative marketing strategies. The company's digital marketing strategy started to generate positive results as indicated from the expanded domestic market. The domestic market potential is expected to offset the slowing export performance, thus sustaining the company's business continuity in the coming years.



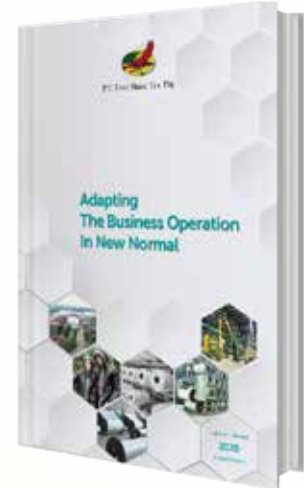
2021 MANAGING PERFORMANCE AMIDST CHALLENGE

Strategi dan rencana pemasaran dilakukan dengan memasarkan produk benang dan kain ke pasar domestik dan ekspor. Memasarkan produk kepada pelanggan sebagai pemakai langsung dan juga ke *took* secara langsung dan melalui agen penjualan.

Di awal tahun 2022, Perusahaan dan entitas anak juga melakukan strategi pemasaran *online* dengan menggunakan media sosial yang menyebutkan jenis item yang tersedia, sehingga pembeli dapat langsung melakukan pemesanan atas item tersebut.

Marketing strategy and plan were directed at the marketing of yarn and fabric products to both domestic and export markets, and supplying these products to a diverse customers of direct users, direct sales to stores, and through sales agents.

In early 2022 the Company and its subsidiaries also carried out an online marketing strategy through social media by listing the types of products available so that the buyers are able to place direct orders for these products.



2020 ADAPTING THE BUSINESS OPERATION IN NEW NORMAL

Daftar Isi

CONTENTS

Tentang Laporan Tahunan 2022

About 2022 Annual Report

Sanggahan dan Batasan

Disclaimer and Boundaries

- 1 **Kesinambungan Tema**
Theme Continuity

Ikhtisar Kinerja Unggul

HIGHLIGHTS KEY PERFORMANCE

- 6 Ikhtisar Keuangan
Financial Highlight
- 8 Ikhtisar Keberlanjutan
Sustainability Highlights
- 9 Ikhtisar Saham
Stock Highlights
- 10 Peristiwa Penting
Significant Events

Laporan Manajemen

MANAGEMENT REPORT

- 18 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report
- 24 Laporan Direksi
Board of Directors Report

Profil Perusahaan

COMPANY PROFILE

- 32 Data Korporasi
Corporate Data
- 33 Riwayat Perusahaan
Our History
- 35 Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan
Vision, Mission, and Corporate Values
- 36 Jejak Langkah Perusahaan
Company Milestone
- 38 Bidang Usaha
Line of Business
- 40 Wilayah Operasional
Operational Area
- 42 Struktur Organisasi
Organizational Structure
- 43 Keanggotaan Pada Asosiasi
Membership In Association
- 43 Perubahan Signifikan Pada Organisasi
Significant Changes in the Organization

- 43 Manajemen Kami
Our Management
- 44 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile
- 46 Profil Direksi
Board of Directors Profile
- 50 Sumber Daya Manusia
Human Resources
- 51 Informasi Pemegang Saham
Shareholders Information
- 52 Kronologi Pencatatan Saham
Listing Chronology
- 53 Struktur Grup Perusahaan
Group's Structure
- 54 Entitas Anak
Subsidiaries
- 55 Akuntan Publik
Public Accountant
- 55 Institusi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institution

Analisis dan Pembahasan Manajemen

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

- 58 Tinjauan Makro Ekonomi Dan Industri
Macroeconomic and Industry Overview
- 60 Tinjauan Industri
Industry Review
- 61 Tinjauan Kinerja Keuangan
Financial Performance Review
- 69 Kemampuan Membayar Utang
Ability to Pay Debt
- 72 Tingkat Kolektibilitas Piutang
Collectibility Rate of Receivables
- 72 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Terkait Permodalan
Capital Structure and Management Policies Related to Capital
- 73 Investasi Barang Modal
Capital Goods Investment
- 73 Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal
Material Commitments For Capital Goods Investment
- 73 Informasi Material Setelah Tanggal Akuntan
Material Information Post Accounting Date
- 74 Target 2022 Dan Realisasinya Serta Proyeksi Target 2023
2022 Targets and Their Realization and Projected Targets for 2023
- 74 Prospek Bisnis
Business Prospect
- 76 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect
- 76 Kebijakan Dividen dan Realisasinya
Dividend Policy and Its Realization

- 77 Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal
Material Information Relating to Investment, Expansion, Divestment, Merger, Acquisition, Debt/Capital Restructuring
- 77 Pengungkapan Informasi Transaksi Afiliasi/Benturan Kepentingan
Disclosure Of Information About Affiliate/Conflict Of Interest Transaction
- 78 Pernyataan Direksi Mengenai Kewajaran Dalam Transaksi Afiliasi
Statement Of The Board Of Directors Regarding Fairness In Affiliate Transactions
- 78 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization Of The Use Of Proceeds From The Public Offering
- 116 Kode Etik
Code of Conduct
- 117 Kebijakan Pemberian Manfaat Jangka Panjang Untuk Dewan Komisaris Dan Direksi
Long-Term Benefit Policy For The Board Of Commissioners And Board Of Directors
- 117 Kebijakan Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi
Policy On Share Ownership By The Board Of Commissioners And Board Of Directors
- 118 Kebijakan Antikorupsi
Anti-Corruption Policy
- 118 Sistem Pelaporan Pelanggaran (Whistleblowing System)
Whistleblowing System
- 119 Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Governance Principles For Public Companies Circular Letter Of The Financial Services Authority No. 32/SEOJK.04/2015 Concerning Governance Guidelines For Public Companies

Tata Kelola Perusahaan

CORPORATE GOVERNANCE

- 82 Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance
- 83 Struktur Tata Kelola
Governance Structure
- 84 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
- 89 Direksi
Board of Directors
- 93 Dewan Komisaris
Board of Commissioners
- 96 Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi
Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors
- 98 Pengelolaan Konflik Kepentingan
Conflict of Interest Management
- 98 Kebijakan Nominasi Dan Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi
Nomination And Remuneration Policy Of The Board Of Commissioners And Directors
- 100 Komite Audit
Audit Committee
- 105 Komite Nominasi Dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee
- 106 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
- 109 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit
- 112 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System
- 113 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System
- 116 Perkara Penting
Legal Matters
- 116 Sanksi Administratif
Administrative Sanction

Tanggung Jawab Sosial

PERUSAHAAN

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

- 126 Komitmen dan Pendekatan Keberlanjutan
Sustainability Commitment and Approaches
- 127 Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan
Sustainability Performance Overview
- 128 Kinerja Ekonomi
Economic Performance
- 133 Kinerja Lingkungan
Environmental Performance
- 139 Kinerja Tanggung Jawab Sosial
Social Responsibility Performance
- 151 Memberikan yang Terbaik untuk Pelanggan Kami
Providing the Best for Our Customers
- 153 Tentang Laporan Keberlanjutan Ini
About the Report
- 158 Indeks Standar GRI 2022
GRI Standard Index 2022
- 164 Referensi POJK 51
POJK 51 Reference

Laporan Keuangan

FINANCIAL STATEMENTS



Ikhtisar Kinerja Unggul

Highlights Key
Performance

Daftar Isi Contents

- 6 Ikhtisar Keuangan
Financial Highlight
- 8 Ikhtisar Keberlanjutan
Sustainability Highlights
- 9 Ikhtisar Saham
Stock Highlights
- 10 Peristiwa Signifikan
Significant Events

Ikhtisar Keuangan

FINANCIAL HIGHLIGHT

Angka-angka pada tabel dan grafik menggunakan notasi Inggris. Dalam ribuan Dolar Amerika, kecuali laba bersih per saham dan rasio.
Numerical denomination in all tables and graphs are in English. In thousand US Dollar, except for earnings per share and ratios.

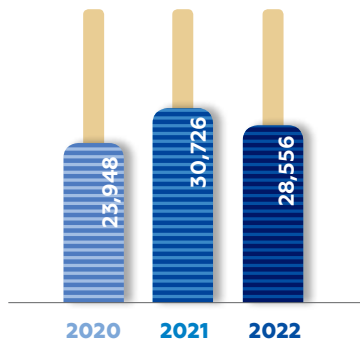
Uraian Remarks	2022	2021	2020
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Penjualan/Sales	28,556	30,726	23,948
Beban Pokok Penjualan/Cost of Goods Sold	(24,924)	(25,820)	(22,181)
Laba Bruto/Gross Profit	3,632	4,905	1,767
Laba Usaha/Operating Income	1,108	2,683	99
Laba (Rugi) Sebelum Pajak/Profit (Loss) Before Tax	240,8	1,465	(891)
Manfaat Pajak Penghasilan/Income Tax Benefit	(174,5)	0,148	0,313
Laba (Rugi) Tahun Berjalan/Profit (Loss) for the Year	66,3	1,613	(578)
Jumlah Laba (Rugi) yang Dapat Diatribusikan kepada/Total Profit (Loss) Attributable to:			
Pemilik entitas induk/Owner of the Parent Entity	66,3	1,613	(578)
Kepentingan Non-pengendali/Non-Controlling Interest	(69)	-	(0,053)
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan/Total Comprehensive Profit (Loss) for the Year	66,3	1,613	(578)
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada/Total Comprehensive Profit (Loss) Attributable to:			
Pemilik entitas induk/Owner of the Parent Entity	66,3	1,613	(578)
Kepentingan Non-pengendali/Non-Controlling Interest	(69)	-	(0,053)
Laba (rugi) per Saham Dasar/Basic Earnings (Loss) per Share	0,00003	0,0008	0,0003
Laporan Posisi Keuangan Statement of Financial Position			
Jumlah Aset Lancar/Total Current Assets	23,778	25,239	26,752
Jumlah Aset Tidak Lancar/Total Non Current Assets	24,416	25,974	27,722
Jumlah Aset/Total Assets	48,194	51,213	54,473
Total Investasi/Total Investments	8	8	11
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek/Total Current Liabilities	21,066	21,084	22,927
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang/Total Non-Current Liabilities	12,616	15,555	18,584
Jumlah Liabilitas/Total Liabilities	33,683	36,639	41,511
Hutang Bank/Bank Loans	18,431	17,477	21,817
Hutang Pemasok/Supplier Credit	1,643	2,191	1,862
Jumlah Ekuitas/Total Equity	14,511	14,575	12,962
Rasio-Rasio Keuangan Financial Ratios			
Rasio Laba (Rugi) Usaha terhadap Penjualan/Operating Income (Loss) to Sales Ratio	3.9%	8.7%	0.4%
Rasio Laba Kotor terhadap Penjualan/Gross Profit to Sales Ratio	12.7%	16%	7.4%
Rasio Laba (Rugi) Komprehensif terhadap Penjualan/Total Comprehensive Income (Loss) to Sales Ratio	0.2%	5.2%	(2.4%)
Rasio Laba (Rugi) Komprehensif terhadap Total Aset/Total Comprehensive Income (Loss) to Total Asset Ratio	0.1%	3.1%	(1.1%)
Rasio Laba (Rugi) Komprehensif terhadap Total Ekuitas/Total Comprehensive Income (Loss) to Total Equity Ratio	0.5%	11%	(4.5%)
Rasio Lancar/Current Ratio	112.9%	119.7%	116.7%
Rasio Total Liabilitas terhadap Total Ekuitas/Total Liabilities to Total Equity	232.1%	251.4%	320.3%
Rasio Total Liabilitas terhadap Total Aset/Total Liabilities to Total Asset	69.9%	71.5%	76.2%

Highlights

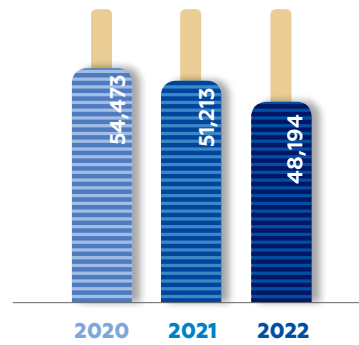
- Management Report
- Company Profile
- Management Discussion and Analysis
- Corporate Governance
- Corporate Social Responsibility
- Financial Statement

Dalam ribuan Dolar Amerika.
In thousand US Dollar.

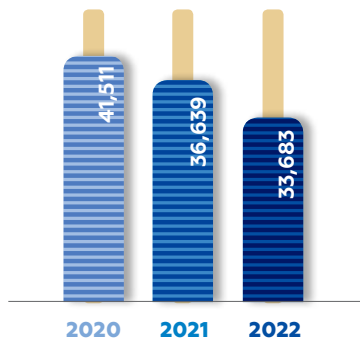
Penjualan Bersih
Net Sales



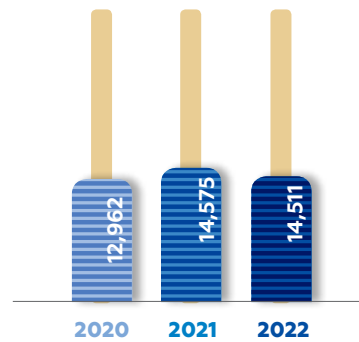
Total Aset
Total Assets



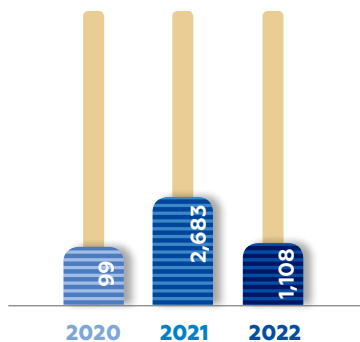
Total Liabilitas
Total Liabilities



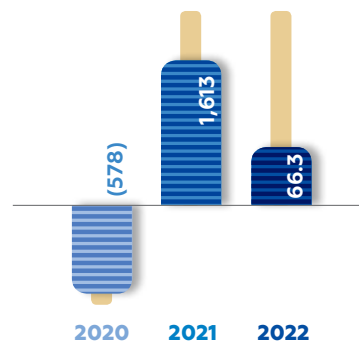
Total Ekuitas
Total Equity



Laba (Rugi) Usaha
Income (Loss) from Operation



Total Laba (Rugi) Komprehensif
Total Comprehensive Income (Loss)



Ikhtisar Keberlanjutan

SUSTAINABILITY HIGHLIGHTS



KINERJA EKONOMI ECONOMIC ASPECT



Utilisasi Pabrik di 2022
Factory Utilization in 2022

42.5%



Volume Produksi di 2022
Production Volume in 2022

49%



KINERJA LINGKUNGAN HIDUP ENVIRONMENTAL ASPECT



Penghematan Konsumsi Listrik di 2022
Electricity Saving in 2022

14%



Penghematan Air di 2022
Water Saving in 2022

10%



Penghematan Bahan Bakar di 2022
Fuel Saving in 2022

10%



KINERJA SOSIAL SOCIAL ASPECT



Total Pelatihan Karyawan
Total Employee Training

144
Manhours



Rasio Gaji Terendah
Ratio of the Lowest Salary

33%



Total Karyawan
Total Employee

775
Karyawan/Employee

Ikhtisar Saham

STOCK HIGHLIGHTS

Highlights

- Management Report
- Company Profile
- Management Discussion and Analysis
- Corporate Governance
- Corporate Social Responsibility
- Financial Statement

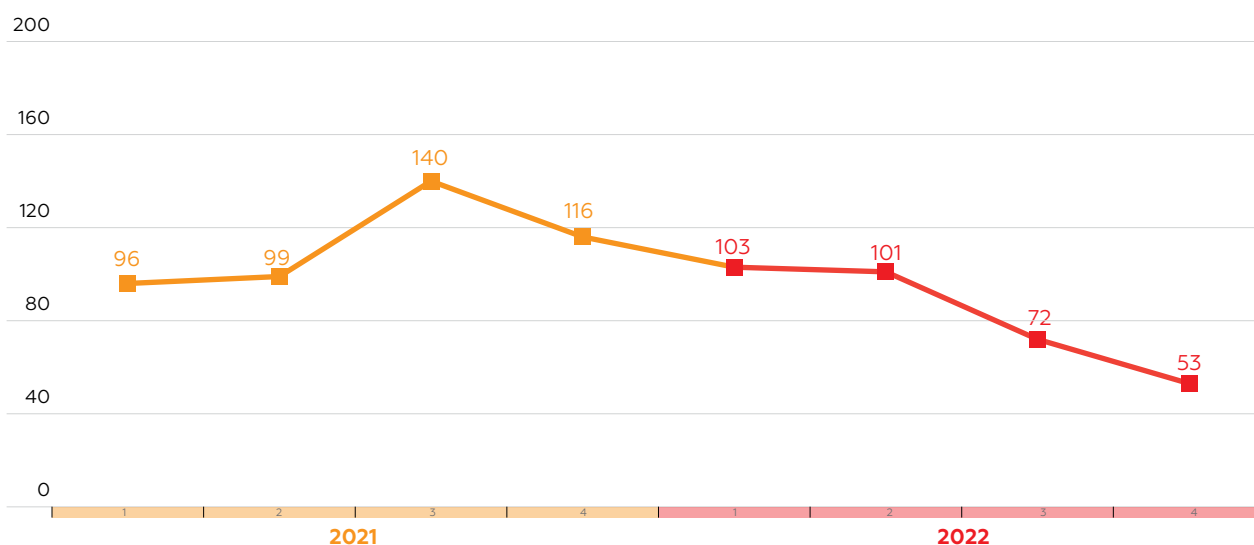
Diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia ("BEI") dengan kode ESTI, Perseroan per tanggal 31 Desember 2022 memiliki total saham yang beredar adalah 2.015.208.720 lembar saham. Pada penutupan perdagangan tahun 2022, saham Perseroan diperdagangkan di level harga Rp53 per lembar saham. ESTI menyentuh harga tertinggi pada bulan Juni 2022 di level Rp105 sedangkan level terendah pada bulan Desember 2022 sebesar Rp52 per saham. Pada akhir tahun, perdagangan saham Perseroan membentuk kapitalisasi pasar sebesar Rp106.806.062.160 dengan total volume perdagangan sebesar 1.896.700 lembar saham.

Our stocks are traded with ticker code "ESTI" on Indonesia Stock Exchange ("IDX"). On December 31, 2022, the Company's total outstanding shares amounted to 2,015,208,720 shares. In the close of the trading shares in 2022, the Company's stocks were traded on Rp53 per share. ESTI was traded at its highest in June 2022 at Rp105 while its lowest trading price took place in December 2022 at Rp52 per share. At end of the year, the Company's trading formed a market capitalization of Rp106,806,062,160 with total trading volume of 1,896,700 shares.

Kinerja Perdagangan Saham Sepanjang 2021-2022

Stock Price Movements in 2021-2022

Harga penutupan
Closing price



Periode Period	Pembukaan Opening	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Nilai Perdagangan Trading Value	Volume Perdagangan Trading Volume	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)
2022							
Kuartal I 1 st Quarter	103	104	103	103	129,324,700	1,250,500	207,566,498,160
Kuartal II 2 nd Quarter	101	105	100	101	535,312,400	5,240,400	203,536,080,720
Kuartal III 3 rd Quarter	73	74	71	72	292,774,000	4,033,300	145,095,027,840
Kuartal IV 4 th Quarter	58	58	52	53	101,977,000	1,896,700	106,806,062,160
2021							
Kuartal I 1 st Quarter	103	124	74	96	79,171,816,200	889,381,500	193,460,037,500
Kuartal II 2 nd Quarter	100	148	95	99	142,522,600,947	1,409,787,728	199,505,663,280
Kuartal III 3 rd Quarter	145	194	108	140	288,642,764,847	2,411,498,628	282,129,220,800
Kuartal IV 4 th Quarter	118	150	113	116	351,628,331,847	2,815,529,228	233,764,211,520

Ikhtisar Saham

STOCK HIGHLIGHTS

Ikhtisar Pencatatan Obligasi dan/atau Efek Lainnya

Pada tahun 2022, Perseroan belum menerbitkan obligasi dan/atau efek lainnya. Dengan demikian, informasi mengenai hal tersebut menjadi tidak relevan untuk disajikan dalam Laporan Tahunan 2022 ini.

Aksi Korporasi

Di sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi baik *Stock Split*, *Reverse Split*, *Right Issue*, *Bonus* dan *Tender Offer*. Perseroan telah melaksanakan aksi korporasi antara lain seperti Rapat Umum Pemegang Saham dan *Public Expose* Tahunan di tanggal 23 Juni 2022 serta telah melakukan pembayaran pembagian dividen sebesar Rp1 per lembar saham pada tanggal 22 Juli 2022.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham (*Suspension*) dan/atau Pembatalan Pencatatan Saham (*Delisting*)

Di sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak mengalami penghentian sementara perdagangan saham dan/atau pembatalan pencatatan saham (*delisting*) di bursa saham di mana saham Perseroan dicatatkan.

Bond/Other Securities Highlights

In 2022, the Company has not issued the bonds and/or other securities. Thus, the Company saw it irrelevant to present such information in the 2022 Annual Report.

Corporate Action

Throughout 2022, the Company did not conduct any cooperate actions, be it *Stock Split*, *Reverse Split*, *Right Issue*, *Bonus* or *Tender Offer*. The Company held other corporate actions, among which were the Annual General Meeting of Shareholders and *Public Expose* on June 23rd, 2022, as well as paying the cash dividend amounting to Rp1 per share on July 22, 2022.

Trading Suspension and/or Delisting

In 2022, the Company did not experience any trading suspension and/or delisted its stock from the stock exchange where the stocks were listed.

Peristiwa Penting

SIGNIFICANT EVENTS



PT Primarajuli Sukses menggelar acara *Retreat* 2022 dan mengundang perwakilan PT Ever Shine Tex Tbk untuk meningkatkan *team building*, sinergi dan solidaritas.

PT Primarajuli Sukses held a *Retreat* 2022, to which it invited representatives of the PT Ever Shine Tex Tbk to strengthen *team building*, synergy and solidarity.



PT Ever Shine Tex Tbk berhasil meraih sertifikat *Global Recycled Standard version 4.0* dari *Control Union Certifications*.

PT Ever Shine Tex Tbk succeeded to obtain *Global Recycled Standard version 4.0* certificate from *Control Union Certifications*

Highlights

- Management Report
- Company Profile
- Management Discussion and Analysis
- Corporate Governance
- Corporate Social Responsibility
- Financial Statement

06 Mei
May



PT Ever Shine Tex Tbk dan PT Primarajuli Sukses berhasil meraih sertifikat STANDART 100 By OEKO-TEX dari Swiss Textile Testing Institute.

PT Ever Shine Tex Tbk and PT Primarajuli Sukses was certified with STANDART 100 By OEKO-TEX from Swiss Textile Testing Institute.

23 Juni
June



PT Ever Shine Tex Tbk menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan *Public Expose* di Ruang Teratai Lt. 2, Millenium Hotel Sirih Jakarta – Indonesia.

PT Ever Shine Tex Tbk held Annual General Meeting of Shareholders and Public Expose at Teratai Room 2nd Floor, 2, Millenium Hotel Sirih Jakarta – Indonesia.

05 Juli
July



PT Ever Shine Tex Tbk diwakilkan oleh bapak Michael Sung menandatangani Nota Kesepakatan Bersama *Intent to Pledge KADIN Net-Zero Hub* dengan Kamar Dagang dan Industri Indonesia yang dikepalai oleh Bapak M. Arsjad Rasjid P. M di Jakarta - Indonesia.

PT Ever Shine Tex Tbk was represented Mr. Michael Sung to sign a Memorandum of Understanding on Intent to Pledge KADIN Net-Zero Hub with Indonesia Chamber of Commerce and Industry headed by Mr. M. Arsjad Rasjid P. M in Jakarta - Indonesia.

18 Juli
July



Perwakilan PT Ever Shine Tex Tbk & PT Primarajuli Sukses menghadiri kegiatan pelatihan "*Greenhouse Gas Protocol Bootcamp*" yang diselenggarakan oleh World Resources Institute di Hotel Intercontinental Pondok Indah, Jakarta – Indonesia.

Representatives of PT Ever Shine Tex Tbk & PT Primarajuli Sukses both attended a training activity on "*Greenhouse Gas Protocol Bootcamp*" held by World Resources Institute at Hotel Intercontinental Pondok Indah, Jakarta – Indonesia.

Peristiwa Penting

SIGNIFICANT EVENTS

01 September
September



PT Primarajuli Sukses menyelenggarakan kegiatan internal bertajuk "Quality Circle Control" guna meningkatkan pengendalian yang berkualitas.

PT Primarajuli Sukses organized an internal activity with a theme "Quality Circle Control" so as to improve quality control.

05 September
September



Ibu Erlien Lindawati Surianto & bapak Michael Sung selaku perwakilan PT Ever Shine Tex Tbk dan PT Primarajuli Sukses menghadiri Rapat Pimpinan Nasional Asosiasi Pertekstilan Indonesia yang diselenggarakan di Bali – Indonesia.

Mrs. Erlien Lindawati Surianto & Mr. Michael Sung both represented PT Ever Shine Tex Tbk and PT Primarajuli Sukses at National Executive Meeting of Indonesian Textile Association held in Bali – Indonesia.

01 September
September



Bapak Peter Sung & bapak Michael Sung selaku perwakilan PT Primarajuli Sukses yang merupakan entitas anak perusahaan PT Ever Shine Tex Tbk menandatangani Perjanjian Bangun Operasi dan Otorisasi (*Build Operate and Own Agreement*) atas Sistem Panel Surya dengan PT Aruna Cahaya Pratama yang diwakilkan oleh bapak Audwin Purwadi di Tangerang, Banten – Indonesia.

Mr. Peter Sung & Mr. Michael Sung represented PT Primarajuli Sukses, the subsidiary of PT Ever Shine Tex Tbk, signed a Build Operate And Own Agreement in Solar Panel System in Tangerang, Banten – Indonesia with PT Aruna Cahaya Pratama, which was represented by Mr. Audwin Purwadi.

15 September
September



Bapak Michael Sung menghadiri sebagai narasumber pada kegiatan B20 Indonesia 2022 "Industry Level Talk Track" yang diselenggarakan oleh Kamar Dagang dan Industri Indonesia dalam rangka menyambut G20 di Hotel Majapahit, Surabaya – Indonesia.

Mr. Michael Sung was as one of speakers at B20 Indonesia 2022 "Industry Level Talk Track" held by Indonesian Chamber of Commerce and Industry in welcoming the G20 at Hotel Majapahit, Surabaya – Indonesia.

Highlights

- Management Report
- Company Profile
- Management Discussion and Analysis
- Corporate Governance
- Corporate Social Responsibility
- Financial Statement

11 November



PT Primarajuli Sukses selaku entitas anak perusahaan PT Ever Shine Tex Tbk mengikuti kompetisi yang diselenggarakan oleh Kamar Dagang dan Industri Indonesia bersama dengan Kamar Dagang Swiss dan Eropa serta peluncuran buku "B20 Sustainability Awards 4.0" dalam rangka B20 Indonesia Net Zero Summit 2022.

PT Primarajuli Sukses as the subsidiary of PT Ever Shine Tex Tbk joined in the competition held by Indonesian Chamber of Commerce and Industry together with Switzerland and Europe Chamber of Commerce as well as in the launch of "B20 Sustainability Awards 4.0" ahead of the implementation of B20 Indonesia Net Zero Summit 2022.

25 November



PT Primarajuli Sukses berhasil meraih 6 sertifikasi TKDN (Tingkat Komponen Dalam Negeri) dari Kementerian Perindustrian Republik Indonesia atas produk kain dengan tipe Asahi, Micro Dobby, Tafetta, Taslan, Tricot dan Tricot Brush.

PT Primarajuli Sukses successfully achieved 6 TKDN (Domestic Component Level) certifications from the Ministry of Industry of the Republic of Indonesia for fabric products with types of Asahi, Micro Dobby, Tafetta, Taslan, Tricot and Tricot Brush.

17 Desember



PT Ever Shine Tex Tbk berkolaborasi dengan entitas anak, PT Primarajuli Sukses menyelenggarakan kompetisi lomba karya inovasi di bidang tekstil bertajuk "TexNova 2022" dengan tema "Green & Sustainable" yang menghadirkan 20 grand finalis kategori mahasiswa dan perusahaan/organisasi di Soll marina Hotel Serpong, Tangerang - Indonesia.

PT Ever Shine Tex Tbk collaborated with its subsidiary, PT Primarajuli Sukses, held a competition on creative innovation in textile with a theme "TexNova 2022", where we brought "Green & Sustainable" topic and presented 20 grand finalists consisting of student and company/organization categories at Soll Marina Hotel Serpong, Tangerang - Indonesia.

Penghargaan dan Sertifikasi

AWARDS AND CERTIFICATIONS



27 April 2022

PT Ever Shine Tex Tbk berhasil meraih sertifikat *Global Recycled Standard* version 4.0 dari Control Union Certifications.

PT Ever Shine Tex Tbk gained a *Global Recycled Standard* version 4.0 certificate from Control Union Certifications.



6 Mei/May 2022

PT Ever Shine Tex Tbk dan PT Primarajuli Sukses berhasil meraih sertifikat STANDART 100 By OEKO-TEX dari Swiss Textile Testing Institute.

PT Ever Shine Tex Tbk and PT Primarajuli Sukses obtained STANDART 100 By OEKO-TEX certificate from Swiss Textile Testing Institute.



25 November 2022

PT Primarajuli Sukses berhasil meraih 6 sertifikasi TKDN (Tingkat Komponen Dalam Negeri) dari Kementerian Perindustrian Republik Indonesia atas produk kain dengan tipe Asahi, Micro Dobby, Tafetta, Taslan, Tricot dan Tricot Brush.

PT Primarajuli Sukses received 6 certifications of Local Content from Indonesian Ministry of Industry for its yarn product type of Asahi, Micro Dobby, Tafetta, Taslan, Tricot and Tricot Brush.



Laporan Manajemen

Management Report



Daftar Isi Contents

- 18 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report
- 24 Laporan Direksi
Board of Directors Report

Laporan Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS REPORT

“Sejumlah pencapaian berhasil ditorehkan di tahun ini menunjukkan ketangguhan Perseroan untuk dapat mempertahankan kinerja positif, baik secara operasional maupun finansial.

A number of achievements of this year showed the Company's resilience to be able to maintain positive performance, both operationally and financially.”

EMMY RANOEWIDJOJO
Presiden Komisaris
President Commissioner



Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Mengawali Laporan Tahunan 2022, perkenankan kami, Dewan Komisaris Perseroan, untuk menyampaikan laporan terkait pelaksanaan fungsi dan tugas pengawasan kepada Direksi, yang meliputi pengawasan terhadap perumusan serta konsistensi dalam pengimplementasian strategi yang dilakukan oleh Direksi, pengawasan terhadap komitmen Direksi dan jajaran manajemen Perseroan terkait penerapan dan upaya peningkatan kualitas tata kelola perusahaan serta pemantauan terhadap perumusan prospek usaha Perseroan.

Dewan Komisaris merasa bersyukur bahwa seluruh kegiatan pengawasan pada tahun ini berjalan dengan efektif dan efisien sehingga Perseroan dapat melalui tahun yang penuh tantangan ini dengan sejumlah pencapaian positif.

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Pada tahun ini, Dewan Komisaris menilai Direksi telah menunjukkan kemampuan manajerial yang baik. Di tengah kondisi yang penuh tantangan sepanjang tahun 2022, Direksi berhasil menjaga stabilitas bisnis dan senantiasa berusaha untuk memenuhi target-target bisnis yang ditetapkan di awal tahun sehingga Perseroan dapat beroperasi dengan normal tanpa mengalami penghentian operasi ataupun pemutusan hubungan kerja dengan karyawan secara massal.

Dewan Komisaris menilai bahwa selama tahun 2022 Direksi telah merumuskan sejumlah inisiatif strategis yang tepat dalam rangka mempertahankan kualitas pertumbuhan perusahaan serta kepercayaan para pemangku kepentingan. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi telah mempertimbangkan rekomendasi dan masukan dari Dewan Komisaris agar mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam penyelenggaraan usaha.

Kemudian dalam pengimplementasiannya, Dewan Komisaris Perseroan telah melakukan pengawasan dan pemantauan secara efektif dan menyeluruh terhadap pelaksanaan tindakan korporasi oleh Direksi melalui sejumlah surat yang kami terbitkan sebagai bentuk persetujuan terhadap tindakan tersebut. Pengawasan terhadap kinerja Direksi serta performa bisnis Perseroan secara umum juga dilakukan saat pelaksanaan rapat koordinasi yang melibatkan seluruh anggota Direksi dengan Dewan Komisaris minimal satu kali setiap tiga bulan.

Dear our valued Shareholders and Stakeholders,

Please allow us, the Board of Commissioners of the Company, to begin the 2022 Annual Report by presenting an accountability report relating to the implementation of supervisory functions and duties against the Board of Directors, which includes overseeing the formulation and consistency in the implementation of strategies carried out by the Board of Directors, overseeing the commitment of the Board of Directors and the Company's management regarding the implementation and efforts to improve the quality of corporate governance and monitoring of the formulation of the Company's business prospects.

The Board of Commissioners is grateful to be able to run all supervisory activities this year effectively and efficiently, navigating the Company through this challenging year with a number of positive achievements.

Assessment of the Performance of the Board of Directors

This year, the Board of Commissioners saw that the Board of Directors has demonstrated good managerial ability. Amid the challenging conditions throughout 2022, the Board of Directors successfully maintained a stable business operation and met the business targets set at the beginning of the year, where the Company operated normally without experiencing a termination of operations or termination of employment.

The Board of Commissioners also saw that during 2022 the Board of Directors has introduced a set of strategic initiatives so as to secure the quality of the company's growth and the trust of stakeholders. In carrying out its duties, the Board of Directors has taken recommendations and inputs from the Board of Commissioners to put the prudence principle as priority throughout the business operations.

Then in its implementation, the Board of Commissioners of the Company has carried out effective and comprehensive supervisory and monitoring activities over the implementation of corporate actions by the Board of Directors through a number of letters we issued as a form of approval for these actions. The oversight over the performance of the Board of Directors and the Company's business performance was generally carried out through coordination meetings involving all members of the Board of Directors with the Board of Commissioners at least once every three months.

Evaluasi Kinerja Perseroan

Di samping melakukan penilaian atas kinerja Direksi, Dewan Komisaris juga melakukan pemantauan dan evaluasi atas kinerja usaha di tahun 2022 berdasarkan laporan keuangan kuartalan yang disajikan oleh Direksi pada saat penyelenggaraan rapat koordinasi antara Dewan Komisaris dengan Direksi.

Berdasarkan hasil evaluasi yang kami lakukan, performa Perseroan di tahun ini telah sesuai dengan prospek bisnis yang disusun oleh Direksi di awal tahun.

Sejumlah pencapaian yang berhasil ditorehkan di tahun ini menunjukkan ketangguhan Perseroan untuk dapat mempertahankan kinerja positif, baik secara operasional maupun finansial.

Peningkatan kinerja penjualan dan profitabilitas Perseroan dalam hal ini mencerminkan keberhasilan Perseroan dalam mendorong penerapan strategi cost leadership di segenap aspek bisnisnya. Efisiensi yang dilakukan Direksi Perseroan yang diikuti dengan pengawasan secara ketat terhadap pengeluaran biaya-biaya operasional terbukti efektif menjaga daya saing perusahaan di saat tingginya inflasi dan persaingan yang tinggi dalam hal harga.

Keberhasilan tersebut turut membantu Perseroan dalam memperluas penetrasinya di pasar domestik dan memperkuat strategi "Go to Market" yang menasar pelanggan yang merupakan pemakai langsung dan toko-toko yang cukup sensitif dengan pergerakan harga.

Strategi ini yang kami nilai perlu untuk dipertajam ke depannya mengingat persaingan akan lebih tinggi lagi dengan semakin banyaknya alternatif produk di pasar sementara kondisi ekonomi dan bisnis masih menunjukkan ketidakpastian.

Pandangan dan Rekomendasi atas Prospek Usaha

Memasuki tahun 2023, Dewan Komisaris telah memberikan masukan dan sarannya terkait usulan rencana kerja dan prospek usaha yang disusun oleh Direksi. Secara umum, Dewan Komisaris menilai prospek usaha tersebut masih cukup realistis dan memberikan ruang bagi bisnis Perseroan untuk bertumbuh.

Assessment of Company Performance

In addition to assessing the performance of the Board of Directors, the Board of Commissioners also launched monitoring and evaluation into business performances in 2022 based on the quarterly financial statements presented by the Board of Directors during the coordination meeting between the Board of Commissioners and the Board of Directors.

The results of our evaluation suggested the Company's performance this year to be in line with the business prospects prepared by the Board of Directors at the beginning of the year.

A number of achievements of this year showed the Company's resilience to be able to maintain positive performance, both operationally and financially.

The increases in the Company's sales performance and profitability in this case reflects the Company's success in encouraging the implementation of cost leadership strategies across all aspects of its business. The efficiency carried out by the Board of Directors of the Company followed by strict supervision of operational expenses has proven effective in maintaining the company's competitiveness when facing high inflation rate and highly competitive business landscape in term of prices.

This success also helped the Company expand its penetration into the domestic market and strengthen its "Go to Market" strategy to target at customers who were direct users and stores that were quite sensitive to price fluctuation.

Still, this strategy we assessed needs to be sharpened in the future considering that competition will be even higher with the increasing number of alternative products in the market while economy and business are somehow in uncertain situations.

Views and Recommendations on Business Prospect

Entering the year 2023, the Board of Commissioners has provided inputs and suggestions for the proposed work plan and business prospects from the Board of Directors. The Board of Commissioners generally sees the business prospect still quite realistic, thus offering room for the Company's business to grow.

Namun demikian, Dewan Komisaris memandang perlunya Direksi untuk tetap mengedepankan prinsip pengelolaan usaha yang hati-hati mengingat situasi ekonomi dan bisnis yang dibayangi ancaman resesi ekonomi global, yang diikuti oleh tingginya laju inflasi akibat krisis pangan global dan kenaikan suku bunga serta memanasnya situasi geopolitik dunia menyusul perang Rusia dan Ukraina.

Meskipun jika dibandingkan dengan negara-negara lain di dunia, kondisi perekonomian Indonesia masih lebih baik, dengan tingkat inflasi yang relatif terkendali dan pertumbuhan ekonomi tumbuh sebesar 5,31% di tahun 2022. Hal itu masih menciptakan optimisme bahwa dukungan pemerintah untuk membangkitkan usaha skala kecil mikro dan menengah (UKM dan UMKM) akan tetap besar guna menjaga roda perekonomian tetap berputar.

Indonesia sendiri dengan jumlah populasinya yang besar masih menjanjikan ceruk pasar bagi pemasaran produk Perseroan. Oleh karenanya, Dewan Komisaris sangat mendukung strategi Direksi untuk memperdalam penetrasinya di pasar domestik di samping tetap mengupayakan perluasan di pasar ekspor non-tradisional di Asia maupun di luar Asia, guna mengantisipasi potensi pelemahan permintaan dari pasar-pasar tradisional yang selama ini dilayani oleh Perseroan.

Penilaian atas Kualitas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Berdasarkan pengawasan yang dilakukan Dewan Komisaris bersama komite-komite yang berada di bawahnya, Dewan Komisaris sangat mengapresiasi atas upaya Direksi beserta jajaran manajemen Perseroan dalam menerapkan prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG) secara optimal. Hal ini sekaligus mencerminkan komitmen kuat dari manajemen Perseroan untuk senantiasa menjadikan prinsip-prinsip GCG sebagai landasan kegiatan operasional usaha Perseroan.

Selain itu, Dewan Komisaris juga melihat penerapan prinsip-prinsip GCG juga telah berlaku secara menyeluruh dan menyentuh setiap aspek operasional maupun non-operasional Perseroan. dengan dibantu seluruh organ GCG, Direksi menjalankan fungsi, tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan secara terkoordinir sehingga penerapan GCG secara tidak langsung telah meningkatkan manfaat bagi para Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya secara berkesinambungan.

However, the Board of Commissioners considers the need for the Board of Directors to continue putting the prudence principle in the business management as priority given the fact that the economic and business situation is overshadowed by the threat of a global economic recession, followed by high inflation rates and a global food crisis and rising interest rates as well as the geopolitical heat due to the Russia and Ukraine war.

Even compared to other countries in the world, Indonesia's economic condition was still better, with the manageable inflation rate and economy growing at 5.31% in 2022. This builds up optimism that government's supports to the revival of small micro and medium enterprises (SMEs and MSMEs) will remain large to keep the engine of the economy running. Indonesia itself with its large population still promises a niche market for the marketing of the Company's products.

Therefore, the Board of Commissioners is very supportive to the Board of Directors' strategy to deepen its penetration into the domestic market while continuing to expand in non-traditional export markets in Asia and beyond, in order to anticipate potential weakening demand from markets that have been traditionally served by the Company.

Assessment of the Quality of Corporate Governance Implementation

Based on the supervision of the Board of Commissioners together with the committees under it, the Board of Commissioners greatly appreciates the efforts of the Board of Directors and the Company's management in optimally implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG). This also reflects the strong commitment of the Company's management to always make GCG principles as the basis of the Company's business operations.

In addition, the Board of Commissioners assessed that the implementation of GCG principles has also been applied thoroughly and across every operational and non-operational aspect of the Company. With the assistance of all GCG organs, the Board of Directors has fulfilled its functions, duties and responsibilities properly and in a coordinated manner so that the implementation of GCG has indirectly increased benefits for Shareholders and other stakeholders on an ongoing basis.

Di tahun ini, secara khusus kami menilai penerapan pengendalian internal yang dilakukan di tahun ini turut memperkuat langkah manajemen risiko sehingga Perseroan tetap mampu mencatatkan pencapaian positif di tengah situasi usaha yang sulit sekalipun. Pengelolaan risiko-risiko usaha, antara lain pengalihan sebagian pinjaman dalam dollar AS ke dalam pinjaman berdominasi Rupiah menjadi salah satu langkah mitigasi yang efektif untuk mengurangi risiko suku bunga pinjaman di saat pelemahan nilai tukar rupiah terhadap dollar AS sekaligus menekan rugi kurs valuta asing pada neraca keuangan Perseroan.

Atas keberhasilan tersebut, Dewan Komisaris mendukung penuh upaya Perseroan untuk tetap fokus pada penguatan sistem Tata Kelola Perusahaan dengan berpedoman pada standar yang berlaku secara universal maupun sesuai kebijakan regulator. Dewan Komisaris berharap bahwa kualitas penerapan GCG di lingkungan Perseroan dapat terus ditingkatkan untuk menjaga prospek pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan.

Penutup

Menutup sambutan ini, Dewan Komisaris ingin memberikan apresiasi atas kinerja, komitmen, dan dedikasi jajaran Direksi yang sepenuh hati telah merumuskan dan mengimplementasikan strategi yang mampu mengoptimalkan potensi Perseroan sepanjang tahun 2022. Kami juga ingin menyampaikan terima kasih kepada para investor dan pemegang saham atas kepercayaannya terhadap manajemen Perseroan serta kepada karyawan atas kerja kerasnya yang berkontribusi pada pencapaian optimal Perseroan di tahun ini. Beberapa catatan penting terkait kebijakan mendasar yang diterapkan di tahun 2022 akan menjadi masukan bagi Dewan Komisaris untuk berperan lebih aktif ke depannya dalam mendorong perkembangan bisnis Perseroan dan memastikan terwujudnya pertumbuhan yang berkualitas di masa datang.

This year, we particularly assessed the implementation of internal control this year to help strengthen risk management measures so that the Company is still able to record positive achievements even amid the difficult business situation. Risk business management, including the transfer of part of the loan in US dollars into Rupiah-dominated loans, was one of the effective mitigation measures to reduce the risk of interest rates as rupiah exchange rate weakened against the US dollar as well as reduce foreign exchange losses on the Company's balance sheet.

For this success, the Board of Commissioners fully supports the Company's efforts to remain focused on implementing a stronger Corporate Governance system by referring to universally applied standards and regulatory policies. The Board of Commissioners expects to see the quality of GCG implementation within the Company to improve so as to maintain the prospect of sustainable performance growth.

Appreciation

To conclude this remarks, the Board of Commissioners would like to express appreciation for the performance, commitment, and dedication of the Board of Directors who wholeheartedly designed and implemented strategies which proved to be effective to optimize the Company's potential throughout 2022. We would also like to express our gratitude to investors and shareholders for their trust in the Company's management and in employees for their hard work that helped contribute to the Company's optimum achievement this year. Some notes relating to the fundamental policies implemented in 2022 will serve as inputs for the Board of Commissioners to play a more active role in the future to advance the Company and realize a quality growth in the coming year.

Jakarta, 27 April 2023

Hormat kami | Sincerely,
Emmy Ranoewidjojo



Presiden Komisaris
President Commissioner

- Highlights
- Management Report**
- Company Profile
- Management Discussion and Analysis
- Corporate Governance
- Corporate Social Responsibility
- Financial Statement



Laporan Direksi [D.1]

BOARD OF DIRECTORS REPORT

“ Atas penerapan strategi yang fokus dan terukur di tahun 2022, maka Perseroan pada tahun ini mencatatkan sejumlah pencapaian, baik dari sisi operasional maupun dari sisi keuangan.

The implementation of focused and measured strategies in 2022 led the Company to a series of accomplishments, both operationally and financially. ”



SUNG PUI MAN
Presiden Direktur
President Director

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Perkenankan saya mewakili segenap jajaran Direksi untuk menyampaikan kinerja Perseroan dan kegiatan pengelolaan Perseroan selama tahun buku 2022, termasuk pengimplementasian strategi untuk mencapai sasaran bisnis yang telah ditetapkan di awal tahun.

Perumusan Strategi dan Implementasinya

Secara umum, strategi yang dirancang oleh Direksi untuk tahun ini ditekankan untuk mendorong efisiensi di segenap aspek operasional Perseroan. Langkah efisiensi ini didukung dengan pengawasan yang komprehensif terhadap upaya pengendalian biaya-biaya, terutama biaya produksi di pabrik yang dikelola oleh entitas anak Perseroan, PT Primarajuli Sukses.

Strategi tersebut dirumuskan dan telah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris melalui rangkaian pembahasan yang kami lakukan untuk menghasilkan kebijakan strategis yang mendukung kinerja Perseroan. Terhadap rumusan strategi tersebut, Dewan Komisaris telah memberikan masukan profesional serta arahan-arahan strategis sedangkan implementasinya diserahkan kembali kepada Direktur yang memimpin masing-masing divisi dengan dibantu oleh kepala divisi dan departemen terkait secara berjenjang.

Tantangan Usaha

Sebagaimana disampaikan di atas, Perseroan harus menempuh langkah cost efficiency sebagai salah satu upaya menjaga kesinambungan bisnis Perseroan. Strategi ini merupakan salah satu inisiatif untuk mengantisipasi risiko-risiko, baik itu risiko operasional maupun risiko finansial, di tengah tingginya laju inflasi yang dipicu oleh kenaikan harga komoditas global yang dipengaruhi antara lain oleh memanasnya geopolitik dunia akibat pecahnya perang Rusia dan Ukraina. Kondisi perang tersebut pada tahun ini semakin memperberat isu gangguan suplai bahan baku yang sebelumnya hanya dipengaruhi oleh berbagai kebijakan pembatasan karena masa pandemi.

Kemudian, kondisi perang juga menciptakan situasi ketidakpastian global yang pada akhirnya berdampak pada kenaikan suku bunga acuan bank sentral dunia, termasuk Bank Indonesia yang pada sepanjang tahun 2022 telah menyelenggarakan Rapat Dewan Gubernur setiap bulan dan di bulan Desember 2022 memutuskan menaikkan suku bunga acuan sebesar 25 bps menjadi 5,50% atau naik sebesar 2% dibandingkan di tahun 2021. Hal ini tentunya menimbulkan risiko keuangan tersendiri, yaitu di antaranya risiko suku bunga, risiko likuiditas, maupun risiko kredit bagi Perseroan dan entitas anak.

Dear our valued shareholders and stakeholders,

Please allow us to represent the Board of Directors to present the Company's performance and management activities for the book year of 2022, including the implementation of strategies to guide the achievement of goals determined in the beginning of the year.

Strategy Formulation and the Implementation

The strategies that the Board of Directors proposed for the year were focused on encouraging efficiency across our operational aspect. The efficiency measures were accompanied with a comprehensive supervision over the cost control measures, particularly production costs at the factories managed by the Company's subsidiary, PT Primarajuli Sukses.

Those strategies were formulated and have obtained approval from the Board of Commissioners through a series of discussions to make strategic initiatives to support the Company's performance. Toward the formulated strategies, Board of Commissioners has provided professional inputs and strategic directives whereas the implementation was part of responsibilities of the Directors that led their individual divisions assisted with heads of related divisions and departments on tiered basis.

Business Challenges

As previously mentioned, the Company needs to apply cost efficiency as one of measures to maintain the business continuity of the Company. The strategy was one of initiatives to anticipate the risks, namely the operational or financial risks, amid the high inflation rate due to the global commodity price hike, partly triggered by the geopolitical heat following the Russia and Ukraine war. The raw material supply disruption has weighed upon the war this year while previously it was only affected by various restriction policies due to pandemic.

Then the war also created a global uncertainty that led to the benchmark interest rate hike by central banks worldwide, including Bank of Indonesia which in 2022 had held Board of Governors' meetings every month and in December 2022 the central bank decided to raise the benchmark interest rate by 25 bps to 5.50% or by 2% compared to that of 2021. This will certainly generate financial risks, namely interest rate risk, liquidity risk, and credit risk for the Company and the subsidiary.

Padahal di sisi lain, industri tekstil sendiri menghadapi persaingan yang sangat ketat, baik dari sisi inovasi produk, harga, maupun kecepatan layanan pengiriman barang ke pelanggan. Untuk itu, penerapan langkah-langkah efisiensi oleh Perseroan dan entitas anak menjadi sangat penting dilakukan guna menjaga daya saing Perseroan di pasar.

Pencapaian Kinerja dan Pemenuhan Target di Tahun 2022

Atas penerapan strategi yang fokus dan terukur di tahun 2022, maka Perseroan pada tahun ini mencatatkan sejumlah pencapaian, baik dari sisi operasional maupun dari sisi keuangan.

Pencapaian pada aspek operasional ditandai dengan kenaikan volume produksi benang nylon filamen (*nylon filament yarn*) sebesar 3.62% menjadi 3.639 ton dibandingkan dengan capaian di tahun 2021 sebesar 3.512 ton. Tingkat utilisasi produksi benang nylon filamen mencapai 73% dibandingkan tingkat utilisasi tahun 2021 sebesar 69,7%. Sementara itu, volume produksi benang nylon bertekstur (*texturized nylon filament yarn*) dan benang nylon pilin (*twisted nylon filament yarn*) mencapai masing-masing 3.170 ton dan 1.165 ton dibandingkan volume produksi tahun 2021 sebesar 3.079 ton dan 937 ton.

Sementara itu, produksi kain tenun dan kain rajut yang dilakukan di entitas anak mencapai masing-masing 22,17 juta yard dan 649 ton di tahun 2022 dibandingkan volume produksi di tahun 2021 sebanyak 20,35 juta yard dan 582 ton. Pencapaian dalam aspek operasional diikuti dengan pencapaian positif pada sejumlah indikator finansial Perseroan. Hal ini sejalan dengan mulai pulihnya permintaan sehingga Perseroan dapat meningkatkan pemasaran produknya di pasar ekspor maupun domestik. Fokus pemasaran yang langsung kepada pelanggan sebagai pemakai langsung serta ke toko terbukti efektif untuk menunjang kinerja penjualan Perseroan di tahun 2022.

Nilai penjualan di tahun 2022 tercatat sebesar USD 28.555.758, yang merupakan penurunan dibandingkan tahun 2021 sebesar USD 30.725.639. Sementara dari sisi laba bersih, Perseroan membukukan nilai USD 66.319 dibandingkan tahun 2021 sebesar USD 1.612.542. Kemudian, terhadap pemenuhan target yang ditetapkan pada awal tahun sebesar USD 30 juta, pencapaian nilai penjualan dan laba bersih tahun 2022 tersebut tercatat sebesar masing-masing -7,1% dan -95,8%.

Prospek Usaha di Tahun Mendatang

Direksi sangat bangga dengan pencapaian di tahun 2022 yang mampu ditorehkan bahkan pada saat situasi penuh tantangan sekalipun. Seluruh pencapaian tersebut sesuai dengan prospek usaha yang kami susun di awal tahun dan telah disetujui oleh Dewan Komisaris.

On the other hand, the textile industry was exposed to tight competition in terms of product innovation, price and speed of delivery to the customers. Therefore, the implementation of cost leadership measures by the Company and its subsidiary is very important to ensure the Company's competitiveness in the market.

Performance and Target Achievements in 2022

The implementation of focused and measured strategies in 2022 led the Company to a series of accomplishments, both operationally and financially.

The operational accomplishments were marked with the 3.62% increase in production volume of (nylon filament yarn) to 3,639 tons compared to 2021 achievements amounting to 3,512 tons. The utilization rate of nylon filament yarn production reached to 73% compared to 69.7% in 2021. Meanwhile, the production volumes of texturized nylon filament yarn and twisted nylon filament yarn each reached to 3,170 tons and 1,165 tons compared to production volumes in 2021 amounting 3,079 tons and 937 tons, respectively.

Meanwhile, the woven fabric and knitted fabric produced by our subsidiary reached 22.17 million yards and 649 tons, respectively, in 2022 compared to the production volume in 2021 amounting to 20.35 million yards and 582 tons. The operational achievements were followed by positive accomplishments based on the Company's financial indicators. This was in line with the demand recovery, thus helping the Company to increase product sales at both domestic and export markets. The focus of the direct marketing to the users as well as to walk-in customers proved to be effective to support the sales performance of the Company in 2022.

The sales in 2022 was realized at USD28,555.758, which was a decline from USD 30,725.639 in 2021. In term of net profit, the Company booked USD 66,319 compared to USD 1,612,542 in 2021. Then against the target set in the beginning of the year amounting USD 30 million, the sales and net profit in 2022 reached -7.1% and -95.8%, respectively.

Business Prospect for the Coming Year

Board of Directors was very proud of the 2022 achievements which were realized amid the challenging year. All of the accomplishments were in line with the business prospect we proposed in the beginning of the year and approved by the Board of Commissioners.

Sementara untuk tahun 2023, Direksi menilai akan ada pelemahan permintaan, baik permintaan dari pasar domestik maupun ekspor seiring dengan ancaman krisis ekonomi global dan meningkatnya krisis geopolitik. Hal itu akan kembali menciptakan ketidakpastian global yang diperkirakan akan kembali memicu tingginya angka inflasi akibat terganggunya rantai pasokan seperti minyak dan bahan makanan akibat invasi Rusia ke Ukraina yang sampai sekarang masih berlangsung serta belum berakhirnya pandemi Covid-19.

Isu ketidakpastian global tersebut juga diperkirakan akan memicu bank sentral, terutama bank sentral Amerika Serikat untuk mengambil langkah pengetatan kebijakan moneter dengan menaikkan suku bunga acuan sehingga berdampak pada pelemahan mata uang negara-negara terhadap dolar Amerika. Kondisi ini akan menciptakan isu baru, yaitu pelemahan kemampuan bayar negara-negara importir sehingga dibutuhkan perpanjangan masa pembayaran dari jadwal yang sudah disepakati, dan pada akhirnya menurunkan permintaan untuk membeli barang-barang non-esensial, seperti tekstil.

Meski menghadapi prospek usaha yang penuh ketidakpastian, manajemen Perseroan masih optimistik dengan potensi pasar Indonesia yang cukup luas seiring bertumbuhnya usaha kecil menengah yang signifikan. Potensi pasar domestik ini diperkirakan akan mampu mengkompensasi pelemahan permintaan dari pasar ekspor.

Kemudian Direksi juga akan terus mendorong pengelolaan usaha yang *prudent* dengan tetap mengedepankan *cost leadership* serta memantu kolektabilitas piutang guna menjaga arus likuiditas Perseroan tetap positif.

Berikut rencana kerja yang disiapkan untuk tahun depan:

1. Meningkatkan penjualan domestik baik secara konvensional maupun online menasar penjualan ke pelaku UKM dan ke pemakai langsung (*direct user*);
2. Terus berusaha mendapatkan pesanan dari pembeli luar negeri;
3. Mengendalikan biaya produksi dan biaya operasional secara terus menerus;
4. Mengatur pinjaman dalam dollar AS ke dalam pinjaman berdominasi Rupiah guna mengurangi eksposur terhadap potensi kerugian atas valuta asing akibat depresiasi rupiah atas dollar AS seraya menyeimbangkan antara kewajiban pembayaran dalam dollar AS dengan pendapatan dalam dollar AS yang berpotensi mengalami penurunan tahun depan;
5. Tidak melakukan ekspansi di tahun depan karena kapasitas produksi saat ini masih dinilai cukup untuk memenuhi permintaan bila terjadi permintaan produk benang dan kain pasar; dan

Meanwhile, for 2023, Board of Directors sees a weakening demand, from domestic and export markets, due to the threat of global economic crisis and the increasing geopolitical heat. That situation creates global uncertainty which is expected to trigger higher inflation rate due to the supply chain disruption, such as oil and food following the ongoing invasion of Russian into Ukraine and the lingering Covid-19 pandemic.

Global uncertainty issue will probably lead central banks, particularly the US central bank, to apply the monetary tightening policy by raising the benchmark interest rate, thus weakening the exchange rates of the countries against US dollar. Such condition will create a new issue, namely to weaken the payment ability of importing countries, thus requiring rescheduling of payment, and at the end to bring down the demand for purchase of non-essential goods, such as textile.

While the uncertainty is surrounding the business prospect, our management is still optimistic with the Indonesian market potential given its big population as vast business growth of small and medium enterprises. Domestic market potential is expected to compensate the weakening demand export markets.

Board of Directors also continue to apply for the prudent business management with cost leadership as priority measure to monitor the collectability of receivables to ensure the Company's liquidity positive.

Below is the work plans for the next year:

1. Increase domestic sales using both conventional and online channels targeting at SMEs and direct users;
2. Continuously attracting orders from overseas buyers;
3. Controlling production costs and operational costs continuously;
4. Transferring the US dollar loans into Rupiah-dominated loans to reduce exposure to potential foreign exchange losses when rupiah depreciates against US dollars while balancing US dollar loan repayment with US dollar revenues which are potentially to decline by next year;
5. No expansion by the next year because the current production capacity is still considered sufficient to meet demand for yarn and fabric products, if any; and

6. Menjaga agar di tengah ketidakpastian ekonomi, kegiatan operasional Perusahaan tetap berlangsung normal guna sedapat mungkin menghindari tindakan pemutusan hubungan kerja karyawan.

6. Maintaining the situation that even in the economic uncertainty, the Company continues to run a normal operation so as to possibly avoid termination of employment.

Implementasi Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan

Prestasi yang dicapai pada tahun 2022 tidak hanya didukung oleh perumusan dan penerapan strategi yang tepat, namun juga langkah-langkah pengawasan yang baik oleh Dewan Komisaris sebagai organ yang menjalankan fungsi pengawasan.

Direksi sebagai pelaksana prinsip-prinsip tata kelola perusahaan telah membangun hubungan yang harmonis dengan seluruh organ-organ utama pendukung penerapan tata kelola di lingkungan Perseroan.

Hal ini tidak hanya berdampak positif terhadap upaya Direksi dalam menerapkan strategi maupun dalam meminta saran dan masukan terhadap rencana-rencana strategis yang akan dilakukan. Dewan Komisaris beserta komite-komite pendukungnya telah membantu Direksi dalam mengawasi jalannya penerapan prinsip-prinsip tata kelola sehingga memastikan seluruh kegiatan operasional dan transaksi keuangan yang terjadi di tahun 2022 telah mematuhi kebijakan hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Upaya Menjaga Keberlanjutan

Sementara itu, seiring dengan kesadaran kami untuk menjaga keberlanjutan Perseroan, baik itu dari aspek ekonomi, aspek sosial, maupun aspek lingkungan, maka di tahun ini kebijakan keberlanjutan Perseroan diletakkan pada upaya-upaya untuk mendorong inovasi di berbagai aspek bisnis sehingga Perseroan dapat mengelola usahanya secara efektif, efisien, dan berwawasan lingkungan.

Di antara langkah-langkah inovatif yang kami lakukan adalah mendorong cost leadership untuk menjaga kinerja ekonomi yang positif, membangun hubungan yang harmonis dengan pelanggan dengan secara rutin memberikan informasi terkini terkait produk dan layanan serta kondisi pasar tekstil global dan lokal, mendorong entitas anak untuk menambah sertifikasi ISO 14001:2015 dan ISO 45001:2018 untuk memperkuat kepatuhan perusahaan sekaligus meningkatkan standar kualitas produk yang dihasilkan.

Implementation of Corporate Governance Principles

Our 2022 accomplishments were not only supported by the appropriate strategy implementation and formulation yet by the good supervisory measures by the Board of Commissioners that run the supervisory function.

The Board of Directors in charge for the implementation of corporate governance principles has built a harmonious relationship with all major organs supporting the governance implementation within the Company.

This not only has a positive impact on the Board of Directors' efforts in carrying out the strategies as well as in requesting suggestions and inputs on strategic plans in the pipeline. The Board of Commissioners and its supporting committees have assisted the Board of Directors in overseeing the implementation of governance principles so as to ensure that operational activities and financial transactions that occurred in 2022 have all complies with applicable laws and regulations.

Maintain Sustainability Effort

Meanwhile, as we are aware of importance of maintaining the Company's sustainability, both from the economic aspect, social aspect, and environmental aspect, this year the Company's sustainability policy is carried out simply to encourage innovation across various aspects of our business so that the Company can manage its business effectively, efficiently, and environmental friendly.

Among the innovative steps we take are to encourage cost leadership so as to maintain positive economic performance, to build harmonious relationships with customers by regularly providing the latest information about our products and services as well as global and local textile market conditions, encouraging the subsidiary to obtain ISO 14001:2015 and ISO 45001:2018 certifications to strengthen company's compliance while improving the quality standards of the products.

Selain itu, Perseroan juga aktif mencari alternatif energi untuk mendukung operasi yang efisien melalui kerja sama *Build-Own-Operate* pembangkit listrik tenaga uap melalui kerja sama dengan PT EuroAsiatic Jaya dan dengan PT Aruna Cahaya Pratama untuk skema kerja sama *Build-Own-Operate* untuk pembangkit listrik tenaga surya.

Lalu keberlangsungan Perseroan juga didukung oleh ketersediaan pasok tenaga kerja terampil melalui program *management trainee* dengan sejumlah lembaga Politeknik yang juga sekaligus mencerminkan kepedulian kami untuk berkontribusi pada penciptaan lapangan kerja di Indonesia.

Apresiasi

Sebagai penutup, atas pencapaian yang telah diraih Perseroan di tahun 2022, maka Direksi pada kesempatan ini ingin mengucapkan syukur kepada Tuhan yang Maha Esa sekaligus menyampaikan terima kasih kami kepada seluruh Pemegang Saham dan investor serta pelanggan, pemasok, dan mitra usaha atas kepercayaan yang telah diberikan.

Direksi juga menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas arahan dan masukan yang disampaikan terkait pengelolaan operasi dan bisnis Perseroan sepanjang tahun ini serta atas dedikasi dan kerja keras karyawan sehingga Perseroan dapat merealisasikan seluruh target yang ditetapkan.

Seluruh kerja keras dan kerja cerdas ini akan menjadi fondasi bagi Perseroan untuk dapat meraih pertumbuhan yang berkelanjutan di masa datang dan mempersembahkan kinerja terbaiknya sesuai ekspektasi seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

In addition, the Company is also actively looking for alternative sources of energy to realize an efficient operation under *Build-Own-Operate* cooperation of steam power plant sealed through a partnership between with PT EuroAsiatic Jaya and with PT Aruna Cahaya Pratama under the *Build-Own-Operate* cooperation scheme for solar power plants.

Then the Company's sustainability is ensured with the continuous supplies of skilled workers through a management trainee program provided by Politechnics, which also reflects our care for job opening in Indonesia.

Appreciation

To conclude, toward the Company's 2022 achievements, the Board of Directors would like to use this occasion to thank God Almighty as well as express our gratitude to all Shareholders and investors as well as customers, suppliers, and business partners for the trust given.

The Board of Directors would also like to express respect and gratitude to the Board of Commissioners for the directives and inputs regarding the management of the Company's operations and business throughout this year as well as for the dedication and hard work of employees, thus helping the Company to fulfill all the targets set.

All the hard work and smart work will serve as the foundation for the Company to be able to achieve sustainable growth in the future and deliver its best performance as the expectations of all shareholders and other stakeholders.

Jakarta, 27 April 2023

Hormat kami | Sincerely,
Sung Pui Man



Presiden Direktur
President Director



Profil Perusahaan

Company Profile

Daftar Isi Contents

- 32 Data Korporasi
Corporate Data
- 33 Riwayat Perusahaan
Our History
- 35 Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan
Vision, Mission, and Corporate Values
- 36 Jejak Langkah Perusahaan
Company Milestone
- 38 Bidang Usaha
Line of Business
- 40 Wilayah Operasional
Operational Area
- 42 Struktur Organisasi
Organizational Structure
- 43 Keanggotaan Pada Asosiasi
Membership In Association
- 43 Perubahan Signifikan Pada Organisasi
Significant Changes in the Organization
- 43 Manajemen Kami
Our Management
- 44 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile
- 46 Profil Direksi
Board of Directors Profile
- 50 Sumber Daya Manusia
Human Resources
- 51 Informasi Pemegang Saham
Shareholders Information
- 52 Kronologi Pencatatan Saham
Listing Chronology
- 53 Struktur Grup Perusahaan
Group's Structure
- 54 Entitas Anak
Subsidiaries
- 55 Akuntan Publik
Public Accountant
- 55 Institusi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institution

Data Korporasi [GRI 2-1] [C.2]

CORPORATE DATA

Nama Perusahaan Company Name	PT Ever Shine Tex Tbk		
Perubahan Nama Perusahaan Dasar Hukum Pendirian	<p>PT Ever Shine Textile Industry (pada tahun 1973)</p> <p>Sesuai Undang-Undang Penanaman Modal Dalam Negeri No. 6 tahun 1968, berdasarkan Akta Notaris Kartini Mulyadi. S.H., No. 82 tahun 11 Desember 1973, yang kemudian diubah dengan Akta No. 14 tanggal 4 Februari 1974 dan No. 33 tanggal 10 Januari 1975 dengan notaris yang sama. Akta pendirian beserta perubahannya disahkan melalui Surat Keputusan Menteri Kehakiman No. Y.A.5/22/3 tanggal 25 Januari 1975, yang dimuat dalam Berita Negara No. 53, Lampiran No. 319 tanggal 4 Juli 1975.</p> <p>PT Ever Shine Textile Industry (in 1973)</p> <p>In accordance with the Domestic Investment Law No. 6 of 1968, based on the Notarial Deed of Kartini Mulyadi. S.H., No. 82 of December 11, 1973, which was later amended by Deed No. 14 dated February 4, 1974 and No. 33 dated January 10, 1975 with the same notary. The deed of establishment and its amendments were ratified through the Decree of the Minister of Justice No. Y.A.5/22/3 dated January 25, 1975, which was published in State Gazette No. 53, Appendix No. 319 dated July 4, 1975.</p>		
Alamat Kantor Pusat dan Alamat Surat Menyurat: Head Office & Correspondence Office Address:	<p>Jalan KH. Fachruddin No. 16, Kel. Kampung Bali, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat 10250, Indonesia</p> <p>Telepon/Phone : (62-21) 316 0238 Faksimili/Facsimile : (62-21) 316 0260, 316 0271 Situs Web/Website : www.evershinetex.com Email : evershine@evershinetex.com</p>		
Lokasi Pabrik (Entitas Anak): Factory (Subsidiary) Location:	<p>Jalan Arya Jaya Santika Desa Pasir Bolang, Tigaraksa Tangerang 15720, Banten-Indonesia</p> <p>Telepon/Phone : (62-21) 599 1612 (<i>Hunting</i>) Faksimili/Facsimile : (62-21) 599 1614</p>		
Skala Usaha [C.3] Business Scale			
Total Penjualan Total Sales	2022 US\$ 28,55 Juta/Million	2021 US\$ 30,73 Juta/Million	2020 US\$ 23,95 Juta/Million
Total Laba Usaha Total Operating Profit	2022 US\$ 1,10 Juta/Million	2021 US\$ 2,68 Juta/Million	2020 US\$ 0,99 Juta/Million
Total Aset Total Assets	2022 US\$ 48,19 Juta/Million	2021 US\$ 51,21 Juta/Million	2020 US\$ 54,47 Juta/Million
Total Liabilitas Total Liabilities	2022 US\$ 33,63 Juta/Million	2021 US\$ 36,64 Juta/Million	2020 US\$ 41,51 Juta/Million
Total Karyawan Total Employees	2022 775 Karyawan/Employees	2021 874 Karyawan/Employees	2020 956 Karyawan/Employees
Total Kapasitas Pabrik Total Factory Capacity	68.400.000		
Pasar yang Dilayani Market Served	Domestik dan Ekspor/Domestic and Export		
Komposisi Pemegang Saham Per 31 Desember 2022 Sahreholders Composition As of December 31, 2022	<p>- PT Cahaya Interkontinental (91,21%) - Masyarakat/Public (8,79%)</p>		

Riwayat Perusahaan

OUR HISTORY

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement



Selama hampir setengah abad sejak didirikan pada tahun 1973, PT Ever Shine Tex Tbk, selanjutnya disebut Perseroan, membangun reputasi unggul sebagai salah satu produsen tekstil sintesis terpadu yang terbaik di Indonesia. Produk yang dihasilkan berupa kain tenun dan kain rajut yang dibutuhkan dalam pembuatan berbagai jenis busana, mulai dari baju olah raga, baju luar, baju anak-anak, busana wanita, gaun pengantin, jaket hingga pita, tas, payung, perlengkapan interior rumah, dekorasi dan lain sebagainya. Sementara melalui entitas anaknya, PT Primarajuli Sukses, produk yang dihasilkan berupa benang nylon, yaitu benang *Polyamid Nylon 6*, *Textured Yarn*, *Twisted Yarn*, dan *Micro Filament* yang dibutuhkan dalam pembuatan kain tenun dan kain rajut.

Seiring dengan berkembangnya bisnis Perseroan, pada Juli 1992 Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering/IPO*) di Bursa Efek Indonesia (BEI) dan sejak tanggal 13 Oktober 1992 saham Perseroan diperdagangkan dengan kode saham ESTI.

Atas kompetensi dan kualitas produknya yang telah teruji, Perseroan dan entitas anaknya telah memperoleh berbagai sertifikasi mutu, antara lain dari Marks & Spencer, Gemex Trading, *Testex of Swiss Textile Testing Institute*, ISO 9002 dan *Institute of International Testing Association for Applied UV Protection*.

Perubahan Anggaran Dasar

Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan. Anggaran Dasar diubah pada tanggal 7 Juli 2008 sesuai Akta Notaris Leolin Jayayanti, S.H., No. 1, tentang perubahan anggaran dasar perusahaan sesuai dengan ketentuan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan peraturan pelaksanaannya.

For almost half of the century since its establishment in 1974, PT Ever Shine Tex Tbk, hereinafter called as the Company, has built an excellent reputation as one of the best integrated synthetics textile manufacturers in Indonesia. We produce woven fabrics and knitted fabrics that are used in the fashion making, from the sport apparel, outer fashion, kids fashion, female fashion, wedding dress, jacket as well as ribbon, bags, umbrella, house interior equipment, decorations, and the others. Meanwhile, our subsidiary, PT Primarajuli Sukses, produces nylon yarns, namely *Polyamid Nylon 6*, *Textured Yarn*, *Twisted Yarn*, and *Micro Filament* yarns for use in the production of woven fabrics and knitted fabrics.

As the business developed, in July 1992 the Company completed an Initial Public Offering (IPO) at Indonesia Stock Exchange (IDX) and since October 13, 1992, the Company's stocks have ever since been traded with ticker code ESTI.

For the trusted competence and product quality, the Company and its subsidiary have gained quality management certifications, among which Marks & Spencer, Gemex Trading, *Testex of Swiss Textile Testing Institute*, ISO 9002 and Institute of International Testing Association for Applied UV Protection.

Amendments to Articles of Association

The Company's Articles of Association has undergone some amendments. The Articles of Association was amended on July 7, 2008, according to Notarial Deed of Leolin Jayayanti, S.H., No. 1, about the amendment to the company's articles of association with respect to Law No. 40 of 2007 about the Limited Liability Companies and the technical guidelines.

Riwayat Perusahaan

Company history

Perubahan tersebut disahkan melalui Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0061168.1H.01.09 tanggal 18 Juli 2008 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 28 tanggal 7 April 2009 Tambahan No. 9720.

Kemudian Anggaran Dasar Perusahaan kembali mengalami perubahan sesuai Akta Notaris Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., No. 88 tanggal 29 September 2021 terkait Penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan seiring dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Perusahaan Terbuka juncto POJK No. 16/POJK.04/2020 serta peraturan terkait lainnya.

Perubahan terakhir pada Anggaran Dasar Perusahaan ini telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0456812 tanggal 5 Oktober 2021.

The amendment was legalized through the Decree of Minister of Justice and Human Rights No. AHU-0061168.1H.01.09 dated 18 July 2008 and was announced in the State Gazette of Republic of Indonesia No. 28 dated April 7, 2009, Appendix No. 9720.

Later the Company's Articles of Association was again amended pursuant to Notarial Deed of Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., No. 88 dated September 29, 2021, concerning the Adjustments to the Company's Articles of Association in line with Financial Service Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and the Implementation of General Meeting of the Public Companies juncto POJK No. 16/POJK.04/2020 as well as other relevant regulations.

The latest amendment to the Company's Articles of Association has gained approval from Minister of Justice and Human Rights through the Decree No. AHU-AH.01.03-0456812 dated October 5, 2021.



Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan

[GRI 2-23] [C.1]

VISION, MISSION, AND CORPORATE VALUES

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Visi Vision

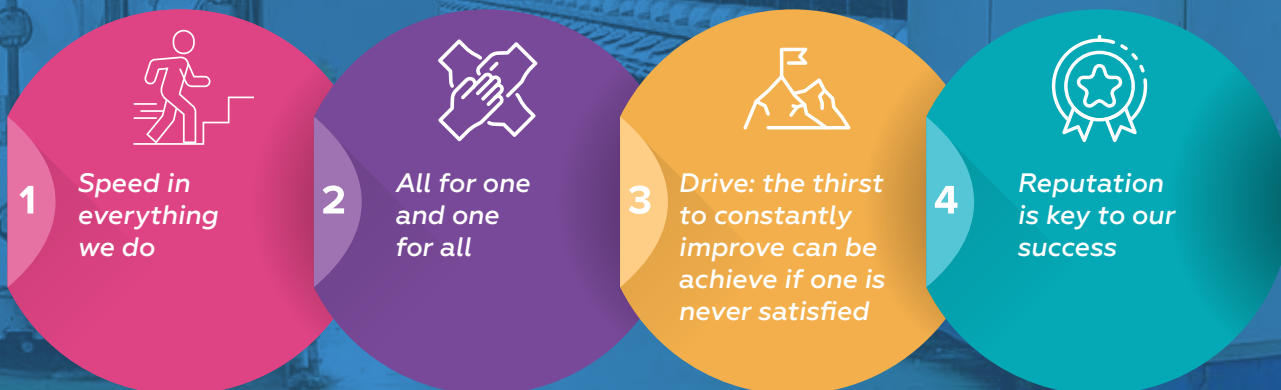
Dikenal sebagai salah satu perusahaan tekstil sintetis terpadu yang terbaik di pasar lokal dan internasional.

To be recognized internationally and locally as one of the best fully integrated synthetic textile company.

Misi Mission

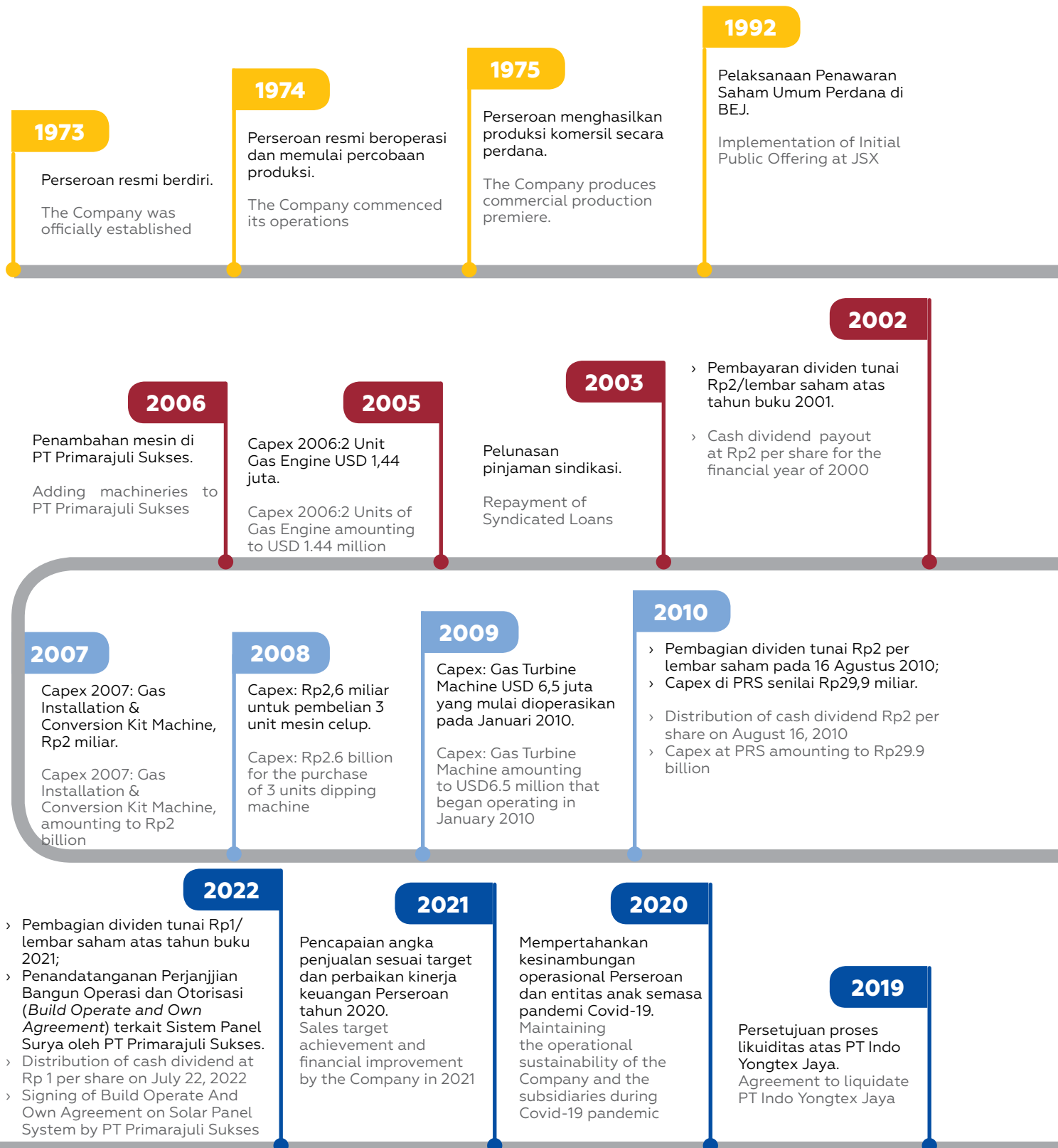
- Meningkatkan *shareholders value* melalui efisiensi operasi.
- Manajemen yang efektif dan usaha yang menguntungkan.
- Membangun bisnis yang andal dan berkembang pada kondisi ekonomi yang menguntungkan dan mampu bertahan di tengah situasi ekonomi yang sulit.
- To increase shareholder's value through operational efficiency.
- Management effectiveness and profitable.
- Business pursuits as well as to build a viable business that thrives in favorable economic conditions and economic storms.

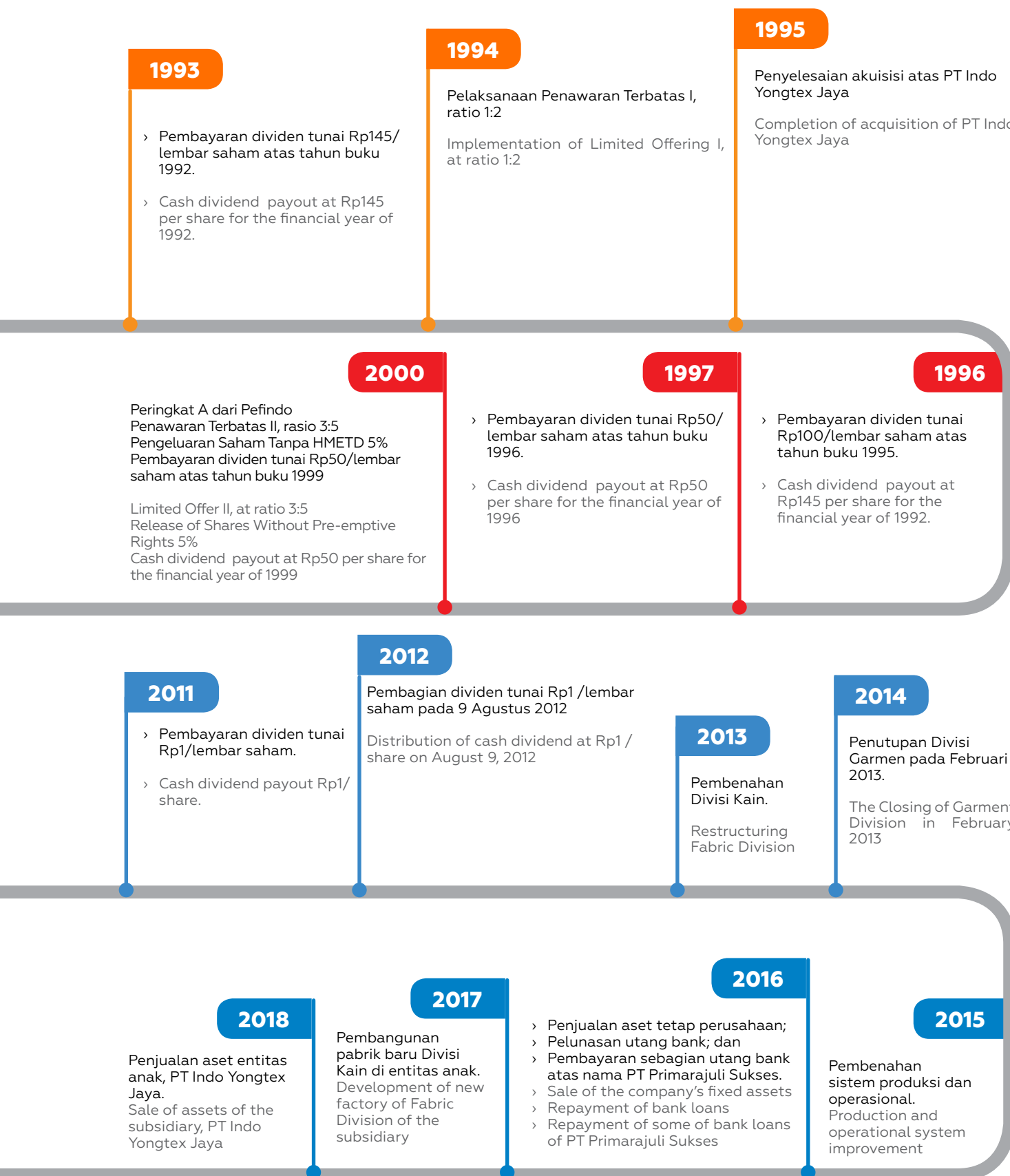
Nilai Perusahaan Corporate Values



Jejak Langkah Perusahaan

COMPANY MILESTONE





Bidang Usaha [GRI 2-6] [C.4]

LINE OF BUSINESS

1. Kegiatan Usaha Sesuai Anggaran Dasar

Sebagaimana dituangkan dalam Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maka Perseroan bergerak di bidang industri dan perdagangan.

2. Kegiatan Usaha Pada Tahun Buku

Pada tahun buku 2022, Perseroan dan entitas anaknya menjalankan kegiatan usaha di industri tekstil dengan lokasi pabrik yang dikelola oleh entitas anak di Tigaraksa, Tangerang – Banten, Indonesia, Indonesia. Kegiatan usaha ini secara komersil dimulai tahun 1975 di Cijujung Sukaraja, Bogor, Jawa Barat.

Produk dan Brand Kami

Bersama dengan entitas anak, PT Primarajuli Sukses, Perseroan memproduksi benang berupa filamen, *texture* dan *twisting* (Nylon dan Polyester) serta kain tenun dan rajut. Perseroan telah melengkapi produk yang ditawarkan dengan sertifikasi standar 100 by Oeko-tex yang memastikan bahwa produk tekstil yang dihasilkan aman dari zat kimia yang berbahaya. Berikut produk-produk yang kami pasarkan:

- Fabric Division - APL 10000
- Fabric Division APOLLO
- Fabric Division HUT 1080
- Fabric Division – DECOTEX
- Fabric Division - LININGTEX
- Fabric Division – PROCOTTON
- Nylon Filament Yarn tipe 40D/12F SD
- Nylon Filament Yarn tipe 70D/24F SD, BRT
- Nylon Filament Yarn tipe 100/24 SD, BRT
- Nylon Filament Yarn tipe 140D/48F SD, BRT
- Nylon Filament Yarn tipe 210D/48F SD, BRT
- Nylon Textured Yarn tipe 70D/24F/1 NIM, SIM, LIM
- Nylon Textured Yarn tipe 70D/24F/2 NIM, SIM, LIM, HIM
- Nylon Textured Yarn tipe 100D/24F/1 NIM, SIM, LIM
- Nylon Textured Yarn tipe 100D/24F/2 NIM, SIM, LIM
- Nylon Textured Twist tipe 80TPM
- Nylon Textured Twist tipe 100TPM
- Nylon Textured Twist tipe 120TPM
- Nylon Textured Twist tipe Dope Dyed Black
- Fabric 190T Nylon Taffeta
- Fabric 210T Nylon Taffeta
- Fabric Nylon Oxford
- Fabric Nylon Twill
- Fabric Nylon Melange Fabric
- Fabric Nylon Ribstop
- Fabric Nylon Organdy
- Fabric Nylon Taslon

1. Business Activities in accordance with the Articles of Association

As stated in Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company engages in industry and trade.

2. Business Activities in the Financial Year

In the financial year 2022, the Company and its subsidiaries conduct business activities in the textile industry with factory locations managed by subsidiaries in Tigaraksa, Tangerang - Banten, Indonesia, Indonesia. This business activity commercially started in 1975 in Cijujung Sukaraja, Bogor, West Java.

Our Products and Brands

Together with its subsidiary, PT Primarajuli Sukses, the Company produces yarn, in the forms of filaments, textures and twistings (Nylon and Polyester) as well as woven and knitted fabrics. The Company has its products certified with a 100 by Oeko-tex standard which ensures that the textile products we produce are safe from harmful chemicals. Below are the product brands we launch to the market:

- Fabric Nylon Crinkle Fabric
- Fabric Polyester Taffeta
- Fabric Polyester Oxford
- Fabric Polyester Twill
- Fabric Polyester Satin
- Fabric Polyester Ribstop
- Fabric Polyester Taslon
- Fabric Polyester Dobby
- Fabric Polyester Pongee Asahi
- Fabric Polyester Haibutai
- Polyester Microfibre Fabric
- Recycled Polyester Taffeta
- Recycled Polyester Micro Fibre Fabric
- Warp Knit Mesh
- Warp Knit Tricot
- Warp Knit Tricot Brush
- Finishing Warp Knit Plain Dyed
- Finishing Warp Knit Water Repellant
- Finishing Warp Knit Anti Static
- Finishing Warp Knit Anti Bacterial
- Finishing Warp Knit Drift
- Finishing Warp Knit Crinkle Effect (only in nylon)
- Coating Warp Knit Water Proof
- Coating Warp Knit Polyutherane
- Warp Knit Milky Coating
- Warp Knit Silver Coating

- Highlights
- Management Report
- Company Profile**
- Management Discussion and Analysis
- Corporate Governance
- Corporate Social Responsibility
- Financial Statement



Wilayah Operasional [C.3]

OPERATIONAL AREA

Operasional Mancanegara

Perseroan memasarkan produknya hingga ke mancanegara dengan rincian negara destinasi ekspor sebagai berikut:

- Pasar Asia, yaitu Indonesia, Korea Selatan, Myanmar, Turki, Malaysia, Uni Emirat Arab, Thailand, Jepang, Qatar, Vietnam, Filipina dan China.
- Pasar Afrika, yaitu Afrika Selatan.
- Pasar Amerika Utara, yaitu Meksiko, Kanada dan Amerika Serikat.
- Pasar Amerika Selatan, yaitu Peru, Argentina, Brasil dan Ekuador.
- Pasar Eropa, yaitu Austria, Belgia, Spanyol dan Malta.
- Pasar Australia, yaitu Australia.

Operasional Domestik

Untuk pemasaran di dalam negeri, Perseroan memasarkan produknya di Provinsi Banten, Provinsi DKI Jakarta, Provinsi Jawa Barat, Provinsi Jawa Tengah, Provinsi DIY Yogyakarta, Provinsi Jawa Timur, Provinsi Bali dan Provinsi Sulawesi Selatan.

Overseas Operations

The Company markets its products to overseas countries with the export destination countries as follows:

- Asian markets, namely Indonesia, South Korea, Myanmar, Turkey, Malaysia, United Arab Emirates, Thailand, Japan, Qatar, Vietnam, Philippines and China.
- African market, i.e., South Africa.
- North American markets, namely Mexico, Canada and the United States.
- South American markets, namely Peru, Argentina, Brazil and Ecuador.
- European markets, namely Austria, Belgium, Spain and Malta.
- Australian market, i.e., Australia.

Domestic Operations

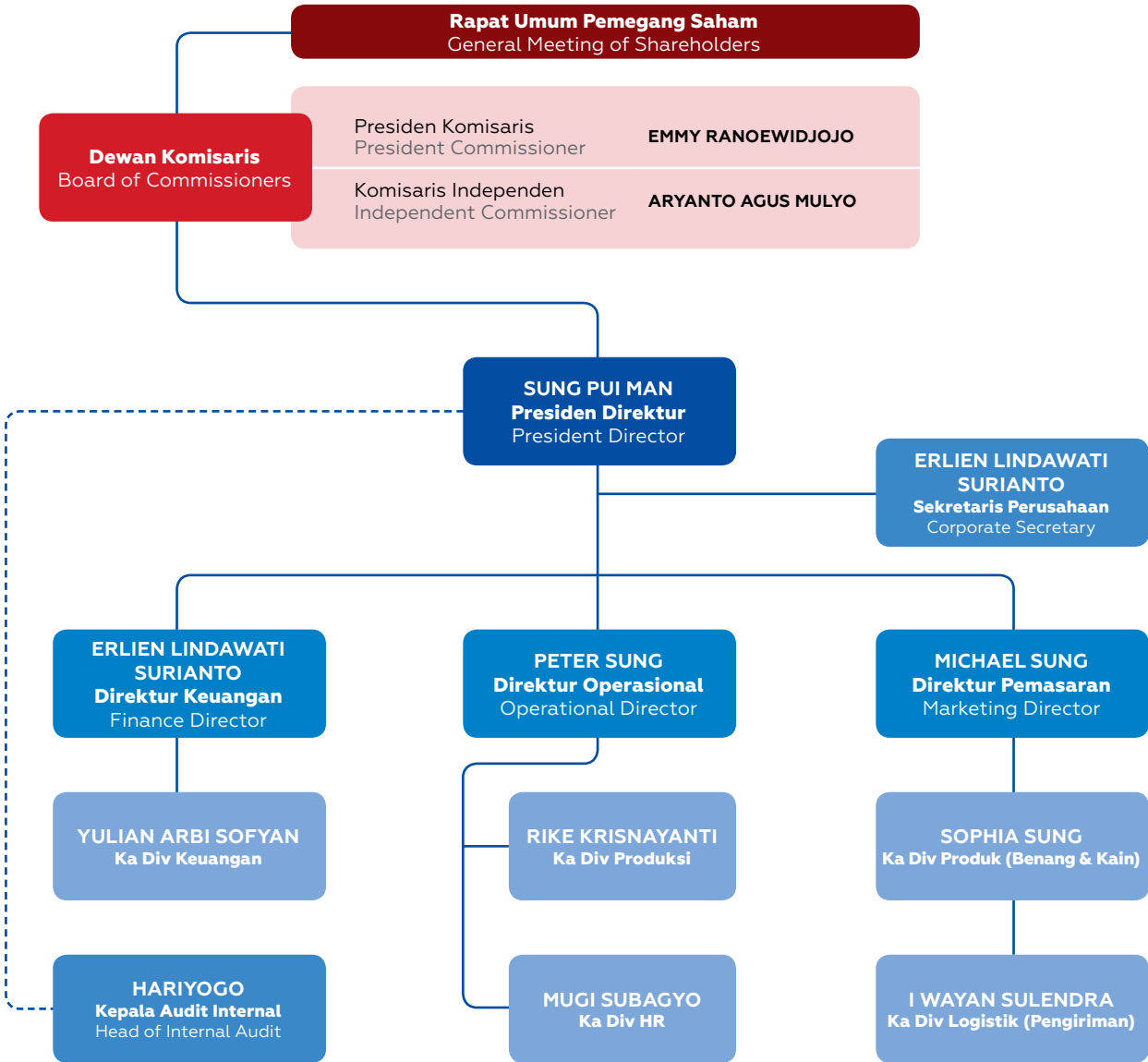
For domestic marketing, the Company markets its products in Banten Province, DKI Jakarta Province, West Java Province, Central Java Province, DIY Yogyakarta Province, East Java Province, Bali Province and South Sulawesi Province.





Struktur Organisasi

ORGANIZATIONAL STRUCTURE



Keanggotaan Pada Asosiasi [GRI 2-28] [C.5]

MEMBERSHIP IN ASSOCIATION

Highlights
Management Report
Company Profile ●
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Pada tahun 2022, Perseroan terdaftar sebagai salah satu anggota pada asosiasi berikut ini:

- › Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)
- › Asosiasi Produsen Serat dan Benang Filament Indonesia (APSYFI)
- › Asosiasi Pertekstilan Indonesia (API)

In 2022, the Company was registered as a member of the following associations:

- › Indonesian Issuer Association
- › The Indonesian Publicly Listed Companies Association; and
- › Indonesian Textile Association

Perubahan Signifikan Pada Organisasi [C.6]

SIGNIFICANT CHANGES IN THE ORGANIZATION

Hingga per tanggal 31 Desember 2022, Perseroan tidak mengalami perubahan signifikan yang berpengaruh pada struktur organisasinya, namun terdapat perubahan komposisi pemegang saham Perseroan, yakni PT Cahaya Interkontinental memiliki 91,21% saham Perseroan dan Masyarakat memiliki 8,79% saham.

As of December 31, 2022, the Company did not record any significant changes in its organizational structure, yet some changes took place in the composition of the Company's shareholders, namely PT Cahaya Interkontinental which owned 91.21% shares of the Company and the Public which owned 8.79% of the stake.

Manajemen Kami

OUR MANAGEMENT

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) per tanggal 23 Juni 2022, maka susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tidak mengalami perubahan dengan masa jabatan selama 4 (empat) tahun atau sampai dengan penutupan RUPST yang akan diselenggarakan pada tahun 2026.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) which took place on June 23, 2022, the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners has not changed with a term of office of 4 (four) years or until the closing of the AGMS to be held in 2026.

Profil Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



EMMY RANOEWIDJOJO

Presiden Komisaris
President Commissioner

Kewarganegaraan
Indonesia

Nationality
Indonesia

Usia
67 tahun

Age
67 years old

Domisili
Jakarta

Domicile
Jakarta

Dasar Pengangkatan

Pertama kali diangkat melalui Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 56 tanggal 18 Juni 1992, lalu dikukuhkan kembali pada tanggal 18 Mei 2018 melalui Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa. Kemudian diangkat kembali melalui Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 64 tanggal 23 Juni 2022 yang disahkan di hadapan Notaris Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Basis of Appointment

She was first appointed through the Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 56 dated June 18, 1992, then reaffirmed on May 18, 2018 through the Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders. Then reappointed through the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 64 dated June 23, 2022 which was ratified before Notary Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Riwayat Pendidikan

Sekolah Menengah Atas di Sekolah DR. Sutomo Surabaya tahun 1974.

Educational Background

Senior High School at DR. Sutomo School Surabaya in 1974.

Riwayat Karier Profesional

Direktur PT Ever Shine Tex Tbk pada Mei 1975 hingga Desember 1986.

Professional Career

Director of PT Ever Shine Tex Tbk from May 1975 to December 1986.

Rangkap Jabatan

- › Komisaris Utama di PT Primarajuli Sukses dan di PT Indo Yingtex Jaya.
- › Komisaris PT Cahaya Interkontinental

Concurrent Positions

- President Commissioner at PT Primarajuli Sukses and at PT Indo Yingtex Jaya.
- Commissioner of PT Cahaya Interkontinental.

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris Perseroan lainnya. Namun beliau memiliki hubungan keuangan dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu PT Cahaya Interkontinental, dan memiliki hubungan keluarga dengan anggota Direksi yaitu Sung Pui Man, Peter Sung dan Michael Sung.

Affiliate Relationship

She has no affiliation with other members of the Company's Board of Commissioners. However, she has a financial relationship with the controlling shareholder of the Company, namely PT Cahaya Interkontinental, and has a family relationship with members of the Board of Directors, namely Sung Pui Man, Peter Sung and Michael Sung.



ARYANTO AGUS MULYO

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan

Indonesia

Nationality

Indonesia

Usia

65 tahun

Age

65 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Dasar Pengangkatan

Pertama kali diangkat melalui Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 56 tanggal 18 Juni 1992, lalu dikukuhkan kembali pada tanggal 18 Mei 2018 melalui Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa. Kemudian diangkat kembali melalui Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 64 tanggal 23 Juni 2022 yang disahkan di hadapan Notaris Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Basis of Appointment

He was first appointed through the Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 56 dated June 18, 1992, then reaffirmed on May 18, 2018 through the Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders. Then reappointed through the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 64 dated June 23, 2022 which was ratified before Notary Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Pendidikan

Sarjana Akuntansi Universitas Indonesia.

Educational Background

Bachelor of Accounting, University of Indonesia.

Riwayat Karier Profesional

Konsultan PT Ever Shine Tex Tbk (1987-1992).

Professional Career

Consultant of PT Ever Shine Tex Tbk (1987-1992).

Rangkap Jabatan

- › Managing Director AAJ Associate, perusahaan penasihat keuangan.
- › Managing Partner Senior di Amir Abadi Jusuf & Aryanto, perusahaan akuntan publik.
- › Komisaris PT Sona Topas Tourism Industry Tbk.

Concurrent Positions

- › Managing Director of AAJ Associate, a financial advisory firm.
- › Senior Managing Partner at Amir Abadi Jusuf & Aryanto, a public accounting firm.
- › Commissioner of PT Sona Topas Tourism Industry Tbk.

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama Perseroan, anggota Direksi ataupun anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Affiliate Relationship

He has no affiliation with the Company's major shareholders, members of the Board of Directors or members of the Board of Commissioners of the Company.

Keterangan:

Penunjukan Aryanto Agus Mulyo sebagai Komisaris Independen didasarkan kecakapan beliau dalam memenuhi tugas dan tanggung jawabnya serta telah terpenuhinya persyaratan oleh beliau untuk ditunjuk sebagai Komisaris Independen Perseroan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan POJK No. 33/POJK.04/2014 yaitu:

- bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab dalam kegiatan operasional Perseroan;
- tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada PT Ever Shine Tex Tbk (Emiten);
- tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, atau Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang saham utama Perseroan; dan
- tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Notes:

The appointment of Aryanto Agus Mulyo as Independent Commissioner is based on his ability to fulfill his duties and responsibilities and meet the requirements to be appointed as Independent Commissioner of the Company in accordance with the Financial Services Authority Regulation POJK No. 33 / POJK.04 / 2014, namely:

- is not a person who works or has authority and responsibility in the Company's operations;
- does not have direct or indirect shares in PT Ever Shine Tex Tbk (Issuer);
- has no affiliation with the Company, or the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or the Company's major shareholders; and
- does not have a business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.

Profil Direksi

BOARD OF DIRECTORS PROFILE



SUNG PUI MAN

Presiden Direktur
President Director

Kewarganegaraan

Indonesia

Nationality

Indonesia

Usia

69 tahun

Age

69 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Dasar Pengangkatan

Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 64 tanggal 23 Juni 2022 yang disahkan di hadapan Notaris Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Basis of Appointment

Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 64 dated June 23, 2022 which was ratified before Notary Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Riwayat Pendidikan

Sekolah Menengah Atas di Sekolah HongKong International School tahun 1972.

Educational Background

High School at HongKong International School in 1972.

Riwayat Karier Profesional

Pendiri PT Ever Shine Tex Tbk dan telah menjabat Direktur Utama sejak tahun 1975.

Professional Career

Founder of PT Ever Shine Tex Tbk and has served as President Director since 1975.

Rangkap Jabatan

- › Direktur Utama di PT Primarajuli Sukses dan di PT Indo Yingtex Jaya.
- › Direktur Utama PT Cahaya Interkontinental.

Concurrent Positions

- › President Director at PT Primarajuli Sukses and at PT Indo Yingtex Jaya.
- › President Director of PT Cahaya Interkontinental.

Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan keuangan dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu PT Cahaya Interkontinental, serta memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, yaitu Emmy Ranoewidjojo, dan dengan anggota Direksi lainnya, yaitu Peter Sung dan Michael Sung.

Affiliate Relationship

He has a financial relationship with the controlling shareholder of the Company, namely PT Cahaya Interkontinental, and has family relationships with members of the Board of Commissioners, namely Emmy Ranoewidjojo, and with other members of the Board of Directors, namely Peter Sung and Michael Sung.



ERLIEN LINDAWATI SURIANTO

Direktur
Director

Kewarganegaraan

Indonesia

Nationality

Indonesia

Usia

65 tahun

Age

65 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Dasar Pengangkatan

Pertama kali diangkat melalui Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Ever Shine Textile Industry No. 56 tanggal 18 Juni 1992, lalu dikukuhkan kembali pada Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 64 tanggal 23 Juni 2022 yang disahkan di hadapan Notaris Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Basis of Appointment

She was first appointed through the Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Ever Shine Textile Industry No. 56 dated June 18, 1992, then reaffirmed in the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 64 dated June 23, 2022 which was ratified before Notary Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Pendidikan

Lulusan Fakultas Ekonomi, Jurusan Akuntansi, Universitas Indonesia.

Educational Background

Graduated from Faculty of Economics, Department of Accounting, University of Indonesia.

Riwayat Karier Profesional

Konsultan Keuangan berpengalaman dengan karier profesional sebagai berikut:

- › Bergabung dengan Touche Ross Darmawan (1982-1983).
- › Business Advisory Indonesia (1983-1990).
- › Baring Securities Indonesia (1990-1992).

Professional Career

Experienced Financial Consultant with professional career as follows:

- › Joined in Touche Ross Darmawan (1982-1983).
- › Business Advisory Indonesia (1983-1990).
- › Baring Securities Indonesia (1990-1992).

Pelatihan

Berpartisipasi pada berbagai pelatihan dan seminar yang diadakan lembaga penunjang termasuk industri perbankan, pasar modal dan sebagainya.

Training

Participated in various trainings and seminars held by supporting institutions including the banking industry, capital market and so on.

Organisasi

- › Bendahara Badan Pengurus Asosiasi Pertekstilan Indonesia DKI Jakarta untuk tahun 2009-2012 dan tahun 2012-2014, tahun 2014-2017, tahun 2017-2020.
- › Wakil Sekretaris Asosiasi Emiten Indonesia tahun 2008-2011, dan Wakil Bendahara Asosiasi Emiten Indonesia tahun 2011-2013, tahun 2013-2016, tahun 2016-2019.

Organization

- › Treasurer of the Governing Body of the Indonesian Textile Association of DKI Jakarta Chapter for 2009-2012 and 2012-2014, in 2014-2017, in 2017-2020.
- › Deputy Secretary of the Indonesian Publicly-Listed Companies Association in 2008-2011, and Deputy Treasurer of the Indonesian Publicly-Listed Companies Association in 2011-2013, in 2013-2016, in 2016-2019.

Rangkap Jabatan

- › Bendahara Badan Pengurus Asosiasi Pertekstilan Indonesia (2020-2023).
- › Wakil Bendahara Asosiasi Emiten Indonesia (2019-2022).

Concurrent Positions

- › Treasurer of the Governing Body of the Indonesian Textile Association (2020-2023).
- › Deputy Treasurer of the Indonesian Publicly-Listed Companies Association (2019-2022).

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan keuangan, kepemilikan saham, dan/atau keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi lainnya, dan/atau pemegang saham pengendali Perseroan.

Affiliate Relationship

She does not have financial, shareholding, and/or family relationships with other members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors, and/or controlling shareholders of the Company.

Profil Direksi

BOARD OF DIRECTORS PROFILE



PETER SUNG

Direktur Utama
President Director

Kewarganegaraan

Indonesia

Nationality

Indonesia

Usia

38 tahun

Age

38 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Dasar Pengangkatan

Diangkat pertama kali melalui Akta No. 17 tanggal 8 Oktober 2015 yang disahkan di hadapan Notaris Leolin Jayayanti S.H. Lalu dikukuhkan kembali melalui Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 64 tanggal 23 Juni 2022 yang disahkan di hadapan Notaris Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Basis of Appointment

Firstly appointed through Deed No. 17 dated October 8, 2015 which was ratified before Notary Leolin Jayayanti S.H. Then reaffirmed through Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 64 dated June 23, 2022 which was ratified before Notary Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Riwayat Pendidikan

Sarjana Lulusan Universitas Deakin, Australia, tahun 2005.

Educational Background

Bachelor graduated from Deakin University, Australia, in 2005.

Riwayat Karier Profesional

Management Trainee pada PT Primarajuli Sukses (Januari 2006 - Desember 2007).

Professional Career

Management Trainee at PT Primarajuli Sukses (January 2006 - December 2007).

Pelatihan

Berpartisipasi pada berbagai pelatihan antara lain *Work Ethic by 7 Best Learning Center & Consultancy. Leadership, Achievement Motivation, Auditing Skills ISO 9001* tahun 2008, *5R/5S Implementation* dari *Human Resource Consultant*.

Training

Participated in various trainings among which are *Work Ethic by 7 Best Learning Center & Consultancy. Leadership, Achievement Motivation, Auditing Skills ISO 9001* in 2008, *5R/5S Implementation* from *Human Resource Consultant*.

Rangkap Jabatan

Direktur Operasional PT Primarajuli Sukses.

Concurrent Positions

Director of Operations of PT Primarajuli Sukses

Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan keuangan dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu PT Cahaya Interkontinental, serta memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, yaitu Emmy Ranoewidjojo, dan dengan anggota Direksi lainnya, yaitu Sung Pui Man dan Michael Sung..

Affiliate Relationship

He has a financial relationship with the controlling shareholder of the Company, namely PT Cahaya Interkontinental, and has family relationships with members of the Board of Commissioners, namely Emmy Ranoewidjojo, and with other members of the Board of Directors, namely Sung Pui Man and Michael Sung.



MICHAEL SUNG

Direktur
Director

Kewarganegaraan

Indonesia

Nationality

Indonesia

Usia

33 tahun

Age

33 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Dasar Pengangkatan

Diangkat pertama kali sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 14 Juni 2017 melalui Akta No. 17 tanggal 8 Oktober 2015 yang disahkan di hadapan Notaris Leolin Jayayanti S.H. Lalu dikukuhkan kembali melalui Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 64 tanggal 23 Juni 2022 yang disahkan di hadapan Notaris Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Basis of Appointment

Firstly appointed as Director of the Company on June 14, 2017 through Deed No. 17 dated October 8, 2015 which was ratified before Notary Leolin Jayayanti S.H. Then reaffirmed through Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 64 dated June 23, 2022 which was ratified before Notary Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.

Pendidikan

Sarjana Bidang Manajemen, Jurusan Kewirausahaan dan Kepemimpinan (*Management in Entrepreneurship and Leadership*) dari Babson College (Desember 2011).

Educational Background

Bachelor of Management in Entrepreneurship and Leadership from Babson College (December 2011).

Riwayat Karier Profesional

- › Konsultan di Divisi Advisory Services pada Ernst & Young, Indonesia (Januari 2012-Desember 2012).
- › Private Equity Analyst di Principal Management Group (Januari 2013-Desember 2014).
- › Operation Manager di PT Ever Shine Tex Tbk (Januari 2015-Desember 2015).
- › General Manager di PT Ever Shine Tex Tbk.

Professional Career

- › Consultant at Divisi Advisory Services at Ernst & Young, Indonesia (January 2012-December 2012).
- › Private Equity Analyst at Principal Management Group (January 2013-December 2014).
- › Operation Manager at PT Ever Shine Tex Tbk (January 2015-December 2015).
- › General Manager of PT Ever Shine Tex Tbk.

Organisasi

- › Anggota Organisasi Wirausaha Indonesia (*Indonesian Chapter of Entrepreneurs Organization*) sejak bulan Agustus 2015 sampai sekarang.
- › Anggota John Paul II Youth Foundation Indonesia sejak bulan Januari 2013 sampai sekarang.

Organization

- › Member of Indonesian Chapter of Entrepreneurs Organization since August 2015 until now.
- › A member of John Paul II Youth Foundation Indonesia since January 2013 until now.

Rangkap Jabatan

Direktur Pemasaran PT Primarajuli Sukses.

Concurrent Positions

Director of Marketing of PT Primarajuli Sukses

Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan keuangan dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu PT Cahaya Interkontinental, serta memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, yaitu Emmy Ranoewidjojo, dan dengan anggota Direksi lainnya, yaitu Sung Pui Man dan Peter Sung.

Affiliate Relationship

He has a financial relationship with the controlling shareholder of the Company, namely PT Cahaya Interkontinental, and has family relationships with members of the Board of Commissioners, namely Emmy Ranoewidjojo, and with other members of the Board of Directors, namely Sung Pui Man and Peter Sung.

Sumber Daya Manusia [GRI 2-7] [C.3]

HUMAN RESOURCES

PT Ever Shine Tex Tbk memiliki jumlah karyawan 775 orang per 31 Desember 2022, yang merupakan penurunan dibandingkan jumlah karyawan di tahun 2021 yang mencapai 874 orang.

PT Ever Shine Tex Tbk managed a total of 775 people as of December 31, 2022, representing a decrease from 874 employees it managed in 2021.

Demografi Karyawan

Employee Demographic





Berdasarkan Lokasi Kerja		By Job Station	
Lokasi Kerja / Work Location	2022	2021	
Pabrik benang/Yarn mill	215	224	
Pabrik kain/Fabric mill	478	562	
Kantor/umum/Office/General	46	34	
Kantor pusat/Head Office	36	54	
Jumlah/Total	775	874	

Berdasarkan Jenis Kelamin		By Gender	
Jenis Kelamin / Gender Type	2022	2021	
Laki-laki/Male	583	659	
Perempuan/Female	192	215	
Jumlah/Total	775	874	

Berdasarkan Kelompok Usia		By Age Group	
Kelompok Usia / Age Group	2022	2021	
s/d 30 tahun/until 30 years old	376	437	
31-40 tahun/years old	189	200	
41-50 tahun/years old	162	189	
51-60 tahun/years old	36	38	
> 60 tahun/years old	12	10	
Jumlah/Total	775	874	

Berdasarkan Pendidikan		By Education	
Pendidikan / Level of Education	2022	2021	
SD-SMP/Elementary School/Junior High School	39	62	
SMU/MA/Senior High School/Islamic Senior High School	270	303	
SMK/Vocational School	374	420	
D1/D2/D3/D4/Diploma 1/2/3/4	21	31	
S1/Undergraduate	69	56	
S2/Postgraduate	2	2	
Jumlah/Total	775	874	

Berdasarkan Status Ketenagakerjaan		By Employment Status	
Status Ketenagakerjaan / Employment Status	2022	2021	
Tetap/Permanent	4	4	
Kontral/Contract	771	870	
Jumlah/Total	775	874	

Berdasarkan Jabatan Jabatan Position	By Job Position			
	2022		2021	
				
Komisaris/Commissioner	1	1	1	1
Direksi/Board of Directors	3	1	3	1
Manager/Manager	-	2	-	2
Supervisor/Supervisor	111	28	123	27
Staff/Staffs	468	160	571	145
Jumlah/Total	775		874	



Laki-laki
Male



Perempuan
Female

Terdapat 21 karyawan laki-laki dan 3 perempuan yang dipekerjakan melalui rekanan outsourcing sebagai tenaga keamanan. [GRI 2-8]

There were 21 male employees and 3 female employees recruited through outsourcing as security staffs. [GRI 2-8]

Informasi Komposisi Pemegang Saham

INFORMATION ON THE SHAREHOLDER COMPOSITION

Struktur Kepemilikan Saham Perseroan > 5% Per Tanggal 31 Desember 2022 The Company's Share Ownership Structure > 5% as of December 31, 2022

Nama Pemegang Saham Shareholder Name	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (Shares)	Persentase Kepemilikan Saham (%) Share Ownership Percentage (%)
PT Cahaya Interkontinental	1,838,055,873	91.21%
Masyarakat dengan Kepemilikan ≤5% Public with Ownership <5%	177,152,847	8.79%
Total Saham	2,015,208,720	100.00

Informasi Kepemilikan Saham Perseroan oleh Direksi dan Dewan Komisaris Information on the Company's Share Ownership by the Board of Directors and Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham Langsung (%) Direct Ownership	Kepemilikan Saham Tidak Langsung Indirect Ownership
Emmy Ranoewidojo	Presiden Komisaris President Commissioner	0 Lembar/0%	Melalui PT Cahaya Interkontinental Through PT Cahaya Interkontinental
Aryanto Agus Mulyo	Komisaris Independen Independent Commissioner	0 Lembar/0%	-
Sung Pui Man	Presiden Direktur President Director	0 Lembar/0%	Melalui PT Cahaya Interkontinental Through PT Cahaya Interkontinental
Erlien Lindawati Suriyanto	Direktur/Director	0 Lembar/0%	-
Peter Sung	Direktur/Director	0 Lembar/0%	Melalui PT Cahaya Interkontinental Through PT Cahaya Interkontinental
Michael Sung	Direktur/Director	2,300 Lembar/0,000%	Melalui PT Cahaya Interkontinental Through PT Cahaya Interkontinental

Informasi Komposisi Pemegang Saham

INFORMATION ON THE SHAREHOLDER COMPOSITION

Komposisi Kepemilikan Saham Perseroan < 5% Per tanggal 31 Desember 2022 Berdasarkan Klasifikasi Pemegang Saham Composition of the Company's Share Ownership < 5% as of December 31, 2022, abased on Classification of Shareholders

Keterangan Remarks	Jumlah Total	Efek Securities	Persentase (%) Percentage (%)
Pemodal Nasional – Perseorangan Indonesia	2,972	169,420,510	8,407%
Pemodal Nasional – Perseroan Terbatas	24	1,838,377,440	9,225%
Pemodal Nasional – Danareksa	1	5,000	0,000%
Pemodal Nasional – Asuransi	1	2,500	0,000%
Pemodal Nasional – Yayasan	1	360	0,000%
Pemodal Nasional –Koperasi	9	2,400,000	0,119%
Pemodal Nasional –Lain lain	0	0	0,000%
Pemodal Asing – Perseorangan Asing	27	1,919,260	0,095%
Pemodal Asing – Badan Usaha Asing	30	3,083,650	0,153%
Pemodal Asing – Lain lain	0	0	0,000%
Total	3,065	2,015,208,720	100%

Per 31 Desember 2022, komposisi pemegang saham Perseroan dimiliki oleh Pemodal Nasional sebesar 99,752% atau sebanyak 2.010.205.810 lembar saham dan dimiliki oleh Pemodal Asing sebesar 0,248% atau sebanyak 5.002.910 lembar saham.

As of December 31, 2022, the composition of shareholders The Company is owned by the National Investor of 99.752% or as many as 2,010,205,810 shares and owned by Foreign Investors by 0.248% or 5,002,910 shares. shares.

Kronologi Pencatatan Saham LISTING CHRONOLOGY

Keterangan Remarks	Tanggal Pencatatan Listing Date	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Saham Share Value
Penawaran Umum/Public Offering	13 Oktober/October 1992	4,000,000	1,000
Pencatatan Perusahaan/Stock Listing	13 Oktober/October 1992	30,000,000	1,000
Konversi Saham Obligasi/Convertible Bond	26 Oktober/October 1992	3,650,000	1,000
Saham Bonus/Bonus Shares	2 Agustus/August 1993	22,590,000	1,000
Saham Dividen/Dividend Shares	10 Juni/June 1994	24,096,000	1,000
Jumlah Saham sebelum Penawaran Terbatas I/Total Shares prior to Limited Public Offering I		84,336,000	1,000
Penawaran Terbatas I/Limited Public Offering I	15 Juli/July 1994	42,168,000	1,000
Jumlah Saham setelah Penawaran Terbatas I/Total Shares after Limited Public Offering I		126,504,000	1,000
Jumlah Saham setelah Stock Split 1:2/Total Shares after Stock Split 1:2		253,008,000	500
Saham Bonus/Bonus Shares	23 September/September 1996	45,541,440	500
Jumlah Saham sebelum Penawaran Terbatas II/Total Shares prior to Limited Public Offering II		298,549,440	500
Penawaran Terbatas II/Limited Public Offering II	12 Juli/July 2000	85,299,280	500
Jumlah Saham setelah Penawaran Terbatas II/Total Shares after Limited Public Offering II		383,849,280	500

Pengeluaran 5% Saham tanpa HMED/The Release of 5% Stake with Pre-Emptive Rights	2 Oktober/October 2000	19,192,464	500
Jumlah Saham sebelum Stock Split 1:5/Total Shares prior to Stock Split 1:5		403,041,744	500
Jumlah Saham setelah Stock Split 1:5/Total Shares after Stock Split 1:5	11 Desember/December 2000	2,015,208,720	100

Struktur Grup Perusahaan

GROUP'S STRUCTURE

Tentang Pemegang Saham Pengendali dan Pemilik Manfaat Akhir Perseroan

Pemegang saham utama Perseroan adalah PT Cahaya Interkontinental yang menguasai 91,21% saham Perseroan.

Struktur kepemilikan saham Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan para pemegang saham PT Cahaya Interkontinental yang dituangkan dalam Akta No. 12 tanggal 2 Juni 2017, yang disahkan oleh Notaris Leolyn Jayayanti, S.H. adalah sebagai berikut:

About the Controlling and Ultimate Beneficial Owner of the Company

Pemegang saham utama Perseroan adalah PT Cahaya Interkontinental yang menguasai 91,21% saham Perseroan.

Struktur kepemilikan saham Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan para pemegang saham PT Cahaya Interkontinental yang dituangkan dalam Akta No. 12 tanggal 2 Juni 2017, yang disahkan oleh Notaris Leolyn Jayayanti, S.H. adalah sebagai berikut:

Nama Pemegang Saham Shareholder Name	Jabatan di Perusahaan Position at the Company	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Kepemilikan Saham (%) Share Ownership Percentage (%)
Emmy Ranoewidjojo	Komisaris /Commissioners	6,000	19.67
Sung Pui Man	Presiden Direktur/President Director	6,500	21.32
Sophia Sung	-	6,000	19.67
Peter Sung	Direktur /Director	6,000	19.67
Michael Sung	Direktur /Director	6,000	19.67

Entitas Anak [GRI 2-2]

SUBSIDIARIES

PT Primarajuli Sukses

Perusahaan manufaktur di bidang industri tekstil yang 99,9% sahamnya dimiliki oleh Perseroan ini memiliki total kapasitas produksi per tahun mencapai 36.000.000 yard kain tenun sintetis dan 1.800 ton kain rajut. Perusahaan yang menempati area seluas 24,3 Hektar berada di Jalan Arya Jaya Santika, Kp. Bolang, Pasir Bolang, Tiga Raksa, Kabupaten Tangerang. Status perusahaan ini adalah beroperasi penuh dengan ragam produk sebagai berikut:

Produk Product	Ever Shine Tex	Primarajuli Sukses
Kain tenun/yard Woven Fabrics/yards	-	48,000,000
Kain rajut/Kg Knitted Fabrics/Kgs	-	1,800,000
Benang bertekstur/Kg Texturized yarn/Kgs	-	7,200,000
Benang pilihan/Kg Twisted yarn/Kgs	-	3,600,000
Benang nylon filamen/Kg Nylon Filament Yarns/Kgs	-	10,800,000

Pada tahun 2022, PT Primarajuli Sukses memiliki nilai aset sebesar US\$52.990.841.

PT Primarajuli Sukses

A textile manufacturer with 99.99% of its stake owned by the Company has a total production capacity of 36,000,000 yard of synthetics woven fabrics and 1,800 tons of knitted fabrics annually. The company sits on 24.3 Hectare area located on Jalan Arya Jaya Santika, Kp. Bolang, Pasir Bolang, Tiga Raksa, Tangerang Regency. The Company fully operates by producing various products as follows:

In 2022, PT Primarajuli Sukses booked a total asset value of US\$ 52,990,841.

Akuntan Publik

PUBLIC ACCOUNTANT

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tanggal 23 Juni 2022, Perseroan sepakat menunjuk BDO Indonesia sebagai akuntan publik yang akan mengaudit seluruh laporan keuangan Perseroan yang berakhir per tanggal 31 Desember 2022. Atas jasanya tersebut, Perseroan membayar komisi sebesar Rp150.000.000,- (belum termasuk PPN) berdasarkan Surat Kontrak E1058/ERN/A22/181/07-22.

Pada tahun 2021, Perseroan menunjuk Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan, anggota BDO International yang merupakan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK untuk melakukan audit atas Laporan Konsolidasian Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir per tanggal 31 Desember 2021. Biaya audit dalam lingkup tugas audit laporan Keuangan Konsolidasi PT Ever Shine Tex Tbk untuk tahun buku 2021 adalah sebesar Rp200.000.000,- (tidak termasuk *out of pocket expenses* dan PPN) sebagaimana dituangkan dalam Surat Kontrak E1058/FH/A21/136/08-21.

Pursuant to the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) dated 23 June 2022, the Company agreed to appoint BDO Indonesia as its public accountant to provide the audit service of the Company's financial statements that ended on December 31, 2022. For the service, the Company has paid Rp150,000,000,- (excluding VAT) as stated in the Contract Letter E1058/ERN/A22/181/07-22.

In 2021, the Company has appointed Public Accountant Firm of Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Associates, the member of BDO International which was an OJK-registered Public Accountant Firm to audit its Consolidated Financial Statements for the financial year ending on December 31, 2021. The audit fee paid to the Public Accountant Firm within the scope of auditing the Consolidated Financial Statements of PT Ever Shine Tex Tbk for the financial year of 2021 was Rp200,000,000,- (excluding out of pocket expenses and VAT) as stated in the Contract Letter E1058/FH/A21/136/08-21.

Institusi Penunjang Pasar Modal

CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTION

Biro Administrasi Efek

PT Raya Saham Registra

Alamat: Gedung Plaza Sentral Lt. 2
Jl. Jend. Sudirman Kav. 47-48 Jakarta 12930, Indonesia
Telp.: + 62 21 2525666

PT Raya Saham Registra ditunjuk oleh Perseroan untuk memberikan jasa administrasi saham Perseroan. Masa penugasan bagi PT Raya Saham Registra berlangsung hingga September 2023 berdasarkan Surat No. 303/RSR/TAC-ESTI/IX/2021 tanggal 30 September 2022 dengan total biaya pemeliharaan sebesar Rp20.000.000,- ditambah PPN 11%. PT Raya Saham Registra telah memberikan jasa administrasi saham Perseroan sejak tahun 2011 sesuai Kontrak No. 008/DIR/-RSR/PWR/2011 tanggal 29 September 2011, saat PT Raya Saham Registra ditunjuk untuk menggantikan PT Sirca Datapro Perdana.

Securities Administration Bureau

PT Raya Saham Registra

Address: Gedung Plaza Sentral Lt. 2
Jl. Jend. Sudirman Kav. 47-48 Jakarta 12930, Indonesia
Phone.: + 62 21 2525666

The Company has appointed PT Raya Saham Registra to provide share administration service. PT Raya Saham Registra was assigned for the period until September 2023 pursuant to the Letter No. 303/RSR/TAC-ESTI/IX/2021 dated 30 September 2022 with total maintenance cost amounting to Rp20,000,000,- plus 11% Value Added Tax (PPN). PT Raya Saham Registra has provided administration service for the Company's stocks since 2011 according to the Contract No. 008/DIR/-RSR/PWR/2011 dated September 29, 2011, when PT Raya Saham Registra was appointed to replace PT Sirca Datapro Perdana.

WEAR "EAR PLUG" IN THIS AREA



Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis

Daftar Isi Contents

- 58 Tinjauan Makro Ekonomi Dan Industri
Macroeconomic and Industry Overview
- 60 Tinjauan Industri
Industry Review
- 61 Tinjauan Kinerja Keuangan
Financial Performance Review
- 69 Kemampuan Membayar Utang
Ability to Pay Debt
- 72 Tingkat Kolektibilitas Piutang
Collectibility Rate of Receivables
- 72 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Terkait
Permodalan
Capital Structure and Management
Policies Related to Capital
- 73 Investasi Barang Modal
Capital Goods Investment
- 73 Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal
Material Commitments For Capital Goods Investment
- 73 Informasi Material Setelah Tanggal Akuntan
Material Information Post Accounting Date
- 74 Target 2022 Dan Realisasinya Serta Proyeksi Target 2023
2022 Targets and Their Realization and Projected Targets
for 2023
- 74 Prospek Bisnis
Business Prospect
- 76 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect
- 76 Kebijakan Dividen dan Realisasinya
Dividend Policy and Its Realization
- 77 Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi,
Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi
Utang/Modal
Material Information Relating to Investment, Expansion,
Divestment, Merger, Acquisition, Debt/Capital Restructuring
- 77 Pengungkapan Informasi Transaksi Afiliasi/Benturan
Kepentingan
Disclosure Of Information About Affiliate/Conflict Of Interest
Transaction
- 78 Pernyataan Direksi Mengenai Kewajaran Dalam Transaksi
Afiliasi
Statement Of The Board Of Directors Regarding Fairness In
Affiliate Transactions
- 78 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization Of The Use Of Proceeds From The Public
Offering

Analisis dan Pembahasan Manajemen

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

TINJAUAN MAKRO EKONOMI DAN INDUSTRI

Tahun 2022 kondisi makro ekonomi global mengalami berbagai tantangan, antara lain adalah kondisi ketidakpastian global akibat memanasnya geopolitik dunia menyusul pecahnya perang Rusia dan Ukraina di tengah upaya pemerintah dunia untuk bangkit dari keterpurukan ekonomi pascapandemi Covid-19 yang berkepanjangan.

Kondisi ini akhirnya memicu adanya disrupsi supply chain, kenaikan harga komoditas dan bahan bakar pada akhirnya mendorong laju inflasi global mencapai 8,8% di tahun 2022 dari hanya 4,7% di tahun 2021. Ketidakpastian global yang terjadi sepanjang tahun 2022 tersebut menekan laju pertumbuhan ekonomi dunia yang diprediksi oleh Dana Moneter Internasional (International Monetary Fund/IMF) hanya akan mencapai 3,2% pada tahun 2022 dari sebelumnya 6,0% di tahun 2021.

Sementara itu di dalam negeri, upaya pemerintah untuk mempercepat pertumbuhan ekonomi pascapandemi berdampak positif pada penguatan ekonomi nasional. Pada kuartal III/2022, ekonomi Indonesia tercatat tumbuh 5,72% dari sebelumnya 5,44% pada kuartal II/2022. Pemerintah berupaya menjaga tingkat konsumsi masyarakat di tengah ancaman kenaikan inflasi menyusul peningkatan harga-harga komoditas dunia.

Tingkat permintaan pasar domestik yang terjaga diharapkan untuk dapat menyerap produk yang dihasilkan industri nasional, termasuk tekstil dan produk turunannya. Kenaikan inflasi dan harga komoditas yang berimbas pada naiknya harga bahan baku yang harus diimpor untuk menunjang proses produksi pada akhirnya cukup menekan kinerja industri tekstil dalam negeri pada tahun 2022. Oleh karenanya, banyak perusahaan tekstil harus mengambil langkah-langkah efisiensi biaya agar menjaga produknya tetap kompetitif di pasar.

Tingginya inflasi selain itu juga memicu kenaikan suku bunga acuan Bank Indonesia sehingga menaikkan risiko kredit perusahaan tekstil secara umum yang juga harus menghadapi persaingan ketat dari produk tekstil impor.

Namun demikian, dari sisi kinerja ekspor, industri tekstil dan produk tekstil masih menunjukkan angka positif pada kuartal III/2022. Data Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat nilai ekspor tekstil Indonesia pada Januari-September 2022 mencapai US\$10,23 miliar atau meningkat 17,48% dibandingkan pada periode yang sama tahun 2021 yang terimbas oleh pandemi Covid-19.

MACROECONOMIC AND INDUSTRY OVERVIEW

In 2022, global macroeconomic condition was exposed to various challenges, including global uncertainty partly caused by the world geopolitical heat following the outbreak of the Russia and Ukraine war amid efforts by governments worldwide to rise from the economic downturn after the prolonged pandemic.

This condition which triggered supply chain disruptions, rising commodity and fuel prices ultimately pushed the global inflation rate to 8.8% in 2022 from only 4.7% in 2021. Global uncertainty that occurred throughout 2022 weighed on the pace of world economic growth predicted by the International Monetary Fund (IMF) to slow to 3.2% in 2022 from 6.0% in 2021.

Meanwhile, domestically, the government's efforts to accelerate post-pandemic economic growth have had a positive impact on the stronger national economy. In the third quarter of 2022, Indonesia's economy was recorded to grow at 5.72% from 5.44% in the second quarter of 2022. The government has seeking efforts to maintain the household consumption rate amid the threat of rising inflation which was attributed by the increase in world commodity prices.

The favorable domestic market demand was expected to absorb local products, including textiles and derivative products. The inflation hike and commodity prices which had adverse impact on the increase in the prices of imported raw materials to support the production process put pressures on the performance of the domestic textile industry in 2022. Therefore, many textile companies had to take cost-efficiency measures in order to keep their products competitive in the market.

High inflation has also pushed Bank Indonesia to raise its benchmark interest rate, thereby increasing the credit risk of textile companies in general, which was also exposed to the risk of competition from imported textile products.

However, in terms of export performance, the textile and textile products still showed positive figures in the third quarter of 2022. Data from the Central Bureau of Statistics (BPS) recorded that the Indonesia's textile exports value in January-September 2022 reached US\$ 10.23 billion, an increase of 17.48% compared to the performance of the same period of 2021 which was affected by the Covid-19 pandemic.

Tinjauan Kinerja Per Segmen Usaha

Perseroan bersama dengan entitas anak, PT Primarajuli Sukses, menjalankan usaha produksi benang, berupa filamen, texture, dan twisting (Nylon dan Polyester) serta kain tenun dan rajut, dengan merek-merek produk yang dikenal di pasaran, yaitu Fabric Division - APL 10000, Fabric Division APOLLO, Fabric Division HUT 1080, Fabric Division - DECOTEX, Fabric Division - LININGTEX dan Fabric Division - PROCOTTON.

Kinerja Produksi Tahun 2022

Uraian Description	Satuan Unit	2022		2021		2020	
		Tingkat Utilisasi (%) Utilization Rate	Realisasi Realization	Tingkat Utilisasi (%) Utilization Rate	Realisasi Realization	Tingkat Utilisasi (%) Utilization Rate	Realisasi Realization
Total Aset/Aset							
Kain Tenun/Woven Fabrics	Juta/Yard	49.27	22,170	44.22	20,348	50.24	22,608
Kain Rajut/Knitted Fabrics	Ton	36.04	649	32.31	582	28.22	508
Nylon Filamen/Nylon Filament Yarn	Ton	33.70	3,639	32.52	3,512	28.73	3,103
Benang Bertekstur/Texturized Yarn	Ton	44.03	3,170	42.77	3,079	28.49	2,051
Benang Pilihan/Twisted Yarn	Ton	32.36	1,165	26.03	937	30.60	1,102

Produksi Benang

Kapasitas produksi benang nylon filamen (*nylon filament yarn*) adalah sebesar 10.800 ton per tahun. Selama tahun 2022 total produksi benang nylon tahun 2022 adalah sebesar 7.974 ton, atau naik sebesar 446 ton (+ 5,8%) bila dibandingkan dengan total produksi benang nylon tahun 2021 sebesar 7.528 ton; lebih tinggi dari total produksi tahun 2020 sebesar 6.255 ton. Hal ini menunjukkan adanya peningkatan produksi secara bertahap, pascapandemi Covid-19 pada akhir tahun 2019 yang lalu. Tingkat utilisasi produksi benang nylon fillamen tahun 2022 adalah sebesar 73,8% atau lebih tinggi bila dibandingkan tingkat utilisasi tahun 2021 sebesar 69,7%, maupun tahun 2020 sebesar 57,9%.

Kapasitas produksi benang nylon bertekstur (*texturized nylon fillament yarn*) adalah sebesar 7.200 ton per tahun. Selama tahun 2022 total produksi benang nylon bertekstur (*texturized yarn*) adalah sebesar 3.170 ton, atau naik 91 ton (- 3%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 3.079 ton dan tahun 2020 sebesar 2.051 ton. Tingkat utilisasi produksi benang nylon bertekstur tahun 2022 adalah sebesar 44,0% atau naik bila dibandingkan tahun 2021 sebesar 42,8% dan tahun 2020 sebesar 28,5%.

Kapasitas produksi benang nylon pilin (*twisted nylon fillament yarn*) adalah sebesar 3.600 ton. Selama tahun 2022 produksi benang nylon pilin adalah sebesar 1.165

Review of Performance of Each Business Segment

The Company together with its subsidiary, PT Primarajuli Sukses, runs a yarn production business, with products ranging from filament, texture, and twisting (Nylon and Polyester) as well as woven and knitted fabrics, with brands that are already known in the market, namely Fabric Division - APL 10000, Fabric Division APOLLO, Fabric Division HUT 1080, Fabric Division - DECOTEX, Fabric Division - LININGTEX and Fabric Division - PROCOTTON.

Production Performance in 2022

Yarn Production

The production capacity of nylon filament yarn is 10,800 tons per year. During 2022, the total production of nylon yarn in 2022 was 7,974 tons, increasing by 446 tons (+5.8%) when compared to the total production of nylon yarn in 2021 amounting 7,528 tons; higher than the total production in 2020 amounting 6,255 tons. This shows a gradual increase in production post Covid-19 pandemic since the end of 2019. The utilization rate of nylon fillamen yarn production in 2022 was 73.8% or higher when compared to the utilization rate in 2021 at 69.7%, and in 2020 at 57.9%.

The production capacity of texturized nylon fillament yarn is 7,200 tons per year. During 2022, the total production of texturized yarn was 3,170 tons, an increase by 91 tons (- 3%) when compared to 2021 figure amountin 3,079 tons and 2,051 tons in 2020. The utilization rate of textured nylon yarn production in 2022 was 44.0%, an increase compared to 2021 of 42.8% and 28.5% in 2020.

The production capacity of twisted nylon fillament yarn is 3,600 tons. During 2022, the production of twisted nylon yarn was 1,165 tons, or an increase of 228 tons (+ 24.3%)

Tinjauan Industri

INDUSTRY REVIEW

ton, atau naik sebesar 228 ton (+ 24,3%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 937 ton, dan tahun 2020 sebesar 1.102 ton. Tingkat utilisasi benang nylon pilin tahun 2022 adalah sebesar 32,4% atau lebih tinggi dari tahun 2021 sebesar 26,0% dan juga tahun 2020 sebesar 30,6%.

Kenaikan produksi benang nylon selama tahun 2022 terutama disebabkan oleh mulai membaiknya permintaan benang pada awal tahun 2022 karena kebutuhan untuk menambah persediaan, namun kondisi optimistis di awal tahun 2022 ini diganggu lagi dengan adanya invasi Rusia ke Ukraina yang berdampak pada terganggunya jalur distribusi dan pengiriman barang-barang antar negara, ditambah lagi dengan pandemi Covid-19 yang masih berlangsung di sebagian kota di China pada waktu itu. Dengan munculnya krisis geopolitik telah berdampak pada kondisi ekonomi yang tidak pasti, sehingga pelaku usaha mengambil sikap menunggu. Pasar dunia dan permintaan produk-produk mengalami angka penurunan, termasuk penjualan ekspor jadi terganggu, meskipun tarif biaya pengiriman keluar negeri sudah mulai turun bila dibandingkan dengan tarif biaya pengiriman keluar negeri saat pandemi Covid-19 yang lalu oleh adanya kelangkaan peti kemas.

Produksi Kain Tenun dan Rajut

Produksi kain tenun dan kain rajut mulai dijalankan oleh Entitas Anak, PT Primarajuli Sukses sejak tahun 2018.

Produksi kain tenun

Kapasitas produksi kain tenun adalah sebesar 48 juta yard per tahun. Produksi kain tenun tahun 2022 mencapai 22,17 juta yard atau naik sebesar 1,82 juta yard (+ 8,9%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 20,35 juta yard, dan sedikit lebih rendah dari tahun 2020 sebesar 22,60 juta yard.

Tingkat utilisasi produksi kain tenun tahun 2022 mencapai 46,2% atau lebih tinggi bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 42,4% dan sedikit lebih rendah dari tahun 2020 sebesar 47,0% dari kapasitas produksi terpasang saat ini.

Produksi kain rajut

Kapasitas produksi kain rajut adalah sebesar 1.800 ton per tahun. Produksi kain rajut tahun 2022 tercatat sebesar 649 ton atau naik sebesar 67 ton (+ 11,5%) bila dibandingkan tahun 2021 sebesar 582 ton dan juga lebih tinggi dari produksi tahun 2020 sebesar 567 ton.

Tingkat utilisasi produksi kain rajut tahun 2022 sebesar 36,1% atau lebih tinggi dari tahun 2021 sebesar 32,3% dan tahun 2020 sebesar 31,5%.

when compared to 2021 of 937 tons, and in 2020 of 1,102 tons. The utilization rate of nylon yarn in 2022 was 32.4% or higher than in 2021 of 26.0% and also in 2020 of 30.6%.

The increase in nylon yarn production during 2022 was mainly due to the improved demand for yarn at the beginning of 2022 as there was need to increase inventory. Yet the optimism at the beginning of 2022 was lowered following the Russian invasion into Ukraine which had adverse impact of causing disruption to distribution channels and shipments between countries, coupled with the Covid-19 pandemic which lingered in some cities in China at that time. With the emergence of geopolitical crises had contributed to economic uncertainty, so business owners tended to wait and see. The global market and demand for products decreased, including disruption in export sales, although the overseas shipping rate begun to fall when compared to the overseas shipping rate during the Covid-19 pandemic which increased due to the shortage of containers.

Production of Woven and Knitted Fabrics

Our subsidiary, PT Primarajuli Sukses, since 2018 has been producing woven fabrics and knitted fabrics.

Production of woven fabrics

The production capacity of woven fabrics is 48 million yards per year. Production volume of woven fabrics in 2022 reached 22.17 million yards, an increase by 1.82 million yards (+8.9%) when compared to 2021 figure amounting 20.35 million yards, or slightly lower than 2020 figure which amounted 22.60 million yards.

The utilization rate of woven fabric production in 2022 reached 46.2% or higher when compared to 2021 figure at 42.4% and slightly lower than 2020 figure at 47.0% of the currently installed production capacity.

Production of knitted fabrics

The production capacity of knitted fabrics is 1,800 tons per year. Knitted fabric production in 2022 was recorded at 649 tons, an increase by 67 tons (+ 11.5%) compared to 2021 figure at 582 tons and also higher than 2020 production volume at 567 tons.

The utilization rate of knitted fabric production in 2022 was 36.1% or higher than 2021 figure at 32.3% and the 2020 figure at 31.5%.



Tinjauan Kinerja Keuangan

Financial Performance Review

Laporan Posisi Keuangan Statements Of Financial Position

(Dalam ribuan Dollar)/(In thousands of Dollar)

Uraian Remarks	2022	2021	Pertumbuhan (%) Growth (%)
Jumlah Aset Lancar/Total Current Assets	23,778	25,239	(5.79%)
Jumlah Aset Tidak Lancar/Total Non Current Assets	24,416	25,974	(6.00%)
Jumlah Aset/Total Assets	48,194	51,213	(5.9%)
Total Investasi/Total Investments	8	8	0%
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek/Total Current Liabilities	21,066	21,084	(0.9%)
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang/Total Non-Current Liabilities	12,616	15,555	(18.9%)
Jumlah Liabilitas/Total Liabilities	33,683	36,639	(8.1%)
Utang Bank/Bank Loans	18,431	17,477	5.4%
Utang Pemasok/Supplier Credit	1,643	2,191	(25.1%)
Jumlah Ekuitas/Total Equity	14,511	14,575	(0.5%)

Aset

Jumlah Aset pada 31 Desember 2022 tercatat sebesar US\$48,19 juta atau turun sebesar US\$3,02 juta bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$51,21 juta. Penurunan Jumlah aset tersebut disebabkan oleh turunnya Aset lancar sebesar (US\$1,46 juta) dan penurunan Aset tidak lancar sebesar (US\$1,56 juta).

Penurunan Aset lancar sebesar (US\$1,46 juta) tersebut, terutama disebabkan oleh naiknya kas dan bank sebesar US\$0,19 juta, turunnya piutang usaha pihak ketiga sebesar (US\$0,84 juta), turunnya nilai persediaan sebesar (US\$0,89), turunnya pajak dibayar dimuka sebesar US\$0,02 juta, naiknya aset lancar lainnya yang terdiri dari piutang lain-lain, uang muka pembelian dan biaya dibayar dimuka sebesar US\$0,06 juta.

Penurunan Aset tidak lancar per 31 Desember 2022 sebesar (US\$1,56 juta) tersebut disebabkan oleh penurunan aset pajak tangguhan sebesar (US\$0,17), penurunan aset tetap sebesar (US\$1,56 juta), kenaikan aset hak guna sebesar US\$0,01, kenaikan tagihan pajak penghasilan sebesar US\$0,16 juta.

Bangunan, pabrik dan mesin-mesin selain tanah dilindungi dengan asuransi atas kerugian kebakaran dan risiko lain melalui 11 (sebelas) perusahaan asuransi, termasuk PT Asuransi Central Asia sebagai leader. Total nilai pertanggungan sebesar US\$20,5 juta untuk tahun 2022 sampai dengan bulan Juli 2023, yang menurut manajemen nilainya cukup untuk melindungi aset Perusahaan dari potensi risiko kerugian.

Liabilitas

Total liabilitas Perseroan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar US\$33,68 juta atau turun sebesar (US\$2,96 juta) dibandingkan tahun 2021 sebesar US\$36,64 juta. Penurunan tersebut disebabkan oleh penurunan jumlah liabilitas jangka pendek sebesar (US\$0,02 juta) dan turunnya jumlah liabilitas jangka panjang sebesar (US\$2,94 juta).

Turunnya Jumlah liabilitas jangka pendek tahun 2022 sebesar US\$0,02 juta tersebut terutama disebabkan oleh naiknya utang bank jangka pendek sebesar US\$2,97 juta, turunnya utang usaha pihak ketiga sebesar (US\$0,55 juta), turunnya uang muka penjualan sebesar (US\$0,45 juta), turunnya beban akrual sebesar (US\$0,03 juta), turunnya liabilitas bank jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun sebesar (US\$2,02 juta), turunnya utang pajak sebesar (US\$0,01 juta), dan naiknya utang pembiayaan konsumen sebesar US\$0,03 juta.

Assets

Total assets as of December 31, 2022 were recorded at US\$48.19 million, a decrease by US\$3.02 million compared to US\$51.21 million in 2021. The decrease in total assets was due to a decrease in current assets by (US\$1.46 million) and a decrease in non-current assets by (US\$1.56 million).

The decrease in current assets (US\$1.46 million) was mainly attributed by an increase in cash and banks of US\$0.19 million, a decrease in third party trade receivables (US\$0.84 million), a decrease in inventory value of (US\$0.89), a decrease in prepaid taxes of US\$0.02 million, an increase in other current assets consisting of other receivables, advances on purchases and prepaid expenses of US\$0.06 million.

The decrease in non-current assets as of December 31, 2022 by (US\$1.56 million) was attributed by a decrease in deferred tax assets by (US\$0.17), a decrease in fixed assets by (US\$1.56 million), an increase in rights-of-use assets by US\$0.01, an increase in income tax payables by US\$0.16 million.

Buildings, factories and machinery other than land are insured against fire losses and other risks through 11 (eleven) insurance companies, including PT Asuransi Central Asia as a leader. The total insurance amount was US\$20.5 million for 2022 until July 2023, which according to management, the amount was sufficient to protect the Company's assets from potential loss risks.

Liability

The Company's total liabilities as of December 31, 2022 amounted to US\$33.68 million, a decrease by US\$36.64 million compared to US\$36.64 million in 2021. The decrease was due to a decrease in the number of short-term liabilities (US\$0.02 million) and a decrease in the number of long-term liabilities (US\$2.94 million).

The decrease in short-term liabilities in 2022 amounting US\$0.02 million was mainly due to an increase in short-term bank loans amounting US\$2.97 million, a decrease in third party trade payables of (US\$0.55 million), a decrease in sales advances of US\$0.45 million, a decrease in accrual expenses of (US\$0.033 million), a decrease in long-term bank liabilities maturing in one year amounting (US\$2.02 million), a decrease in tax debt amounting (US\$0.01 million), and an increase in consumer finance debt amounting US\$0.03 million.

Sedangkan turunnya Jumlah liabilitas jangka panjang tahun 2022 sebesar (US\$2,94 juta), terdiri dari turunnya utang pihak berelasi sebesar (US\$3,00 juta), naiknya utang pihak ketiga sebesar US\$0,03, naiknya utang pembiayaan konsumen sebesar US\$0,03 juta.

Total utang bank dalam mata uang dolar Amerika per 31 Desember 2022 adalah sebesar US\$15,90 juta, atau turun sebesar (US\$0,33 juta) dibandingkan tahun 2021 sebesar 16,23 juta. Utang bank dalam mata uang asing tersebut, sebagian dilindungi secara natural dari total pendapatan Perusahaan dan entitas anak dalam mata uang US dolar.

Total pendapatan dalam US dolar selama tahun 2022 tercatat sebesar US\$10,39 juta atau turun sebesar (US\$1,68 juta) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$12,07 juta. Penurunan pendapatan dalam US dollar tersebut disebabkan oleh turunnya penjualan ekspor dan turunnya penjualan domestik yang dilakukan dalam mata uang dolar, yang berasal dari perusahaan garmen dengan pasar ekspor, yang telah mempunyai izin dari OJK untuk melakukan pembelian dalam negeri dengan mata uang asing.

Ekuitas

Total ekuitas per 31 Desember 2022 tercatat sebesar US\$14,51 juta atau sedikit turun dibandingkan tahun 2021 sebesar US\$14,57 juta.

Penurunan ekuitas ini karena naiknya akumulasi kerugian sebesar US\$0,06 juta, yang berasal dari total laba komprehensif tahun 2022 sebesar US\$0,21 juta.

Nilai buku bersih per saham pada 31 Desember 2022 tercatat sebesar US\$0,007/saham US\$0,007/saham atau sama dengan tahun 2021 sebesar US\$0,007/saham.

Meanwhile, the decrease in total long-term liabilities in 2022 amounted to (US\$2.94 million), consisting of a decrease in related party loans by (US\$0.03 million), an increase in third party loans by US\$ 0.03, an increase in consumer finance loans by UUS\$0.03 million.

Total bank loans denominated in US dollars as of December 31, 2022 amounted US\$15.90 million, or a decrease by (US\$ 0.33 million) compared to 2021 figure amounting US\$16.23 million. The foreign currency-denominated bank loans is partially hedged naturally from the total revenue of the Company and subsidiary denominated in US dollars.

Total revenue in US dollars during 2022 was recorded at US\$ 10.39 million, a decrease of (UUS\$1.68 million) when compared to 2021 figure amounting UUS\$12.07 million. The decline in revenue in US dollars was caused by the decline in export sales and the decline in domestic sales transactions using US dollars, made by garment companies with export markets, which already have pocketed license from OJK to make domestic purchases using foreign currencies.

Equity

Total equity as of December 31, 2022 was recorded at US\$14.51 million, a slight decrease compared to 2021 figure amounting to US\$14.57 million.

This decrease in equity was due to the hike in accumulated losses of US\$0.06 million, which was derived from the total comprehensive profit in 2022 amounting to US\$0.21 million.

Net book value per share as of December 31, 2022 was recorded at US\$0.007/share or the same as that of 2021 amounting to US\$0.007/share.

Laporan Laba Rugi Dan Penghasilan Komprehensif Lainnya Statements Profit Loss And Other Comprehensive Income

(Dalam ribuan Dollar)/(In thousands of Dollar)

Uraian Remarks	2022	2021	Pertumbuhan (%) Growth (%)
Penjualan/Sales	28,556	30,726	(7.06%)
Beban Pokok Penjualan/Cost of Goods Sold	(24,924)	(25,820)	3.47%
Laba Bruto/Gross Profit	3,632	4,905	(25.95%)
Laba Usaha/Operating Income	1,108	2,683	(58.7%)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak/Profit (Loss) Before Tax	240,8	1,465	(83.56%)
Manfaat Pajak Penghasilan/Income Tax Benefit	0,175	0,148	102%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan/Profit (Loss) for the Year	66.3	1,613	(95.88%)
Jumlah Laba (Rugi) yang Dapat Diatribusikan kepada/ Total Profit (Loss) Attributable to:			
• Pemilik Entitas Induk/Owner of the Parent Entity	66.3	1,613	(95.88%)
• Kepentingan Non-Pengendali/Non-Controlling Interest	0.01	-	0%
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan/ Total Comprehensive Profit (Loss) for the Year	66.3	1.613	(95.88)
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada/ Total Comprehensive Profit (Loss) Attributable to:			
• Pemilik Entitas Induk/Owner of the Parent Entity	66.3	1,613	(95.88%)
• Kepentingan Non-Pengendali/Non-Controlling Interest	0.01	-	0%
Laba (rugi) per Saham Dasar/Basic Earnings (Loss) per Share	0,00003	0,0008	26.67%

Pendapatan

Tahun 2022, Perusahaan dan Entitas anak mencatat penjualan bersih sebesar US\$28,56 juta atau turun sebesar US\$2,17 juta (turun 7,1%) bila dibandingkan dengan penjualan tahun 2021 sebesar US\$30,73 juta; namun lebih tinggi dari penjualan tahun 2020 sebesar US\$23,95 juta. Penjualan tahun 2022 tersebut di bawah target penjualan tahun 2022 sebesar US\$35 juta. Tingkat pencapaian sales tahun 2022 hanya 81,6% dari target. Hal ini disebabkan oleh ketidakpastian ekonomi global akibat perang Rusia atas Ukraina, di mana rantai pasokan dan transportasi terganggu, yang memicu tingginya inflasi di beberapa negara pasar utama termasuk Amerika dan Eropa. Diperparah dengan kondisi pandemi Covid di Cina yang belum sepenuhnya membaik. Pada awal tahun 2022, sebelum pecah perang, ekonomi dunia diharapkan membaik dengan semakin berkurangnya kasus pandemi Covid akan meningkatkan perekonomian dunia pasca Covid-19 yang lalu.

Penurunan Nilai Penjualan tahun 2022 terutama disebabkan oleh turunnya volume penjualan benang 19,4%, turunnya volume penjualan kain tenun 7,8% dan naiknya volume penjualan kain rajut 14,9% dan naiknya rata-rata harga jual

Sales

In 2022, the Company and subsidiaries recorded net sales of US\$28.56 million or a decrease by US\$2.17 million (down 7.1%) compared to sales of 2021 amounting to US\$30.73 million; however, higher than 2020 sales figure amounting US\$23.95 million. The 2022 sales were below the 2022 sales target at US\$35 million. The sales achievement rate in 2022 was only 81.6% of the target. This was due to global economic uncertainty attributed by Russia's invasion into Ukraine, where supply chains and transportation were disrupted, thus triggering high inflation rate in several key market countries including the America and Europe, worsened by the Covid pandemic condition in China which has not fully improved. At the beginning of 2022, before the outbreak of the war, the world economy was expected to improve as cases of the Covid pandemic decreased, thus boosting the world economy during the past Covid-19.

The decline in Sales in 2022 was mainly due to a decrease in yarn sales volume by 19.4%, a decrease in woven fabric sales volume by 7.8% and an increase in knitted fabric sales volume by 14.9% and an increase in the average selling

benang sebesar 12,2%, naiknya rata-rata harga jual kain tenun dan kain rajut masing-masing sebesar 2,1% dan 0,5%.

Rata-rata harga jual benang tahun 2022 adalah sebesar US\$4,09/kg dibandingkan tahun 2021 sebesar US\$3,65/kg, atau lebih tinggi, juga bila dibandingkan dengan rata-rata harga jual benang tahun 2020 sebesar US\$3,08/kg

Sedangkan rata-rata harga jual kain tenun tahun 2022 adalah sebesar Rp10.835,1/yard, atau lebih tinggi bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp10.617,7/yard, juga lebih tinggi bila dibandingkan dengan rata-rata harga jual kain tenun tahun 2020 sebesar Rp9.268,5/yard. Rata-rata harga jual kain rajut tahun 2022 adalah sebesar US\$4,95/kg atau sedikit lebih tinggi dibandingkan harga jual rata-rata tahun 2021 sebesar US\$4,92/kg dan juga lebih tinggi bila dibandingkan dengan harga rata-rata tahun 2020 sebesar US\$3,08/kg.

Volume penjualan benang nylon tahun 2022 tercatat sebesar 2.669,66 ton atau turun 644,05 ton (-19,4%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 3.313,71 ton dan lebih rendah dibandingkan dengan volume penjualan tahun 2020 sebesar 2.941,10 ton.

Volume penjualan kain tenun tahun 2022 tercatat sebesar 19,51 juta yard, atau turun sebanyak 1,64 juta yard (-7,8%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 21,15 juta yard dan sedikit lebih tinggi dari tahun 2020 sebesar 19,46 juta yards. Hal ini terutama disebabkan oleh kondisi pasar global ekonomi yang tidak pasti sejak pecah perang Rusia dan Ukraina bulan Februari 2022 sampai sekarang. Padahal sebelumnya pasar mulai optimistik kondisi ekonomi membaik tahun 2022, pasca berkurangnya pandemi Covid-19 dan kemampuan beradaptasi menghadapi pandemi Covid-19 melalui pemakaian masker serta pemberian vaksinasi.

Volume penjualan kain rajut tahun 2022 tercatat sebesar 572,18 ton atau naik 74,12 juta ton (+14,9%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 498,06 ton dan juga lebih tinggi bila dibandingkan dengan tahun 2020 sebesar 472,72 ton

Selama tahun 2022, sekitar 90% produk kain dijual ke pasar domestik.

Nilai penjualan domestik tahun 2022 tercatat sebesar US\$18,81 juta atau turun US\$0,40 juta (-2%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$19,21 juta; namun penjualan domestik tahun 2022 tersebut lebih tinggi bila dibandingkan tahun 2020 sebesar US\$16,14 juta. Nilai penjualan ekspor tahun 2022 tercatat sebesar US\$9,74 juta

price of yarn by 12.2%, an increase in the average selling price of woven fabrics and knitted fabrics by 2.1% and 0.5%, respectively.

The average selling price of yarn in 2022 was US\$4.09/kg compared to 2021 when it was US\$3.65/kg, or higher, also when compared to the average selling price of yarn in 2020 at US\$3.08/kg.

Meanwhile, the average selling price of woven fabrics in 2022 was IDR10,835.1/yard, or higher when compared to 2021 figure at IDR10,617.7/yard, also higher when compared to the average selling price of woven fabrics in 2020 at IDR9,268.5/yard. The average selling price of knitted fabrics in 2022 was at US\$4.95/kg or slightly higher than the average selling price in 2021 at US\$4.92/kg and also higher when compared to the average price in 2020 at US\$3.08/kg.

The sales volume of nylon yarn in 2022 was recorded at 2,669.66 tons, a decrease by 644.05 tons (-19.4%) when compared to 2021 figure at 3,313.71 tons and lower than the sales volume in 2020 at 2,941.10 tons.

The sales volume of woven fabrics in 2022 was recorded at 19.51 million yards, or a decrease of 1.64 million yards (-7.8%) when compared to 2021 figure at 21.15 million yards and slightly higher than 2020 figure at 19.46 million yards. This was mainly attributed by uncertain global economic market condition since the Russia and Ukraine war broke out in February 2022 until now. Previously the market demonstrated optimism about the recovery of economic condition in 2022, when the Covid-19 pandemic eased and there was an improved ability to adapt to the Covid-19 pandemic through the wearing of masks and providing vaccinations.

The sales volume of knitted fabrics in 2022 was recorded at 572.18 tons, an increase by 74.12 million tons (+14.9%) when compared to 2021 figure amounting 498.06 tons and also higher when compared to 2020 figure amounting 472.72 tons.

During 2022, about 90% of fabric products were sold to the domestic market.

Domestic sales in 2022 were recorded at USD 18.81 million, a decrease by US\$0.40 million (-2%) compared to US\$19.21 million in 2021; however, domestic sales in 2022 were higher when compared to 2020 figure at US\$16.14 million. Export sales value in 2022 was recorded at US\$9.74 million, narrowing by US\$1.78 million (-15.5%) compared to 2021

atau turun sebesar US\$1,78 juta (-15,5%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$11,52 juta; masih lebih tinggi bila dibandingkan dengan penjualan ekspor tahun 2020 sebesar US\$7,81 juta.

Persentase penjualan ekspor atas total penjualan tahun 2022 adalah sebesar 34,1% atau lebih rendah bila dibandingkan tahun 2021 sebesar 37,5%; namun lebih tinggi bila dibandingkan dengan persentase penjualan ekspor tahun 2020 sebesar 32,6%. Hal ini menunjukkan terganggunya ekspor akibat krisis geopolitik dan melemahnya ekonomi dunia akibat perang Rusia dan Ukraina.

Sedangkan persentase penjualan domestik atas total penjualan tahun 2022 adalah sebesar 65,9%, atau lebih tinggi bila dibandingkan tahun 2021 sebesar 62,5%; meski persentase penjualan domestik tersebut lebih rendah dari tahun 2020 sebesar 68,4%.

Nampak bahwa kontribusi penjualan dari pasar domestik selama tahun 2022 meningkat dibandingkan tahun sebelumnya.

Tahun 2022, pendapatan yang berasal dari penjualan dalam mata uang US dolar tercatat sebesar US\$10,39 juta, atau turun sebesar US\$1,68 juta (-13,9%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$12,07 juta; namun lebih tinggi dari tahun 2020 sebesar US\$8,47 juta. Hal ini terutama disebabkan oleh turunnya penjualan dalam US dolar yaitu benang (sebagian besar di ekspor) sebesar US\$1,79 juta dan naiknya penjualan kain dalam US\$ (ekspor dan domestik) sebesar US\$0,11 juta.

Kurs rata-rata Rupiah atas US dolar pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp14.850/US\$1 vs tahun 2021 sebesar Rp14.308/US\$1, atau melemah. Depresiasi rupiah atas US\$ tahun 2022 juga salah satu penyebab angka penurunan penjualan tahun 2022 yang disajikan dalam mata uang dolar karena transaksi penjualan domestik dilakukan dalam mata uang rupiah.

Labas (Rugi) Kotor

Labas kotor tahun 2022 tercatat sebesar US\$3,63 juta atau turun sebesar US\$1,28 juta (-26,0%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$4,91 juta. Hal ini terutama disebabkan oleh penurunan penjualan tahun 2022 sebesar US\$2,17 juta (-7,1%) dan penurunan Beban Pokok Penjualan tahun yang sama sebesar US\$0,90 juta (-3,5%).

Beban Pokok Penjualan tahun 2022 tercatat sebesar US\$24,92 juta atau turun sebesar US\$0,90 juta (-3,5%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$25,82 juta.

amounting US\$11.52 million; still higher when compared to export sales of 2020 amounting US\$7.81 million.

The percentage of export sales to total sales in 2022 was at 34.1% or lower than in 2021 amounting to 37.5%; However, it was higher when compared to the percentage of export sales in 2020 at 32.6%. This indicated the disruption of exports due to the geopolitical crisis and the weakening of the world economy following the Russia and Ukraine war.

Meanwhile, the percentage of domestic sales to total sales in 2022 was at 65.9%, or higher than that of 2021 at 62.5%; Although the percentage of domestic sales was lower than the 2020 figure at 68.4%.

It appears that the contribution of sales from the domestic market during 2022 increased compared to that of the previous year.

In 2022, revenue from sales denominated in US dollars was recorded at US\$ 10.39 million, or a decrease by US\$1.68 million (-13.9%) when compared to 2021 figure at US\$12.07 million; however, it was higher than 2020 figure at US\$8.47 million. This was mainly attributed by the decline in sales in US dollars, namely yarn (mostly exported) by US\$1.79 million whereas fabric sales in US\$ (export and domestic) rose by US\$0.11 million.

The average Rupiah exchange rate against the US dollar in 2022 was recorded at Rp14,850/US\$1 against 2021 figure at Rp14,308/US\$1, or weakened. The rupiah depreciation against US\$ in 2022 was also one of the factors contributing to the sales decline in 2022, which was presented in US\$ dollars while domestic sales transactions were settled in rupiah.

Gross Profit (Loss)

Gross profit in 2022 was recorded at US\$3.63 million, a decrease by US\$1.28 million (-26.0%) compared to USD 4.91 million in 2021. This was mainly due to a decrease in sales in 2022 by US\$2.17 million (-7.1%) and a decrease in Cost of Goods Sold in the same year amounting US\$0.90 million (-3.5%).

Cost of Goods Sold in 2022 was recorded at US\$24.92 million, a decrease by US\$0.90 million (-3.5%) compared to US\$25.82 million in 2021.

Sedangkan Beban Pokok Produksi tahun 2022 tercatat sebesar US\$20,89 juta atau turun sebesar US\$2,07 juta (-9,0%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$22,96 juta

Hal ini terutama disebabkan oleh turunnya bahan baku langsung yang digunakan di tahun 2022 sebesar US\$0,95 juta (-8,8%), turunnya upah buruh langsung sebesar US\$0,06 juta (-4,4%), turunnya beban pabrikasi sebesar US\$1,53 juta (-13,3%) dan naiknya barang dalam proses sebesar US\$1,05 juta (+137,2%).

Naiknya bahan baku langsung disebabkan oleh turunnya harga bahan baku dan turunnya volume pemakaian bahan baku akibat permintaan yang lemah terutama di pasar global akibat belum pulihnya kegiatan operasional dan pecahnya perang antara Rusia dan Ukraina yang menyebabkan sikap saling menunggu karena kondisi pasar global yang tidak pasti.

Bahan baku langsung yang digunakan tahun 2022 tercatat sebesar US\$9,80 juta, turun sebesar US\$0,95 juta (-8,9%) dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$10,76 juta. Upah buruh langsung tahun 2022 tercatat sebesar US\$1,38 juta atau turun sebesar US\$0,06 juta (-4,2%) bila dibandingkan tahun 2021 sebesar US\$1,44 juta. Beban pabrikasi tahun 2022 tercatat sebesar US\$10,0 juta atau turun sebesar US\$1,53 juta (-6,3%) dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$11,53 juta.

Laba (Rugi) Usaha

Tahun 2022, Perusahaan mencatat Laba usaha sebesar US\$1,11 juta atau turun sebesar US\$1,30 juta (-48,5%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$2,68 juta.

Laba usaha yang turun signifikan di tahun 2022 ini terutama disebabkan oleh penurunan Laba bruto sebesar US\$1,27 juta (-25,9%), penurunan beban penjualan sebesar US\$0,18 juta (-13,6%), kenaikan beban umum dan administrasi sebesar US\$0,32 juta (+24,1%) dan penurunan penghasilan lain-lain sebesar US\$0,16 juta (-34,0%).

Laba bruto tahun 2022 tercatat sebesar US\$3,63 juta atau turun sebesar US\$1,27 juta (-26,0%) bila dibandingkan dengan laba bruto tahun 2021 sebesar US\$4,91 juta.

Penurunan Laba bruto secara signifikan tersebut dikarenakan oleh persentase penurunan penjualan yang lebih dalam yakni sebesar -7,1% dari pada persentase penurunan Harga pokok penjualan sebesar -3,5%.

Meanwhile, the Cost of Goods Produced in 2022 was recorded at US\$20.89 million, narrowing by US\$2.07 million (-9.0%) compared to 2021 figure at US\$22.96 million

This was mainly due to a decrease in directly-used raw materials in 2022 amounting to US\$0.95 million (-8.8%), a decrease in direct labor wages by US\$0.06 million (-4.4%), a decrease in manufacturing expenses by US\$1.53 million (-13.3%) and an increase in processed goods by US\$1.05 million (+137.2%).

The increase in raw materials was directly triggered by falling raw material prices and falling volume of raw material used due to weaker demand, especially in the global market following the slower recovery in operational activities and the war between Russia and Ukraine which led many business owners to wait and see due to the uncertain global market condition.

Directly used raw materials in 2022 were recorded at US\$9.80 million, down by US\$0.95 million (-8.9%) compared to 2021 of US\$10.76 million. Direct labor wages in 2022 were recorded at US\$1.38 million, a decrease by US\$0.06 million (-4.2%) compared to 2021 figure at US\$1.44 million. Fabrication expenses in 2022 were recorded at USD10.0 million, a decrease by US\$1.53 million (-6.3%) compared to US\$11.53 million in 2021.

Operating Profit (Loss)

In 2022, the Company recorded an operating profit of US\$1.11 million or a decrease by US\$1.30 million (-48.5%) when compared to 2021 figure at US\$2.68 million.

The significant decrease in operating profit in 2022 was mainly due to a decrease in gross profit by US\$1.27 million (-25.9%), a decrease in selling expenses by US\$0.18 million (-13.6%), an increase in general and administrative expenses by US\$0.32 million (+24.1%) and a decrease in other income by US\$0.16 million (-34.0%).

Gross profit in 2022 was recorded at US\$3.63 million, a decrease by US\$1.27 million (-26.0%) when compared to gross profit of 2021 at US\$4.91 million.

The significant decrease in gross profit was due to a deeper decline by percentage in sales at -7.1% than the percentage of decrease in cost of goods sold at -3.5%.

Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif

Jumlah laba komprehensif tahun 2022 tercatat sebesar US\$0,07 juta atau turun tajam sebesar (-95,9%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$1,61 juta.

Hal ini terutama disebabkan oleh adanya penurunan Laba usaha tahun 2022, turunnya pendapatan keuangan sebesar US\$0,65 juta dan naiknya Beban keuangan sebesar US\$0,30 juta (+23,9%) dan adanya beban pajak sebesar (US\$0,17 juta) dari manfaat pajak tahun 2021 sebesar US\$0,15 juta.

Arus Kas

Uraian Remarks	(Dalam jutaan USD)/(In millions of USD)	
	31 Desember/December	
	2022	2021
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi/Net Cash Flow Obtained from Operating Activities	2.28	5.37
Arus Kas Bersih untuk Aktivitas Investasi/Net Cash Flow Used for Investment Activities	(0.25)	(0.12)
Arus Kas Bersih dari (untuk) Aktivitas Pendanaan/Net Cash Flow obtained from (used for) Funding Activities	(1.84)	(5.19)
(Penurunan) Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas/Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	0.19	0.05
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun/Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year	0.11	0.06
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun/Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	0.31	0.11

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Penerimaan kas dari pelanggan selama tahun 2022 adalah sebesar US\$30,90 juta atau turun sebesar US\$1,13 juta (-3,5%) bila dibandingkan tahun 2021 sebesar US\$31,95. Hal ini sejalan dengan penurunan penjualan baik lokal maupun ekspor.

Pembayaran kas kepada pemasok tahun 2022 tercatat sebesar US\$12,25 juta atau naik sebesar US\$1,40 juta (+12,9%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$10,85 juta, hal ini terutama disebabkan kenaikan harga bahan baku.

Pembayaran gaji dan tunjangan tenaga kerja tahun 2022 tercatat sebesar US\$3,86 juta atau hampir sama dengan tahun 2021 sebesar US\$3,85 juta, hal ini mencerminkan kontrol yang cukup atas pengeluaran tersebut. Pembayaran untuk Biaya pabrikasi dan Beban usaha tahun 2022 adalah sebesar US\$10,22 juta atau naik sebesar US\$0,41 juta (4,2%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar US\$9,81 juta.

Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi tahun 2022 tercatat sebesar US\$2,28 juta, atau turun sebesar US\$3,09 juta (-57,5%) bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar

Total Comprehensive Income (Loss)

Total comprehensive profit in 2022 was recorded at US\$0.07 million, a sharp decrease of (-95.9%) when compared to 2021 of US\$1.61 million.

This was mainly due to a decrease in operating profit in 2022, a decrease in financial income by US\$0.65 million and an increase in finance expenses by US\$0.30 million (+23.9%) and tax expenses by (US\$0.17 million) compared to tax benefits in 2021 which was at US\$0.15 million.

Cash Flow

Cash Flow from Operating Activities

Cash receipts from customers during 2022 amounted to US\$30.90 million, a decrease of US\$1.13 million (-3.5%) compared to 2021 figure at US\$31.95. This is in line with the decline in sales at both local and export markets.

Cash payments to suppliers in 2022 were recorded at US\$12.25 million, an increase of US\$1.40 million (+12.9%) compared to US\$10.85 million in 2021, mainly due to higher raw material prices.

Payments of salaries and employee benefits in 2022 were recorded at US\$3.86 million, almost the same as that of 2021 amounting US\$3.85 million, reflecting sufficient control over these expenditures. Payment for manufacturing costs and operating expenses in 2022 was realized at US\$10.22 million or an increase by US\$0.41 million (4.2%) when compared to 2021 of US\$9.81 million.

Net Cash Obtained from Operating Activities in 2022 was recorded at US\$2.28 million, or a decrease by US\$3.09 million (-57.5%) when compared to 2021 figure at US\$5.37 million.

US\$5,37 juta. Hal ini disebabkan oleh turunnya penerimaan kas dari pelanggan dan naiknya pembayaran kas untuk biaya-biaya operasional sebagaimana tersebut diatas.

Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi tahun 2022 tercatat sebesar (US\$0,25 juta) atau lebih tinggi bila dibandingkan tahun 2021 sebesar (US\$0,12 juta).

Kas Neto digunakan untuk Aktivitas Pendanaan tahun 2022 tercatat sebesar (US\$1,84 juta) atau turun sebesar US\$3,36 juta bila dibandingkan tahun 2021 sebesar (US\$5,19 juta). Hal ini disebabkan oleh berkurangnya total pembayaran berupa cicilan pokok pinjaman jangka menengah yang sudah lunas pada pertengahan bulan Desember 2022.

Tahun 2022 tercatat kenaikan bersih kas dan setara kas sebesar US\$0,19 juta atau naik sebesar US\$0,14 juta bila dibandingkan tahun 2021 sebesar US\$0,05 juta. Saldo Kas dan Bank pada akhir tahun 2022 tercatat sebesar US\$0,31 juta atau sedikit meningkat sebesar US\$0,20 juta dibandingkan tahun 2021 sebesar US\$0,11 juta.

Kemampuan Membayar Utang

Kemampuan Perseroan dalam membayar kewajiban finansialnya, baik kewajiban keuangan jangka pendek maupun jangka panjang dapat terukur dari perhitungan rasio solvabilitas dan rasio likuiditas. Tingkat likuiditas mencerminkan kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek dengan menggunakan aset lancar yang dimilikinya. Sedangkan rasio solvabilitas merupakan kemampuan Perseroan untuk memenuhi seluruh liabilitas dengan menggunakan seluruh aset atau ekuitas.

Selama tahun 2022, Perseroan dan Entitas Anak dapat membayar kewajiban kepada pemasok dan kreditur termasuk cicilan atas pokok pinjaman dan bunga atas pinjaman sesuai dengan jatuh temponya, sehingga status fasilitas pinjaman tetap lancar.

Selama tahun 2022, Perseroan dan Entitas Anak telah melakukan pembayaran secara tepat waktu atas bunga pinjaman bank sebesar US\$0,95 juta, biaya bank sebesar US\$0,10 juta, pembayaran hutang bank jangka pendek sebesar US\$1,65 juta dan pembayaran hutang bank jangka panjang sebesar US\$2,69 juta.

Perseroan telah mendapatkan fasilitas perpanjangan dari para krediturnya untuk periode satu tahun ke depan.

Selama tahun 2022 dana talangan pihak berelasi kepada Entitas anak tercatat sebesar US\$12,56 juta atau turun sebesar US\$3,00 juta.

This is due to the decrease in cash receipts from customers and the increase in cash payments for operational expenses as mentioned above.

Meanwhile Net Cash Used for Investment Activities in 2022 was recorded at (US\$0.25 million) or higher than that of 2021 amounting (US\$0.12 million).

Net Cash used for Funding Activities in 2022 was recorded at (US\$1.84 million) or decreased by US\$3.36 million compared to 2021 figure at (US\$5.19 million). This is due to the reduction in total payments in the form of principal installments of medium-term loans that have been paid off in mid-December 2022.

In 2022, there was an increase in net cash and cash equivalents by US\$0.19 million, an increase US\$0.14million compared to 2021 figure at US\$0.05 million. Cash and Bank balance at the end of 2022 was recorded at US\$0.31 million, a slight increase by US\$0.20 million compared to that of 2021 amounting to US\$0.11 million.

Ability to Pay Debt

The Company's ability to pay its financial obligations, both short-term and long-term, can be measured based on the calculation of solvency ratio and liquidity ratio. The liquidity reflects the Company's ability to meet short-term liabilities using its current assets. Meanwhile, the solvency ratio is the Company's ability to meet all liabilities by using all assets or equity.

During 2022, the Company and its subsidiary could pay obligations to suppliers and creditors including installments of the principal and interests on loans in accordance with their maturity periods, thus ensuring the loan facility status to be non-delinquent.

During 2022, the Company and its subsidiary have made timely payment on bank loan interest amounting US\$0.95 million, banking fees amounting US\$0.10 million, payment of short-term bank loans amounting US\$1.65 million and payment of long-term bank loans amounting US\$2.69 million.

The Company has obtained the extended loan facilities from its creditors for the following one-year period.

During 2022, related party bailouts to our subsidiary were recorded at USD\$12.56 million, a decrease by US\$3.00 million.

Rasio Solvabilitas

Rasio solvabilitas diukur dengan membandingkan total liabilitas dengan total ekuitas atau dengan membandingkan total liabilitas dengan total aset. Untuk periode yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, maka rasio solvabilitas Perseroan dapat ditunjukkan sebagai berikut:

Uraian Remarks	(Dalam persentase)/(In percentage)	
	2022	2021
Rasio Utang terhadap Ekuitas/Debt to Equity Ratio	232.1%	251.4%
Rasio Utang terhadap Aset/Debt to Asset Ratio	69.9%	71.5%

Rasio solvabilitas menunjukkan kemampuan perusahaan dalam memenuhi seluruh kewajiban dengan menggunakan seluruh aset atau ekuitasnya.

Solvabilitas diukur dengan membandingkan total liabilitas dengan total ekuitas atau dengan membandingkan total liabilitas dengan total aset.

Rasio solvabilitas ekuitas pada akhir Desember 2022 adalah sebesar 232,1% dibandingkan tahun 2021 adalah sebesar 251,4%, atau membaik. Sedangkan Rasio solvabilitas aset pada akhir Desember 2022 adalah sebesar 69,9% atau membaik bila dibandingkan tahun 2021 sebesar 71,5%.

Turunnya rasio solvabilitas perusahaan dan entitas anak pada tahun 2022, menunjukkan kondisi keuangan yang terjaga karena adanya pengawasan atas pinjaman baik kepada kreditur dan pemasok.

Rasio utang bank atas ekuitas pada akhir tahun 2022 tercatat sebesar 127,4% atau naik dibanding tahun 2021 sebesar 119,9%.

Rasio Likuiditas

Rasio likuiditas diukur dengan menggunakan rasio lancar, yaitu melalui perbandingan aset lancar terhadap liabilitas jangka pendek. Per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, rasio likuiditas Perseroan ditunjukkan dalam tabel berikut:

Solvency Ratio

The solvency ratio is measured by comparing total liabilities to total equity or by comparing total liabilities to total assets. For the period ending on December 31, 2022 and 2021, the Company's solvency ratio is described as follows:

The solvency ratio reflects the company's ability to meet all obligations using all its assets or equity.

Solvency is measured by comparing total liabilities to total equity or by comparing total liabilities to total assets.

The equity-based solvency ratio at the end of December 2022 was 232.1% compared to 2021 figure at 251.4%, or represented an increase. Meanwhile, the asset-based solvency ratio at the end of December 2022 was at 69.9%, an improvement compared to 2021 figure at 71.5%.

The decline in the solvency ratio of the company and its subsidiary in 2022 indicates a good financial condition with tight supervision of loans to both creditors and suppliers.

The bank loans ratio to equity at the end of 2022 was recorded at 127.4%, an increase compared to 2021 figure at 119.9%.

Liquidity Ratio

The liquidity ratio is measured using the current ratio, by comparing the current assets to short-term liabilities. As of December 31, 2022 and 2021, the Company's liquidity ratios were described in the following table:

Uraian Remarks	(Dalam persentase)/(In percentage)	
	2022	2021
Rasio Lancar/Current Ratio	112.9%	119.7%

Rasio lancar per 31 Desember 2022 tercatat sebesar 112,9% atau sedikit lebih rendah dibandingkan tahun 2021 sebesar 119,7%. Penurunan rasio lancar terutama disebabkan penurunan jumlah aset lancar yang lebih besar dari penurunan jumlah liabilitas jangka pendek. Jumlah aset lancar pada akhir tahun 2022 adalah sebesar US\$23,78 juta atau turun sebesar (US\$1,46 juta). Sedangkan Jumlah Liabilitas jangka pendek pada akhir tahun 2022 adalah sebesar US\$21,07 juta atau turun sebesar (US\$0,01 juta) dari tahun 2021 sebesar US\$21,08 juta.

EBITDA, Laba sebelum bunga, pajak, penyusutan dan amortisasi tahun 2022 adalah sebesar US\$3,38 juta, atau turun sebesar (US\$1,38 juta) bila dibandingkan tahun 2021 sebesar US\$4,76 juta.

Rasio Profitabilitas

Rasio profitabilitas Perseroan diukur untuk menunjukkan kemampuan Perseroan dalam menghasilkan laba. Indikator rasio profitabilitas di antaranya adalah rasio margin bersih (*net margin*), imbal hasil aset (*return on assets*) dan imbal hasil ekuitas (*return on equity*). Perseroan dalam hal ini menggunakan jumlah laba komprehensif untuk perhitungannya. Rasio profitabilitas per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tercatat sebagai berikut:

Uraian Remarks	(Dalam persentase)/(In percentage)	
	2022	2021
Rasio Margin Bersih/Net Margin Ratio	0.2%	5.3%
Imbal Hasil Aset/Return on Assets	0.1%	3.1%
Imbal Hasil Ekuitas/Return on Equity	0.5%	11.1%

Rasio profitabilitas adalah rasio yang menunjukkan kemampuan perusahaan dalam menghasilkan laba bersih, yang antara lain diukur dari rasio margin bersih (*net margin*), imbal hasil aset (*return on assets*) dan imbal hasil ekuitas (*return on equity*).

Tahun 2022, Rasio laba komprehensif atas penjualan tercatat sebesar 0,2% dibandingkan tahun 2021 sebesar 5,2%.

Rasio laba komprehensif atas jumlah aset tahun 2022 tercatat sebesar 0,1% dibandingkan tahun 2021 sebesar 3,1%.

Rasio laba komprehensif atas jumlah ekuitas tahun 2022 adalah sebesar 0,5% dibandingkan tahun 2021 sebesar 11,1%.

The current ratio as of December 31, 2022 was recorded at 112.9%, slightly lower than 2021 figure at 119.7%. The decrease in the current ratio was mainly due to a decrease in total current assets which was higher than that of total short-term liabilities. Total current assets at the end of 2022 amounted to US\$23.78 million, a decrease by US\$1.46 million. Meanwhile, total short-term liabilities at the end of 2022 were at US\$21.07 million, down by (US\$0.01 million) from US\$21.08 million in 2021.

EBITDA, Earnings before interest, taxes, depreciation and amortization in 2022 was US\$3.38 million, or a decrease by (US\$1.38 million) compared to 2021 figure at US\$4.76 million.

Profitability Ratio

The Company's profitability ratio is measured simply to represent the Company's ability to generate profit. Profitability ratio indicators include net margin, return on assets and return on equity. The Company in this case uses total comprehensive income in the calculation of the profitability ratio. The profitability ratios as of December 31, 2022 and 2021 are presented below:

The profitability ratio is a ratio that shows the company's ability to generate net income, which among others is measured by the ratio of net margin, return on assets and return on equity.

In 2022, total comprehensive income to total sales ratio was recorded at 0.2% compared to 2021 figure at 5.2%.

Total comprehensive income to total asset ratio in 2022 was recorded at 0.1% compared to 2021 figure at 3.1%.

Total comprehensive income to total equity in 2022 was at 0.5% compared to 2021 figure at 11.1%.

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Dalam rangka menjaga likuiditasnya, Perseroan memastikan bahwa tidak terdapat kendala dalam penagihan piutang usaha Perseroan. Hal itu salah satunya dilakukan dengan menerapkan prinsip kehati-hatian dalam melakukan transaksi dengan pelanggan dan berlaku selektif dalam memberikan piutang terhadap pelanggan.

Perputaran piutang tahun 2022 adalah 26,8 hari, lebih pendek bila dibandingkan tahun 2021 sebesar 34,9 hari.

Lamanya kolektibilitas sebagian besar sesuai dengan kondisi yang diberikan yakni antara 30-60 hari. Perseroan menetapkan kebijakan penjualan dengan pembayaran secara kas kepada pelanggan baru.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap kolektibilitas akan piutang usaha pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 adalah cukup.

COLLECTIBILITY RATE OF RECEIVABLES

So as to maintain its liquidity, the Company ensures no obstacle in collecting the Company's trade receivables. Accordingly the Company applies the prudence principle in doing transactions with customers and being selective when applying credit scheme to its customers.

The receivables turnover in 2022 was 26.8 days, shorter than that of 2021 which was 34.9 days.

The period of collectability is mostly set in accordance with the condition given, which is between 30-60 days. The Company has established a sales policy, namely encouraging new customers to settle the transactions in cash.

Due to the results of a review of collectability of trade receivables at the end of the year, management is assured that the allowance for impairment losses on December 31, 2022 was sufficient.

Uraian Remarks	Satuan Unit	2022	2021
Tingkat Kolektibilitas Piutang/The Period of Collectability of Receivables	Hari/Day	26.8	34.9

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN TERKAIT PERMODALAN

Perseroan senantiasa memantau kondisi likuiditas utamanya untuk memastikan terdapat dukungan modal yang cukup untuk memenuhi kebutuhan pendanaan belanja modal dan kegiatan korporasi lainnya. Struktur permodalan Perseroan terutama diperoleh melalui modal dan utang jangka panjang. Perseroan menerapkan prinsip kehati-hatian dalam pengajuan pembiayaan modal kerja. Perseroan dalam hal ini memprioritaskan penggunaan kas internal dan utang jangka pendek untuk membiayai kebutuhan modal kerja jangka pendek.

Untuk pinjaman dalam mata uang asing, Perseroan mempertimbangkan tingkat suku bunga yang kompetitif dan melakukan perlindungan nilai atas potensi risiko akibat kerugian selisih kurs terhadap pendapatan dalam mata uang dolar AS yang diperoleh dari penjualan ekspor.

Struktur dan kebijakan manajemen atas struktur modal Group diterapkan secara hati-hati yakni menggunakan modal pinjaman/utang sesuai yang dibutuhkan. Di mana kebutuhan modal kerja untuk operasional dibiayai dengan utang jangka pendek dan *cash flow* yang didapat dari hasil penjualan.

CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICIES RELATED TO CAPITAL

The Company constantly monitors its main liquidity level to ensure that there is sufficient capital support to meet the funding needs for its capital expenditure and other corporate agenda. The Company's capital structure is mainly derived from capital and long-term debt. The Company applies the prudence principle in seeking the working capital financing. The Company therefore prioritizes the use of internal cash and short-term loans to finance short-term working capital needs.

For foreign currency denominated loans, the Company considers competitive interest rates and naturally hedges the potential liabilities due to foreign exchange losses, using revenues in US dollar derived from export sales.

The management structure and policies of the Group's capital structure are applied carefully, namely using borrowed capital/debt when necessary. Where working capital needs for operations are financed by short-term debt and cash flow obtained from sales.

Manajemen akan terus menerapkan prinsip kehati-hatian dalam struktur permodalannya yakni hanya meminjam pada saat yang diperlukan saja.

Manajemen juga melakukan utang bank dalam mata uang asing (US dolar) dan dalam mata uang rupiah sesuai dengan keperluan pendanaan dan dengan mempertimbangkan suku bunga pinjaman bank yang kompetitif. Perlindungan atas potensi risiko atas kerugian akibat kurs dilakukan dengan pendapatan dalam US dolar yang berasal dari penjualan ekspor. Lindung nilai atas kurs valuta asing dilakukan secara natural (*natural hedge*).

INVESTASI BARANG MODAL

Selama tahun 2022, Group tidak melakukan investasi barang modal secara material, hanya sebesar US\$0,11 juta, mengingat situasi ekonomi yang tidak pasti dan manajemen berusaha untuk mengatur keuangan secara hati-hati dan konservatif.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Selama periode 2022, Perseroan tidak memiliki material terkait investasi barang modal. Seluruh aktivitas investasi barang modal menggunakan anggaran yang telah dialokasikan oleh Perseroan.

INFORMASI MATERIAL SETELAH TANGGAL AKUNTAN

Laporan akuntan diselesaikan dan diterbitkan pada tanggal 31 Maret 2022. Tidak ada informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan tersebut.

Kejadian penting setelah tanggal laporan keuangan Perseroan tanggal 31 Desember 2022, telah disajikan dalam Laporan Keuangan tahunan pada bagian Peristiwa setelah tanggal pelaporan (catatan Laporan Keuangan Konsolidasian butir 30).

Management will continue to apply the prudence principle in its capital structure, namely only borrowing when needed.

Management also seeks bank loans in foreign currencies (US dollars) and in rupiah in accordance with funding needs and taking into account competitive bank loan interest rates. Natural hedging against potential risk of losses due to exchange rates is carried out using revenues in US dollars derived from export sales. We also apply natural hedge on foreign exchange rates.

CAPITAL GOODS INVESTMENT

During 2022, the Group made no material capital goods investment, yet only in an amount of US\$0.11 million, given the uncertain economic situation and management's efforts to establish a prudent and conservative financial management.

MATERIAL COMMITMENTS FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

During the 2022, the Company had no material commitment relating to capital goods investment. All capital goods investment activities use the budget allocated by the Company.

MATERIAL INFORMATION POST-ACCOUNTING DATE

The accountant's report was finalized and published on March 31, 2022. No material information and facts occurred post accounting date.

Important events after the end of the Company's financial statements on December 31, 2022, have been presented in the annual Financial Statements in Event section post-reporting date (note to Consolidated Financial Statements point 30).

TARGET 2022 DAN REALISASINYA SERTA PROYEKSI TARGET 2023

Target Keuangan

2022 TARGETS AND THEIR REALIZATION AND PROJECTED TARGETS FOR 2023

Financial Targets

URAIAN DESCRIPTION	TARGET 2022	REALISASI 2022 REALIZATION 2022	PERSENTASE (%) PERCENTAGE	TARGET 2023
Penjualan/Sales	35 juta/million USD	28.56 juta/million USD	(18.4%)	30 juta/million USD

PROSPEK BISNIS

Ekonomi Indonesia tahun 2022 tumbuh masih mengalami hambatan di awal kuartal I akibat masih merebaknya Covid-19 di dunia yang telah menyebabkan terganggunya aktivitas dunia usaha baik kegiatan *manufacturing* maupun kegiatan perdagangan.

Ekonomi Indonesia tumbuh tahun 2022 tumbuh sebesar 5,31% (Biro Pusat Statistik) atau lebih tinggi dari tahun 2021 sebesar 3,69% (sumber: Biro Pusat Statistik Indonesia/BPS).

Pertumbuhan ekonomi nampak dengan membaiknya kinerja kinerja keuangan beberapa perusahaan di tahun 2022 ini khususnya usaha skala kecil, usaha kecil menengah, dan sektor energi.

Ekonomi Indonesia tahun 2022 masih dihadapkan dengan berbagai risiko seperti belum berakhirnya pandemi Covid-19 dan meletupnya konflik antara negara Rusia dan Ukraina pada pertengahan tahun yang telah memicu tingkat inflasi karena naiknya harga komoditi dan telah menyebabkan kenaikan suku bunga bank di negara-negara di dunia termasuk Indonesia. Tingkat inflasi Indonesia tahun 2022 adalah sebesar 5,51% (sumber: BPS) akibat penyesuaian harga bahan bakar dan komoditi; kenaikan suku bunga di Indonesia lebih terkendali dibandingkan sebagian besar atau negara-negara lain di dunia.

Prospek usaha Perseroan

Manajemen berharap bahwa prospek usaha Perseroan tahun 2023 akan lebih baik dari tahun 2022, dengan berbekal pada permintaan produk dari pasar domestik dan harapan akan membaiknya pasar luar negeri serta peningkatan efisiensi yang akan terus dilanjutkan di tahun 2023 yang akan datang.

Sektor industri tekstil mengalami tekanan akibat anjloknya permintaan produk tekstil dan garmen dari negara importir utama yakni Amerika dan Eropa, yang masih mengalami kelesuan ekonomi sampai sekarang akibat masih

BUSINESS PROSPECT

Indonesia's economic growth in 2022 was still exposed to numerous obstacles at the beginning of the first quarter due to the outbreak of Covid-19 in the world which caused disruption to business activities, both manufacturing and trade activities.

Indonesia's economy grew by 5.31% in 2022 (Central Bureau of Statistics) or higher than 3.69% in 2021. (source: Indonesian Central Bureau of Statistics/BPS).

Economic growth is also reflected in the improved financial performances of the companies in 2022, especially the micro, small and medium enterprises, and the energy sector.

Indonesia's economy in 2022 still dealt with various risks such as the Covid-19 pandemic which has not yet ended and the Russia and Ukraine war, thus accelerating the inflation rates due to rising commodity prices and leading the bank's interest rates to rise in many countries around the world, including Indonesia. Indonesia's inflation rate in 2022 was at 5.51% (source: BPS) due to adjustments to fuel and commodity prices; interest rate hike in Indonesia was however better managed than the interest rate hike in most or other countries in the world.

The Company's business prospect

The management expects for a better business prospect for the Company in 2023, supported with strong product demand from the domestic market and expectations for improved foreign market and better efficiency to continue into 2023.

The textile industry sector is under pressure due to falling demand for textile and garment products from major importing countries, namely America and Europe, which happens to have a sluggish economic performance until now

berlangsungnya perang Rusia dan Ukraina. Di samping itu, pasar tekstil dan produk tekstil domestik dihadapkan pada gangguan masuknya produk impor yang lebih murah dan Hal ini terlihat pada angka ekspor TPT Indonesia yang periode Januari-Oktober 2022 mengalami penurunan sebesar 14,5% (sumber: BPS).

Kondisi pasar yang tidak pasti selama tahun lalu dihadapi dengan meneruskan langkah melalui pengawasan atas biaya-biaya produksi dan biaya operasionalnya sebagai cara untuk meningkatkan efisiensi produksi dan operasinya.

Penjualan tahun 2022 mengalami penurunan, efisiensi biaya produksi membaik, beban keuangan juga naik akibat kenaikan suku bunga bank, sehingga secara keseluruhan, kinerja keuangan tahun 2022 tidak sesuai dengan yang diharapkan.

Manajemen tetap optimistik bahwa kinerja keuangan Perseroan dan Entitas anaknya di tahun 2023, akan membaik dibandingkan tahun 2022.

Manajemen berharap kondisi ekonomi dan pasar tahun 2023 bisa membaik dengan memperluas jangkauan pasar dan kebijakan menjual produk yang mempunyai margin yang lebih tinggi. Aktivitas ekonomi akan meningkat dengan transisi kondisi endemi, menambah tingkat kepercayaan masyarakat dalam melakukan aktivitas ekonomi saat ini; dan juga pemberian insentif fiskal dan moneter kepada para pelaku usaha termasuk usaha kecil dan menengah telah membantu ekonomi Indonesia tetap berjalan dan bertumbuh. Perseroan menetapkan target penjualan tahun 2023 sebesar US\$30 juta.

Perusahaan telah menetapkan langkah-langkah untuk menghadapi tantangan ke depan melalui peningkatan efisiensi produksi, mengembangkan pasar terutama produk dengan permintaan yang ada di pasar dan produk-produk lain dengan margin yang tinggi, menjaga likuiditas keuangan, mengontrol persediaan dan tagihan piutang dan juga menjaga biaya keuangan yang rendah.

Terus mengembangkan dan menjual jenis baru untuk berbagai macam penggunaan kepada pemakai langsung seperti pabrik garmen, tas, tenda, dekorasi dan industri lainnya. Membuka pemasaran melalui media *online* yang diterbitkan secara mingguan dan dikirimkan kepada para pelanggan.

due to the ongoing conflict between Russia and Ukraine. In addition, the domestic textile and textile product market is disrupted with the entry of cheaper imported products as seen in Indonesia's textile export figure for the January-October 2022 that suffered from a 14.5% decrease. (source: BPS).

Uncertain market condition over the past year was anticipated by continuing to monitor production costs and operating costs as a way to improve production and operating efficiency.

Sales in 2022 decreased, production cost efficiency improved, financial expenses also stepped up due to the increase in bank interest rates, making overall financial performance in 2022 fall behind expectation.

The management remains optimistic that the financial performance of the Company and its subsidiary in 2023 will improve compared to that of 2022.

Management expects to see both economic and market conditions in 2023 to improve, thus facilitating us to expand the market reach and sell products with higher margin. Economic activity will increase along with the transition into endemic, thus increasing the public confidence in carrying out the economic activities; and also the provision of fiscal and monetary incentives to business actors including small and medium enterprises helps the Indonesian economy continue growing. The company set a sales target for 2023 at US\$30 million.

The company has prepared a set of measures to anticipate the challenges ahead through improving production efficiency, developing market especially by offering products with existing demand in the market and other products with high margin, maintaining financial liquidity, controlling inventory and collecting accounts receivables and also keeping financial expenses low.

We will continue to develop and offer new types of products for various kinds of use to direct users, such as garment factories, bags, tents, decorations and other industries. We will also employ digital marketing using online media on which we will have weekly publication that will also be sent to customers.

ASPEK PEMASARAN

Perseroan aktif mengikuti sejumlah kegiatan yang mendukung penguatan branding perusahaan sehingga keberadaan Perseroan semakin dikenal luas di industri tekstil domestik maupun mancanegara. Hal tersebut mendukung kegiatan pemasaran untuk pasar dalam negeri maupun luar negeri yang menjadi tujuan ekspor produk Perseroan. Selain itu, Perseroan juga mulai membangun kanal-kanal pemasaran digital dengan memanfaatkan media sosial, seperti Instagram @evershinetex, guna memperkuat branding dengan membagikan berbagai informasi terkini terkait perusahaan dan industri tekstil secara umum.

Perseroan juga senantiasa menjajaki potensi-potensi pasar ekspor baru serta segmen-segmen aplikasi tekstil lainnya untuk mengurangi ketergantungan pada satu segmen pasar saja. Di saat yang sama, Perseroan akan memperkuat hubungan pemasaran dengan pemakai langsung (*direct user*) seperti pabrik garmen, tas, tenda, dekorasi, dan industri lainnya.

KEBIJAKAN DIVIDEN DAN REALISASINYA

Peraturan perundang-undangan Indonesia, khususnya UU Perseroan Terbatas ("UU PT"), menegaskan bahwa keputusan pembayaran dividen mengacu pada ketentuan-ketentuan yang terdapat pada Anggaran Dasar Perseroan dan persetujuan pemegang saham pada RUPS berdasarkan rekomendasi Direksi Perseroan. Kebijakan Perseroan adalah membagikan dividen satu kali dalam setahun dengan mempertimbangkan laba komprehensif Perseroan untuk periode tertentu serta faktor-faktor lain seperti kondisi keuangan Perseroan.

Sesuai Prospektus pada waktu Penawaran Umum Perdana (IPO) pada tahun 1992, disebutkan bahwa Perusahaan membagikan dividen tunai sekurang-kurangnya satu kali dalam setahun. Jumlah dividen yang dibayarkan tergantung pada total laba komprehensif perusahaan untuk tahun tertentu dan mempertimbangkan kondisi keuangan Perusahaan dan juga keputusan rapat umum pemegang saham.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 23 Juni 2022, telah memutuskan pembagian dividen untuk tahun fiskal yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp1/saham.

MARKETING ASPECT

The Company actively participates in a number of activities that support the efforts for strengthening corporate branding to ensure the Company's strong presence in the domestic and foreign textile industries. This supports marketing activities for domestic and foreign markets which are the export destinations of the Company's products. In addition, the Company also began to build digital marketing channels by utilizing social media, such as Instagram @evershinetex, to sustain our branding activities where we share the latest information related to the company and the textile industry in general.

The Company also continues to explore the potentials of new export markets and other textile application segments to reduce dependence on one market segment only. At the same time, the Company will strengthen marketing relationships with direct users such as garment factories, bags, tents, decorations, and other industries.

DIVIDEND POLICY AND ITS REALIZATION

Indonesian laws and regulations, especially the Limited Liability Company Law ("PT Law"), state that the decision to pay dividends refers to the provisions contained in the Company's Articles of Association and shareholder approval at the GMS by taking into account the recommendation of the Company's Board of Directors. The Company's policy is to distribute dividends once a year by taking into account the Company's comprehensive income for a certain period as well as other factors, such as the Company's financial condition.

According to our Prospectus released at the time of the Initial Public Offering (IPO) in 1992, it stated that the Company distributed cash dividends at least once a year. The amount of dividends paid will depend on the Company's total comprehensive income for the year and take into account the Company's financial condition as well as the resolutions of the general meeting of shareholders.

The Annual General Meeting of Shareholders on June 23, 2022, has decided to distribute dividends for the fiscal year ending on December 31, 2021 at IDR1/share.

INFORMASI MATERIAL TERKAIT INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

Selama periode 2022, tidak terdapat informasi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi dan/atau restrukturisasi utang/modal.

PENGUNGKAPAN INFORMASI TRANSAKSI AFILIASI/BENTURAN KEPENTINGAN

Perseroan dalam menjalankan bisnisnya terlibat dalam transaksi dengan pihak-pihak afiliasi. Informasi mengenai sifat afiliasi serta jenis transaksi yang material dengan pihak-pihak terafiliasi sebagaimana tertera dalam Laporan Keuangan Audit Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

MATERIAL INFORMATION RELATING TO INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, MERGER, ACQUISITION, DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

During the 2022 period, there was no material information regarding investment, expansion, divestment, merger, acquisition and/or debt/capital restructuring.

DISCLOSURE OF INFORMATION ABOUT AFFILIATE/CONFLICT OF INTEREST TRANSACTION

In conducting its business, the Company involve in transactions with affiliated parties. Information regarding the nature of affiliate relations and the types of material transactions with affiliated parties as stated in the Company's Audited Financial Statements for the years ending on December 31, 2022 and 2021 are as follows:

Pihak Terafiliasi Affiliated Parties	Sifat Pihak Afiliasi Nature of Affiliated Parties	Sifat Hubungan Afiliasi Nature of Affiliate Relationships	Keterangan Remarks
PT Cahaya Interkontinental (CI)	Pemegang Saham Shareholder	Pinjaman dana jangka Panjang, sewa long-term funds, rent	<p>Pada tanggal 1 Juli 2022, Perseroan menyetujui pinjaman dana dari PT Cahaya Interkontinental ("CI"), Pemegang saham Perusahaan, dengan batas maksimum pinjaman sebesar Rp3.000.000.000. Pinjaman ini dikenakan bunga 1% dan akan jatuh tempo pada tanggal 30 Juni 2024.</p> <p>On 1 July 2022, the Company agreed a loan from PT Cahaya Interkontinental ("CI"), the Company's shareholder, with a maximum limit of Rp3,000,000,000. This loan bears interest 1% and will due on 30 June 2024.</p>
Sung Pui Man	Manajemen Kunci Key Management	Pinjaman dana jangka Panjang long-term funds	<p>PT Primajuli Sukses memperoleh pinjaman dari Bapak Sung Pui Man ("SPM"), Presiden Direktur Perseroan dan tidak dikenakan bunga. Pinjaman ini telah mengalami perpanjangan dengan No. perubahan perjanjian utang 01/01/2022 tanggal 2 Januari 2022 dan tidak dikenakan bunga. Pinjaman tersebut akan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2024.</p> <p>PT Primajuli Sukses (PS) received loans from Sung Pui Man ("SPM"), The Company's President Director, with no interest. This loan has been extended with the loan agreement change No. 01/01/2021 dated 2 January 2021 and there is no subject to interest. The loan is due on 31 December 2024.</p>
Emmy Ranoewidjojo	Manajemen Kunci Key Management	Pinjaman dana jangka Panjang long-term funds	<p>Berdasarkan perjanjian No. 12/01/2021 tanggal 2 Januari 2021, Perseroan menyetujui pinjaman dana dari Ibu Emmy Ranoewidjojo dengan batas maksimum sebesar Rp 20.000.000.000. Pinjaman ini tidak dikenakan bunga dan akan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2023.</p> <p>Based on agreement number 12/01/2021 dated 2 January 2021, PS agree a loan from Mrs. Emmy Ranoewidjojo with a maximum limit of Rp20,000,000,000. This Loan This loan is non-interest bearing and due on 31 December 2023.</p>

PERNYATAAN DIREKSI MENGENAI KEWAJARAN DALAM TRANSAKSI AFILIASI

Direksi Perseroan menyatakan bahwa seluruh transaksi dengan pihak terafiliasi yang timbul pada tahun 2022 telah dan untuk selanjutnya akan selalu dilakukan sesuai dengan syarat dan ketentuan yang wajar (*arms' length principle*). Pada seluruh transaksi Perseroan yang dilakukan dengan pihak terafiliasi di tahun 2022 juga tidak memuat ketentuan yang merugikan pemegang saham publik Perseroan.

Berikut ini merupakan rincian transaksi dengan pihak berelasi berdasarkan Laporan Posisi Keuangan Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Di tahun 2022, Perseroan tidak memiliki informasi realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum. Seluruh hasil dana yang diperoleh dari penawaran umum telah habis direalisasikan dan dilaporkan kepada otoritas terkait

PERUBAHAN KEBIJAKAN PEMERINTAH YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN PADA PERSEROAN

Pada tahun 2022, tidak terdapat perubahan kebijakan pemerintah yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Pada tahun 2022, tidak terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

STATEMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS REGARDING FAIRNESS IN AFFILIATE TRANSACTIONS

The Board of Directors of the Company ensured that all transactions with affiliated parties arising in 2022 have been and would always be carried out in accordance with the fair terms and conditions (*arms' length principle*). All of the Company's transactions with affiliated parties in 2022 also did not contain provisions that would harm the Company's public shareholders.

The followings are details of transactions with related parties based on the Company's Statement of Financial Position for the years ending on December 31, 2022 and December 31, 2021.

REALIZATION OF THE USE OF PROCEEDS FROM THE PUBLIC OFFERING

In 2022, the Company does not have information on the realization of the use of proceeds from the public offering. All proceeds obtained from the public offering have been fully realized and reported to the relevant authorities.

CHANGES IN GOVERNMENT POLICY THAT HAVE A SIGNIFICANT EFFECT ON THE COMPANY

In 2022, there was no change in government policy that conveyed a significant impact on the Company.

CHANGES IN ACCOUNTING POLICY

In 2022, there was no change in accounting policy that had a significant impact on the Company.





Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Daftar Isi Contents

- 82 Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance
- 83 Struktur Tata Kelola
Governance Structure
- 84 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
- 89 Direksi
Board of Directors
- 93 Dewan Komisaris
Board of Commissioners
- 96 Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi
Performance Assessment of the Board of Commissioners
and Board of Directors
- 98 Pengelolaan Konflik Kepentingan
Conflict of Interest Management
- 98 Kebijakan Nominasi Dan Remunerasi Dewan Komisaris Dan
Direksi
Nomination And Remuneration Policy Of The Board Of
Commissioners And Directors
- 100 Komite Audit
Audit Committee
- 105 Komite Nominasi Dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee
- 106 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
- 109 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit
- 112 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System
- 113 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System
- 116 Perkara Penting
Legal Matters
- 116 Sanksi Administratif
Administrative Sanction
- 116 Kode Etik
Code of Conduct
- 117 Kebijakan Pemberian Manfaat Jangka Panjang Untuk
Dewan Komisaris Dan Direksi
Long-Term Benefit Policy For The Board Of Commissioners
And Board Of Directors
- 117 Kebijakan Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan
Direksi
Policy On Share Ownership By The Board Of Commissioners
And Board Of Directors
- 118 Kebijakan Antikorupsi
Anti-Corruption Policy
- 118 Sistem Pelaporan Pelanggaran (Whistleblowing System)
Whistleblowing System
- 119 Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka Surat Edaran
Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015
tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Governance Principles For Public Companies Circular
Letter Of The Financial Services Authority No. 32/
SEOJK.04/2015 Concerning Governance Guidelines
For Public Companies



Tata Kelola Perusahaan

CORPORATE GOVERNANCE

Sebagai entitas bisnis dengan lokasi usaha di wilayah hukum Indonesia, Perseroan berkomitmen untuk mematuhi seluruh ketentuan dalam peraturan perundang-undangan, termasuk di antaranya Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

Dalam kaitannya dengan hal tersebut, Perseroan memandang penting penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) dalam setiap pengelolaan dan proses usaha yang dijalankan sebagai salah satu upaya untuk membangun sistem perusahaan yang kuat dan sehat.

Dengan melaksanakan penerapan GCG sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola yang universal, yaitu keterbukaan, kewajaran, profesionalisme, akuntabilitas, serta tanggung jawab, maka Perseroan meyakini seluruh proses bisnis dan pengambilan keputusan akan berlangsung sesuai asas hukum dan praktik bisnis yang sehat. Selain itu, dengan menerapkan pelaksanaan GCG secara baik dan efektif, Perseroan juga berkeyakinan akan mampu membangun kesinambungan usaha dan memberikan nilai tambah bagi para pemegang saham, serta menjaga kelangsungan hidup dari masyarakat sekitar dan lingkungannya.

As a business entity having its business location within the jurisdiction of Indonesia, the Company is committed to comply with all provisions in laws and regulations, including Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law of the Republic of Indonesia No. 8 of 1995 concerning Capital Market, Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Guidelines of Governance of Public Companies and Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines of Governance of Public Companies.

In our view, it is important to apply the principles of Good Corporate Governance (GCG) in every management and business process as one of the efforts to build a strong and healthy corporate system.

Through the implementation of GCG that respects universally applied governance principles, namely transparency, fairness, professionalism, accountability, and responsibility, the Company believes that all business processes and decision-making will take place in accordance with legal principles and sound business practices. In addition, by implementing GCG properly and effectively, the Company also believes that it will be able to build business continuity and provide added value for shareholders, as well as maintain the survival of the surrounding community and its environment.

Struktur Tata Kelola [GRI 2-9]

GOVERNANCE STRUCTURE

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Perseroan telah merancang struktur tata kelola perusahaan sesuai dengan ketentuan dalam Undang-Undang No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perseroan. Secara struktural, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memegang wewenang tertinggi dalam mekanisme pengambilan keputusan berdasarkan sistem tata kelola perusahaan yang baik. Sementara itu, Dewan Komisaris dan Direksi merupakan organ utama lainnya yang bertanggung jawab langsung kepada RUPS terkait pelaksanaan kegiatan kepengurusan maupun pengawasannya sekaligus pelaksanaan tata kelola keuangan yang berkelanjutan untuk memastikan bahwa pengelolaan Perseroan telah sesuai visi, misi, dan tujuan pendirian perusahaan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku sehingga memastikan kesinambungan usaha Perseroan untuk selalu menciptakan nilai dalam jangka panjang.

Selain itu, komposisi keanggotaan Direksi maupun Dewan Komisaris memberikan porsi yang cukup besar dalam hal keterwakilan gender. Dalam komposisi Dewan Komisaris, representasi anggota dewan perempuan terhadap laki-laki adalah 1:1, sedangkan dalam komposisi Direksi, representasi anggota dewan perempuan terhadap laki-laki adalah 1:3.

Kemudian untuk mendukung pelaksanaan fungsi dan tugas dari masing-masing organ utama tersebut, Perseroan juga telah menunjuk organ-organ pendukung lainnya. Dewan Komisaris misalnya dibantu oleh Komite Audit yang bertugas memperkuat pengawasan terhadap penerapan tata kelola keuangan berkelanjutan, sedangkan Direksi dibantu oleh Sekretaris Perusahaan yang bertanggung jawab terhadap pemenuhan kepatuhan perusahaan terhadap perundang-undangan yang berlaku serta pelaksanaan kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan. Direksi juga dibantu oleh Unit Internal Audit dalam memastikan efektivitas penerapan pengendalian internal dan memberikan rekomendasi-rekomendasi perbaikan atas temuan audit di lingkungan perusahaan, jika diperlukan.

Sebagai penanggung jawab tertinggi badan tata kelola, Presiden Komisaris tidak memiliki jabatan rangkap sebagai eksekutif senior dalam manajemen perusahaan. [GRI 2-11]

The Company has designed a corporate governance structure in accordance with the provisions in Company Law No. 40/2007 and the Company's Articles of Association. Structurally, the General Meeting of Shareholders (GMS) holds the highest authority in the decision-making mechanism based on a good corporate governance system. Meanwhile, the Board of Commissioners and Board of Directors are other main organs that report directly to the GMS regarding the implementation of management and supervision functions as well as the implementation of sustainable financial governance to ensure that the Company is managed in line with the vision, mission, and objectives of the company as well as applicable laws and regulations so as to ensure the Company's sustainable business so as to always create value in the long term.

In addition, the compositions of the membership of the Board of Directors and the Board of Commissioners provides a considerable portion in terms of gender representation. In the composition of the Board of Commissioners, the representation of our female to male among our board members is 1:1, while in the composition of the Board of Directors, the representation of female to the male among our board members is 1:3.

Then to support the implementation of the functions and duties of each of these main organs, the Company has also appointed other supporting organs. The Board of Commissioners, for example, is assisted by the Audit Committee which is responsible for helping strengthen the implementation of supervision of sustainable financial governance, while the Board of Directors is assisted by the Corporate Secretary who is responsible for fulfilling the company's compliance with applicable laws and regulations as well as the implementation of corporate social responsibility activities. The Board of Directors is also assisted by the Internal Audit Unit in ensuring the effectiveness of the implementation of internal control and providing recommendations for improvements upon the audit findings within the company, if necessary.

As the organ with the highest governance authority, President Commissioner does not have concurrent positions as senior executives in the management of the company. [GRI 2-11]

Rapat Umum Pemegang Saham

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") merupakan forum yang memiliki kewenangan tertinggi dalam pengambilan keputusan penting di organisasi Perseroan. Pada tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") pada hari Kamis, tanggal 23 Juni 2022 pukul 14.20 WIB – 15.15 WIB, di Millennium Hotel Sirih, Ruang Teratai lantai 2, Jl. Fachrudin No. 3, Jakarta 10250.

The General Meeting of Shareholders ("GMS") is a forum that holds the highest authority in making important decisions in the Company's organization. In 2022, the Company held its Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS") on Thursday, June 23, 2022 at 14.20 WIB – 15.15 WIB, at Millennium Sirih Hotel, Lotus Room 2nd floor, Jl. Fachrudin No. 3, Jakarta 10250.

Mata Acara RUPST Tahun Buku 2022 Agenda of AGMS for 2022 Financial Year

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Persetujuan atas Laporan Direksi mengenai jalannya pengurusan Perseroan dan hasil-hasil yang telah dicapai selama tahun buku 2021, termasuk Laporan Pelaksanaan tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku 2021 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021. 2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2021. 3. Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. 4. Penunjukan akuntan publik independen untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. 5. Persetujuan pengangkatan kembali Dewan Komisaris Perseroan. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Approval of the Board of Directors' Report regarding the management of the Company and the results achieved during the 2021 financial year, including the Report on the Implementation of the Board of Commissioners' Supervisory duties during the 2021 financial year and the Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the 2021 financial year. 2. Determination of the use of the Company's Net Profit for the 2021 financial year. 3. Determination of Remuneration of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors. 4. Appointment of an independent public accountant for the financial year ending on December 31, 2022. 5. Approval of the reappointment of the Company's the Board of Commissioners. |
|--|--|

Kehadiran Presence

Direksi

1. Sung Pui Man (Presiden Direktur)
2. Erlien Lindawati Suriyanto (Direktur)
3. Michael Sung (Direktur)

Dewan Komisaris

1. Emmy Ranoewidjojo (Presiden Komisaris)*
2. Aryanti Agus Mulyo (Komisaris Independen)*

Pemegang Saham

Sebanyak 1.751.041.953 saham yang memiliki suara yang sah atau setara 86,891% dari total 2.015.208.720 saham, yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Management

1. Sung Pui Man (President Director)
2. Erlien Lindawati Suriyanto (Director)
3. Michael Sung (Director)

Board of Commissioners

1. Emmy Ranoewidjojo (President Commissioner)*
2. Aryanti Agus Mulyo (Independent Commissioner)*

Shareholder

A total of 1,751,041,953 shares with valid votes or equivalent to 86.891% of the total 2,015,208,720 shares, which represented the entire number of shares with valid voting rights issued by the Company.

Mekanisme pengambilan keputusan dalam RUPST Decision-making mechanism at AGMS

Pengambilan keputusan seluruh mata acara Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

All resolutions of the meeting agenda were made out by means of deliberation for consensus, in the event that deliberation for consensus is not reached, decisions will be made by voting.

Jasa Pihak Independen yang Digunakan dalam Perhitungan Suara RUPST Independent Party Used in the Vote Calculation at AGMS

Pejabat Perwakilan dari Biro Administrasi Efek dan pejabat perwakilan Notaris yang menghadiri rapat.

Representative of the Securities Administration Bureau and representative officer of Public Notary attending the meeting.

Keterangan/Description: * hadir secara daring/present online

Keputusan RUPST Tahun Buku 2022

Resolution of the GMS for the Financial Year 2022

Mata Acara Ke-1
1st Agenda

Persetujuan atas Laporan Direksi mengenai jalannya pengurusan Perseroan dan hasil-hasil yang telah dicapai selama tahun buku 2021, termasuk Laporan Pelaksanaan tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku 2021 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021.

Approval of the Board of Directors' Report regarding the management of the Company and the results achieved during the 2021 financial year, including the Report on the Implementation of the Board of Commissioners' Supervisory duties during the 2021 financial year and the Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the 2021 financial year.

Keputusan

Decision

- Menerima baik Laporan Direksi mengenai jalannya pengurusan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk menerima baik Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan;
- Mengesahkan Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian tahun buku 2021, yang telah diperiksa oleh Kantor Akuntan Publik BDO Indonesia dengan pendapat: Wajar Tanpa Modifikasi; dan
- Dengan diterimanya Laporan Direksi serta disahkannya Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, maka dengan demikian berarti memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*acquitt et de'charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2021, sejauh tindakan-tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba-Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan.

- Accepting the Board of Directors' Report regarding the management of the Company for the financial year ending December 31, 2021, including accepting the Board of Commissioners' Report on the Implementation Supervisory Task;
- Ratifying the Consolidated Statements of Financial Position and Consolidated Statement of Comprehensive Income for the fiscal year of 2021, which was reviewed by Public Accounting Firm of BDO Indonesia with the opinion: Unmodified;
- With the receipt of the Board of Directors' Report and the ratification of the Company's Consolidated Statement of Financial Position and Consolidated Statement of Comprehensive Income for the financial year ending on December 31, 2021, it means granting full release and repayment (*acquitt et de'charge*) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the implementation of management and supervisory actions carried out during the 2021 financial year, to the extent that such management and supervisory actions were already reflected in the Company's Consolidated Statement of Financial Position and Consolidated Statement of Comprehensive Income.

Keterangan

Information

Tidak ada pertanyaan dari pemegang saham

No questions from shareholders

Mata Acara Ke-2
2nd Agenda

Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2021.

Determination of the use of the Company's Net Profit for the 2021 financial year.

Keputusan

Decision

- Menyetujui menggunakan Laba Komprehensif tahun 2021 sebesar US\$1.612.542 (satu juta enam ratus dua belas ribu lima ratus empat puluh dua dollar Amerika) setara dengan Rp23.009.367.798 (dua puluh tiga miliar sembilan juta tiga ratus enam puluh tujuh ribu tujuh ratus sembilan puluh delapan Rupiah) digunakan sebagai berikut:
 - A. Sebesar Rp2.015.208.720 (dua miliar lima belas juta dua ratus delapan ribu tujuh ratus dua puluh Rupiah) dibagikan sebagai dividen tunai. Atau sebesar Rp1 (satu Rupiah) per saham dibagikan sebagai dividen tunai Perseroan.
 - B. Sebesar Rp20.994.159.078 (dua puluh miliar sembilan ratus sembilan puluh empat juta seratus lima puluh sembilan ribu tujuh puluh delapan Rupiah) digunakan sebagai laba ditahan Perseroan.
- Menyetujui memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pembagian dividen.

- Approval of the use of Comprehensive income in 2021 of US\$1,612,542 (one million six hundred twelve thousand five hundred forty-two US dollars) equivalent to Rp23,009,367,798 (twenty-three billion nine million three hundred sixty-seven thousand seven hundred ninety-eight Rupiah) used as follows:
 - A. A total of Rp2,015,208,720 (two billion fifteen million two hundred eight thousand seven hundred twenty Rupiah) was distributed as cash dividends. Or Rp1 (one Rupiah) per share distributed as the Company's cash dividend.
 - B. A total of Rp20,994,159,078 (twenty billion nine hundred ninety-four million one hundred fifty-nine thousand seventy-eight Rupiah) is used as the Company's retained earnings.
- Approve the authorization of the Board of Directors of the Company to take all necessary actions in regard to the distribution of dividends.

Rapat Umum Pemegang Saham

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Keterangan	Information
Tidak ada pertanyaan dari pemegang saham	No questions from shareholders
Mata Acara Ke-3 3 rd Agenda	
Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan	Determination of Remuneration of the Company's Board of Commissioners and Directors
Keputusan	Decision
Menyetujui dan menetapkan remunerasi Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022 adalah sebesar maksimal Rp1.900.000.000 (satu miliar sembilan ratus juta Rupiah) dan memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan remunerasi dan pembagian tugas Direksi Perseroan.	Approve and determine the remuneration of the Board of Commissioners of the Company for the fiscal year 2022 is a maximum of Rp1,900,000,000 (one billion nine hundred million Rupiah) and authorize the Board of Commissioners to determine the remuneration and distribution of duties of the Board of Directors of the Company.
Keterangan	Information
Tidak ada pertanyaan dari pemegang saham	No questions from shareholders
Mata Acara Ke-4 4 th Agenda	
Penunjukan akuntan publik independen untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.	Appointment of an independent public accountant for the financial year ending December 31, 2022.
Keputusan	Decision
<p>a. Menyetujui menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) BDO Indonesia untuk melaksanakan Audit Umum atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2022.</p> <p>b. Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • menunjuk KAP pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai besaran jasa audit. • memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi KAP tersebut. 	<p>a. Approved the appointment of Public Accounting Firm (KAP) BDO Indonesia to carry out a General Audit service against the Company's Consolidated Financial Statements for the 2022 financial year.</p> <p>b. Approve the authorization of the Company's Board of Commissioners to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • appoint a substitute to KAP and determine the conditions and requirements for its appointment if the appointed KAP is unable to carry out or continue its duties for any reason, including legal and regulatory reasons in the capital market or no agreement is reached on the amount of audit services. • authorize the Board of Commissioners to determine the honorarium or amount of audit service fees and other reasonable appointment requirements for the Public Accountant.
Keterangan	Information
Tidak ada pertanyaan dari pemegang saham	No questions from shareholders
Mata Acara Ke-5 5 th Agenda	
Persetujuan pengangkatan kembali Dewan Komisaris Perseroan	Approval of the reappointment of the Company's Board of Commissioners
Keputusan	Decision
<p>a. Menyetujui mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk masa jabatan sampai dengan 4 (empat) tahun berikutnya atau sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang akan diselenggarakan pada tahun 2026 (dua ribu dua puluh enam) yang susunannya menjadi sebagai berikut: Dewan Komisaris:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presiden Komisaris: Ibu Emmy Ranoewidjojo 2. Komisaris Independen: Bapak Drs. Aryanto Agus Mulyo 	<p>a. Approve the reappointment of members of the Board of Commissioners of the Company for a term of office up to the next 4 (four) years or until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders to be held in 2026 (two thousand twenty-six) whose composition is as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. President Commissioner: Mrs. Emmy Ranoewidjojo 2. Independent Commissioner: Mr. Drs. Aryanto Agus Mulyo

- | | |
|--|---|
| <p>b. Menyetujui memberi wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan termasuk menyatakan dalam akta notaris sehubungan dengan pengangkatan kembali Dewan Komisaris Perseroan tersebut, termasuk mengurus pemberitahuan perubahan data Perseroan di instansi yang berwenang, sesuai peraturan perundangan yang berlaku.</p> | <p>b. Approve giving authority and power of attorney to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions including stating in the notarial deed regarding the reappointment of the Board of Commissioners of the Company, including notifying changes in the Company's data at the authorized institution, in accordance with applicable laws and regulations.</p> |
|--|---|

Keterangan	Information
Tidak ada pertanyaan dari pemegang saham	No questions from shareholders

Keputusan RUPST untuk Tahun Buku 2021

Pada tahun 2021, Perseroan mengadakan RUPST dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") pada tanggal 12 Agustus 2021 di Hotel Ibis Styles Jl. Fahrudin No. 22, Tanah Abang, Jakarta. Dalam rapat tersebut, telah diambil sejumlah keputusan penting, yaitu:

1. Menerima baik Laporan Direksi mengenai jalannya pengurusan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, termasuk menerima baik Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan.
 - a. Mengesahkan Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Konsolidasian tahun buku 2020 yang telah diperiksa oleh Kantor Akuntan Publik BDO Indonesia dengan pendapat Wajar Tanpa Modifikasi.
 - b. Dengan diterimanya Laporan Direksi serta disahkannya Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, maka dengan demikian berarti memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*acquit et de'charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2020, sejauh tindakan-tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan.
2. Menyetujui tidak membagikan dividen untuk tahun buku 2020, mengingat Perusahaan membukukan Total Rugi Komprehensif tahun 2020 sebesar (US\$577.944) (Lima Ratus Tujuh Puluh Tujuh Ribu Sembilan Ratus Empat Puluh Empat dollar Amerika Serikat).

AGMS Resolutions for 2021 Financial Year

In 2021, the Company held an AGMS and Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS") all together on August 12, 2021 at the Ibis Styles Hotel Jl. Fahrudin No. 22, Tanah Abang, Jakarta. In the meeting, a number of important decisions were taken, namely:

1. Accept the Board of Directors' Report on the management of the Company for the financial year ending December 31, 2020, including the Report on the Supervisory Duties of the Board of Commissioners of the Company.
 - a. Ratifying the Consolidated Statement of Financial Position and Consolidated Statement of Income and Comprehensive Income for the 2020 fiscal year which was audited by Public Accounting Firm BDO Indonesia with an Unmodified opinion.
 - b. With the acceptance of the Board of Directors' Report and the ratification of the Company's Consolidated Statement of Financial Position and Consolidated Statement of Comprehensive Income for the financial year ending on December 31, 2020, it means granting full release and repayment (*acquit et de'charge*) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions they carried out during the 2020 financial year, to the extent that such management and supervisory actions were reflected in the statement of Consolidated Statement of Financial Position and Consolidated Statement of Comprehensive Income of the Company.
2. Agreed not to distribute dividends for the 2020 financial year, considering that the Company posted a Total Comprehensive Loss for 2020 amounting to (US\$ 577,944) (Five Hundred Seventy Seven Thousand Nine Hundred Forty Four United States Dollars).

Rapat Umum Pemegang Saham

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

3. Menyetujui dan menetapkan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. **[GRI 2-19]**
 - a. Sesuai dengan ketentuan pasal 14 ayat 19 dan pasal 11 ayat 18 Anggaran Dasar Perseroan, diusulkan penetapan remunerasi Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021 adalah sebesar maksimal Rp1.900.000.000 (Satu Miliar Sembilan Ratus Juta Rupiah)
 - b. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan remunerasi dan pembagian tugas Direksi Perseroan.
4.
 - a. Menyetujui menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) BDO Indonesia untuk melaksanakan Audit Umum atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021.
 - b. Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk KAP pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukannya dan penghentiannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai besaran jasa audit.
5. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi KAP tersebut.

Terhadap keputusan RUPST dan RUPSLB di tahun 2021 yang dituangkan pada Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT Evershine Tex Tbk No. 28 tanggal 12 Agustus 2021 dan Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Ever Shine Tex Tbk No. 88 tanggal 29 September 2021, Perseroan telah merealisasikan semua keputusan pada tahun buku tersebut yang berakhir tanggal 31 Desember 2021.

Regarding the resolutions of the AGMS and EGMS in 2021 as stated in the Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders of Limited Liability Companies of PT Evershine Tex Tbk No. 28 dated August 12, 2021 and Deed of Meeting Resolution of PT Ever Shine Tex Tbk No. 88 dated September 29, 2021, the Company has realized all resolutions in the financial year ending on December 31, 2021.

Direksi

BOARD OF DIRECTORS

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Sesuai Anggaran Dasar Perusahaan, Direksi Perseroan merupakan organ yang bertanggung jawab dalam penyelenggaraan kepengurusan Perseroan sesuai dengan mandat yang diberikan serta maksud dan tujuan pendirian perusahaan agar dapat mencapai visi dan misi yang ditetapkan. Direksi juga berwenang untuk mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan.

Keanggotaan Direksi [GRI 2-10]

Diangkat dan diberhentikan oleh RUPS, Direksi Perseroan terdiri dari 4 (empat) orang anggota per tanggal 31 Desember 2022 dengan masa jabatan selama 4 tahun.

Seluruh anggota Direksi Perseroan telah memenuhi kriteria minimum yang disyaratkan oleh regulator untuk diangkat sebagai Direksi Perseroan.

Pedoman atau Piagam Direksi

Hingga kini, Direksi Perseroan belum menyusun pedoman ataupun piagam Direksi yang menjadi acuan bagi Direksi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi berpedoman pada Anggaran Dasar Perusahaan, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab [E.1]

Berikut tugas dan tanggung jawab Direksi Perseroan secara kolegal:

- Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sebagai Emiten atau Perusahaan Publik sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar.
- Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan, Direksi menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
- Setiap anggota Direksi melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
- Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi dapat membentuk Komite.
- Mengadakan rapat Direksi setiap bulan sekali atau lebih, sesuai dengan kebutuhan.
- Mengadakan rapat Direksi dengan Dewan Komisaris setiap tiga bulan sekali atau lebih sesuai dengan kebutuhan.

In accordance with the Company's Articles of Association, the Board of Directors of the Company is the organ responsible for the implementation of the management of the company in accordance with the mandate given and the aims and objectives of the establishment of the company so as to achieve the vision and mission. The Board of Directors is also authorized to represent the Company in and out of court.

Board of Directors Membership [GRI 2-10]

Appointed and dismissed by the GMS, the Board of Directors of the Company consisted of 4 (four) members as of December 31, 2022 with a term of office of 4 years.

All members of the Board of Directors of the Company have met the minimum criteria required by the regulator for him or her to be appointed as Directors of the Company.

Board of Directors Guidelines or Charter

Until now, the Board of Directors of the Company has not yet had guidelines or charter of the Board of Directors that serves as a reference for the Board of Directors in carrying out their duties and responsibilities. In carrying out its duties, the Board of Directors is guided by the Company's Articles of Association, as well as applicable laws and regulations.

Scope of Duties and Responsibilities [E.1]

The followings are the duties and responsibilities of the Board of Directors of the Company collegially:

- The Board of Directors is tasked with running and responsible for the management of the Company for the benefit of the Company as an Issuer or Public Company in accordance with the aims and objectives of the Company as stipulated in the Articles of Association.
- In carrying out their duties and responsibilities for management, the Board of Directors holds an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and other GMS as stipulated in laws and regulations and the Articles of Association.
- Each member of the Board of Directors carries out their duties and responsibilities in good faith, full responsibility, and prudence.
- In order to support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Directors may establish a Committee.
- Holding Board of Directors meetings once a month or more, as needed.
- Holding Board of Directors meetings with the Board of Commissioners every three months or more as needed.

Direksi

BOARD OF DIRECTORS

Selain bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas secara kolegial, Direksi Perseroan juga menjalankan tugas dan tanggung jawab individu sesuai departemen yang dipimpinya:

In addition to being responsible for the collegial implementation of duties, the Board of Directors of the Company also carries out individual duties and responsibilities according to the departments they lead:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Sung Pui Man	Presiden Direktur President Director	<ul style="list-style-type: none"> Mengelola usaha Perseroan dan mengoordinasikan tugas-tugas para Direktur. Menentukan strategi Perseroan dan Entitas Anak, terkait dengan bidang produksi, pemasaran dan keuangan Perseroan. Managing the Company's business and coordinating the duties of the fellow Directors. Determining the strategies of the Company and Subsidiaries, related to the production, marketing and financial areas of the Company.
Erlie Lindawati Suriyanto	Direktur Director	<ul style="list-style-type: none"> Membantu tugas Presiden Direktur di bidang keuangan eksternal, bidang akuntansi, bidang umum. Merencanakan dan mempersiapkan Rapat Umum Pemegang Saham. Menjalankan tugas-tugas terkait dengan jabatan <i>Corporate Secretary</i> Perseroan. Assisting the duties of the President Director in external finance, accounting, general affairs. Planning and preparing for the General Meeting of Shareholders. Carrying out duties relating to the position of Corporate Secretary of the Company.
Peter Sung	Direktur Director	<ul style="list-style-type: none"> Memimpin, mengelola, dan mengawasi kegiatan produksi, benang, dan kain di pabrik entitas anak, yakni PT Primarajuli Sukses di Tangerang. Mengawasi kegiatan umum lainnya yang terkait dengan tenaga kerja, keamanan, dan keselamatan kerja di lingkungan pabrik yang diatur oleh Kepala HRD. Mengawasi pelaksanaan pengelolaan lingkungan hidup dan tanggung jawab sosial Perseroan dan Entitas Anak sesuai dengan peraturan yang berlaku. Leading, managing, and supervising production, yarn, and fabric activities at the subsidiary factory, PT Primarajuli Sukses in Tangerang. Supervising other general activities relating to labor, security, and work safety at the factory regulated by the Head of HRD. Supervising the implementation of environmental management and social responsibility of the Company and Subsidiaries in accordance with applicable regulations.
Michael Sung	Direktur Director	<ul style="list-style-type: none"> Mengelola dan mengatur pemasaran kain dan benang sesuai dengan strategi yang ditetapkan bersama. Mengelola dan mengawasi kegiatan pembelian bahan baku, mesin dan <i>spare parts</i> dan tugas-tugas lainnya terkait dengan keperluan dan kepentingan Perseroan dan entitas anak. Managing and organizing the marketing of fabrics and yarns in accordance with the joint strategies. Managing and supervising the purchase of raw materials, machinery and spare parts and other duties related to the needs and interests of the Company and subsidiaries.

Pelatihan dan Program Orientasi bagi Anggota Direksi (GRI 2-17) [E.2]

Dalam rangka meningkatkan wawasan dan kapabilitas manajerialnya, Perseroan memberikan kesempatan kepada Direksi untuk mengikuti kegiatan seminar/workshop yang terkait dengan departemen yang dipimpinya. Adapun 3 dari 4 Direksi Perseroan yakni Ibu Erlie Lindawati S, Bapak Peter Sung dan Bapak Michael Sung telah mengikuti beberapa pelatihan/workshop yang diselenggarakan oleh lembaga nasional maupun mancanegara di sepanjang tahun 2022.

Training and Orientation Program for Members of Board of Directors (GRI 2-17) [E.2]

In order to improve their insights and managerial capabilities, the Company offered the Board of Directors an opportunity to participate in seminar/workshop related to each department they lead. Three out of 4 members of Board of Directors of the Company, namely Erlie Lindawati S., Peter Sung and Michael Sun, have all joined in some trainings/workshops held by national as well as overseas institutions in the course of 2022.

Selain kegiatan pelatihan, Perseroan juga memiliki program orientasi bagi anggota Direksi baru. Namun, dikarenakan tahun ini tidak terdapat pengangkatan anggota Direksi baru, maka program orientasi ini ditiadakan.

Rapat Direksi

Ketentuan mengenai rapat Direksi Perseroan antara lain adalah dilakukan paling sedikit 1 bulan sekali dan dengan kehadiran seluruh anggota Direksi. Selain itu, Direksi juga mengikuti rapat koordinasi secara gabungan dengan Dewan Komisaris yang dilakukan paling sedikit 3 (tiga) bulan sekali dengan tingkat kehadiran paling sedikit 80%. [GRI 2-16]

Berikut laporan rapat Direksi selama tahun 2022 dan tingkat keahadirannya:

No.	Tanggal Date	Topik Topic	Lokasi Location	Kehadiran Presence
1	19 Januari/January 2022	Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan Desember 2021 Financial and Performance Report for December 2021	Jakarta	100%
2	21 Februari/February 2022	Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan Januari 2022 Financial and Performance Report for January 2022	Jakarta	100%
3	14 Maret/March 2022	Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun Buku 2021, Laporan Kepatuhan, Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan Februari 2022 Consolidated Financial Statements for 2021 Financial Year, Compliance Report, Financial and Performance Report for February 2022	Jakarta	100%
4	4 April 2022	Finalisasi Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun Buku 2021, Laporan Keuangan Triwulan 1 Tahun 2022, Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan Maret 2022 Finalization of Consolidated Financial Statements for 2021 Financial Year, Financial Report for 1 st Quarter of 2022, Financial and Performance Report for March 2022	Jakarta	100%
5	9 Mei/May 2022	Laporan Keuangan Triwulan 1 Tahun 2022, Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan April 2022 Financial Report for 1 st Quarter of 2022, Financial and Performance Report for April 2022	Jakarta	100%
6	21 Juni/June 2022	Laporan Triwulan 2 Tahun 2022, Laporan Kepatuhan, Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan Mei 2022 2022 Quarterly Reports, Compliance Report, Financial and Performance Report for May 2022	Jakarta	100%
7	21 Juli/July 2022	Finalisasi Laporan Triwulan 2 Tahun 2022, Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan Juni 2022 Finalization of 2 nd Quarter of 2022 Report, Financial and Performance Report for June 2022	Jakarta	100%
8	11 Agustus/August 2022	Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan Juli 2022 Financial and Performance Report for July 2022	Jakarta	100%
9	21 September 2022	Laporan Keuangan Triwulan 3 Tahun 2022, Laporan Kepatuhan, Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan Agustus 2022 Financial Report for 3 rd Quarter of 2022, Compliance Report, Financial and Performance Report for August 2022	Jakarta	100%

In addition to training activities, the Company also has an orientation program for new members of the Board of Directors. However, since there was no appointment of new members of the Board of Directors this year, we held no orientation program.

Board of Directors Meeting

Provisions regarding meetings of the Board of Directors of the Company requires it to hold at least once a month and with all members of the Board of Directors attending. In addition, the Board of Directors also participates in joint coordination meetings with the Board of Commissioners which are held at least once every 3 (three) months with an attendance rate of at least 80%. [GRI 2-16]

The following is the report of the Board of Directors meeting during 2022 and its attendance rate:

No.	Tanggal Date	Topik Topic	Lokasi Location	Kehadiran Presence
10	24 Oktober/October 2022	Finalisasi Laporan Keuangan Triwulan 3 Tahun 2022, Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan September 2022 Finalization of 3 rd Quarter Financial Report, Financial and Performance Report for September 2022	Jakarta	100%
11	23 November 2022	Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan Oktober 2022 Financial and Performance Statements for October 2022	Jakarta	100%
12	7 Desember/December 2022	Laporan Keuangan Triwulan 4 Tahun 2022, Laporan Kepatuhan, Laporan Keuangan dan Kinerja Bulan November 2022 Financial Report for 4 th Quarter of 2022, Compliance Report, Financial and Performance Report for November 2022		100%

Evaluasi Kinerja Komite di Bawah Direksi

Untuk membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi Perseroan diperbolehkan untuk membentuk komite. Namun hingga tahun 2022, Direksi Perseroan belum membentuk komite di bawahnya sehingga informasi mengenai evaluasi komite di bawah Direksi tersebut tidak dapat disajikan.

Performance Evaluation of Committees Under the Board of Directors

To assist in the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Directors of the Company is allowed to form a committee. However, until 2022, the Board of Directors of the Company has not formed a committee under it, thus we are unable to present such information regarding the evaluation of committees under the Board of Directors.

Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Sesuai Anggaran Dasar Perusahaan, Dewan Komisaris merupakan organ yang bertanggung jawab menjalankan fungsi pengawasan terhadap jalannya pengurusan Perseroan oleh Direksi, baik secara umum maupun khusus, serta memberikan nasihat dan saran dalam pengambilan keputusan penting oleh Direksi.

Keanggotaan Dewan Komisaris

Diangkat dan diberhentikan oleh RUPS, per tanggal 31 Desember 2022, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 2 (dua) orang di mana salah satunya menjabat Komisaris Independen.

Keberadaan Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi persyaratan minimum komposisi Komisaris Independen yang ditetapkan regulator untuk suatu organisasi perusahaan. Sebagaimana telah diungkapkan pada Bab 3 Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan 2022 ini, Komisaris Independen Perseroan merupakan individu profesional yang telah memenuhinya kriteria minimum ditunjuk sebagai Komisaris Independen Perseroan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan POJK No. 33/POJK.04/2014 yaitu:

- bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab dalam kegiatan operasional Perseroan;
- tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada PT Ever Shine Tex Tbk (Perseroan);
- tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, atau Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang saham utama Perseroan; dan
- tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Pedoman atau Piagam Dewan Komisaris

Hingga kini, Perseroan belum menyusun pedoman ataupun Piagam Dewan Komisaris yang dijadikan acuan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris merujuk pada ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan maupun peraturan perundang-undangan yang berlaku, di antara POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atau Perusahaan Publik.

Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab [GRI 2-13]

Dewan Komisaris Perseroan melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana berikut:

1. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada

In accordance with the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners is the organ responsible for carrying out the supervisory function of the management of the company by the Board of Directors, both in general and specifically, as well as providing inputs and advice in the process of decision making by the Board of Directors.

Board of Commissioners Membership

Appointed and dismissed by the GMS, as of December 31, 2022, the Company's Board of Commissioners consisted of 2 (two) people, one of whom served as an Independent Commissioner.

The existence of the Company's Independent Commissioner has met the minimum requirements for the composition of Independent Commissioners set by the regulator for a company. As stated in Chapter 3 of the Company Profile of this 2022 Annual Report, the Company's Independent Commissioner is a professional individual who has met the minimum criteria so as to be appointed as the Company's Independent Commissioner in accordance with the Financial Services Authority Regulation POJK No.33/POJK.04/2014, namely:

- is not a person who works or has authority and responsibility in the Company's operational activities;
- does not have shares either directly or indirectly in PT Ever Shine Tex Tbk (the Company);
- has no affiliation with the Company, or the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the Company;
- does not have a business relationship either directly or indirectly related to the Company's business activities.

Board of Commissioners Guidelines or Charter

Until now, the Company has not prepared guidelines or the Board of Commissioners Charter which is used as a reference in carrying out its duties and responsibilities. In carrying out its duties, the Board of Commissioners refers to the provisions in the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations, including POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of the Issuer or Public Companies.

Scope of Duties and Responsibilities [GRI 2-13]

The Company's Board of Commissioners carries out the following duties and responsibilities:

1. The Board of Commissioners is tasked with supervising and responsible for supervising management policies, the course of management in general, both regarding

umumnya, baik mengenai Emiten atau Perusahaan Publik maupun usaha Emiten atau Perusahaan Publik, dan memberi nasihat kepada Direksi.

2. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
3. Anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.
5. Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.

Issuers or Public Companies and the business of Issuers or Public Companies, and providing advice to the Board of Directors.

2. Under certain conditions, the Board of Commissioners must hold the annual GMS and other GMS in accordance with its authority as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association
3. Members of the Board of Commissioners must carry out their duties and responsibilities as with good intension, full responsibility, and prudence.
4. In order to ensure an effective implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners must establish an Audit Committee and may form other committees.
5. The Board of Commissioners must evaluate the performances of committees supporting the implementation of their duties and responsibilities at the end of each financial year..

Pelatihan dan Program Orientasi bagi Anggota Dewan Komisaris (GRI 2-17)

Dalam rangka meningkatkan wawasan dan kapabilitas manajerialnya, Perseroan memberikan kesempatan kepada Dewan Komisaris untuk mengikuti kegiatan seminar/workshop yang terkait dengan departemen yang dipimpinnya. Adapun 1 dari 2 Dewan Komisaris Perseroan yakni Bapak Aryanto Agus Mulyo telah mengikuti beberapa pelatihan/workshop yang diselenggarakan oleh lembaga nasional di sepanjang tahun 2022.

Selain kegiatan pelatihan, Perseroan juga memiliki program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris baru. Namun dikarenakan tahun ini tidak terdapat pengangkatan anggota Komisaris baru, maka program orientasi ini ditiadakan.

Rapat Dewan Komisaris

Sesuai ketentuan yang berlaku, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Berikut laporan Rapat Dewan Komisaris pada tahun 2022 serta tingkat kehadirannya: [GRI 2-16]

Training and Orientation Program for Members of the Board of Commissioners (GRI 2-17)

In order to improve their insights and managerial capabilities, the Company offered the Board of Commissioners an opportunity to participate in seminar/workshop related to each department they lead. 1 out of 2 members of Board of Commissioners of the Company, namely Aryanto Agus Mulyo, have all joined in some trainings/workshops held by national as well as overseas institutions in the course of 2022.

In addition to training activities, the Company also has an orientation program for new members of the Board of Commissioners. However, since this year there was no appointment of new Commissioners, we did not hold an orientation program.

Board of Commissioners Meeting

In accordance with applicable regulations, the Board of Commissioners must hold periodical meetings with the Board of Directors at least once in 4 (four) months.

The following is the report of the Board of Commissioners Meeting in 2022 and its attendance rate: [GRI 2-16]

Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance ●
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

No.	Tanggal Date	Topik Topic	Lokasi Location	Kehadiran Presence
1	14 Maret/March 2022	Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun Buku 2021, Laporan Kinerja Perseroan, Laporan Kepatuhan Consolidated Financial Statements for 2021 Financial Year, Company Performance Report, Compliance Report	Jakarta	100%
2	21 Juni/June 2022	Laporan Keuangan Triwulan 1 & 2 Tahun 2022, Laporan Kinerja Perseroan, Laporan Kepatuhan Financial Report for 1 st and 2 nd Quarters of 2022, Company Performance Report, Compliance Report	Jakarta	100%
3	21 September 2022	Laporan Keuangan Triwulan 3 Tahun 2022, Laporan Kinerja Perseroan, Laporan Kepatuhan Financial Report for 3 rd Quarter of 2022, Company Performance Report, Compliance Report	Jakarta	100%
4	7 Desember/December 2022	Laporan Keuangan Triwulan 4 Tahun 2022, Laporan Kinerja Perseroan, Laporan Kepatuhan Financial Report for 4 th Quarter of 2022, Company Performance Report, Compliance Report	Jakarta	100%

Evaluasi Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris Perseroan dibantu oleh Komite Audit. Sepanjang tahun 2022, Komite Audit Perseroan telah menunjukkan kinerja yang sesuai dengan agenda kegiatan yang dibuatnya.

Performance Evaluation of Committees Under the Board of Commissioners

In carrying out its duties and responsibilities, the Company's Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee. Throughout 2022, the Company's Audit Committee has demonstrated good performance in accordance with the activity agenda.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi (GRI 2-18)

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Prosedur dan Kriteria Penilaian Kinerja

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dilakukan oleh pemegang saham melalui RUPS, sedangkan penilaian kinerja Direksi dilakukan dengan mengacu pada sejumlah indikator yang telah ditetapkan sebagai tolok ukur keberhasilan Direksi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Proses Penilaian Dewan Komisaris

Perseroan melakukan evaluasi kinerja Dewan Komisaris baik secara kolegal dengan mempertimbangkan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan.

Evaluasi secara kolegal atas kinerja Dewan Komisaris secara umum dilakukan berdasarkan kriteria penilaian antara lain meliputi:

- Pelaksanaan pengawasan dan pengelolaan Perseroan.
- Pencapaian kinerja Perseroan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.
- Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perseroan.
- Komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan.
- Penerapan *Good Corporate Governance* di Perusahaan.

Proses Penilaian Direksi

Perseroan melakukan evaluasi kinerja Direksi baik secara kolegal maupun individu melalui mekanisme mandiri setiap tahunnya berdasarkan atas tingkat pencapaian Perseroan dibandingkan dengan target (*Key Performance Indicators*) yang disepakati. Evaluasi kinerja Direksi juga dilakukan dengan mempertimbangkan tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan.

1. Evaluasi secara kolegal
Evaluasi kinerja Direksi secara kolegal dilakukan berdasarkan pencapaian secara keseluruhan, antara lain mencakup kriteria:
 - Keuangan dan Pasar;
 - Fokus Pelanggan;
 - Efektivitas Produk dan Proses;
 - Fokus Tenaga Kerja; dan
 - Kepemimpinan, Tata Kelola, dan Tanggung Jawab Kemasyarakatan.

Procedures and Criteria for Performance Assessment

The performances of the Board of Commissioners are assessed by shareholders through the GMS, while the performances of the Board of Directors are assessed by referring to a number of indicators that have been determined as a benchmark for the Board of Directors' successful duty implementation.

Board of Commissioners Assessment Process

The Company evaluates the performance of the Board of Commissioners both collegially by considering the duties and responsibilities of the Board of Commissioners in accordance with laws and regulations and/or the Company's Articles of Association.

Collegial evaluation of the performance of the Board of Commissioners is generally carried out based on assessment criteria, including:

- Implementation of supervision and management of the Company.
- The accomplishment between the targets and performances of the Company.
- Compliance with applicable laws and regulations and Corporate policies.
- Commitment in advancing the interests of the Company.
- Implementation of *Good Corporate Governance* in the Company.

Board of Directors Assessment Process

The Company evaluates the performance of the Board of Directors both collegially and individually through an independent mechanism every year by measuring the level of accomplishment compared to the agreed targets (*Key Performance Indicators*). Performance evaluation of the Board of Directors is also carried out with respect to the conformity of duties and responsibilities of the Board of Directors in accordance with laws and regulations and/or the Company's Articles of Association.

1. Collegial evaluation
Collegial evaluation of the Board of Directors' performance is carried out based on overall achievements, including the following criteria:
 - Finance and Markets;
 - Customer Focus;
 - Product and Process Effectiveness;
 - Workforce Focus; and
 - Leadership, Governance, and Community Responsibility.

2. Evaluasi secara individu

Penilaian kinerja dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi, dengan kriteria target kinerja sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. Evaluasi Direktur Utama telah tercermin dalam penilaian kinerja Direksi secara kolegal yang telah disebutkan sebelumnya. Hasil evaluasi kinerja Direksi tersebut disampaikan kepada Dewan Komisaris dan evaluasi akhir penilaian akan dilakukan oleh Komisaris Utama. Hasil penilaian kinerja anggota Direksi menjadi bahan pertimbangan dalam memberikan arahan untuk meningkatkan efektivitas kinerja Direksi dan merupakan salah satu dasar pertimbangan RUPS untuk mengangkat kembali anggota Direksi dan untuk menyusun struktur remunerasi Direksi. Selain itu, penilaian kinerja Direksi disampaikan secara umum sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pada saat RUPS Tahunan dan Laporan Tahunan Perseroan.

Pihak Penilai Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Penilaian atas kinerja Dewan Komisaris Perseroan dilakukan secara objektif dan independen oleh pemegang saham di dalam RUPS. Sedangkan penilaian kinerja Direksi dilakukan secara objektif dan independen oleh Dewan Komisaris.

2. Individual evaluation

Performance assessment is carried out by each member of the Board of Directors, with performance target criteria in accordance with the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors. The evaluation of the President Director was reflected in the assessment of collegial performances of the Board of Directors mentioned earlier. The results of the performance evaluation of the Board of Directors are submitted to the Board of Commissioners and the final evaluation of the assessment will be carried out by the President Commissioner. The results of the performance assessment of members of the Board of Directors are taken into consideration in providing assessment to improve the effectiveness of the Board of Directors' performance and are one of the basis for consideration of the GMS to reappoint members of the Board of Directors and to compile the remuneration structure of the Board of Directors. In addition, the performance appraisal of the Board of Directors is generally submitted as a part of its accountability report on the implementation of duties and responsibilities at the Annual GMS and the Company's Annual Report.

Performance Assessor of the Board of Directors and Board of Commissioners

The assessment of the performance of the Company's Board of Commissioners is carried out objectively and independently by the shareholders at the GMS. Meanwhile, the performance assessment of the Board of Directors is carried out objectively and independently by the Board of Commissioners.

Pengelolaan Konflik Kepentingan (GRI 2-15)

CONFLICT OF INTEREST MANAGEMENT

Perseroan mengelola konflik kepentingan dengan memastikan terpenuhinya prinsip independensi pada masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris dan pengungkapan keterbukaan informasi mengenai hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris serta pemegang saham utama dan/atau pengendali dan pengungkapan kepemilikan saham oleh anggota manajemen kunci maupun pejabat eksekutif Perseroan. Pengungkapan informasi mengenai independensi, kepemilikan saham oleh anggota manajemen kunci, serta hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris serta pemegang saham utama dan/atau pengendali telah dijabarkan pada bagian Bab Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

Selain itu, pengelolaan konflik kepentingan juga dilakukan dengan menetapkan deskripsi tugas, tanggung jawab dan wewenang yang jelas antara organ-organ utama pendukung tata kelola, yaitu RUPS, Direksi, serta Dewan Komisaris, dan antara organ-organ pendukung tata kelola, dengan merujuk pada ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dengan demikian, tidak terdapat tumpang-tindih pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dalam pengurusan perusahaan.

The Company manages conflicts of interest by ensuring the fulfillment of the principle of independence among members of the Board of Directors and the Board of Commissioners and disclosure of information regarding the affiliation relationship between members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners as well as major and/or controlling shareholders and disclosure of share ownership by key management members and executive officers of the Company. Disclosure of information regarding independence, share ownership by key management members, and affiliation relationships between members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners as well as major and/or controlling shareholders have been described in the Corporate Profile Chapter of this Annual Report.

In addition, conflict of interest management is also carried out by establishing a clear segregation of duties, responsibilities and authorities between the main supporting organs of our governance, namely the GMS, Board of Directors, and the Board of Commissioners, and between supporting organs of governance, by referring to the provisions of the Articles of Association and applicable laws and regulations. Thus, there is no overlap in the implementation of duties and responsibilities in the management of the company.

Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

NOMINATION AND REMUNERATION POLICY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

a. Kebijakan Prosedur Nominasi (GRI 2-10)

Kebijakan prosedur nominasi diputuskan melalui Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dikarenakan sampai dengan 31 Desember 2022 Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi.

Keberagaman Direksi dan Dewan Komisaris

Dalam mengajukan kandidat anggota Direksi dan Dewan Komisaris, Perseroan mempertimbangkan faktor keberagaman latar belakang pendidikan, kompetensi, pengetahuan, maupun pengalaman dari masing-masing kandidat. Kebijakan Perseroan terkait keberagaman latar belakang Direksi dan Dewan Komisaris semata-mata ditujukan untuk melengkapi kompetensi yang

a. Procedure Policy of Nomination (GRI 2-10)

The nomination procedure policy was decided through the Annual General Meeting of Shareholders because as of December 31, 2022, the Company has not yet formed a Nomination and Remuneration Committee.

Diversity of Board of Directors and Board of Commissioners

While proposing candidates for members of the Board of Directors and Board of Commissioners, the Company takes into account the diversified educational backgrounds, competencies, knowledge, and experience of each candidate. The Company's policy related to the diversity of backgrounds of the Board of Directors and Board of Commissioners is solely aimed at complementing the

dimiliki jajaran Direksi maupun jajaran Dewan Komisaris sehingga baik Direksi maupun Dewan Komisaris dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal dan mampu menjawab berbagai isu dan tantangan bisnis dengan memberikan solusi yang tepat dan efektif. Selain itu, faktor lain yang memengaruhi penentuan kandidat anggota dewan adalah faktor independensi, terutama dalam pemilihan Komisaris Independen, agar mampu memberikan pandangan dan masukan yang profesional terkait rencana strategis dan kinerja Perseroan. Apabila seluruh hal tersebut telah terpenuhi, maka Dewan Komisaris akan mengajukan kandidat kepada pemegang saham melalui mekanisme RUPS untuk dimintakan persetujuannya.

b. Kebijakan dan Prosedur Penetapan Remunerasi (GRI 2-19, 2-20, 2-21)

Perseroan memberikan apresiasi kepada setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas kinerja yang ditunjukkan baik secara kolegal maupun individual, dalam bentuk pemberian remunerasi. Besaran remunerasi ini diusulkan oleh Dewan Komisaris kepada RUPS Tahunan untuk mendapat persetujuan.

Struktur Remunerasi

Berpedoman pada ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku, maka struktur remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terdiri dari gaji pokok dan tunjangan. Jumlah kompensasi yang diterima oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan sebesar Rp5.358.500.000 atau setara dengan USD340.633 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Remunerasi Tahun Buku 2022

Pada tahun 2022, sesuai dengan Keputusan RUPST pada tanggal 23 Juni 2022, telah disepakati remunerasi Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022 adalah sebesar maksimal Rp1.900.000.000 (satu miliar sembilan ratus juta Rupiah). Sementara itu, Perseroan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran remunerasi dan pembagian tugas bagi Direksi.

competencies of the Board of Directors and Board of Commissioners so that both the Board of Directors and the Board of Commissioners can carry out their duties and responsibilities better and are able to respond to various business issues and challenges by providing appropriate and effective solutions. In addition, another factor that determines candidates for board members is the independence aspect, especially in the selection of Independent Commissioners, in order to be able to provide professional views and input regarding the Company's strategic plan and performance. If all of these things have been fulfilled, the Board of Commissioners will propose candidates to shareholders through the GMS mechanism for approval.

b. Remuneration Determination Policy and Procedure (GRI 2-19, 2-20, 2-21)

The Company extends appreciation to each member of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for the performance shown both collegially and individually, in the form of remuneration. The amount of this remuneration is proposed by the Board of Commissioners to the Annual GMS for approval.

Remuneration Structure

Guided by the prevailing laws and regulations, the remuneration structure of members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company consists of basic salary and benefits. The amount of compensation received by the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company amounted to IDR5,358,500,000 or equivalent to USD340,633 for the year ended December 31, 2022.

Remuneration for Financial Year 2022

In 2022, in accordance with the AGMS Resolution on June 23, 2022, it has been agreed that the remuneration of the Board of Commissioners of the Company for the 2022 financial year is a maximum of IDR1,900,000,000 (one billion nine hundred million Rupiah). Meanwhile, the Company authorizes the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration and distribution of duties for the Board of Directors.

Komite Audit

AUDIT COMMITTEE

Komite Audit Perseroan dibentuk berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris, Komite Audit Perseroan secara umum bertugas untuk memperkuat pelaksanaan fungsi pengawasan yang dijalankan oleh Dewan Komisaris dengan memberikan saran dan masukan yang profesional dan independen. [GRI 2-12]

Keanggotaan Komite Audit

Komite Audit Perseroan terdiri dari 3 (tiga) orang anggota yang diketuai oleh seorang Komisaris Independen. Dua anggota Komite Audit berasal dari luar perusahaan. Komite Audit Perseroan menjabat untuk periode 4 tahun.

Berdasarkan Surat Pengangkatan Komite Audit PT Ever Shine Tex Tbk No. 008/III/2021/EST tanggal 2 Maret 2021, maka susunan Komite Audit PT Ever Shine Tex Tbk adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Latar Belakang Pendidikan Educational Background	Profil Singkat Brief Profile
Aryanto Agus Mulyo	Ketua Head	Sarjana Akuntansi Universitas Indonesia Bachelor of Accounting, University of Indonesia	Menjabat Ketua merangkap sebagai Komisaris Non-Afiliasi Perusahaan, sesuai Surat Pengangkatan tanggal 26 Agustus 1992. Profil beliau dapat ditemukan di bagian Profil Dewan Komisaris pada Bab Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan 2022 ini. Appointed as Chairman concurrently as Non-Affiliated Commissioner of the Company, pursuant to the Letter of Appointment dated August 26, 1992. His profile can be found in the section of Profile of the Board of Commissioners in the Chapter of Company Profile of this 2022 Annual Report.
Wirawan Bermawi Ilyas 66 tahun, berdomisili di Jakarta 66 years old, domiciled in Jakarta	Anggota Member	Sarjana Ekonomi, Sarjana Hukum, Magister Hukum, Master of Science, CPA, SPI, BKP Bachelor of Economics, Bachelor of Law, Master of Law, Master of Science, CPA, SPI, BKP	Menjabat anggota sesuai Surat Pengangkatan tanggal 2 Maret 2021. Meraih gelar Sarjana Ekonomi Manajemen Fakultas Ekonomi dari Universitas Indonesia tahun 1984, Magister Sains dalam Bidang Administrasi Perpajakan pada Program Pascasarjana Universitas Indonesia tahun 1998, dan Program Doktor Manajemen Bisnis bidang Akuntansi dari Universitas Padjadjaran tahun 2008. Mengikuti pendidikan ilmu hukum pada Program S-1 Ekstensi Fakultas Hukum Universitas Indonesia dan merampungkan Program S-2 Hukum Bisnis pada Fakultas Hukum Universitas Padjadjaran tahun 2009. Selain itu, beliau juga dikenal sebagai penulis tentang Hukum Pajak dan Hukum Bisnis. Saat ini beliau merupakan salah satu staf pengajar di Universitas Indonesia, dan pernah mengajar di Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN) dan Program Diploma Pajak, Departemen Keuangan Republik Indonesia.

The Company's Audit Committee was established based on the Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee. Responsible to the Board of Commissioners, the Company's Audit Committee is generally tasked with strengthening the implementation of the supervisory function carried out by the Board of Commissioners by providing professional and independent advice and inputs. [GRI 2-12]

Audit Committee Membership

The Company's Audit Committee consists of 3 (three) members chaired by an Independent Commissioner. Two members of the Audit Committee come from the external of the organization. The Company's Audit Committee serves for a period of 4 years.

Based on the Appointment Letter of the Audit Committee of PT Ever Shine Tex Tbk No. 008/III/2021/EST dated March 2, 2021, the composition of the Audit Committee of PT Ever Shine Tex Tbk is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Latar Belakang Pendidikan Educational Background	Profil Singkat Brief Profile
Noeniek Herliani 66 tahun, berdomisili di Jakarta 66 years old, domiciled in Jakarta	Anggota Member	Sarjana Ekonomi - Akuntansi, Magister Manajemen Bachelor of Economics, Accountant, Master of Management	<p>Appointed as the committee member according to the Letter of Appointment dated March 2, 2021. He earned a Bachelor of Economics in Management from the University of Indonesia in 1984, a Master of Science in Tax Administration from the Postgraduate Program of the University of Indonesia in 1998, and a Doctoral Program in Business Management in Accounting from Padjadjaran University in 2008. Attended legal education at the S-1 Extension Program at the Faculty of Law, University of Indonesia and completed the S-2 Business Law Program at the Faculty of Law, Padjadjaran University in 2009. In addition, he is also known as a writer on Tax Law and Business Law. Currently he is one of the lecturers at the University of Indonesia, and has taught at the State College of Accountancy (STAN) and the Tax Diploma Program, Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.</p> <p>Menjabat anggota Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Pengangkatan tanggal 2 Maret 2021. Meraih gelar Sarjana dari Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia, Jakarta tahun 1981 dan meraih gelar Magister Management Master Sekolah Tinggi PPM. Appointed as a member of the Company's Audit Committee based on the Appointment Letter dated March 2, 2021. He earned his Bachelor's degree from the Faculty of Economics, University of Indonesia, Jakarta in 1981 and earned his Master of Management Master's degree at PPM College.</p>

Independensi Komite Audit

Dalam rangka memastikan objektivitas Komite Audit dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, maka Perseroan memastikan anggota Komite Audit Perseroan merupakan profesional yang bekerja secara independen dan menjunjung transparansi dan akuntabilitas dalam pelaksanaan tugasnya.

Lingkup Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Komite Audit

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit Perseroan bertindak secara profesional dan independen. Sesuai ketentuan yang berlaku, lingkup tugas dan tanggung jawab Komite Audit Perseroan secara umum adalah sebagai berikut:

- Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
- Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan perusahaan;

Independence of Audit Committee

In order to ensure the objectivity of the Audit Committee in carrying out its duties and responsibilities, the Company ensures that members of the Company's Audit Committee are professionals who work independently and uphold transparency and accountability in performing their duties.

Scope of Duties, Responsibilities, and Authorities of the Audit Committee

In carrying out its duties and responsibilities, the Company's Audit Committee acts professionally and independently. In accordance with applicable regulations, the scope of duties and responsibilities of the Company's Audit Committee in general are as follows:

- Review the financial information to be released by the Company to the public and/or other authorities, financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;
- Review the compliance with laws and regulations related to the company's activities;

Komite Audit

AUDIT COMMITTEE

- Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya;
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan publik yang didasarkan pada independensi ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;
- Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
- Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
- Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan perusahaan;
- Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi perusahaan.
- Provide independent opinion in the event of disagreements between management and accountants for the services provided;
- Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of public accountant based on independence, scope of assignment, and service remuneration.
- Review the implementation of audits by internal auditors and supervise the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of internal auditors;
- Review the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
- Review complaints related to the company's accounting and reporting processes;
- Review and provide advice to the Board of Commissioners related to potential conflicts of interest of the Company; and
- Maintain the confidentiality of the corporate documents, data and information.

Pelatihan Komite Audit

Di tahun 2022, anggota Komite Audit Perseroan mengikuti sejumlah pelatihan/seminar yang dijabarkan lebih lanjut berikut ini:

Audit Committee Training

In 2022, members of the Company's Audit Committee attended a number of trainings/seminars which were further described below:

Nama Name	Kegiatan Pelatihan Training Activities	Status Keikutsertaan Participation Status
Wirawan Bermawi Ilyas	"Ujian Wawancara Sertifikasi Jasa Investigasi" – diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia "Investigative Services Certification Interview Exam" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants	Penguji Tester
	"Penilaian Risiko Untuk Audit Laporan Keuangan (Sesuai SA) dan Manajemen Risiko Untuk Perikatan Jasa Investigasi (Sesuai SJI)" – diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia "Risk Assessment for Financial Statement Audit (According to SA) and Risk Management for Investigation Services Engagement (According to SJI)" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants	Peserta Participant
	"Prosedur Analitis Dalam Audit Laporan Keuangan" – diselenggarakan Institut Akuntan Publik Indonesia "Analytical Procedures in Financial Statement Audit" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants	Peserta Participant
	"Fraud Risk Management" – diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia "Fraud Risk Management" is organized by the Indonesian Institute of Public Accountants	Peserta Participant
	"Mitigasi Risiko Legal Dalam Penugasan Kantor Akuntan Publik" – diselenggarakan Institut Akuntan Publik Indonesia "Legal Risk Mitigation in the Assignment of Public Accounting Firms" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants	Peserta Participant

Nama Name	Kegiatan Pelatihan Training Activities	Status Keikutsertaan Participation Status
Wirawan Bermawi Ilyas	<p>"Strategi Penguatan <i>Internal Control</i> Dalam Upaya Mencegah Kecurangan & Rekayasa Laporan Keuangan" – diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia "Strategy for Strengthening Internal Control in an Effort to Prevent Fraud & Engineering Financial Statements" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants</p>	Peserta Participant
	<p>"Kredit Yang Diberikan, Surat Berharga Yang Dimiliki Dan <i>Trade Finance</i>" – diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia & Otoritas Jasa Keuangan "Credit Given, Securities Owned And Trade Finance" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants & the Financial Services Authority</p>	Peserta Participant
	<p>"Aspek Akuntansi Dan Audit Dari Penerapan PSAK 71 "Instrumen Keuangan" Laporan Keuangan Sektor Pasar Modal" – diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia & Otoritas Jasa Keuangan "Accounting and Audit Aspects of the Application of PSAK 71 "Financial Instruments" Financial Statements of the Capital Market Sector" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants & the Financial Services Authority</p>	Peserta Participant
	<p>"<i>Sharing</i> Temuan Hasil Pemeriksaan KAP Oleh PPPK dan Mitigasi Risiko Guna Peningkatan Kualitas Audit" – diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia "Sharing the Findings of KAP Examination Results by PPPK AND Risk Mitigation to Improve Audit Quality" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants</p>	Peserta Participant
	<p>"<i>Fraud Risk Management</i>" – diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia "Fraud Risk Management" is organized by the Indonesian Institute of Public Accountants</p>	Peserta Participant
	<p>"Prosedur Analitis Dalam Laporan Keuangan" – diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia "Analytical Procedures in Financial Statements" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants</p>	Peserta Participant
	<p>"<i>Annual Update</i> OJK – IKNB Kepada Auditor Sektor Asuransi Serta Aspek Akuntansi dan Implementasi PSAK 74" diselenggarakan oleh– Institut Akuntan Publik Indonesia "OJK – IKNB Annual Update to Insurance Sector Auditors and Accounting Aspects and Implementation of PSAK 74" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants</p>	Peserta Participant
	<p>"PPL Standar Audit 2021 Series: <i>Update Standar Audit 2021 Yang Berlaku Efektif Untuk Perikatan Audit Atas Laporan Keuangan Untuk Periode yang Dimulai Pada atau Setelah Tanggal 1 Januari 2022</i>" – diselenggarakan oleh Ikatan Akuntan Publik Indonesia & Otoritas Jasa Keuangan "PPL Audit Standard 2021 Series: Update to Audit Standards 2021 Effective for Audit Engagement on Financial Statements for Period Beginning on or After January 1, 2022" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants & the Financial Services Authority</p>	Peserta Participant
	<p>"Aspek Hukum dan Aspek Akuntansi Berbagai Skema Kerja Sama Bisnis" – diselenggarakan oleh Ikatan Akuntan Publik Indonesia "Legal Aspect and Accounting Aspect of Various Business Cooperation Schemes" organized by the Indonesian Institute of Public Accountants</p>	Peserta Participant

Komite Audit

AUDIT COMMITTEE

Rapat Komite Audit

Komite Audit Perseroan melakukan pertemuan secara berkala dengan unit/divisi Perseroan untuk memperoleh informasi yang akurat dan memadai yang dibutuhkan dalam penyusunan laporan audit perusahaan. Pada tahun 2022, Komite Audit Perseroan melaksanakan rapat sebanyak 4 kali, dengan rincian sebagai berikut:

Rapat Komite Audit Audit Committee Meeting	Tanggal Date	Topik Topic	Lokasi Location	Kehadiran Presence
1	14 Maret/March 2022	Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun Buku 2021, Laporan Kinerja Perseroan, Laporan Kepatuhan Consolidated Financial Statements for 2021 Financial Year, Company Performance Report, Compliance Report	Jakarta	100%
2	21 Juni/June 2022	Laporan Keuangan Triwulan 1 & 2 Tahun 2022, Laporan Kinerja Perseroan, Laporan Kepatuhan Financial Report for 1 st & 2 nd Quarter of 2022, Company Performance Report, Compliance Report	Jakarta	100%
3	21 September 2022	Laporan Keuangan Triwulan 3 Tahun 2022, Laporan Kinerja Perseroan, Laporan Kepatuhan Financial Report for 3 rd Quarter of 2022, Company Performance Report, Compliance Report	Jakarta	100%
4	7 Desember/December 2022	Laporan Keuangan Triwulan 4 Tahun 2022, Laporan Kinerja Perseroan, Laporan Kepatuhan Financial Report for 4 th Quarter of 2022, Company Performance Report, Compliance Report	Jakarta	100%

Laporan Komite Audit

Hingga per tanggal 31 Desember 2022, Komite Audit Perseroan telah melaksanakan sejumlah kegiatan yang sesuai dengan agenda kegiatan yang diajukan di awal tahun, yaitu:

- Menyelenggarakan Rapat Komite Audit sebanyak 4 kali.
- Menyusun Risalah Rapat Komite Audit.
- Menyelenggarakan diskusi internal dan diskusi gabungan dengan unit kerja perseroan.
- Menelaah Laporan Keuangan Konsolidasian, Laporan Keuangan Triwulanan dan Laporan Kepatuhan.
- Menyusun Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahunan Tahun Buku 2021 oleh KAP Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan.
- Menyusun Rencana Kerja Komite Audit Tahun 2023.
- Menelaah piagam audit internal perseroan.

Audit Committee Meeting

The Company's Audit Committee conducts regular meetings with the Company's units/divisions to obtain accurate and adequate information needed for preparing the company's audit report. In 2022, the Company's Audit Committee held 4 meetings, with details as follows:

Audit Committee Report

As of December 31, 2022, the Company's Audit Committee has carried out a number of activities in accordance with the activity agenda submitted at the beginning of the year, namely:

- Holding 4 Audit Committee Meetings.
- Preparing Minutes of Audit Committee Meetings.
- Conducting internal discussions and joint discussions with the company's work units.
- Reviewing Consolidated Financial Statements, Quarterly Financial Statements and Compliance Reports.
- Preparing a Report on the Results of the Evaluation of the Implementation of Audit Services on Annual Historical Financial Information for 2021 Fiscal Year by KAP Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners.
- Preparing Audit Committee Work Plan for 2023.
- Reviewing the company's internal audit charter.

Komite Nominasi dan Remunerasi

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Highlights
 Management Report
 Company Profile
 Management Discussion and Analysis
Corporate Governance ●
 Corporate Social Responsibility
 Financial Statement

Hingga per tanggal 31 Desember 2022, dikarenakan alasan efisiensi, Perseroan belum memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi. Oleh karenanya, Dewan Komisaris dan Kepala *Human Resources Department* (HRD) Perseroan ditunjuk untuk menjalankan fungsi dan tugas penetapan nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris maupun Direksi dengan mengacu pada ketentuan yang berlaku, termasuk salah satunya POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik serta Anggaran Dasar Perusahaan.

Laporan Dewan Komisaris Terkait Nominasi dan Remunerasi

Nominasi dan remunerasi untuk karyawan perseroan disesuaikan dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku sedangkan nominasi dan remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi perseroan diputuskan melalui Rapat Umum Pemegang Saham.

As of December 31, 2022, due to efficiency purpose, the Company did not yet establish a Nomination and Remuneration Committee. Therefore, the Board of Commissioners and General Manager who also lead the Company's Human Resources Department (HRD) division are appointed to carry out the functions and duties of determining the nomination and remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors by referring to applicable regulations, including POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies and the Company's Articles of Association.

Board of Commissioners Report Regarding Nomination and Remuneration

Nomination and remuneration for the company's employees are adjusted to the prevailing laws and regulations, while the nomination and remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors of the company are decided through the General Meeting of Shareholders.

Sekretaris Perusahaan

CORPORATE SECRETARY

Pengangkatan fungsi Sekretaris Perusahaan di Perseroan dilakukan dengan merujuk pada Ketentuan Umum Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal ini, Sekretaris Perusahaan Perseroan memimpin unit kerja yang menjalankan fungsi Sekretaris Perusahaan.

Bertanggung jawab langsung kepada Direksi, saat ini jabatan Sekretaris Perusahaan Perseroan dipegang oleh Erlie Lindawati Suriyanto yang juga menjabat sebagai Direktur Perseroan. Sesuai ketentuan yang berlaku, Erlie Lindawati Suriyanto semasa menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan tidak memiliki rangkap jabatan di emiten atau Perusahaan Publik lain. Profil Erlie Lindawati Suriyanto disajikan secara lengkap di bagian Profil Direksi pada Bab Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan 2022 ini.

Tugas dan Tanggung Jawab Fungsi Sekretaris Perusahaan

Sesuai dengan POJK No. 35/POJK.04/2014, maka Sekretaris Perusahaan Perseroan mengemban tugas dan tanggung jawab sebagaimana berikut:

- a. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
- b. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.
- c. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
 - i. Keterbukaan informasi kepada masyarakat termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
 - ii. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;
 - iii. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;
 - iv. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - v. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- d. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham, investor, masyarakat, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.

Selain tugas dan tanggung jawab tersebut di atas, Sekretaris Perusahaan Perseroan juga berwenang untuk:

1. Dengan sepengetahuan Direksi, mengadakan dan

The appointment of the Corporate Secretary function in the Company is carried out by referring to the General Provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies. The Corporate Secretary of the Company leads the work unit that carries out the Corporate Secretary function.

Reporting directly to the Board of Directors, currently the position of Corporate Secretary of the Company is held by Erlie Lindawati Suriyanto who also serves as Director of the Company. In accordance with applicable regulations, Erlie Lindawati Suriyanto during her tenure as Corporate Secretary has not served concurrent position in other issuers or other Public Companies. Erlie Lindawati Suriyanto's profile is presented in the section of Board of Directors' Profile in the Chapter of Company Profile of this 2022 Annual Report.

Duties and Responsibilities of Corporate Secretary Functions

In accordance with POJK No. 35/POJK.04/2014, the Corporate Secretary of the Company serves the following duties and responsibilities:

- a. Closely following the developments of the Capital Market, especially the prevailing laws and regulations in the Capital Market.
- b. Providing inputs to the Board of Directors and Board of Commissioners regarding the compliance with the provisions of laws and regulations in the Capital Market
- c. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of corporate governance which includes:
 - i. Information disclosure to the public including updating the information on the Company's website;
 - ii. Submitting reports to the Financial Services Authority on time;
 - iii. Organizing and documenting the General Meeting of Shareholders;
 - iv. Organizing and documenting the meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
 - v. Implementation of orientation program about the company for the Board of Directors and / or Board of Commissioners.
- d. As a liaison between the Company and shareholders, investors, the public, the Financial Services Authority, and other stakeholders.

In addition to the abovementioned duties and responsibilities, the Corporate Secretary of the Company is also authorized to:

1. By advising the Board of Directors, establish and

- membina hubungan baik dengan para pihak atau para pemangku kepentingan.
- Memberikan keterangan tentang Perseroan dan kebijakan Perseroan.
 - Memberikan pertimbangan hukum kepada Direksi terkait dengan suatu peraturan atau kebijakan.
 - Mengoordinasikan penyusunan laporan keuangan triwulan.

Pelatihan bagi Sekretaris Perusahaan

Perseroan memberikan kesempatan kepada Sekretaris Perusahaan untuk mengikuti berbagai kegiatan pelatihan/seminar yang dapat memperkaya wawasannya. Di tahun 2022, kegiatan pelatihan yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

maintain good relations with parties or stakeholders.

- Providing information about the Company and the corporate policies.
- Providing legal advice to the Board of Directors relating to a regulation or policy.
- Coordinating the preparation of quarterly financial statements.

Training for Corporate Secretary

The Company provides opportunities for the Corporate Secretary to participate in various training/seminar activities to enrich her insight. In 2022, the training activities attended by the Corporate Secretary were as follows:

No	Nama Kegiatan Activity Name	Penyelenggara Organizer
1	Webinar "Teknis Pemilihan, Pengajuan Baru & Penghapusan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KLBI) Melalui Sistem OSS serta Kaitannya dengan Kewajiban Penyampaian Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) secara Berkala" Webinar "Technical Selection, New Submission & Elimination of Standard Classification of Indonesian Business Fields (KLBI) Through the OSS System and Its Relation to the Obligation to Submit Investment Activity Reports (LKPM) Periodically"	Asosiasi Emiten Indonesia & Badan Koordinasi Penanaman Modal Republik Indonesia
2	Webinar "Tantangan & Mitigasi Kejahatan Siber Serta Peningkatan Keamanan Siber di Industri Jasa Keuangan" Webinar "Challenges & Mitigation of Cybercrime and Improving Cybersecurity in the Financial Services Industry"	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority
3	Webinar "Dampak Inflasi Bagi Dunia Usaha & Pasar Modal Indonesia" Webinar "The Impact of Inflation on Business World & Indonesian Capital Market"	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Association of Issuers or Public Companies
4	Webinar "Yuk Bagus SR" - Sesi 1 Webinar "Yuk Bagus SR" - Session 1	
5	Webinar "Yuk Bagus SR" - Sesi 2 Webinar "Yuk Bagus SR" - Session 2	
6	Webinar "Yuk Bagus SR" - Sesi 3 Webinar "Yuk Bagus SR" - Session 3	
7	Webinar "Yuk Bagus SR" - Sesi 4 Webinar "Yuk Bagus SR" - Session 4	
8	Webinar "Yuk Bagus SR" - Sesi 5 Webinar "Yuk Bagus SR" - Session 5	
9	Webinar "Yuk Bagus SR" - Sesi 6 Webinar "Yuk Bagus SR" - Session 6	
10	Webinar "Yuk Bagus SR" - Sesi 7 Webinar "Yuk Bagus SR" - Session 7	
11	Webinar "Yuk Bagus SR" - Sesi 8 Webinar "Yuk Bagus SR" - Session 8	
12	Webinar Sosialisasi POJK 14 & 15 Tahun 2022 Webinar Sosialisasi POJK 14 & 15 Tahun 2022	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority
13	Webinar "Yuk Bagus SR" - Sesi 9 Webinar "Yuk Bagus SR" - Session 9	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Association of Issuers or Public Companies

No	Nama Kegiatan Activity Name	Penyelenggara Organizer
14	B20 Side Event - <i>Indonesia's Scenario to Achieve Net Zero</i> B20 Side Event - Indonesia's Scenario to Achieve Net Zero	ICDX
15	Webinar "Yuk Bagusin SR" - Sesi 10 Webinar "Yuk Bagusin SR" - Session 10	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Association of Issuers or Public Companies
16	Sosialisasi Peraturan I-E Tentang Kewajiban Penyampaian Informasi S initialization of Regulation I-E on Information Submission Obligations	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
17	Seminar "Pantau Investasi Pasar Modal dan Ikut RUPS <i>Online</i> Dalam Satu Genggaman" Seminar "Monitor Capital Market Investment and Join GMS Online in One Hand"	KSEI
18	Pendalaman & Implementasi Terkait SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 & POJK No. 34/POJK.04/2014 Deepening & Implementation Related to SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 & POJK No. 34/POJK.04/2014	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Association of Issuers or Public Companies

Laporan Kegiatan Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menyampaikan perkembangan pasar modal kepada Direksi dan Dewan Komisaris, salah satunya dengan penyampaian informasi adanya peraturan dan ketentuan terbaru di bidang pasar modal yang harus dijalankan oleh Perseroan.
2. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Paparan Publik (*Public Expose*) Tahunan.
3. Menyelenggarakan dan mengelola dokumentasi atas rapat internal perseroan seperti Rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris dan Komite Audit.
4. Menginformasikan terkait keterbukaan informasi kepada publik secara berkala maupun insidental melalui situs web perseroan dan situs web idxnet.
5. Menjalin komunikasi dan hubungan dengan pihak eksternal seperti Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, Investor, Kantor Akuntan Publik, Biro Administrasi Efek, Notaris, Media Massa dan lain sebagainya.
6. Menyusun Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan perseroan 2021.
7. Berkoordinasi dengan internal perseroan dalam meningkatkan tata kelola perusahaan untuk memenuhi peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
8. Mengelola situs web perseroan dan membuat siaran pers.

Corporate Secretary Activity Report

Throughout 2022, the Corporate Secretary has carried out the following duties and responsibilities:

1. Conveying the capital market developments to the Board of Directors and Board of Commissioners, one of which was by conveying the latest information on the rules and regulations applying the capital market that must be carried out by the Company.
2. Holding Annual General Meeting of Shareholders and Annual Public Expose.
3. Organizing and managing documentation of the company's internal meetings such as Board of Directors Meeting, Board of Commissioners Meeting and Audit Committee.
4. Providing the public with information disclosure in a direct or incidental manner through the company's website and idxnet website.
5. Establishing communication and relationships with external parties such as the Financial Services Authority, Indonesia Stock Exchange, Investors, Public Accounting Firms, Securities Administration Bureau, Notaries, Mass Media and so on.
6. Preparing the company's Annual Report and Sustainability Report for the 2021 financial year.
7. Coordinating with the company's internal staffs in improving corporate governance so as to comply with applicable laws and regulations.
8. Managing the company's website and drafting the press releases.

Unit Audit Internal

INTERNAL AUDIT UNIT

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Perseroan membentuk Unit Audit Internal salah satunya sebagai wujud kepatuhan terhadap ketentuan POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Selain itu, pembentukan Unit Audit Internal juga ditujukan untuk memperkuat pengawasan atas penerapan pengendalian internal serta memastikan efektivitas manajemen risiko yang diterapkan di lingkungan Perseroan.

Piagam Kerja Unit Audit Internal

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal, Perseroan telah menyusun Piagam Unit Audit Internal dengan mengacu pada POJK No. 56/POJK.04/2015. Piagam Unit Audit Internal yang telah disahkan oleh Direktur Utama dan Komisaris Utama pada tanggal 2 Desember 2022 tersebut memuat ketentuan antara lain terkait organisasi, tugas dan tanggung jawab, wewenang, rapat, dan pelaporan.

Struktur Dan Kedudukan Audit Internal

Unit Audit Internal merupakan unit kerja pendukung yang secara struktural berada di bawah Direksi dan Dewan Komisaris. Unit Audit Internal bertanggung jawab secara penuh kepada Direktur Utama Perseroan serta memiliki hubungan kerja dengan Komite Audit. Kepala Unit Audit Internal Perseroan diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama dengan persetujuan dari Dewan Komisaris.

Unit Audit Internal Perseroan terdiri dari 1 (satu) orang karyawan. Pada tahun 2022, Perseroan mengangkat Hariyogo, S.E., untuk menduduki jabatan Kepala sekaligus Anggota Unit Audit Internal berdasarkan pada Keputusan Direksi No. KEP.DIR/EST.01/2022 tanggal 1 Desember 2022.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Hariyogo, S.E.

Masa Jabatan: 2022 – 2026

Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia
Usia/Age	45 tahun/Age
Domisili/Domicile	Jakarta – Indonesia
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan Direksi No. KEP.DIR/EST.01/2022 tanggal 1 Desember 2022. Board of Directors Decree No. KEP. DIR/EST.01/2022 dated December 1, 2022.
Riwayat Pendidikan History of Education	Lulusan sarjana ekonomi program studi akuntansi di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tamansiswa Jakarta pada tahun 2005 Graduated with a Bachelor of Economics in accounting study program at the Tamansiswa School of Economics Jakarta in 2005
Riwayat Karier Career History	Memulai karier profesionalnya sejak tahun 1999 dengan jabatan terakhir sebagai Supervisor Audit Internal di PT Anugerah Idealestari sejak tahun 2017 s.d. November 2022 Started his professional career since 1999 with his last position as Internal Audit Supervisor at PT Anugerah Idealestari, from 2017 to November 2022

The Company has established an Internal Audit Unit to comply with the provisions of POJK No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter. In addition, the establishment of the Internal Audit Unit is also aimed at strengthening supervision over the implementation of internal control and ensuring the effectiveness of risk management applied within the Company.

Internal Audit Unit Charter

To guide the implementation of duties and responsibilities of the Internal Audit Unit, the Company has issued an Internal Audit Unit Charter with reference to POJK No. 56/POJK.04/2015. The Internal Audit Unit Charter, which was ratified by the President Director and President Commissioner on December 2, 2022, regulates, among others, the organization, duties and responsibilities, authorities, meetings, and reports.

Internal Audit Unit's Structure and Position

Structurally Internal Audit Unit is a supporting work unit under the Board of Directors and Board of Commissioners. The Internal Audit Unit reports to the President Director of the Company and has a working relationship with the Audit Committee. The Head of Internal Audit Unit of the Company is appointed and dismissed by the President Director with approval from the Board of Commissioners.

The Company's Internal Audit Unit consists of 1 (one) employee. In 2022, the Company appointed Hariyogo, S.E., to the position of Head and Member of Internal Audit Unit based on Board of Directors Decree No. KEP.DIR/EST.01/2022 dated December 1, 2022.

Profile of Head of Internal Audit Unit

Hariyogo, S.E.

Term of Office: 2022 – 2026

Rangkap Jabatan Concurrent Positions	-
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Beliau tidak memiliki hubungan keuangan, kepemilikan saham, dan/atau keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi lainnya, dan/atau pemegang saham pengendali Perseroan. He does not have financial, shareholding, and/or even family relationships with other members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors, and/or controlling shareholders of the Company.

Fungsi Audit Internal

Unit Audit Internal wajib bertindak independen dan menjaga objektivitas selama menjalankan fungsinya yang dijabarkan lebih lanjut sebagai berikut:

1. Membantu Direktur Utama dalam menerapkan *Good Corporate Governance* (GCG) yang meliputi pemeriksaan, penilaian, penyajian dan evaluasi atas kegiatan audit.
2. Mengadakan kegiatan *assurance* pemberian keyakinan dan konsultasi kepada unit-unit kerja agar dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara efisien dan optimal sesuai dengan kebijakan yang ditentukan oleh Perseroan dan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
3. Melakukan analisis dan evaluasi dari efektivitas sistem pengendalian internal pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan pada Perseroan serta memberikan saran perbaikan yang efektif.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab antara lain:

1. Menyusun dan melakukan rencana Audit Internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Internal Audit Function

The Internal Audit Unit must act independently and maintain objectivity while carrying out its function as described below:

1. Assisting the President Director in implementing Good Corporate Governance (GCG) which includes examination, assessment, presentation and evaluation of audit activities.
2. Conducting assurance activities, providing confidence and consultation to work units in order to carry out duties and responsibilities efficiently and optimally in accordance with the policies determined by the Company and the General Meeting of Shareholders (GMS).
3. Analyzing and evaluating the effectiveness of the internal control system, management and implementation of activities in the Company and providing suggestions for effective improvements.

Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit

Internal Audit Unit has duties and responsibilities including:

1. Preparing and conducting an annual Internal Audit plan;
2. Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policy;
3. Reviewing and assessing efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
4. Providing suggestions for improvement and objective information about the audited activities at all levels of management;
5. Preparing an audit report and submitting it to the President Director and the Board of Commissioners;
6. Monitoring, analyzing and reporting on the implementation of follow-up improvements which are recommended;
7. Cooperating with the Audit Committee;
8. Developing a program to evaluate the quality of internal audit activities carried out; and
9. Performing special audit if necessary.

Wewenang Unit Audit Internal

Untuk dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif, Unit Audit Internal memiliki kewenangan untuk:

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang Perseroan terkait dengan tugas dan fungsinya;
2. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit;
3. Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit; dan
4. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

Kualifikasi/Sertifikasi Profesi Audit Internal

Anggota Unit Audit Internal Member of Internal Audit Unit	Kualifikasi Qualification
Kepala Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit	S1 Akuntansi/S1 Accounting Brevet A & B Terpadu/Integrated A&B Brevet

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Unit Audit Internal

Unit Audit Internal belum mengikuti kegiatan pelatihan/seminar di tahun 2022 dikarenakan Perseroan membentuk Unit Audit Internal di bulan Desember 2022.

Rapat Unit Audit Internal Tahun 2022

Rapat Audit Internal dilakukan secara berkala dihadiri oleh Ketua dan/atau anggota bersamaan dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit. Selama tahun 2022, Unit Audit Internal telah mengadakan 1 kali rapat yang dihadiri Direksi dan Dewan Komisaris dan 1 kali rapat yang dihadiri komite Audit.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal Tahun 2022

Unit Audit Internal Perseroan telah menyusun Piagam Audit Internal dan Program Kerja Jangka Pendek, Jangka Menengah dan Jangka Panjang yang diusulkan ke Presiden Direktur dan Dewan Komisaris untuk dapat disetujui. Hal tersebut dikarenakan Perseroan membentuk Unit Audit Internal di bulan Desember 2022.

Authorities of Internal Audit Unit

To be able to carry out its duties and responsibilities effectively, the Internal Audit Unit is authorized to:

1. Access all relevant information about the Company within the scope of its duties and functions;
2. Communicating directly with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee as well as members of the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee;
3. Holding regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee; and
4. Coordinating its audit activities with the activities of external auditors.

Professional Qualification/Certification of Internal Audit Member

Training and/or Competency Improvement of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit member did not participate in training/seminar activities in 2022 as the Company established the Internal Audit Unit in December 2022.

Internal Audit Unit Meetings in 2022

Internal Audit Meeting shall be held regularly, attended by the Chairman and/or member together with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee. During 2022, the Internal Audit Unit held 1 meeting attended by the Board of Directors and Board of Commissioners and 1 meeting attended by the Audit Committee.

Internal Audit Unit's Duty Implementation in 2022

The Company's Internal Audit Unit has prepared an Internal Audit Charter as well as Short-Term, Medium-Term and Long-Term Work Programs that are proposed to the President Director and the Board of Commissioners for approval. This was partly because the Company established an Internal Audit Unit in December 2022.

Sistem Pengendalian Internal

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Secara umum, Perseroan menerapkan Sistem Pengendalian Internal sebagai salah satu langkah atau prosedur yang disusun untuk memberikan keyakinan kepada manajemen dalam mencapai tujuan dan sasaran perusahaan. Sistem pengendalian internal diterapkan di lingkungan Perseroan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka membangun suatu lingkungan usaha yang berintegritas sehingga dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelaksanaan kegiatan Perseroan, baik dari sisi operasional, transaksi keuangan, serta kepatuhan pada hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Evaluasi terhadap Penerapan Sistem Pengendalian Internal

Sistem pengendalian internal Perseroan telah berjalan dengan baik sepanjang tahun 2022. Hal tersebut dibuktikan dengan laporan auditor eksternal atas laporan keuangan per 31 Desember 2022 yang telah dinyatakan. Tidak ditemukan penyimpangan material dalam penyelenggaraan operasional Perseroan.

In general, the Company implements the Internal Control System as a set of steps or procedures to provide assurance to our management regarding the fulfilment of the company's goals and objectives. The internal control system is implemented within the Company in accordance with applicable laws and regulations so as to create a high-integrity business environment so as to seek the efficient and effective implementation of the Company's activities, both in terms of operations, financial transactions, and compliance with applicable laws and regulations.

Evaluation of the Implementation of Internal Control System

The Company's internal control system has been running well throughout 2022. This was supported by the external auditor's report on the financial statements as of December 31, 2022, which have been stated. No material findings were located in the Company's operations.

Sistem Manajemen Risiko [E.3]

RISK MANAGEMENT SYSTEM

- Highlights
- Management Report
- Company Profile
- Management Discussion and Analysis
- Corporate Governance**
- Corporate Social Responsibility
- Financial Statement

Sistem Manajemen Risiko merupakan metode yang digunakan manajemen untuk memitigasi dan menangani berbagai risiko *inheren* maupun *ekstern* yang dihadapi Perseroan. Pengelolaan atau manajemen risiko dilakukan untuk menghindari atau meminimalisasi dampak yang akan terjadi pada Perseroan dari berbagai risiko yang mungkin timbul.

Dengan semakin bertumbuhnya bisnis Perseroan, maka Perseroan telah menetapkan kebijakan manajemen risiko yang berlaku secara menyeluruh di tiap unit usaha. Kebijakan manajemen risiko pun disusun dengan lebih komprehensif berdasarkan *risk appetite* yang muncul agar dapat disiapkan langkah-langkah mitigasinya.

Untuk memastikan efektivitasnya, maka Perseroan melakukan evaluasi atas penerapan manajemen risiko.

Risk Management System is a method applied by our management to mitigate and respond to various inherent and external risks of the Company. Risk management is carried out to avoid or minimize the impact emerging from various risk potentials.

With the Company's business growth, the Company has established a risk management policy that applies thoroughly across its business units. Risk management policy is also prepared more comprehensively based on the rising risk appetite so that we can prepare for the mitigation measures.

To ensure its effectiveness, the Company conducts evaluation into the implementation of risk management.

Jenis Risiko dan Pengelolaannya Di Tahun 2022

Types of Risks and Their Mitigations in 2022

Jenis Risiko Type of Risk	Uraian Description	Penanganan dan Pengendalian Risiko Risk Management and Control
Risiko Suku Bunga Interest Rate Risk	<p>Perseroan dan Entitas Anak dapat terekspos pada risiko suku bunga mengingat Perseroan dan Entitas Anak mempunyai fasilitas pinjaman Bank dan pinjaman berelasi. Pinjaman Bank dikenakan suku bunga tertentu, yang besarnya ditentukan oleh suku bunga yang berlaku pada saat perjanjian ditandatangani. Namun suku bunga juga dapat berubah tergantung bunga yang berlaku di pasar. Adanya kenaikan suku bunga bank maka akan berdampak pada naiknya biaya bunga, yang pada akhirnya akan berdampak pada pendapatan bersih Perseroan dan entitas anaknya.</p> <p>The Company and Subsidiary could be exposed to interest rate risk as the Company and Subsidiary together have Bank loan facilities and related loans. Bank loans are subject to a certain interest rate, the amount of which is determined by the interest rate in force at the time the agreement is signed. However, interest rate can also change depending on the applying interest rate in the market. The increase in bank's interest rates will have an impact on increasing interest rate expenses, which in turn will have an impact on the net income of the Company and its subsidiary.</p>	<p>Menjaga agar pembayaran tetap <i>current</i>, atau menjaga kemampuan Perseroan untuk selalu membayar kewajiban bunga bank tepat waktu, dalam rangka meningkatkan kepercayaan dan hubungan baik dengan para kreditor. Hubungan yang baik dengan kreditor juga dijaga melalui pengiriman laporan keuangan ataupun informasi yang diperlukan dengan cepat. Hubungan yang terjaga dengan baik akan membantu Perseroan menghadapi dampak risiko dari kenaikan suku bunga yang turut mendorong kenaikan <i>cost of fund</i> perbankan. Sebagai <i>borrower</i> yang selalu membayar bunga dan pokok tepat waktunya, Perseroan dapat memanfaatkan hubungan yang baik dengan kreditor untuk mengajukan suku bunga khusus.</p> <p>Keeping payments current, or maintaining the Company's ability to pay bank's interest rate obligations on time, so as to increase trust and good relations with creditors. Good relations with creditors are also maintained through sending financial statements or necessary information promptly. A well-maintained relationship will help the Company deal with the risk impact of rising interest rates that contribute to the increase in bank's cost of funds. As a borrower who always pays interest and principal on time, the Company can take advantage of good relationship with creditors to apply for special interest rate.</p>

Sistem Manajemen Risiko

RISK MANAGEMENT SYSTEM

Jenis Risiko Type of Risk	Uraian Description	Penanganan dan Pengendalian Risiko Risk Management and Control
Risiko Persaingan Usaha Business Competition Risk	<p>Perseroan dapat terekspos pada risiko persaingan usaha mengingat Industri tekstil merupakan industri dengan tingkat persaingan yang cukup ketat.</p> <p>The Company could be exposed to business competition risk considering that the textile industry is one of very competitive industries.</p>	<p>Perseroan memasarkan item produk yang tidak diproduksi oleh perusahaan kompetitor. Selain itu, Perseroan mendorong penyediaan pelayanan yang cepat dengan harga yang kompetitif, termasuk pengiriman barang secara cepat kepada pelanggan. Di saat yang sama, Perseroan meningkatkan efisiensi biaya-biaya terutama biaya produksi dan biaya operasional, secara berkelanjutan agar dapat meningkatkan daya saing Perseroan.</p> <p>The Company markets its products that are not produced by its peer companies. In addition, the Company encourages the quick services as well as competitive prices, including fast delivery of goods to customers. At the same time, the Company improves cost efficiency, especially production costs and operational costs, on an ongoing basis, which will contribute to the Company's higher competitiveness.</p>
Risiko Kredit Credit Risk	<p>Perseroan dapat terekspos pada risiko kredit dikarenakan Perseroan menjual produknya secara tunai dan kredit dengan jangka waktu 30 – 60 hari. Risiko penjualan secara kredit dapat timbul jika terdapat keterlambatan pembayaran oleh pembeli.</p> <p>The Company could be exposed to credit risk because the Company sells its products in cash and with credit scheme for a period of 30 – 60 days. The risk of selling with credit scheme may arise if there is a delay in payment settlement from our buyers.</p>	<p>Untuk mengurangi perpanjangan pembayaran atau gagal bayar oleh pembeli/pelanggan, maka Perseroan memberlakukan pembayaran secara tunai bagi pelanggan baru. Sementara itu, untuk pelanggan lama, pembayaran secara kredit diberlakukan secara selektif dengan melakukan verifikasi terlebih dulu atau mengomunikasikannya kepada pelanggan yang dilakukan oleh masing-masing <i>salesman/girl</i> yang menangani penjualannya.</p> <p>To reduce extended payment settlement or default by buyers/customers, the Company applies cash payment method for new customers. Meanwhile, for existing customers, payment with credit scheme are applied selectively by verifying in advance or sending the salesman/girl who handles the sales to communicate it to the customers.</p>
Risiko Likuiditas Liquidity Risk	<p>Perseroan dapat terekspos pada risiko likuiditas yang disebabkan oleh menurunnya likuiditas akibat berkurangnya pemasukan kas yang berasal dari transaksi penjualan dan adanya keterlambatan pembayaran dari pelanggan/pembeli.</p> <p>The Company could be exposed to liquidity risk as the liquidity level falls due to reduced cash income from sales transactions and late payments from customers/buyers.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menjaga agar pemasukan dari pelanggan tetap lancar dengan memonitor dan melakukan penagihan kepada pelanggan atau tidak memberikan pinjaman di luar limit yang bisa diberikan untuk masing-masing pelanggan. • Menjaga pengeluaran, dengan membeli bahan baku dan bahan pembantu lainnya secukupnya yang diperlukan/tidak berlebihan. • Menggunakan fasilitas pinjaman untuk keperluan modal kerja, bila diperlukan saja untuk menyeimbangkan pembayaran kepada para <i>supplier</i>, agar hubungan baik dengan para pemasok tetap terjaga dengan baik, sehingga bisa saling mendukung pada waktu sulit akibat faktor eksternal seperti pandemi, gangguan rantai pasokan akibat perang dan lain-lain. • Ensuring the payment receipts derived from customers to run smoothly by monitoring and billing the customers or not providing loans beyond the limit that is available to each customer. • Controlling expenses, by purchasing raw materials and other additional materials according to the needs / not in excessive quantity. • Using loan facilities for working capital purpose, if necessary, to balance payments to suppliers so as to maintain good relations with suppliers and we can rely on each other in difficult times, due to external factors, such as pandemic, supply chain disruption due to war and the others.

Jenis Risiko Type of Risk	Uraian Description	Penanganan dan Pengendalian Risiko Risk Management and Control
Risiko Harga Price Risk	<p>Perseroan dapat terekspos pada risiko akibat kenaikan atau fluktuasi harga bahan baku yang disebabkan oleh kurangnya pasokan di pasar atau masalah transportasi yang menyebabkan tarif pengiriman naik secara signifikan dan pada akhirnya menekan margin perusahaan.</p> <p>The Company could be exposed to risks due to increases or fluctuations in raw material prices caused by lack of supply in the market or transportation issue that causes shipping rates to rise significantly and ultimately puts pressure on the company's margins.</p>	<p>Selalu memantau situasi harga bahan baku di pasar sehingga bisa mengambil keputusan yang tepat dan melakukan pembelian di waktu yang tepat serta sesuai dengan keperluan saja (<i>inventory management</i>).</p> <p>Always monitor the situation of raw material price in the market so that they can make the right decisions and make purchases at the right time and based on the needs only (<i>inventory management</i>).</p>
Risiko Pasokan Bahan Baku Raw Material Supply Risk	<p>Bisnis Perseroan dapat terekspos pada risiko pasokan bahan baku akibat berkurangnya atau terganggunya rantai pasok yang dipengaruhi oleh faktor eksternal, seperti terjadinya perang atau berkurangnya produksi oleh pemasok akibat pandemi/penerapan kebijakan <i>lockdown</i> oleh pemerintah sehingga mengganggu keberlangsungan pasokan bahan baku.</p> <p>The Company's business could be exposed to the risk of raw material supplies due to reduced or disrupted supply chains caused by external factors, such as war or low production by suppliers due to the pandemic/implementation of <i>lockdown</i> policy by the government, thus hampering the continuity of raw material supplies.</p>	<p>Menjaga konsistensi ketersediaan pasokan bahan baku dari beberapa pemasok baik dari dalam negeri maupun yang diimpor.</p> <p>Pursuing consistency in the availability of raw material supplies from both domestic and overseas suppliers.</p>

Hasil Evaluasi Manajemen terhadap Implementasi Manajemen Risiko

Sepanjang tahun 2022, Penilaian dalam penerapan sistem manajemen risiko Perseroan telah berjalan baik dan efektif dengan tetap berlandaskan pada prinsip kehati-hatian. Perseroan senantiasa berusaha selalu melakukan pemantauan atas potensi timbulnya risiko-risiko baru serta Menyusun Langkah mitigasi yang sesuai.

Results of Management's Assessment of Risk Management Implementation

Throughout 2022, the assessment in the implementation of the Company's risk management system suggested that it has been running well and effectively with respect to the prudence principle. The Company on the other hand will always strive to monitor the potential for new risks and develop appropriate mitigation measures.

Perkara Penting

LEGAL MATTERS

Secara umum, hingga per tanggal 31 Desember 2022, baik Perseroan, entitas anak, Direksi maupun Dewan Komisaris, tidak terlibat dalam perkara hukum apapun atau tengah menghadapi gugatan hukum apapun. Perseroan senantiasa menerapkan langkah kehati-hatian dalam mengambil keputusan dengan memperhatikan aspek hukum dan kepatuhan terhadap perundang-undangan yang berlaku.

As of December 31, 2022, neither the Company, subsidiary, members of the Board of Directors nor the Board of Commissioners, involved in any legal cases or were facing any legal claims. The Company always applies prudent measures in making decisions by taking into account legal aspect and compliance with applicable laws.

Sanksi Administratif

ADMINISTRATIVE SANCTION

Pada tahun 2022, Perseroan tidak memperoleh sanksi administratif dalam bentuk apapun yang dikenakan otoritas terkait, termasuk Otoritas Jasa Keuangan dan Otoritas Pasar Modal.

In 2022, the Company did not obtain administrative sanction in any forms which were imposed by relevant authorities, including the Financial Services Authority and the Capital Market Authority.

Kode Etik [GRI 2-23]

CODE OF CONDUCT

Perseroan menyusun kode etik perusahaan sebagai pedoman bagi seluruh karyawan, tak terkecuali Direksi maupun Dewan Komisaris, dalam bertingkah laku dan bersikap agar nilai-nilai perusahaan yang telah terbangun selama lebih 40 tahun senantiasa dijunjung tinggi dan menjadi budaya perusahaan.

The Company has developed a corporate code of ethics to guide all employees, including the Board of Directors and Board of Commissioners, in behaving and behaving so that the corporate values that have been instilled for more than 40 years are always sustained and at the end they will be embraced as the corporate culture.

Pokok-Pokok Kode Etik

Berikut kode etik yang mengatur perilaku yang berhubungan dengan:

- Integritas
- Suap
- Keterlibatan dalam kegiatan politik
- Pengadaan barang dan jasa
- Hubungan antar karyawan
- Benturan kepentingan
- Hubungan dengan pemegang saham
- Rahasia perusahaan

Key Points of the Code of Conduct

The Code of Conduct regulates behaviors relating to:

- Integrity
- Bribery
- Political engagement
- Procurement of goods and services
- Relationship between employees
- Conflict of interest
- Relationship with shareholders
- Corporate confidential

- pelaporan terhadap pelanggaran kode etik
- sanksi atas pelanggaran peraturan

- Reporting of violations of code of conduct
- Sanctions for any violation of regulations

Sosialisasi Kode Etik dan Penegakannya

Guna mendukung efektivitas pelaksanaannya, maka Perseroan senantiasa menyosialisasikan kode etik perusahaan ke dalam berbagai bentuk, antara lain dengan memasukkannya ke dalam Peraturan Perusahaan. Kemudian, sebagai langkah penegakkan kode etik, Perseroan telah menetapkan sejumlah sanksi, baik lisan maupun tertulis, yang berlaku adil dan setara kepada mereka yang melanggar kode etik tersebut.

Socialization of the Code of Conduct and its Enforcement

In order to ensure the effectiveness of its implementation, the Company always disseminates the company's code of conduct, among others by incorporating it into the Company Regulations. Then, as one initiative of the enforcement of the code of conduct, the Company has established a number of sanctions, both oral and written, that apply fairly and equally to those who violate the code of conduct.

Kebijakan Pemberian Manfaat Jangka Panjang untuk Dewan Komisaris dan Direksi

LONG-TERM BENEFIT POLICY FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Perseroan belum mengatur terkait kebijakan manfaat jangka panjang untuk Dewan Komisaris dan Direksi namun menyesuaikan dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

The Company has not yet regulated the long-term benefit policy for the Board of Commissioners and Board of Directors but we will always strive to comply with the prevailing laws and regulations and based on the resolution of the General Meeting of Shareholders.

Kebijakan Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi

POLICY ON SHARE OWNERSHIP BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Per 31 Desember 2022, Perseroan tidak memiliki skema kepemilikan saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi maupun karyawan Perseroan.

As of December 31, 2022, the Company did not yet apply a share ownership scheme by the Board of Commissioners and Board of Directors or employees of the Company.

Kebijakan Antikorupsi [GRI 2-23, GRI 205-2, GRI 205-3]

ANTI-CORRUPTION POLICY

Perseroan senantiasa selalu berupaya menjunjung tinggi kejujuran dan profesionalitas di setiap kegiatan operasional sehingga berkomitmen untuk menciptakan iklim usaha yang sehat, menghindari perilaku, tindakan, maupun perbuatan yang dapat menimbulkan konflik kepentingan, korupsi, kolusi dan nepotisme. Perseroan berpedoman pada Kode Etik untuk menghindari terjadinya perilaku kecurangan, suap-menyuap, gratifikasi dan lain sebagainya.

Seluruh insan Perseroan tidak diperkenankan untuk menerima maupun memberikan hadiah dari atau ke pihak manapun.

Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah menyelenggarakan sosialisasi antikorupsi secara berkala kepada para karyawan. Selama tahun 2022, tidak ada pelaporan terkait indikasi praktik korupsi, pemberian hadiah serta sumbangan

The Company always seeks efforts to uphold honesty and professionalism across operational activities to create a healthy business climate, avoid behavior, actions and actions that can lead to conflicts of interest, corruption, collusion and nepotism. The Company is guided by the Code of Conduct to avoid fraud, bribery, gratification and so on.

All Company personnel are not allowed to receive or give gifts from or to any parties.

Throughout 2022, the Company has held regular anti-corruption socialization activity for employees. During 2022, there was also no report indicating corruption practices, providing gifts and donations.

Sistem Pelaporan Pelanggaran (Whistleblowing System) [GRI 2-25] [GRI 2-26]

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Secara umum, Perseroan telah menetapkan mekanisme pelaksanaan sistem pelaporan pelanggaran. Pelapor dalam hal ini dapat menyampaikan laporan langsung kepada manajer bagian masing-masing untuk kemudian ditindaklanjuti oleh pimpinan di atasnya atau pihak yang ditunjuk untuk menangani berbagai bentuk pelanggaran oleh karyawan Perseroan sekaligus bertanggung-jawab untuk memberikan perlindungan demi keselamatan pelapor. Pada tahun 2022, Perseroan mencatat tidak ada pelanggaran yang terjadi di lingkungan usahanya.

The Company has established a mechanism for implementing a violation reporting system. The whistleblower in this case can submit a report directly to their respective managers of each division so as to be further followed up by their supervisors or the party appointed to handle the indications of violations committed by the Company's employees as well as taking responsibility for providing protection for the whistleblower's safety purpose. In 2022, the Company recorded no act of violation in its business environment.

Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

GOVERNANCE PRINCIPLES FOR PUBLIC COMPANIES CIRCULAR LETTER OF THE FINANCIAL SERVICES AUTHORITY NO. 32/SEOJK.04/2015 CONCERNING GOVERNANCE GUIDELINES FOR PUBLIC COMPANIES

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Ketentuan dalam Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola memuat 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, dan 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Berikut penjelasan Perseroan yang memperlihatkan hasil dari penerapan aspek, prinsip dan rekomendasi GCG Perseroan di sepanjang tahun 2022:

The provisions in OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Governance Guidelines contain 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty-five) recommendations for the implementation of aspects and principles of good corporate governance. Below is the Company's explanation on the implementation of GCG aspects, principles and recommendations throughout 2022:

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
Aspek/Aspect 1 Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham. Public Company Relations with Shareholders in Guaranteeing the Rights of Shareholders.		
Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Increase the Value of General Meeting Shareholders (GMS).	Rekomendasi Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>), baik secara terbuka atau tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. Recommendations Public Companies have technical ways or procedures for voting, either openly or privately that prioritize the independence and interests of shareholders.	Perseroan telah menerapkannya dalam proses pengambilan keputusan atas suatu mata acara RUPS Perseroan. The Company has applied it in the decision-making process on an agenda of the Company's GMS.
	Rekomendasi Seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. Recommendations All members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors of Public Companies were present in the Annual GMS.	RUPS Tahunan Perseroan dihadiri oleh seluruh Dewan Komisaris secara daring dan 3 anggota Direksi secara luring. The Company's Annual GMS was attended by the entire Board of Commissioners online and 3 members of the Board of Directors offline.
	Rekomendasi Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam situs web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Recommendations Summary of GMS Minutes is available on the Company's website for at least 1 (one) year.	Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam situs web Perseroan dan melalui sistem pelaporan BEI & OJK. Summary of GMS Minutes is available on the Company's website and through IDX & OJK reporting system.
Prinsip 2 Laporan Manajemen Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Management Reports Improve Quality Corporate Communication Open with Holders Stocks or Investors.	Rekomendasi Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor. Recommendations The Public Company has a communication policy with Shareholders or Investor.	Kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor dilakukan oleh Sekretaris Perusahaan yang dilakukan secara berkala dan melalui Penyusunan Laporan Tahunan, Laporan Keberlanjutan dan <i>Public Expose</i> . Communication policy with shareholders or investors is carried out by the Corporate Secretary which is carried out periodically and through the preparation of Annual Reports, Sustainability Reports and Public Expose.

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
	<p>Rekomendasi Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor melalui situs web.</p> <p>Recommendations Public Company disclose Public Company communication policy with Shareholders or Investors via the website.</p>	<p>Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan melalui situs web Perseroan yang dapat diakses secara langsung berupa informasi mengenai profil perusahaan, laporan keuangan dan seterusnya.</p> <p>The Company discloses the Company's communication policy through the Company's website which can be accessed directly in the form of information regarding company profiles, financial statements and so on.</p>
<p>Aspek/Aspect 2 Fungsi dan Peran Dewan Komisaris. Functions and Roles Board of Commissioners.</p>		
<p>Prinsip 3 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris. Strengthen membership and composition of the Board of Commissioners.</p>	<p>Rekomendasi Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>Recommendations The determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the condition of the Public Company.</p>	<p>Jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 adalah 2 (dua) orang dengan memperhatikan keberagaman komposisi sesuai ketentuan POJK Nomor 33/POJK.04/2014.</p> <p>The number of members of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2022 was 2 (two) persons with respect to the diversity in composition in accordance with the provisions of POJK Number 33/POJK.04/2014.</p>
	<p>Rekomendasi Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>Recommendations Determination of the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience needed.</p>	<p>Komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan memperhatikan keberagaman baik pengalaman, keahlian, pengetahuan, usia dan independensi.</p> <p>The composition of the members of the Company's Board of Commissioners takes into account the diversity in member experience, expertise, knowledge, age and independence.</p>
<p>Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Improve the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.</p>	<p>Rekomendasi Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kerja Dewan Komisaris.</p> <p>Recommendations The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the work of the Board of Commissioners.</p>	<p>Penilaian sendiri dilakukan dengan menilai kinerja sesuai dengan Rencana Kerja dan Anggaran dengan menggunakan indikator tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.</p> <p>Self-assessment was carried out by assessing performance in accordance with the Work Plan and Budget using the indicators of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.</p>
	<p>Rekomendasi Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>Recommendations The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the Annual Report of the Public Company.</p>	<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) telah dijalankan serta dilaporkan melalui Laporan Tahunan Perseroan.</p> <p>The self-assessment policy has been implemented and reported through the Company's Annual Report.</p>

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
	<p>Rekomendasi Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan Keuangan.</p> <p>Recommendations The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if involved in financial crimes.</p>	<p>Perseroan berkomitmen untuk menegakkan hukum yang berlaku manakala terjadi kejahatan keuangan yang dilakukan oleh anggota Dewan Komisaris tanpa perlu menunggu adanya pengunduran diri yang bersangkutan.</p> <p>The Company is committed to enforcing applicable laws when there are financial crimes committed by members of the Board of Commissioners without waiting for the person concerned to resign.</p>
	<p>Rekomendasi Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.</p> <p>Recommendations The Board of Commissioners or Committee that carries out the nomination and remuneration function formulates succession policy in the nomination process for members of the Board of Directors.</p>	<p>Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi sehingga penyusunan kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi ditentukan dalam Rapat Umum Pemegang Saham.</p> <p>The Company has not yet established a Nomination and Remuneration Committee so that the formulation of succession policy in the nomination process for members of the Board of Directors is determined at the General Meeting of Shareholders.</p>
<p>Aspek/Aspect 3 Fungsi dan Peran Direksi Functions and Roles of the Board of Directors.</p>		
<p>Prinsip 5 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi. Strengthen membership and composition of the Board of Directors.</p>	<p>Rekomendasi Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan Keputusan.</p> <p>Recommendations The determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Public Company and the effectiveness in decision making.</p>	<p>Jumlah anggota Direksi Perseroan sampai dengan 31 Desember 2022 adalah 4 (empat) orang dan dipandang telah sesuai dengan lingkup bisnis Perseroan dan untuk pengambilan keputusan secara efektif.</p> <p>The number of members of the Board of Directors of the Company as of December 31, 2022 was 4 (four) people and has reflected the scope of the Company's business and for effective decision making.</p>
	<p>Rekomendasi Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>Recommendations Determination of the composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience needed.</p>	<p>Penentuan komposisi anggota Direksi telah memperhatikan aspek keberagaman, pengalaman, keahlian, pendidikan, usia dan pengetahuan yang dibutuhkan sesuai pembagian tugas-tugas Direksi.</p> <p>The determination of the composition of members of the Board of Directors has taken into account aspects of diversity, experience, expertise, education, age and knowledge needed in accordance with the segregation of duties of the Board of Directors.</p>
	<p>Rekomendasi Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>Recommendations Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and / or knowledge in accounting.</p>	<p>Salah satu Direktur yang bertanggung jawab pada aspek keuangan memiliki keahlian dan pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>One member of the Board of Directors responsible for financial aspect has expertise and knowledge in accounting.</p>

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
<p>Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Improve the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors</p>	<p>Rekomendasi Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kerja Direksi. Recommendations The Board of Directors has a self-assessment policy to assess work Management.</p>	<p>Kebijakan penilaian sendiri ditentukan berdasarkan <i>Key Performance Indicators</i> (KPI). Hasil evaluasi terhadap kinerja Direksi merupakan bagian tak terpisahkan dalam skema kompensasi dan pemberian insentif bagi anggota Direksi. The self-assessment policy is determined based on Key Performance Indicators (KPIs). The results of the evaluation of the performance of the Board of Directors are an integral part of the compensation scheme and the provision of incentives for members of the Board of Directors.</p>
	<p>Rekomendasi Kebijakan Penilaian Sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Recommendations The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed through the Annual Report of the Public Company.</p>	<p>Penilaian sendiri Direksi diungkap dalam Laporan Tahunan yang dimuat pada situs web Perseroan. The Board of Directors' self-assessment is disclosed in the Annual Report published on the Company's website.</p>
	<p>Rekomendasi Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Recommendations The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if involved in financial crimes.</p>	<p>Perseroan berkomitmen untuk menegakkan hukum yang berlaku manakala terjadi kejahatan keuangan yang dilakukan oleh anggota Direksi tanpa perlu menunggu adanya pengunduran diri dari yang bersangkutan. The Company is committed to enforcing applicable laws when there are financial crimes committed by members of the Board of Directors without waiting for the person concerned to resign.</p>
<p>Aspek/Aspect 4 Partisipasi Pemangku Kepentingan. Stakeholder Participation</p>		
<p>Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder participation interests.</p>	<p>Rekomendasi Perusahaan Terbuka mempunyai kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>. Recommendations The Public Company has a policy to prevent insider trading.</p> <p>Rekomendasi Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan <i>anti fraud</i>. Recommendations Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.</p> <p>Rekomendasi Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Recommendations Public Listed Companies have policies on the selection and improvement of supplier or vendor capabilities.</p>	<p>Perseroan mengatur tentang pencegahan <i>insider trading</i> dalam Pedoman Perilaku dan Kode Etik. The Company regulates the prevention of insider trading in the Code of Conduct and Code of Ethics.</p> <p>Pedoman Perilaku dan Kode Etik Perseroan mengatur kebijakan anti korupsi dan antifraud. The Company's Code of Conduct and Code of Ethics regulate anti-corruption and anti-fraud policies.</p> <p>Perseroan memiliki kebijakan untuk mengatur seleksi vendor dalam pelaksanaan pengadaan barang dan/atau jasa. The Company has a policy to regulate vendor selection in the implementation of the procurement of goods and/or services.</p>

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
	<p>Rekomendasi Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk pemenuhan hak-hak kreditor.</p> <p>Recommendations The Public Company has a policy for the fulfillment of creditors' rights.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan dalam pemenuhan hak-hak kreditor sebagaimana diatur dalam Pedoman Perilaku & Kode Etik. The Company has a policy in fulfilling the rights of creditors as stipulated in the Code of Conduct & Code of Ethics.</p>
	<p>Rekomendasi Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i>.</p> <p>Recommendations Public Listed Companies have a whistleblowing system policy.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i>. The Company has a whistleblowing system policy.</p>
	<p>Rekomendasi Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.</p> <p>Recommendations The Public Company has a policy of providing long-term incentives to the Board of Directors and employees.</p>	<p>Perseroan memberlakukan kebijakan insentif untuk Direksi dan karyawan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. The Company applies incentive policies for the Board of Directors and employees in accordance with applicable laws and regulations.</p>
Aspek/Aspect 5 Keterbukaan Informasi. Information Disclosure.		
<p>Prinsip 8 Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Improve execution Information Disclosure.</p>	<p>Rekomendasi Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media Keterbukaan Informasi.</p> <p>Recommendations The Public Company utilizes the wider use of information technology other than the website as a medium for Information Transparency.</p>	<p>Keterbukaan Informasi kepada stakeholders dilakukan melalui situs web Perseroan dan melalui sistem pelaporan BEI & OJK. Information disclosure to stakeholders is carried out through the Company's website and through IDX & OJK reporting systems.</p>
	<p>Rekomendasi Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>Recommendations The Annual Report of the Public Company discloses the final beneficial owner in the share ownership of the Public Company at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial owner in the share ownership of the Public Company through the majority and controlling shareholders.</p>	<p>Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui Laporan Tahunan dan melalui sistem pelaporan kepada regulator yaitu BEI & OJK. The Company discloses the final beneficial owner in the Company's share ownership through the Annual Report and through a reporting system to regulators, namely IDX & OJK.</p>



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

Daftar Isi Contents

- 126 Komitmen dan Pendekatan Keberlanjutan
Sustainability Commitment and Approaches
- 127 Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan
Sustainability Performance Overview
- 128 Kinerja Ekonomi
Economic Performance
- 133 Kinerja Lingkungan
Environmental Performance
- 139 Kinerja Tanggung Jawab Sosial
Social Responsibility Performance
- 151 Memberikan yang Terbaik untuk Pelanggan Kami
Providing the Best for Our Customers
- 153 Tentang Laporan Keberlanjutan Ini
About the Report
- 158 Indeks Standar GRI 2022
GRI Standard Index 2022
- 164 Referensi POJK 51
POJK 51 Reference



Komitmen dan Pendekatan Keberlanjutan [GRI 2-22] [A.1]

SUSTAINABILITY COMMITMENT AND APPROACHES

Sebagai entitas bisnis yang bergerak di industri fesyen dengan karakteristik bisnis yang dapat memiliki dampak pada masyarakat dan lingkungan sekitar, maka Perseroan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan produksi dan konsumsi yang bertanggung jawab. Hal ini sesuai dengan visi misi Perseroan menjalankan bisnisnya secara berkelanjutan, memperhatikan seluruh harapan pemangku kepentingan, manajemen operasional yang efisien dan efektif, terus berusaha menjadi yang terbaik melalui sumber daya yang kompeten. Dalam pelaksanaannya, Perseroan telah menerapkan sejumlah inisiatif yang tidak hanya akan berdampak positif terhadap terwujudnya kegiatan operasional yang ramah lingkungan namun juga mendukung penyelenggaraan tata kelola yang berkelanjutan.

Inisiatif guna mendukung pemenuhan tanggung jawab Perseroan, terutama dalam hal perlindungan terhadap lingkungan hidup di antaranya melalui pemanfaatan sumber energi alternatif untuk menunjang kegiatan operasional sehari-hari. Melalui investasi Perseroan pada sumber-sumber energi alternatif, hal ini diharapkan akan memberikan manfaat yang berkesinambungan, baik bagi masyarakat luas dan lingkungan sekitar, maupun pemangku kepentingan lainnya, serta dapat menciptakan *cost efficiency* yang bisa berdampak positif bagi kinerja ekonomi dan sosial perusahaan.

Perseroan memahami, sejalan dengan bidang usahanya yang mengoperasikan pabrik guna memproduksi benang, telah memperhatikan dan mengelola setiap risiko yang berdampak, khususnya pada lingkungan dan masyarakat sekitar, pelanggan, serta karyawan kami. Sejumlah kebijakan telah diambil untuk memastikan operasional yang bertanggung jawab seperti pengelolaan limbah padat dan cair, penggunaan bahan produksi yang memenuhi standar kualitas, kesehatan dan keselamatan, dan menaati peraturan dan ketentuan terkait ketenagakerjaan.

Kebijakan kami dalam menjalankan usahanya secara berkelanjutan juga merupakan dukungan kami bagi terciptanya pembangunan nasional yang berkelanjutan.

Membangun Budaya Keberlanjutan [GRI 2-24] [F.1]

Pentingnya kesadaran menjalankan kegiatan usaha yang berkelanjutan bagi setiap jajaran Perseroan dari tingkat tertinggi sampai di bawahnya dilakukan melalui beragam cara di antaranya, sosialisasi ketentuan dan peraturan yang mendorong adanya perilaku etis melalui kode etik yang dimiliki, penerapan efisiensi pemakaian kertas, yaitu dengan menggunakan kembali kertas bekas untuk keperluan cetak internal, penghematan energi listrik dengan mematikan lampu ruangan dan AC saat jam istirahat kantor, serta penghematan bahan bakar dengan berbagi dalam pemakaian mobil kantor, lalu diikuti dengan pelaksanaan prinsip bijak dalam penggunaan air dan menjaga kebersihan di lingkungan kerja. Selain itu melalui divisi terkait, Perseroan juga terlibat dalam pemberdayaan dan kegiatan sosial masyarakat.

As a business entity engaging in the fashion industry, with business characteristics to be able to generate impacts on the surrounding community and environment, the Company accordingly holds commitment to carrying out a responsible production and consumption activity. This is in accordance with the Company's vision and mission to run a sustainable business, to pay attention to all stakeholder expectations, to promote an efficient and effective operational management, to strive to be the best by leveraging our competent resources. In its implementation, the Company has implemented a number of initiatives that will not only bring a positive impact on the realization of environmentally sound operation but also supporting the implementation sustainable governance.

Initiatives to support the fulfillment of the Company's responsibilities, especially in terms of environmental protection, include the use of alternative sources of energy to sustain daily operation. With the Company's investment in alternative sources of energy, it is expected to provide sustainable benefits, both for the community and the surrounding environment, as well as other stakeholders, and to promote cost efficiency to bring a positive impact on the company's economic and social performance.

The Company understands that its subsidiary which operates a yarn manufacturing plant, has paid attention to and manage every risk that can generate an impact, especially on the environment and the surrounding community, our customers, as well as our employees. A number of policies have been taken to ensure the implementation of a responsible operation, such as solid and liquid waste management, the use of production materials that meet quality standards, health and safety, and compliance with labor-related rules and regulations.

Our policy in ensuring a sustainable business operation indeed reflects our support for the accomplishments of the sustainable national development.

Building a Culture of Sustainability [GRI 2-24] [F.1]

Building awareness of the importance of implementing a sustainable business operation at all levels of the organization, from the highest to the lowest rank, is carried out through various ways, including socialization of provisions and regulations that encourage ethical behavior through implementation of code of conduct, the application of energy efficiency in use of paper, in which we encourage the usage of used paper in printing internal documents, electricity saving by turning off lamps at rooms during rest hours, as well as fuel saving by sharing in use of operational vehicle, the implementation of principle of wise use of water and maintaining a clean workplace. Then through related divisions, the Company has been engaging in community empowerment and social activities.

Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan

SUSTAINABILITY PERFORMANCE OVERVIEW

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Aspek Ekonomi/Economic Aspect [B.1]

	Satuan Unit	2022	2021	2020
Produk/Jasa yang dijual Products/Services sold	Kg & Yard	8,622,869 Kg & 22,170,055 Yard	8,110,004 Kg & 20,348,440 Yard	6,733,484 Kg & 22,608,057 Yard
Pendapatan atau penjualan Revenue or sales	ribuan dolar thousands of dollars	USD28,556	USD30,726	USD23,948
Laba atau rugi bersih Net profit or loss	ribuan dolar thousands of dollars	66.3	1,163	(578)
Pelibatan pihak lokal. (UMKM, Karyawan lokal) Local engagement (MSMEs, Local employees)	Persentase Percentage	31%	29.7%	28.2%

Aspek Lingkungan/Environmental Aspect [B.2]

	Satuan Unit	2022	2021	2020
Energi listrik/Electrical energy	kWh	28,097,600	31,651,800	33,793,700
Emisi listrik/Electricity emissions	CO ₂ -eq	25,035	2 8,202	30,110
Energi gas/Gas energy	MMBTU	170,318	154,405	154,727
Emisi gas/Gas emissions	CO ₂ -eq	152	138	138
Pemakaian air/Water usage	m ³	1,295,291	1,105,350	1,188,386
Intensitas energi/Energy intensity	Kw/USD	0.08	0.08	0.08
Pemakaian kertas/Paper usage	rim	2,005	1,901	1,788
Limbah Non B3/Non B3 Waste	m ³	379,998	577,824	624,214
Sludge	ton	180	180	180
Limbah B3/B3 Waste	ton	14	14	14

Aspek Sosial/Social Aspect [B.3]

	2022	2021	2020
Pendidikan (*beasiswa, literasi dll) Education (*scholarships, literacy etc)	√	√	√
Kesehatan (* imunisasi, vaksin dll) Health (*vaccination etc.)	√	√	√
Bencana alam Natural disasters	√	√	√
Bantuan sosial lainnya Other social assistance	√	√	√

Kinerja Ekonomi [GRI 201-1]

ECONOMIC PERFORMANCE

Kinerja ekonomi merupakan salah satu aspek prioritas dalam kebijakan keberlanjutan Perseroan. Sebagai entitas bisnis, Perseroan memiliki tanggung jawab untuk menjaga kesinambungan bisnisnya dengan menghasilkan profitabilitas yang positif serta produk yang inovatif dan berkualitas namun juga ramah lingkungan. Melalui pencapaian kinerja ekonomi yang positif, Perseroan berharap terus memberikan manfaat jangka panjang bagi karyawan, pelanggan, pemegang saham, maupun para pemangku kepentingan lainnya.

Namun demikian, di tahun 2022, Perseroan menghadapi sejumlah tantangan usaha, dalam bentuk risiko finansial maupun operasional, yang dipengaruhi tingginya laju inflasi yang dipicu oleh kenaikan harga komoditas global, gangguan suplai bahan baku yang dipicu oleh Perang Rusia-Ukraina dan kenaikan suku bunga bank sentral. Selain itu, persaingan bisnis yang sangat ketat menuntut Perseroan dan entitas anak mengambil langkah-langkah yang tepat untuk mempertahankan kesinambungan usaha.

Terhadap situasi ekonomi dan bisnis di tahun 2022, Perseroan mengedepankan pengelolaan usaha yang *prudent* dan menerapkan sejumlah inisiatif, antara lain langkah efisiensi biaya dan pemanfaatan energi terbarukan sebagai upaya menjaga daya saing produk perusahaan di tengah kondisi pasar yang dinamis.

Selain itu, kinerja Perseroan di tahun ini juga terbantu oleh berbagai paket stimulus yang diluncurkan Pemerintah dalam rangka akselerasi pemulihan ekonomi nasional melalui penguatan industri lokal.

Economic performance is one of the priority aspects in the Company's sustainability policy. As a business entity, the Company has the responsibility to maintain its business continuity by generating positive profitability as well as encouraging innovative and quality products that are also environmental friendly. Through the achievement of positive economic performance, the Company hopes to continue to provide long-term benefits for employees, customers, shareholders and other *stakeholders*.

However, in 2022, the Company was exposed to business challenges, such as financial and operational risks, which were influenced by the high inflation rate due to the global commodity price hike, raw material supply disruptions triggered by the Russia-Ukraine War and interest rate hikes by central banks. In addition, the increasingly competitive business landscape requires the Company and its subsidiary to take appropriate measures to maintain its business continuity.

In regard to the economic and business situation in 2022, the Company has put priority for the implementation of prudent business management and a number of initiatives, including cost efficiency measures and the use of renewable energy as an effort to maintain the competitiveness of the company's products amid the dynamic market condition.

In addition, the Company's performance this year was also sustained by various stimulus packages provided by the Government in order to accelerate national economic recovery by strengthening local industries.

*Dalam Angka Penuh Dolar Amerika/In Full Amount of US Dollar

Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan Direct Economic Value Generated	2022	2021	2020
Penjualan Neto Net sales	28,555,758	30,725,641	23,948,101
Pendapatan Bunga Interest Income	571,578	20,030	626,746
Pendapatan Lainnya Other Income	309,099	473,093	912,984
Total	29,436,435	31,218,764	25,487,831

Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Economic Value Distributed	2022	2021	2020
Biaya operasional (beban pokok penjualan, penjualan, umum & administrasi diluar biaya tenaga kerja) Operating Cost (Cost of Sales, SG&A exclude Staff Cost)	25,118,801	25,639,297	22,239,952
Gaji dan tunjangan karyawan Employee wages and benefits	4,076,757	4,114,578	4,138,692
Pembayaran untuk penyedia modal (utang dan modal saham) Payment to providers of capital (Debt and equity capital)	-	-	-
Investasi Masyarakat Community investment	98,000	172,799	256,776
Pembayaran pajak penghasilan kepada pemerintah - Indonesia Payments of income taxes to Indonesian government	1,723,783	199,500	-
Total	31,017,341	30,126,174	26,635,420

*Dalam Ribuan Dolar Amerika/In Thousand US Dollar

Nilai Ekonomi yang Disimpan Economic Value Retained	2022	2021	2020
Nilai Ekonomi yang Disimpan Economic Value Retained	1,580,906	1,092,590	(1,147,589)

Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Pendapatan dan Laba Rugi [F.2]

Comparison of Target and Performance of Production, Revenue and Profit and Loss [F.2]

Uraian	2020		2021		2022	
	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi
Pendapatan	30 Juta/ million USD	23.95 Juta/ million USD	30 Juta/million USD	30.73 Juta/ million USD	30 Juta/million USD	28.5 Juta/ million USD
Laba	600 ribu/ thousand USD	(577) ribu/ thousand USD	600 ribu/ thousand USD	1.6 juta/million USD	600 ribu/ thousand USD	66.3 ribu/ thousand USD
Produksi	27 Juta/million USD	22.1 Juta/ million USD	27 Juta/million USD	25.8 Juta/ million USD	27 Juta/million USD	24.9 Juta/ million USD

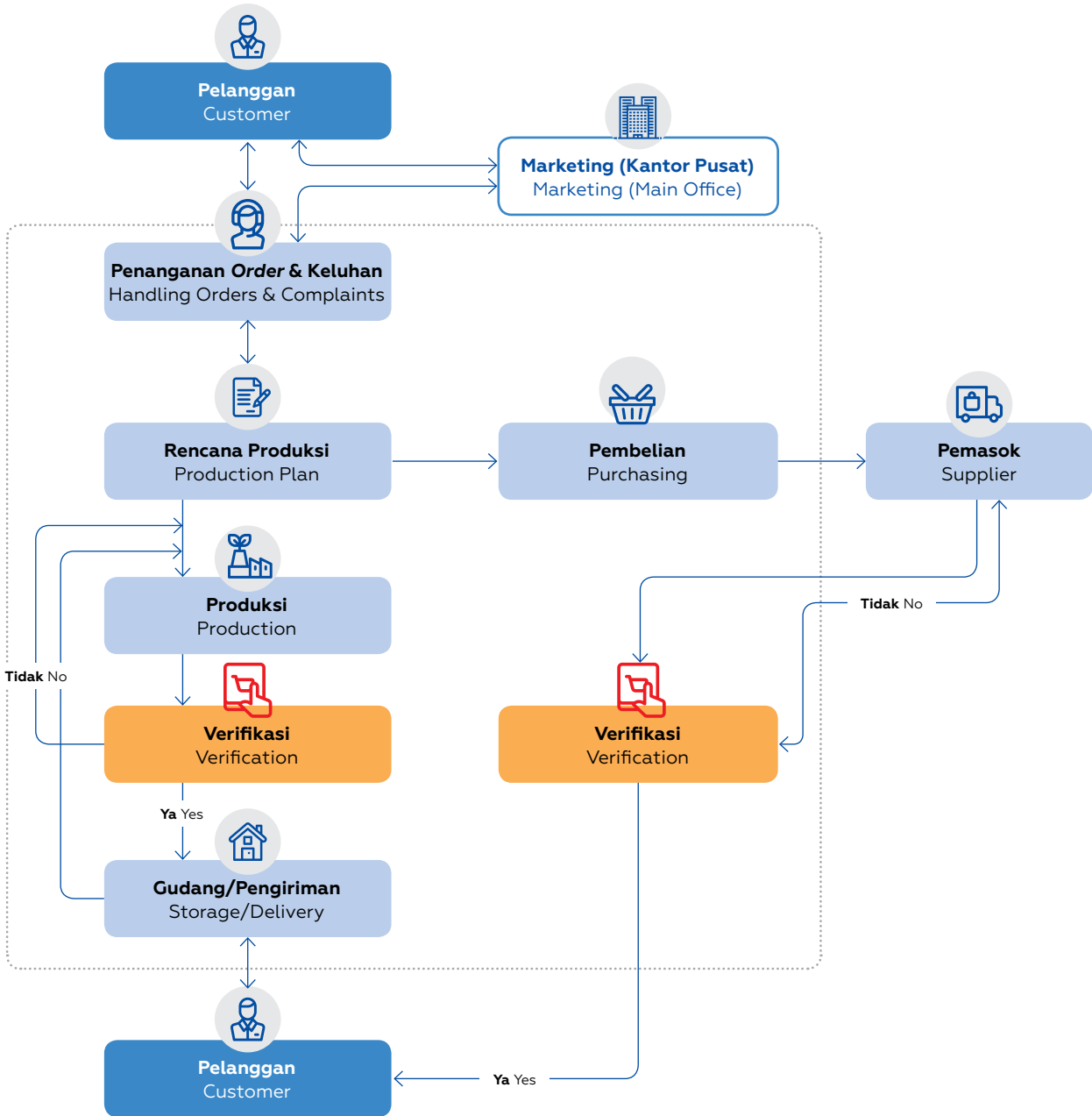
Rantai Pasokan yang Berkelanjutan [GRI 2-6]

Dalam rangka menjaga kesinambungan usaha Perseroan, Perseroan memastikan tidak ada kendala dalam rantai pasokan sehingga menjamin ketersediaan bahan baku secara berkesinambungan untuk menunjang proses produksinya. Selain itu, Perseroan juga melakukan verifikasi *supplier* secara ketat agar Perseroan dapat mengetahui dengan jelas dari mana bahan baku yang digunakan berasal dan diproduksi guna memastikan bahwa spesifikasi bahan baku tersebut dapat secara akurat mendukung pemenuhan standar kualitas produk kami. Dengan demikian, Perseroan dapat memastikan seluruh proses produksi dilakukan secara bertanggung jawab, baik terhadap aspek lingkungan hidup maupun sosial.

Sustainable Supply Chain [GRI 2-6]

Our effort to maintain the business continuity is also done by ensuring no disruption in our supply chain, thus we are assured with the availability of the raw materials to support the production process. In addition, we also apply tight verification to our suppliers to help us in trace the origins of the materials and their production, thus assuring us that all raw material specifications can accurately meet our product quality standards. Therefore, the Company can ensure all manufacturing process to have done in responsible way, with respect to the environmental and social aspects.

Kinerja Ekonomi
ECONOMIC PERFORMANCE



Kegiatan pendukung proses produksi:

- Pelatihan;
- Audit Internal;
- Tinjauan Manajemen;
- Tindakan Koreksi;
- Kalibrasi;
- *Engineering Maintenance*;
- Laboratorium;
- IT;
- Pengendalian Dokumen & Rekam;
- Keuangan;
- Rekrutmen Karyawan;
- Penanganan Keluhan; dan
- Layanan Pelanggan (*Customer Service*).

Production process support activities:

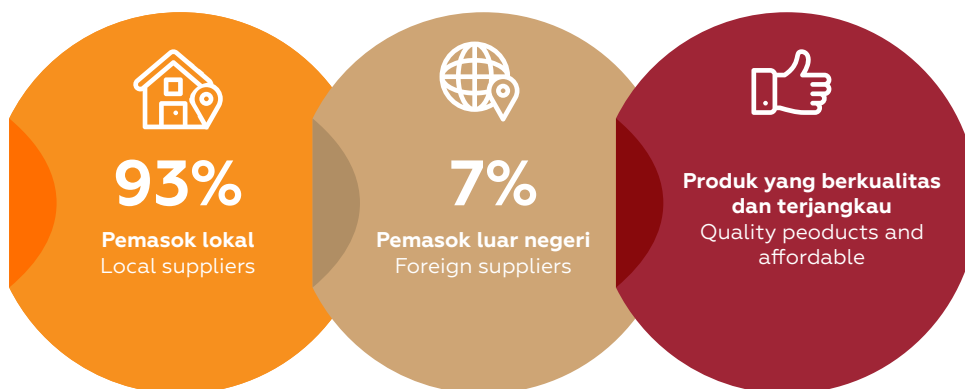
- Training;
- Audit Internal;
- Management Review;
- Corrective Actions;
- Calibration;
- *Engineering Maintenance*;
- Laboratory;
- IT;
- Document & Record Control;
- Finance;
- Employee recruitment;
- Complaint Handling; and
- Customer Service.

Penilaian terhadap Pemasok [GRI 204-1]

Sehubungan dengan upaya menjaga rantai pasok yang andal, Perseroan telah menerapkan beberapa kebijakan dalam melakukan penilaian para pemasok yang bermitra dengan Perseroan. dengan mengedepankan prinsip integritas dalam bekerja sama, Perseroan berupaya membangun hubungan bisnis yang adil sehingga dapat mewujudkan simbiosis yang saling menguntungkan dan hubungan kerja yang harmonis.

Beberapa tolok ukur dalam penilaian yang diterapkan kepada para pemasok antara lain termasuk penilaian terhadap ketepatan dalam penyediaan barang sesuai perjanjian kerja sama yang telah disepakati, dan bersikap transparan terkait bahan baku pembuatan barang dan proses produksinya. Khusus bagi pemasok barang impor, kami menambahkan tolok ukur penilaian yang diterapkan, yaitu terkait aspek kualitas dan harga sehingga tidak hanya dapat memastikan mutu produk yang dihasilkan tapi juga daya saingnya di pasaran.

Pada tahun 2022, komposisi pemasok yang bermitra dengan Perseroan menunjukkan:



Melalui kerja sama pengadaan dengan *supplier* lokal ini, Perseroan secara tidak langsung berkontribusi pada penguatan ekonomi nasional, yakni antara lain melalui pembukaan lapangan kerja di masing-masing perusahaan *supplier*. Kebijakan Perseroan terkait impor atas bahan baku, yaitu hanya akan mengimpor bahan baku yang tidak tersedia di dalam negeri, seperti biji plastik, lem untuk *coating*, dan oli.

Evaluation of Suppliers [GRI 204-1]

As we always seek efforts to maintain a reliable supply chain, the Company has implemented several policies for assessing suppliers who partner with the Company. By employing the principle of integrity in each of our cooperation, the Company strives to build a fair business relationship so as to realize mutually beneficial symbiosis and harmonious working relationship.

Some indicators of the evaluation of the suppliers include evaluation of the punctuality of goods delivery according to the agreed contract, and being transparent in the raw material production and the process. For suppliers of imported materials in particular, we add some indicators, namely relating to quality and price aspect, thus they will not only ensure our products to be in good quality but also competitive in the market.

In 2022, the composition of supplier in partnership with the Company was as follows:

Kinerja Ekonomi

ECONOMIC PERFORMANCE

Memperkaya Brand Lokal

Salah satu tujuan Perseroan untuk mendorong bisnis yang berkelanjutan adalah meningkatkan peran Perseroan dalam meningkatkan taraf ekonomi masyarakat melalui dukungan kami terhadap kualitas *brand* lokal yang dikembangkan oleh pelanggan kami.

Salah satu dukungan kami bagi pengembangan *brand* lokal diwujudkan melalui kerja sama PT Ever Shine Tex Tbk dengan *brand Erigo*, yang merupakan *brand* pakaian lokal yang telah memiliki pangsa di pasar domestik maupun internasional. Perseroan dalam hal ini berperan mulai dari pemberian konsultasi akan pemilihan *fabric* yang berkualitas namun dengan harga yang kompetitif hingga memastikan ketersediaan bahan baku tekstil untuk menunjang produksi jaket *brand Erigo*. Dengan dukungan penuh yang kami berikan bagi *Erigo*, Perseroan berharap ini menjadi langkah awal bagi terbukanya kerja sama dengan *brand* lokal lainnya sehingga *brand* lokal dapat terus berkembang dan bersaing di pasar domestik maupun internasional.

Selain *brand Erigo*, Perseroan juga bekerja sama dengan *brand* lokal lainnya, seperti *Eiger*, *Gojek*, *The Executive*, *Geulis*, *3Second*, *Greenlight*, *Atalon*, dan *Et Cetera*.

Pengembangan Jalur Pemasaran Online

Sejak menghadapi situasi pandemi, Perseroan telah melakukan beberapa inisiatif pemasaran melalui transformasi bisnis dari *offline* ke ranah digital. Transformasi ini terbukti efektif serta efisien untuk menjangkau pasar yang lebih luas di tengah berbagai keterbatasan dalam pemasaran produk secara *offline*. Transformasi digital ini di sisi lain juga membantu Perseroan melakukan berbagai penghematan di internal, yaitu berupa pengurangan penggunaan kertas dalam mencetak dokumen transaksi pengadaan.

Enriching Local Brands

One of the Company's objectives to encourage sustainable business is to increase the Company's role in improving the economic standard of the community through our support for the quality of local brands developed by our customers.

One of our supports for the development of local brands is realized through the collaboration between PT Ever Shine Tex Tbk and Erigo brand, which is a local clothing brand that already has share in the domestic and international markets. The Company in this case plays a range of roles from providing consultation on the selection of quality fabrics at competitive prices up to ensuring the availability of textile materials to support the production of Erigo brand jackets. Our full support for Erigo expects it to be the first step that will open other cooperation opportunities with other local brands, thus helping those local brands to continue growing and competing in domestic and international markets.

Besides Erigo, the Company also cooperates with other brands, such as Eiger, Gojek, The Executive, Geulis, 3Second, Greenlight, Atalon, and the others.

Development of Online Marketing Channels

Since the outbreak of the pandemic, the Company has carried out several marketing initiatives through the implementation of business transformation from offline to digital. This transformation has proven effective and efficient to reach wider market segments amid various limitations in offline product marketing. This digital transformation, on the other hand, also helps the Company to boost internal efficiency, in term of reduction in the use of paper for printing procurement documents.

Kinerja Lingkungan

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Highlights
 Management Report
 Company Profile
 Management Discussion and Analysis
 Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
 Financial Statement

Perseroan menyadari pentingnya memenuhi tanggung jawab untuk melindungi keberlanjutan sumber daya alam dan ekosistem global dalam rangka mendukung kehidupan di Bumi. Sehubungan dengan hal itu, Perseroan meletakkan tanggung jawab terhadap perlindungan lingkungan hidup sebagai salah satu aspek prioritas dalam penerapan kebijakan keberlanjutan Perseroan, yang mencakup pada penerapan kebijakan penggunaan energi, pengelolaan limbah serta dukungan terhadap perlindungan keanekaragaman hayati. Penerapan kebijakan itu juga didukung oleh kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan ketentuan yang berlaku terkait upaya untuk melakukan proses produksi yang berwawasan lingkungan dan beretika, proses pengadaan bahan baku yang transparan dan sesuai prosedur *best practice*, serta mengambil inisiatif yang diperlukan sebagai langkah mitigasi terhadap dampak dari kegiatan operasionalnya.

Kebijakan tersebut kami berlakukan tidak hanya kepada karyawan di lingkungan perusahaan namun juga kepada mitra kerja dan pelanggan agar Perseroan dapat berkontribusi penuh untuk menjaga keberlanjutan ekosistem global bagi generasi yang akan datang dan mendukung terwujudnya pembangunan yang berkelanjutan, khususnya Tujuan Pembangunan Berkelanjutan berikut ini:

The Company recognizes the importance of fulfilling its responsibility to protect the sustainability of natural resources and global ecosystem in order to support life on Earth. Accordingly, the Company has put environmental responsibility as one of the priority aspects in the implementation of the Company's sustainability policy, which includes the implementation of use of energy policy, waste management and support for biodiversity protection. The policy implementation is also supported by the Company's compliance with applicable rules and regulations relating to efforts to carry out environmentally sound and ethical production processes, transparent procurement process for raw materials and in accordance with best practice procedures, and take necessary initiatives as mitigation measures against the impacts of its operational activities.

Those policies apply not only to the employees but also to our business partners and customers to ensure that the Company can fully contribute to maintaining the sustainability of the global ecosystem for the next generation and supporting the realization of sustainable development, particularly the following Sustainable Development Goals:

<p>3 KEHIDUPAN SEHAT DAN SEJAHTERA GOOD HEALTH AND WELL-BEING</p>	<p>6 AIR BERSIH DAN SANITASI LAYAK CLEAN WATER AND SANITATION</p>	<p>7 ENERGI BERSIH DAN TERJANGKAU AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY</p>	<p>12 KONSUMSI DAN PRODUKSI YANG BERTANGGUNG JAWAB RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</p>
<p>No. 3 Kehidupan sehat dan sejahtera <i>Good health and well-being</i></p>	<p>No. 6 Air bersih dan sanitasi layak <i>Clean water and sanitation</i></p>	<p>No. 7 Energi bersih dan terjangkau <i>Affordable and clean energy</i></p>	<p>No. 12 Konsumen dan produksi yang bertanggung jawab <i>Responsible consumption and production</i></p>

Pendekatan Kami terkait Pemenuhan Aspek Lingkungan adalah sebagai berikut:

Our approach regarding the Fulfillment of Environmental Aspects is as follows:

<p>Pengelolaan Air & Air Limbah Water & Wastewater Management</p>	<p>Limbah Waste</p>	<p>Energi Energy</p>
<p>Emisi Emission</p>	<p>Bahan Kimia yang Berkualitas Quality Chemicals</p>	<p>Rantai Pasokan Berkelanjutan Sustainable Supply Chain</p>
<p>Penetapan Harga yang Adil Fair Pricing</p>	<p>Keterlibatan Pelanggan Customer Engagement</p>	<p>Memperkaya Brand Lokal Enriching Local Brands</p>

Kinerja Lingkungan

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Pengelolaan Air dan Air Limbah [GRI 303-1, GRI 303-2, GRI 303-3, GRI 303-4, GRI 303-5] [F.8, F13, F.14]

Kebijakan Perseroan terkait pengelolaan air dan air limbah antara lain difokuskan pada upaya-upaya penghematan air dan perlindungan lingkungan. Perseroan memiliki fasilitas daur ulang air yang dipergunakan untuk mengolah air limbah agar kualitas air menjadi layak untuk digunakan kembali. Pengolahan air limbah daur ulang ini dengan sendirinya memberikan banyak manfaat, salah satunya dapat mengurangi ketergantungan Perseroan pada air sungai dalam menunjang aktivitas operasional sehari-hari. Kemudian, Perseroan juga melakukan pengukuran konsumsi air secara berkala melalui *flowmeter*, khususnya pada proses produksi yang memiliki tingkat konsumsi air signifikan, sebagai langkah pengendalian penggunaan air.

Kebijakan pemanfaatan air daur ulang dan perilaku hemat air yang diterapkan Perseroan telah berkontribusi terhadap pelestarian sumber air yang merupakan milik bersama sekaligus menekan dampak polusi air yang dapat ditimbulkan bagi lingkungan sekitar jika air limbah tersebut tidak diolah dengan baik.

Water and Waste Management [GRI 303-1, GRI 303-2, GRI 303-3, GRI 303-4, GRI 303-5] [F.8, F13, F.14]

The Company's policies related to water and wastewater management, among others, are focused on efforts to save water and protect the environment. The Company has a water recycling facility that is used to treat wastewater so that water quality becomes suitable for reuse. This recycled wastewater treatment itself provides many benefits, one of which can reduce the Company's dependence on river water for daily operational use. Then, the Company also periodically measures water consumption through flowmeters, especially in production processes that have significant water consumption levels, as a measure to control water use.

The policy of recycling water utilization and water-saving behavior of the Company has contributed to the preservation of sources of water that are jointly owned while reducing the impact of water pollution to the surrounding environment if the wastewater is not treated properly.

Sumber/Source	2022	2021	2020
Air Sungai/River Water			
Air Tawar/Fresh water (\leq 1000 mg/L TDS)	830,731	825,527	809,932
Air Lainnya/Other water ($>$ 1000 mg/L TDS)	0	0	0
Air Kota/Municipal Water			
Air Tawar/Fresh water (\leq 1000 mg/L TDS)	302,665	293,419	322,817
Air Lainnya/Other water ($>$ 1000 mg/L TDS)	0	0	0
Grand Total	1,133,396	1,118,946.0	1,132,749.0
Tujuan Pembuangan/Disposal Purpose			
Air Sungai/River Water	711,092	700,182	713,674
Grand Total	711,092.0	700,182.0	713,674.0
Air Tawar/Fresh water (\leq 1000 mg/L TDS)	0	0	0
Air Lainnya/Other water ($>$ 1000 mg/L TDS)	0	0	0
Jumlah Konsumsi Air/ Total Water Consumption			
Grand Total	422,304.0	418,764.0	419,075.0

Selain itu, Perseroan juga mengolah air limbah yang dihasilkan dari kegiatan bisnisnya melalui Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL). Perseroan juga melakukan pengujian setiap bulan atas kualitas air limbah yang telah diolah IPAL guna memastikan kualitasnya selalu berada dalam ambang batas yang telah ditetapkan sehingga aman untuk dilepaskan kembali ke sumber air terdekat dari unit produksi Perseroan.

In addition, the Company also treats wastewater generated from its business activities through a Wastewater Treatment Plant (WWTP). The Company also conducts monthly testing of the quality of wastewater that has been treated in WWTP to ensure that the water quality is always controlled within the predetermined threshold so that it is safe to be released back to the nearest water source from the Company's production units.

Di samping itu, Perseroan juga menjalin kerja sama dengan pihak ketiga yang direkomendasikan dan telah memiliki izin untuk mengolah limbah beracun dan berbahaya untuk mengangkut air limbah yang memiliki kandungan bahan kimia atau zat berbahaya.

Seluruh prosedur pengolahan air limbah ini senantiasa diawasi secara ketat oleh divisi terkait untuk memastikan pengolahan air limbah telah dilakukan dengan benar agar tidak mencemari lingkungan.

Pengelolaan Limbah yang Bertanggung Jawab [GRI 306-1] [F.14]

Kebijakan pengelolaan limbah di lingkungan Perseroan dilaksanakan dengan memperhatikan karakteristik dari limbah itu sendiri. Perseroan dalam hal ini memberikan prioritas pada pengolahan limbah yang mengandung bahan berbahaya dan beracun (B3) mengingat dampaknya yang signifikan pada ekosistem yang ada di lingkungan sekitar serta terhadap kesehatan manusia.

Secara khusus, limbah B3 yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan di antaranya berupa *sludge*, majun terkontaminasi, limbah cair *spinning*, oli bekas dan kemasan bekas. Pengelolaan limbah jenis B3 tersebut dilakukan bekerja sama dengan pihak ketiga yang telah memiliki izin khusus dan sertifikasi untuk mengelola limbah jenis ini sesuai prosedur yang benar dan bertanggung jawab sehingga meminimalisir potensi pencemaran lingkungan.

Reuse dan Reduce

Prinsip *reuse* dan *reduce* diterapkan sebagai salah satu langkah penanggulangan dampak pencemaran limbah padat bagi lingkungan. Sesuai prinsip tersebut, limbah padat yang dikategorikan tidak berbahaya dalam hal ini dapat digunakan kembali, seperti cones dan kardus, sehingga mengurangi jumlah limbah yang dibuang ke tempat pembuangan.

Berikut penerapan prinsip *reuse* dan *reduce* dalam kegiatan operasional sehari-hari:

In addition, the Company also cooperates with recommended third parties who own permits to process toxic and hazardous waste and to transport wastewater containing chemicals or hazardous substances.

All wastewater treatment procedures are always closely monitored by the relevant divisions to ensure wastewater treatment has been carried out properly so as not to pollute the environment.

A Responsible Waste Management [GRI 306-1] [F.14]

The waste management policy in the Company is implemented by taking into account the characteristics of the waste itself. The Company in this case gives priority to the management of waste containing hazardous and toxic materials (B3) considering its significant impacts on the ecosystem of the surrounding environment and on human health.





In particular, B3 waste generated from the Company's operational activities includes sludge, contaminated majun, spinning liquid waste, used oil and used packaging. B3 type waste management is carried out in collaboration with third parties who own special permits and certifications to manage such waste with appropriate procedures so as to minimize the potential of environmental pollution.

Reuse dan Reduce

We apply the principle of reuse and reduce as one of the steps to overcome the impact of solid waste pollution on the environment. According to this principle, solid waste that is categorized as non-hazardous can be reused, such as cones and cardboard, thereby reducing the amount of waste disposed in landfills.

The following is the application of the principle of reuse and reduce in our daily operational activities:

Kinerja Lingkungan
ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

			
Menggunakan cones plastik untuk pemakaian lebih dari 10 kali.	Menggunakan cones kertas yang bisa digunakan 2-3 kali untuk pemakaian internal dan lokal.	Menyimpan hasil produksi langsung di lori tanpa kemasan.	Menggunakan kembali bahan kemasan yang diperoleh dari impor bahan baku untuk pengemasan produk.
Using plastic cones for more than 10 uses.	Using paper cones 2-3 times for internal and local use.	Storing the production directly in lorries without packaging.	Reuse packaging materials from raw material imports for product packaging.

Kemudian, untuk beberapa jenis limbah padat, Perseroan belum memiliki data yang akurat mengenai pengelolannya. Namun demikian, Perseroan berkomitmen untuk terus mendorong pengelolaan sampah yang lebih baik, antara lain dalam hal:

- Mendorong penggunaan lampu LED yang hemat energi di hampir seluruh unit untuk mengurangi timbulan limbah B3, yakni limbah lampu TL sekaligus mendorong penghematan konsumsi listrik; dan
- Pengumpulan limbah kertas dan botol plastik bekas untuk kemudian dikirimkan ke Yayasan Tzu Chi untuk diolah dan dijual.

Pengelolaan Energi [GRI 302-1] [F.6, F.7]

Dalam rangka menjaga daya saing bisnis sekaligus menjaga kelangsungan sumber daya energi, maka Perseroan mengimbau insan Perseroan agar bijak dalam penggunaan energi. Apalagi mengingat karakteristik industri yang kami jalani, dimana kebutuhan energi cukup besar untuk menghasilkan produk, Perseroan senantiasa berupaya mencari sumber-sumber energi alternatif guna menghindari penggunaan sumber daya energi secara berlebihan serta mengurangi potensi emisi CO₂ yang terkait dengan penggunaan energi dalam kegiatan bisnis Perseroan.

Sumber Source	Unit	2022	2021	2020
Listrik /Electricity	MJ	101,151,360	113,946,480	121,657,320
Gas Alam Cair/Liquefied Natural Gas (LNG)	MJ	179,695,003	163,247,737	163,247,737
Konsumsi Energi Total/Total Energy Consumption	Tera-Joules	281	277	284.9

Inisiatif Efisiensi Energi

- Penggantian pompa *cooling tower* dengan efisiensi energi sampai dengan 10%;
- Penggunaan 31 unit AC dengan mesin ramah lingkungan yang rendah karbon dan refrigeran R-32 yang lebih efisien dalam menyalurkan panas sehingga konsumsi listrik dapat lebih rendah;

Then, for the management of some types of solid waste, the Company does not yet have accurate data. Nevertheless, the Company is committed to continuously encouraging better waste management, among by:

- Using energy-efficient LED at almost entire units to reduce the B3 waste generated from the used TL lamps, thus saving our electricity consumption; and
- Collecting paper waste and used plastic bottles to be further sent to Tzu Chi Foundation to be processed and sold.

Energy Management [GRI 302-1] [F.6, F.7]

We need to maintain our competitive advantage and energy sustainability, thus we encourage everyone in the Company to use the energy wisely. Considering the business characteristics, which consume huge energy in producing products, the Company consistently seeks alternative resources to control the excessive use of energy and potentially reduce the CO₂ emission relating to use of energy in the Company's operations.

Energy Efficiency Initiatives

- Replacement of cooling tower pumps to realize energy efficiency up to 10%;
- The use of 31 AC units with low-carbon environmentally friendly machines and R-32 refrigerant which is more efficient in distributing heat to lower electricity consumption;

- Penggantian jenis *steam boiler* dari *fire tube boiler* menjadi *water tube boiler* sehingga penggunaan bahan bakar LNG lebih hemat dan efisiensi uap yang lebih bagus; dan
- Penggantian lampu LED dengan total 254 buah sepanjang tahun 2022.

Pengendalian Emisi [GRI 305-1, GRI 305-2] [F.11, F.12]

Kebijakan Perseroan untuk mengendalikan emisi semata-mata ditujukan untuk meminimalisir dampak jangka panjang. Untuk itu, Perseroan telah mengidentifikasi sumber-sumber emisi yang signifikan dan menyiapkan solusi untuk mengurangnya hingga batas emisi yang mengacu kepada Upaya Pengelolaan Lingkungan – Upaya Pemantauan Lingkungan (UKL-UPL).

Beberapa langkah pengurangan emisi yang kami lakukan:

- Menggunakan energi gas pada bahan bakar mesin *boiler* dari sebelumnya menggunakan solar;
- Memilih penggunaan *forklift* listrik daripada *forklift* solar;
- Melakukan uji emisi *forklift* secara rutin dengan melibatkan pihak eksternal untuk kemudian dilaporkan ke dalam UKL-UPL; dan
- Menggunakan kendaraan operasional yang telah lolos uji emisi oleh Pemerintah.

Cakupan Scope	Unit	2022	2021	2020
Cakupan 1 - Emisi Langsung Scope 1 - Direct Emissions	Ton CO ₂ Eq	10,257.2	10,527.3	10,556.3
Cakupan 2 - Emisi Tidak Langsung Scope 2 - Emissions Indirect	Ton CO ₂ Eq	30,129.1	33,767.6	36,052.7

Biaya Lingkungan Hidup [F.4]

Untuk mendukung seluruh kegiatan terkait perlindungan terhadap lingkungan hidup di tahun 2022, Perseroan telah mengeluarkan anggaran yang dijabarkan berikut ini:

Jenis	2022	2021	2020
Biaya pengolahan limbah oleh pihak ketiga Waste treatment fees by third parties	23,363.79	1,612,542	(577,944)

- Replacement of the type of steam boiler from a fire tube boiler to a water tube boiler to seek more efficiency in use of LNG fuel and better efficiency in steam; and
- Replacement of LED lamps up to a total of 254 units in 2022.

Emission Control [GRI 305-1, GRI 305-2] [F.11, F.12]

The Company's policy to control emission is simply aimed at minimizing long-term impacts. Therefore the Company has identified significant emission sources and prepare the solutions to reduce them to emission limits required in Environmental Management Efforts – Environmental Monitoring Efforts (UKL-UPL).

Some of our emission reduction measures:

- Using gas instead of diesel to fuel boiler engine;
- Using electric forklifts over diesel-powered forklifts;
- Conducting regular forklift emission tests involving external parties to be reported to UKL-UPL; and
- Using operational vehicles that have passed emission tests of the Government.

Environmental Costs [F.4]

To support all environmental protection activities in 2022, the Company has set a budget as described below:

Kinerja Lingkungan

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Penggunaan Bahan Kimia yang Aman dan Berkualitas [F.5, F.27]

Dalam proses produksi Perseroan, penggunaan bahan-bahan kimia tidak terelakkan. Namun sebagai dukungan kami untuk menciptakan manfaat berkelanjutan melalui penggunaan produk ramah lingkungan, maka Perseroan berupaya memilih bahan kimia yang tidak membahayakan konsumen untuk digunakan dalam proses produksi sehingga produk yang kami hasilkan akan aman bagi pelanggan. Perseroan dalam hal ini memastikan bahwa seluruh produk yang dihasilkan telah memenuhi standar 100 by Oeko Tex yang menjamin produk yang kami hasilkan aman serta tidak menimbulkan risiko kesehatan bagi penggunaannya.

Kemudian Perseroan juga menggunakan material daur ulang, yaitu benang *polyester* yang merupakan hasil daur ulang plastik, dalam memproduksi sejumlah produk, yaitu *Polyester Microfibre Fabric*, *Recycled Polyester Taffeta*, dan *Recycled Polyester Micro Fibre Fabric*.

Keanekaragaman Hayati [F.9] [F.10]

Seluruh wilayah operasional kami tidak berada atau dekat dengan kawasan yang memiliki nilai keanekaragaman hayati yang tinggi atau kawasan yang dilindungi. Oleh karenanya, kegiatan operasional kami tidak memberi dampak langsung terhadap ekosistem kawasan keanekaragaman hayati tersebut.

Namun demikian, dukungan Perseroan terhadap perlindungan keanekaragaman hayati diwujudkan dengan melakukan penanaman tanaman sayur-mayur dan buah-buahan di pekarangan lokasi pabrik entitas anak.

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. [GRI 2-27] [F.15] [F.16]

Sepanjang tahun 2022, kami tidak mendapati adanya tumpahan limbah, bahan baku, dan materi cair lainnya yang menyebabkan gangguan terhadap masyarakat dan lingkungan sekitar.

Use of Safe and Quality Chemicals [F.5, F.27]

In the Company's production process, the use of chemicals is inevitable. However, as our support to create sustainable benefits through the use of environmentally friendly products, the Company always choose chemicals that do not harm consumers in our production process so that every product we produce will be safe for customers. The Company in this case ensures that all products produced have met the 100 standard by Oeko Tex which guarantees the products we produce are safe and do not convey a health risk to their users.

Then the Company also applies recycled materials, namely polyester yarn which is the result of recycled plastic, in producing a number of products, namely Polyester Microfiber Fabric, Recycled Polyester Taffeta, and Recycled Polyester Micro Fiber Fabric.

Biodiversity [F.9] [F.10]

All of our operational areas are not located or close to conservation areas with high biodiversity or protected areas. Therefore, our operational activities do not have a direct impact on the ecosystem in the biodiversity area.

However, the Company's support for biodiversity protection is realized by planting vegetables and fruits in the yard of the subsidiary's factory site.

The Total and Materials of Incoming Reports and Complaints about Environment [GRI 2-27] [F.15] [F.16]

In 2022 we did not record spills of waste, raw materials and other liquid materials causing environmental issues to the surrounding community and areas.

Kinerja Tanggung Jawab Sosial

SOCIAL RESPONSIBILITY PERFORMANCE

Highlights
 Management Report
 Company Profile
 Management Discussion and Analysis
 Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
 Financial Statement

Sumber Daya Manusia

Aspek ketenagakerjaan menjadi salah satu aspek penting bagi Perseroan mengingat ketenagakerjaan merupakan salah satu faktor penentu keberhasilan Perseroan.

Sebagai salah satu wujud tanggung jawab Perseroan terhadap pemangku kepentingan di internal perusahaan, komitmen Perseroan dalam lingkup aspek ketenagakerjaan adalah memastikan terciptanya lingkungan kerja yang nyaman serta produktif yang dapat mengakomodir pengembangan budaya inovasi berkelanjutan sehingga keberadaan Sumber Daya Manusia (SDM) tidak hanya sebagai pelengkap struktur organisasi namun juga menjadi nilai tambah bagi perusahaan.

Untuk itu, Perseroan terus mendorong peningkatan kompetensi SDM secara berkesinambungan dan sesuai dengan kebutuhan pengembangan bisnis perusahaan ke depan seraya membangun hubungan yang konstruktif antara Perseroan dan karyawan. Keberadaan SDM yang kompeten diharapkan dapat berkontribusi pada pencapaian visi dan misi Perseroan serta penguatan daya saing perusahaan.

Selain itu, Perseroan juga melakukan sejumlah kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas pendidikan serta akses terhadap lapangan kerja guna mendukung peningkatan taraf hidup masyarakat yang ada di sekitar Perseroan maupun entitas anak.

Kesejahteraan Karyawan adalah yang Utama

Sebagai wujud apresiasi Perseroan terhadap dukungan dan peran serta karyawan dalam memajukan perusahaan, maka Perseroan berkomitmen untuk memprioritaskan kesejahteraan karyawan dalam rangka retensi dan menjaga loyalitas karyawan yang terampil dan berpengalaman. Dalam hal ini, Perseroan mengupayakan terciptanya iklim kerja yang kondusif, inklusif, serta mendukung pembelajaran dan pengembangan yang berkelanjutan bagi seluruh karyawan melalui rangkaian program dan kebijakan pengembangan SDM yang terencana dan terukur untuk meningkatkan produktivitas mereka.

Seluruh kegiatan terkait ketenagakerjaan tersebut telah diselaraskan dengan prinsip-prinsip Tujuan Pembangunan Berkelanjutan berikut ini:



No. 3
Kehidupan Sehat dan Sejahtera
 Good Health and Wellbeing



No. 5
Kesetaraan Gender
 Gender Equality



No. 8
Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi
 Decent Work and Economic Growth

Human Resources

The employment aspect is one of the important aspects for the Company considering that employment is one of the determining factors for the Company's success.

To reflect the Company's responsibility to stakeholders within the company, the Company's commitment to employment aspect is merely to establish a comfortable and productive working environment that can accommodate the development of a culture of continuous innovation so that the presence of our Human Resources (HR) division is not only a complement to the organizational structure but also to add value to the company.

The Company accordingly continues to encourage continuous improvement of HR competencies and in accordance with the needs of the company's business development in the future while building a constructive relationship between the Company and the employees. The competent human resources is expected to contribute to the realization of the Company's vision and mission as well as strengthening the company's competitiveness.

In addition, the Company also conducts a number of activities aimed at improving the quality of education and access to employment to improve the living standards of the community surrounding the Company and its subsidiary.

Employee Wellbeing at First Priority

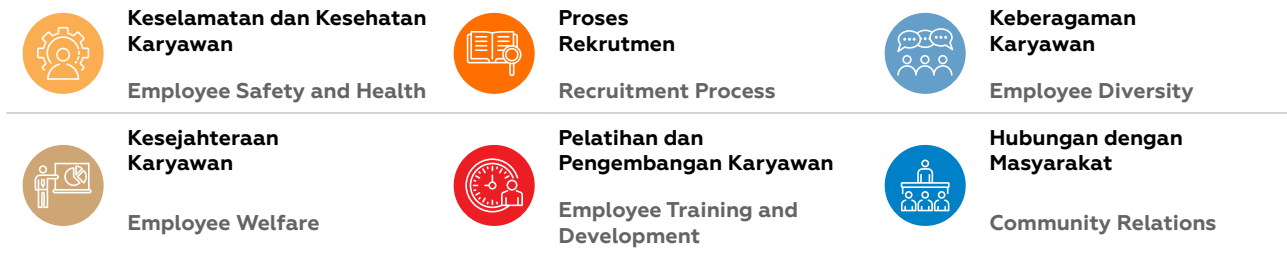
To appreciate the support and participation of employees in advancing the company, the Company is committed to prioritizing employee welfare in the context of employee retention and maintaining loyalty of skilled and experienced employees. The Company accordingly strives to create a conducive, inclusive work climate, and supports continuous learning and development for all employees through a series of well-planned and measured HR development programs and policies to boost their productivity.

All employment-related activities are aligned with the following Sustainable Development Goals principles:

Kinerja Tanggung Jawab Sosial

SOCIAL RESPONSIBILITY PERFORMANCE

Pendekatan kami/Our Approaches



Kesetaraan Kesempatan Kerja [GRI 401-1] [F.18]

Perseroan memberikan kesempatan yang luas kepada calon tenaga kerja yang mampu memenuhi kualifikasi yang sesuai dengan kebutuhan Perseroan untuk bergabung dan mengembangkan karier di Perseroan. Hal ini sejalan dengan komitmen Perseroan untuk menghormati hak-hak asasi manusia dalam hal perekrutan calon tenaga kerja.

Pelaksanaan rekrutmen atas calon karyawan Perseroan menerapkan asas kesetaraan/non-diskriminasi atau tidak membedakan jenis kelamin, ras, suku ataupun agama, serta dengan menekankan nilai-nilai Kecepatan, *Drive*, Kerja Sama, dan Reputasi. Selain itu, Perseroan juga memberikan prioritas terhadap perekrutan tenaga kerja lokal serta membuka kesempatan bagi tenaga kerja potensial dari wilayah Banten, yaitu khususnya desa-desa di sekitar lokasi usaha Perseroan.

Kemudian sebagai penghormatan terhadap hak-hak asasi manusia, maka dalam proses perekrutan, Perseroan berlaku sangat selektif dengan menekankan prinsip untuk tidak mempekerjakan karyawan di bawah umur ataupun menerapkan kerja paksa.

Pada tahun 2022, perekrutan tenaga kerja lokal mencapai 85 pekerja dengan rincian sebagai berikut:

Berdasarkan Usia By Age	Masuk Incoming	Persentase Percentage	Keluar Outgoing	Persentase Percentage
<30	60	70.5%	106	57%
30-50	25	29.5%	78	43%
>50	0	0%	0	0%

Equal Employment Opportunities [GRI 401-1] [F.18]

The Company provides extensive opportunities to prospective candidates who meet the qualifications of the Company to join and develop career in the Company. This is in line with the Company's commitment to respecting human rights in terms of recruitment of prospective candidates.

The Company applies the principle of equality/non-discrimination or does not discriminate between gender, race, ethnicity or religion, in the employee recruitment, and emphasizes the values of Speed, Drive, Cooperation, and Reputation. In addition, the Company also gives priority to the recruitment of local workers and opens opportunities for potential workers from the Banten region, particularly from the villages around the Company's business location.

Then to respect the human rights in the recruitment process, the Company acts very selectively by emphasizing the principle of not employing child labor or forced labor.

In 2022, the company recruited 85 local workers, with the details as follows:

Pendidikan Education	Laki-laki Male	Perempuan Female
Sekolah Dasar (SD) sampai Sekolah Menengah Pertama (SMP) Elementary School (SD) to Junior High School (SMP)	0	0
Sekolah Menengah Atas Senior High School	20	7
Sekolah Menengah Kejuruan Vocational High School	30	12
Diploma Tiga (D3) atau Diploma Empat (D4) Diploma Three (D3) or Diploma Four (D4)	1	0
Strata 1 (S1) Strata 1 (S1)	11	4
Strata 2 (S2) Strata 2 (S2)	0	0

Jenis Kelamin Gender	Masuk Incoming	Persentase Percentage	Keluar Outgoing	Persentase Percentage
Laki-laki Male	59	69%	174	95%
Perempuan Female	26	31%	10	5%

Wilayah Region	Masuk Incoming	Persentase Percentage	Keluar Outgoing	Persentase Percentage
PT Ever Shine Tex Tbk	6	7%	1	0.5%
PT Primarajuli Sukses	79	93%	183	99.5%

Selain itu, prinsip kesetaraan juga dilakukan dalam pengangkatan ataupun promosi karyawan Perseroan. Perseroan dalam hal ini menggunakan hasil penilaian kinerja masing-masing individu dan kontribusinya terhadap pertumbuhan bisnis Perseroan sebagai pertimbangan untuk mengangkat atau mempromosikan karyawan.

Keberagaman Karyawan [GRI 405-1, GRI 406-1, GRI 408-1, GRI 409-1] [F.19]

Kebijakan kesetaraan dalam kesempatan kerja juga antara lain diwujudkan dengan menerapkan prinsip keberagaman dan inklusivitas, yakni di antaranya dengan memberikan peluang yang sama kepada karyawan perempuan untuk berbagi jabatan dengan karyawan laki-laki di berbagai jenjang organisasi Perseroan. Keberagaman dan inklusivitas ini diatur lebih lanjut dalam Peraturan Perusahaan dan Kebijakan Manajemen, mulai dari proses rekrutmen sampai operasional.

Di samping itu, keberagaman dalam pemegang jabatan struktural ini penting dilakukan untuk memperoleh masukan dari berbagai sudut pandang terhadap pengambilan suatu keputusan penting di Perseroan atau untuk menumbuhkembangkan ide-ide kreatif untuk pengembangan produk yang dihasilkan. Dengan demikian,

In addition, the principle of equality is also applied in the appointment or promotion of the Company's employees. The Company uses the results of the performance appraisal of each individual and their contributions to the Company's business growth as inputs for appointing or promoting the employees concerned.

Employee Diversity [GRI 405-1, GRI 406-1, GRI 408-1, GRI 409-1] [F.19]

Equality in employment opportunities is also realized by applying the principles of diversity and inclusivity, including by providing equal opportunities to female employees to share positions with male employees at many levels in the Company's organization. This diversity and inclusivity is further regulated in the Company Regulations and Management Policy, from the recruitment process to operations.

In addition, diversity in the structural positions is important to obtain various points of view while making an important decision in the Company or cultivating creative ideas for the product development. Thus, the Company can continue to adapt to the dynamic customer demand through the creation of the most appropriate products.

Kinerja Tanggung Jawab Sosial

SOCIAL RESPONSIBILITY PERFORMANCE

Perseroan dapat terus beradaptasi dengan dinamika permintaan pelanggan melalui penciptaan produk yang paling tepat.

Penerapan prinsip keberagaman dan inklusivitas dicerminkan berikut ini:

- Komposisi gender dalam jajaran Direksi PT Ever Shine Tex Tbk adalah perempuan 25% berbanding laki-laki 75%.
- Komposisi gender di jajaran karyawan adalah perempuan 33% dan laki-laki 77%.

Data berdasarkan jumlah karyawan di PT Ever Shine Tex Tbk & PT Primarajuli Sukses

Berdasarkan Usia By Age	Anggota Direktur Member Board of Directors	Manajemen Menengah ke Atas Middle to Top Management	Lainnya The Others
<30	0	0	437
30-50	4	10	380
51-69	2	4	44

Selain keberagaman dan inklusivitas, kami senantiasa menjunjung tinggi prinsip-prinsip Hak Asasi Manusia (HAM). PT Ever Shine Tex tidak mempekerjakan pekerja di bawah umur 18 tahun (*child labour*) maupun pekerja paksa (*forced labour*). Selain itu, untuk menjamin kebebasan berpendapat, karyawan diberikan kebebasan untuk memilih serikat buruh maupun bergabung dengan Serikat Pekerja Seluruh Indonesia (SPSI). [GRI 2-30, GRI 407-1]

Sepanjang tahun 2022, tidak ada insiden terkait pelanggaran HAM dan diskriminasi di seluruh wilayah operasional Perseroan.

Keselamatan dan Kesehatan Karyawan [F.21]

Aspek Keselamatan dan Kesehatan kerja (K3) merupakan salah satu fokus di tahun 2022, mengingat masih berlanjutnya pandemi Covid-19 di awal tahun ini. Untuk itu, Perseroan perlu menjaga kepercayaan para pemangku kepentingan dengan mengedepankan keselamatan dan kesehatan karyawan, mitra serta para pelanggannya dari potensi risiko kesehatan yang mungkin timbul dari kontak langsung antara sesama karyawan atau antara karyawan dengan mitra dan pelanggan kami.

Di antara inisiatif strategis yang dijalankan berkenaan dengan perlindungan keselamatan dan kesehatan tersebut adalah memastikan seluruh karyawan di bagian produksi maupun non-produksi telah melakukan rekomendasi kesehatan sesuai anjuran Pemerintah.

The application of the principles of diversity and inclusivity is reflected below:

- The gender composition in the Board of Directors of PT Ever Shine Tex Tbk showed female with 25% compared to male with 75% .
- The gender composition among the employees showed female with 33% and male with 77%.

Data on the number of employees at PT Ever Shine Tex Tbk & PT Primarajuli Sukses

In addition to diversity and inclusivity, we always uphold the principles of Human Rights (HAM). PT Ever Shine Tex does not employ workers under the age of 18 (*child labour*) or forced labour. In addition, to ensure freedom of opinion, employees are given the freedom to choose between joining trade union or Indonesian Trade Union (SPSI). [GRI 2-30, GRI 407-1]

In 2022, we recorded no incidents indicating Human Rights violations and discrimination across operational areas of the Company.

Employee Safety and Health [F.21]

Occupational Safety and Health (K3) became one aspect to focus in 2022, considering the continued Covid-19 pandemic at the beginning of this year. Therefore, the Company needs to maintain the trust of stakeholders by prioritizing the safety and health of its employees, partners and customers from health risk potentially arising from direct contact between fellow employees or between employees and our partners and customers.

Among the strategic initiatives carried out regarding the safety and health protection was to ensure that all employees in the production and non-production departments have fulfilled health recommendations as required by the Government.



Penanganan Covid-19

Dalam menghadapi berlanjutnya pandemi Covid-19 di tahun 2022, maka Perseroan fokus untuk melanjutkan sejumlah langkah-langkah strategis untuk melindungi karyawan sebagaimana yang telah kami lakukan sebelumnya. Langkah-langkah strategis yang dituangkan dalam sejumlah kebijakan dan *Internal of Memorandum* (IoM) tersebut wajib dipatuhi oleh karyawan Perseroan, yaitu meliputi:

1. Kewajiban penggunaan masker di seluruh unit operasional;
2. Kewajiban melakukan swab antigen bagi karyawan yang cuti atau libur lebih dari 3 hari;
3. Kewajiban vaksin pada seluruh karyawan, termasuk melakukan vaksin booster; dan
4. Penggunaan aplikasi PeduliLindungi untuk akses keluar dan masuk karyawan, termasuk tamu.

Sementara di lingkungan Perseroan, berbagai upaya juga dilakukan untuk memutus rantai penyebaran Covid-19, yaitu di antaranya:

- Menerapkan sistem kerja *work from home* (WFH);
- Menyediakan *mess* untuk karyawan;
- Penyemprotan disinfektan dilakukan setiap hari di seluruh ruangan di area kantor dan seminggu sekali di area pabrik;
- Sosialisasi untuk menerapkan protokol kesehatan yang ketat (5M); dan
- Memberikan obat dan vitamin kepada karyawan yang terpapar Covid-19.

Hingga 31 Desember 2022, program vaksinasi karyawan telah mencapai 100% untuk dosis pertama, dosis kedua dan vaksinasi booster.

Covid-19 Handling

As the Covid-19 pandemic continued into 2022, the Company set focus on carrying on a number of strategic measures to protect employees which have been in place. The strategic measures outlined in a number of policies and *Internal Memorandum* (IoM) had to be adhered to by the Company's employees, including:

1. Mandatory use of masks in all operational units;
2. Obligation to carry out antigen swabs for employees who were on leave or off for more than 3 days;
3. Vaccination for all employees, including booster vaccines;
4. Use of the PeduliLindungi application to access in and out for employees, including guests.

Meanwhile, within the Company, various efforts were also made to break the chain of spread of Covid-19, including:

- Implementing a work from home (WFH) system;
- Providing employee mess facility;
- Disinfectant was sprayed daily across the rooms in the office area and once a week in the factory area;
- Doing socialization about the implementation of strict health protocol (5M); and
- Providing medicine and vitamins to the employees infected with Covid-19.

As of December 31, 2022, the employee vaccination program reached 100% to dose first, dose second and vaccination booster.

Kinerja Tanggung Jawab Sosial

SOCIAL RESPONSIBILITY PERFORMANCE

Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja [GRI 403-1]

Terlepas situasi pandemi yang merupakan risiko eksternal, Perseroan juga menerapkan sistem keselamatan dan kesehatan kerja yang menyeluruh pada area operasional. Komitmen PT Ever Shine Tex Tbk terkait penyelenggaraan prinsip-prinsip kebijakan K3 mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. [GRI 2-23]

Penerapan K3 di unit operasional kami antara lain diwujudkan dengan:

- Melakukan investasi untuk peningkatan penerapan K3;
- Melakukan kampanye K3 melalui media poster, spanduk, dan *briefing*; dan
- Menjalin komunikasi dan mematuhi peraturan dan regulasi dari Dinas Tenaga Kerja (Disnaker).

Kemudian, penerapan kebijakan K3 tersebut tidak hanya berlaku bagi karyawan/pekerja Perseroan namun juga bagi pihak pemangku kepentingan yang bermitra dengan Perseroan, yang meliputi langkah-langkah berikut:

- Memastikan keselamatan *supplier* dan tamu yang berkunjung di area Perseroan dengan melakukan sosialisasi kerja aman; dan
- Melakukan *safety induction* kepada tamu yang berkunjung di unit operasional Perseroan maupun entitas anak.

Penerapan prinsip-prinsip kebijakan K3 yang ketat ini diharapkan sebagai bagian dari persiapan Perseroan untuk dapat meraih sertifikasi standar ISO 45001:2018 di waktu mendatang.

Identifikasi Bahaya dan Penilaian Risiko K3 [GRI 403-2]

Sebagai bagian dari upaya penerapan sistem manajemen K3 di lingkungan Perseroan, maka Perseroan senantiasa melakukan penilaian risiko kerja dengan tahapan-tahapan, yaitu kaji risiko, identifikasi bahaya penilaian dan pengendalian risiko K3 di setiap proses kerja. Hal ini penting dilakukan agar setiap divisi dapat menyiapkan tindakan preventif melalui pengidentifikasian dampak risiko sehingga risiko kecelakaan kerja dapat ditekan secara optimal.

Berikut langkah-langkah identifikasi bahaya yang diterapkan di lingkungan Perseroan:

1. Identifikasi proses yang ada di setiap divisi;
2. Melakukan penilaian untuk menentukan tindakan pengendalian yang akan dilakukan menurut hirarki pengendalian; dan
3. Jika sudah dilakukan identifikasi dan dilakukan perbaikan, hasilnya akan dijadikan standar dan dimasukkan kedalam SOP/IK sebagai panduan aman kerja.

Occupational Health and Safety Management System [GRI 403-1]

Apart from the pandemic situation which was an external risk, the Company also carried out a comprehensive occupational safety and health system in the operational area. PT Ever Shine Tex Tbk's commitment regarding the implementation of HSE principles refers to the applicable laws and regulations. [GRI 2-23]

The implementation of HSE across our operational units is realized by:

- Making investments to improve the HSE implementation;
- Launching HSE campaign through posters, banners, and briefings; and
- Establishing communication and complying with the rules and regulations of the Manpower Office (Disnaker).

Then, the implementation of the HSE policy not only applies to employee of the Company but also to stakeholders who partner with the Company, which includes the following steps:

- Ensuring the safety of suppliers and guests visiting our business area by socializing a safe work campaign; and
- Conducting a safety induction to guests visiting the Company's operational units and subsidiary.

The strict implementation of HSE principles is partly to support the company's preparation to obtain ISO 45001:2018 standard certification in the future years.

Hazard Identification and HSE Risk Assessment [GRI 403-2]

As part of efforts to implement the HSE management system in the Company, the Company always conducts risk assessment with stages, including risk analysis, hazard identification and HSE risk control in every work process. This is important to help each division to prepare preventive actions by identifying the risk impacts so as to control risk of work accidents.

The following hazard identification steps are applied within the Company:

1. Identify existing process in each division;
2. Conducting assessments to determine control actions to be carried out based on the control hierarchy; and
3. If identification and improvement have been made, the results will be used as the standards and included in the SOP/IK as a guidance to a safe work.

Apabila suatu unit kerja dapat mengidentifikasi sejak dini bahaya atau kondisi darurat, maka pekerja/karyawan dapat melaporkannya atau menghubungi pihak keamanan Perseroan untuk kemudian ditindaklanjuti oleh tim K3.

Panitia Pembina K3 dan Lingkungan (P2K3L) [GRI 403-4]

Untuk memastikan efektivitas pelaksanaan sistem manajemen K3, Perseroan telah membentuk Komite P2K3L yang bertanggung jawab terhadap pengelolaan manajemen K3 di area operasional. Pembentukan Komite P2K3L ini diharapkan dapat menciptakan lingkungan kerja yang aman dan layak, serta sehat dan bebas dari pencemaran lingkungan guna menekan risiko kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja.

Anggota Komite P2K3L ini terdiri dari manajemen, supervisor dan perwakilan dari setiap divisi. Pada tahun 2022, fokus kerja P2K3L antara lain adalah:

Lingkup Tanggung Jawab/Scope of Responsibilities

Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Ketua Komite P2K3L Chairman of P2K3L Committee	<ul style="list-style-type: none"> Menentukan langkah kebijakan demi tercapainya pelaksanaan program-program yang telah digariskan organisasi. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan program-program K3 di perusahaan. Mempertanggung jawabkan pelaksanaan K3 di perusahaannya kepada pemerintah. Determining policy steps to realize the programs of the organization that were in the pipeline. Monitoring and evaluating the implementation of HSE programs in the company. Being accountable for the HSE implementation in his/her company to the government.
Wakil Ketua P2K3L Vice Chairman of P2K3L	<ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan tugas-tugas ketua dalam hal ketua berhalangan dan membantu pelaksanaan tugas ketua sehari-hari. Carrying out the duties of the chairman in the event that the chairman is absent and assisting in the chairman's daily duty implementation.
Anggota Member	<ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan program-program yang telah ditetapkan sesuai dengan bidang tugas masing-masing. Melaporkan kepada ketua atas setiap kegiatan yang telah dilaksanakan. Implementing the determined programs in accordance with their respective areas of duties. Reporting to the chairman about every activity carried out.
Sekretaris Secretary	<ul style="list-style-type: none"> Memberi saran-saran yang diperlukan oleh divisi-divisi untuk kelancaran program-program K3. Membuat laporan ke departemen-departemen perusahaan tentang adanya potensi bahaya di tempat kerja. Membuat dan mengirimkan laporan pelaksanaan K3 di perusahaan kepada Kementerian Tenaga Kerja (divisi K3). Providing necessary suggestions for the divisions to ensure the smooth running of HSE programs. Presenting reports to the departments about potential hazards at the workplace. Preparing and sending a report on the HSE implementation in the company to the Ministry of Manpower (HSE division).

Pelatihan K3 [GRI 403-5]

Perseroan menetapkan target *Zero Accident* di setiap tahunnya sebagai salah satu indikator keberhasilan penerapan sistem manajemen K3 di seluruh unit operasional. Untuk mendukung pencapaian target tersebut, Perseroan

If a work unit can identify hazards or state of emergency earlier, workers / employees can report it or contact the Company's security for further follow-up by the HSE team.

HSE and Environmental Advisory Committee (P2K3L) [GRI 403-4]

To ensure the effectiveness of the implementation of the HSE management system, the Company has established a P2K3L Committee responsible for the HSE management in the operational area. The establishment of the P2K3L Committee is expected to create a safe and decent work environment, as well as healthy and free from environmental pollution to reduce the risk of work accidents and occupational diseases.

The members of the P2K3L Committee consist of management, supervisors and representatives from each division. In 2022, the focus of P2K3L included:

HSE Training [GRI 403-5]

The Company sets a Zero Accident target every year as one of the indicators of the successful implementation of HSE management system across all operational units. To support the target achievement, the Company conducts

Kinerja Tanggung Jawab Sosial

SOCIAL RESPONSIBILITY PERFORMANCE



melaksanakan berbagai pelatihan terkait pelaksanaan prinsip-prinsip manajemen K3 ke seluruh karyawan untuk dapat dipatuhi dan dijalankan dengan sungguh-sungguh.

Rangkaian program pelatihan K3 yang dilakukan di tahun 2022 adalah:

- Pelatihan *Quality, Health, Safety and Environment*
- Pelatihan Sistem Manajemen ISO
- Pelatihan Pengembangan Keberlanjutan

Kecelakaan Kerja [GRI 403-9]

Berdasarkan hasil evaluasi kami terhadap pelaksanaan sistem manajemen K3 di lingkungan operasional, maka di tahun ini Perseroan mencatat beberapa kasus kecelakaan kerja dengan berbagai kategori. Perseroan telah mengatasi dengan baik seluruh kasus kecelakaan yang tercatat dan melakukan *assessment* serta evaluasi atas penerapan manajemen K3 untuk menghindari kejadian tersebut terulang kembali.

Jenis Kecelakaan Kerja Type of Work Accident		
Kategori ringan Light Injury category	9	3
Kategori fatal Fatal Injury category	0	0
Kerusakan properti Property damage	0	0
<i>Lost time injury</i>	9	3
Pertolongan pertama First aid	9	3
Total Jam Kerja Total Working Hours	144	48

Fasilitas Kesehatan [GRI 403-3]

Dalam rangka menciptakan lingkungan kerja yang layak dan sehat, maka Perseroan telah melengkapi fasilitas kesehatan bekerja sama dengan klinik-klinik terdekat untuk memberikan pertolongan yang cepat pada kasus-kasus yang melibatkan kesehatan dan keselamatan karyawan. dukungan fasilitas kesehatan yang memadai ini diharapkan memberikan rasa aman bagi karyawan sehingga mereka dapat bekerja lebih produktif.

Kesejahteraan Karyawan [GRI 401-2] [F.20]

Kesejahteraan karyawan merupakan salah satu prioritas Perseroan yang tidak hanya mewakili komitmen kami untuk memberikan kehidupan yang layak bagi seluruh karyawan namun juga sebagai kontribusi kami untuk secara tidak langsung meningkatkan perekonomian masyarakat luas. Oleh karenanya, pemberian remunerasi yang menarik dan

various trainings on the implementation of HSE to all employees to be adhered to and carried seriously.

The HSE training series carried out in 2022 were:

- Quality, Health, Safety and Environment Training
- ISO Management System Training
- Sustainability Development Training

Work Accidents [GRI 403-9]

Based on the results of our evaluation of the implementation of the HSE management system at our workplace, this year the Company recorded several work incidents of various categories. The Company however has handled all incidents well and conducted an assessment of the implementation of HSE management to avoid the incident to reoccur.

Health Facilities [GRI 403-3]

In order to establish a decent and healthy working environment, the Company has built a health facility in collaboration with nearby clinics so as to provide assistance to cases involving employee health and safety. The establishment of adequate health facility is expected to promote a sense of security for the employees so that they can work more productively.

Employee Welfare [GRI 401-2] [F.20]

Employee welfare is one of the Company's priorities, which not only represents our commitment to provide a decent life for all employees but also represents our direct contribution to improve the economy of the community. Therefore, providing attractive and adequate remuneration for employees is part of the Company's efforts to realize

memadai bagi karyawan merupakan bagian dari upaya Perseroan untuk mewujudkan kesejahteraan bagi pemangku kepentingan internal khususnya serta membangun loyalitas di antara karyawan.

Penentuan remunerasi dilakukan dengan memerhatikan peran dan kontribusi karyawan atas pencapaian profitabilitas Perseroan serta kemampuannya dalam memenuhi indikator kinerja yang ditetapkan. Selain itu, faktor lain yang dipertimbangkan adalah peraturan ketenagakerjaan yang berlaku serta aturan Standar Upah Minimum yang ditetapkan oleh pemerintah di kota Perseroan beroperasi.

Tidak ada perbedaan besaran upah yang dipengaruhi oleh faktor gender. Rasio remunerasi yang diberikan kepada karyawan laki-laki dan perempuan adalah 1:1. [GRI 405-2]

Rasio upah yang diberikan kepada karyawan tingkat terendah di Perseroan terhadap Standar Upah Minimum yang berlaku dijelaskan dalam tabel berikut ini:

Gaji yang Diterima Karyawan Tingkat Terendah Wage Paid to Lowest-Rank Employees	Upah Minimum Provinsi yang Berlaku Applicable Provincial Minimum Wage	Rasio Ratio
Jakarta: Rp4,642,854	Rp4,642,854	100%
Tangerang: Rp4,285,798	Rp4,285,798	100%

Manfaat yang Diterima Karyawan

Dalam komposisi remunerasi yang diberikan, Perseroan tidak hanya memberikan gaji namun juga sejumlah tunjangan dan manfaat lainnya dalam bentuk sebagai berikut:

Manfaat Benefit	Permanen Full-Time	Kontrak Contract
Asuransi Jiwa Life Insurance	√	√
Perawatan Kesehatan Health Care	X	x
Tanggungans Disabilitas dan Difabel Disability and Invalidity Coverage	√	√
Cuti Melahirkan Parental Leave	√	√
Persiapan Masa Pensiun Retirement Provision	√	√
Kepemilikan Saham Stock Ownership	x	x

Pelatihan dan Pengembangan Karyawan [GRI 404-1, GRI 404-2] [F.22]

Di samping mengadakan pelatihan manajemen K3, Perseroan juga memperhatikan pengembangan kompetensi dan keterampilan karyawan di semua level organisasi,

welfare for internal stakeholders in particular and build loyalty among employees.

The determination of remuneration is carried out by taking into account the role and contribution of employees to the achievement of the Company's profitability and their ability to meet the established performance indicators. In addition, other factors considered are the applicable labor regulations and the Minimum Wage Standard set by the government of the city where the Company operates.

There was no difference in the amount of salaries due to gender issue. Ratio of remuneration given to the male and female employees was 1:1. [GRI 405-2]

The ratio of wage paid to the lowest-rank employees in the Company against the applicable Minimum Wage Standard is described in the following table:

Employee Benefits

In the composition of the remuneration, the Company not only provides salaries but also a number of other benefits and allowances, consisting of:

Employee Training and Development [GRI 404-1, GRI 404-2] [F.22]

In addition to conducting a HSE management training, the Company also pays attention to the development of employee competencies and skills across all levels of the

Kinerja Tanggung Jawab Sosial

SOCIAL RESPONSIBILITY PERFORMANCE

baik itu jajaran manajemen maupun staf. Pelatihan yang diikuti tersebut diselenggarakan dengan bidang kerja maupun departemen di mana karyawan bersangkutan ditempatkan. Berikut jenis kegiatan pelatihan yang diadakan di tahun 2022:

organization, both management and staffs. The training is aligned with the field of work and departments where the employee concerned is stationed. Below are the types of training activities held in 2022:

Jabatan Position	Nama Pelatihan Name of Training	Jumlah Peserta Total Participants		
		2022	2021	2020
General Manager	Program Soft Skill dan Hard Skill Top Management Knowledge	2	2	2
Manager	Program Soft Skill and Hard Skill Top Management Knowledge	7	5	4
Supervisor	Program Soft Skill and Hard Skill Top Management Knowledge	33	21	18
Staf/Staff	Program Soft Skill dan Hard Skill Basic Knowledge Program Soft Skill and Hard Skill Basic Knowledge	487	422	399
Total		529	450	423

Turnover Karyawan

Turnover rate menjadi salah satu indikator dalam pengelolaan SDM di perusahaan. Pada tahun 2022, Perseroan melakukan perekrutan baru sebanyak 85 dibandingkan dengan jumlah karyawan yang keluar sebanyak 184.

Employee Turnover

Turnover rate is one of the indicators of HR management in the company. In 2022, the Company had a total of 85 new hires compared to the number of employees who left the company totaling 184.

Uraian Description	2022	2021	2020
Jumlah Karyawan yang Masuk Total Incoming Employees	85	101	284
Jumlah Karyawan yang Keluar Total Outgoing Employees	184	169	84
Persentase Perbandingan Karyawan yang Masuk dan Keluar Percentage of Comparison Between Incoming and Outgoing Employees	46%	59%	338%

Biaya yang Dikeluarkan terkait Tanggung Jawab Aspek Ketenagakerjaan

Sebagai dukungan terhadap kelancaran program-program perusahaan sehubungan pengelolaan aspek ketenagakerjaan, maka Perseroan telah mengalokasikan dana pengelolaan SDM dengan rincian sebagai berikut:

Costs Incurred related to Employment Responsibilities

To ensure the smooth running of the company's programs relating to the management of employment aspect, the Company has budgeted HR management fund with the details as follows:

Anggaran Pelatihan Karyawan Employee Training Budget	2022	2021	2020
Anggaran Pelatihan Karyawan Employee Training Budget	USD6,000	USD5,000	USD4,000

Pencapaian pada Aspek Ketenagakerjaan

Program pelatihan yang diikuti oleh insan Perseroan telah diikuti dengan baik sehingga diharapkan dapat meningkatkan kualitas dan kompetensi diri masing-masing.

Achievements in Employment Aspect

The Company's personnel have attended the training programs well, thus we expect it to improve the quality and competence of the employees.

Mekanisme Penyelesaian Masalah Ketenagakerjaan

Perseroan menugaskan Departemen SDM untuk mengelola dan mengembangkan kompetensi SDM dalam rangka menjaga produktivitas Perseroan, termasuk juga menangani setiap konflik karyawan serta menindaklanjuti setiap keluhan dan pengaduan terkait kinerja SDM. Mekanisme *Whistleblowing System* dalam hal ini menjadi salah satu sarana untuk menerima berbagai laporan dan/atau keluhan karyawan serta memprosesnya sesuai kebijakan yang berlaku. Lebih lanjut mengenai mekanisme pelaporan pelanggaran tersebut, disajikan pada bagian Tata Kelola Perusahaan dari Laporan Tahunan 2022 ini.

Hubungan dengan Masyarakat [GRI 413-1] [F.23, F.25]

Sebagai bentuk dukungan pemerintah terhadap perwujudan Agenda Tujuan Pembangunan Berkelanjutan, Perseroan telah merancang sejumlah kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan dalam bentuk program bakti sosial dan program pengembangan masyarakat. Pelaksanaan kegiatan ini semata-mata bertujuan untuk mendukung upaya pemerintah dalam mengentaskan kemiskinan, menciptakan kemandirian masyarakat, dan meningkatkan kualitas lingkungan hidup.

Selain itu, melalui kegiatan bakti sosial dan pemberdayaan masyarakat, kami berharap dapat membangun hubungan yang harmonis dengan masyarakat sekitar.

Berikut penjabaran kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan di tahun 2022:

- a. Program Pemberian Hasil Panen
Kegiatan rutin yang hampir setiap bulan dilakukan oleh Perseroan ialah memberikan hasil panen dari lahan hijau di area entitas anak.
- b. Program Pemberdayaan Masyarakat
Salah satu kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan Perseroan adalah merekrut tenaga kerja dari masyarakat sekitar. Di tahun 2022, sebanyak 20 orang warga sekitar sebagai tenaga kerja harian lepas yang terdiri dari 5 perempuan dan 15 laki-laki untuk dapat mendapatkan pelatihan kerja secara nyata di dalam lingkungan Perseroan.

Budidaya Tanaman dan Ternak

Perseroan yang memiliki lahan seluas 4.028 m² berinisiatif dalam menyediakan lahan hijau yang memiliki prospek menjanjikan yang hasilnya dapat dinikmati oleh masyarakat sekitar melalui kegiatan budidaya tanaman dan hewan ternak.

Handling Mechanism for Employment Issues

The Company assigns the HR Department to manage and develop HR competencies in order to maintain the Company's productivity, including handling any employee conflicts and following up on any complaints and reports relating to HR performance. The Whistleblowing System mechanism is one of the means used to accommodate various reports and/or complaints and process them according to applicable policies. More information about the whistleblowing mechanism is presented in the Corporate Governance section of this 2022 Annual Report.

Community Relations [GRI 413-1] [F.23, F.25]

As the government's support for the realization of the Sustainable Development Goals Agenda, the Company has designed a number of corporate social responsibility activities in the form of social service and community development programs. The implementation of this activity is simply aimed at supporting the government's efforts in alleviating poverty, promoting community independence, and improving the quality of the environment.

In addition, through the implementation of social service activities and community empowerment, we expect to establish a harmonious relationship with the surrounding community.

The followings are the list of corporate social responsibility activities in 2022:

- a. Yield Distribution Program
Activities that are regularly done every month, which the Company distributes the yield from the green area of our subsidiary.
- b. Community Empowerment Program
One of the community empowerment activities of the Company is to recruit the local workers. In 2022 about 20 local workers were recruited as the daily workers, consisting of 5 female and 15 male to receive real training in the Company.

Plant Cultivation and Livestock Farming

The Company that has 4,058 sqm-area has taken initiative to provide a green area with prospective yield that can be distributed to the surrounding community through plant and livestock cultivation.

This year plants cultivated by the Company in the area

Pada tahun ini, kegiatan budidaya tanaman berupa sayur dan buah dilakukan oleh Perseroan dengan melibatkan karyawan untuk menanam sayuran dan buah, seperti terung, kacang tanah, kangkong, cabai, bayam, timun suri, jagung, ubi, kangkung, gambas dan pepaya serta melakukan budidaya hewan ternak berupa kambing.

Kemudian agar mendapat hasil panen yang baik, Perseroan juga mengadakan pelatihan keterampilan pertanian masyarakat dan karyawan, antara lain pelatihan Budidaya Ikan Dalam Ember (BuDikDamBer). Perseroan juga mengembangkan teknik pembibitan lokal untuk mendukung kemandirian masyarakat dalam menjalankan aktivitas pertanian ini dari hulu hingga ke hilir.

Biaya yang Dikeluarkan terkait Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Terkait seluruh kegiatan tanggung jawab sosial (*Corporate Social Responsibility/CSR*) yang dilakukan di sepanjang tahun 2022, Perseroan telah mengalokasikan dana dengan rincian berikut:

Anggaran CSR CSR Budget	2022	2021	2020
Biaya yang Dikeluarkan Costs Incurred	USD2,000	USD2,000	USD2,000

Menjaga Hubungan Baik dengan Masyarakat

Di saat yang sama, Perseroan mendorong partisipasi dari masyarakat sekitar dalam memberikan kontribusi secara nyata terhadap kemajuan perusahaan. Sehubungan dengan hal itu, Perseroan telah membangun jalur-jalur komunikasi yang positif agar dapat menyerap aspirasi masyarakat dan menerjemahkannya dalam program kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan.

Pengelolaan Pengaduan Masyarakat [F.24]

Perseroan memberikan kesempatan yang seluas-luasnya kepada masyarakat untuk menyampaikan laporan dan/atau keluhan terkait pelaksanaan kegiatan operasional perusahaan melalui jalur-jalur komunikasi, baik itu yang tertera di *website* ataupun telepon. Seluruh pengaduan masyarakat tersebut dicatat dan diteruskan kepada divisi terkait untuk memperoleh solusinya.

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan dari masyarakat yang diakibatkan adanya gangguan terhadap kegiatan operasional kami.

include the vegetables and fruits, by involving the employees which helped plant eggplant, peanut, spinach, chili, yellow cucumber, corn, sweet potato, prawns, and papaya as well as do animal breeding, such as goat.

Then in order to gain good yields, the Company also held training on agricultural skills, including training for the community and employees on Fish Farming in Buckets (BuDikDamBer). The Company also develops local breeding techniques to support community independence in carrying out this agricultural activity from upstream to downstream.

Costs Incurred related to the Implementation of Corporate Social Responsibility

To support all Corporate Social Responsibility (CSR) activities throughout 2022, the Company has set the following budgets:

Maintaining Good Relations with the Community

At the same time, the Company encourages participation from the surrounding community to make concrete contribution to the company's advances. The Company accordingly has established communication channels to absorb the aspirations of the community and translate them into corporate social responsibility programs.

Management of Community Complaints [F.24]

The Company offers the possible opportunity to the public to submit reports and/or complaints relating to the implementation of the company's operational activities through communication channels, both through website or phone. All community complaints were compiled and then forwarded to the relevant divisions to seek for the solutions.

In 2022 the Company did not receive any complaints from the community due to our operational activities.

Memberikan yang Terbaik untuk Pelanggan Kami [F.17, F.28, F.29]

PROVIDING THE BEST FOR OUR CUSTOMERS

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement



Membangun komunikasi dan hubungan yang baik dengan seluruh pemangku kepentingan, terutama pelanggan, selalu menjadi prioritas Perseroan. Perseroan dalam hal ini adalah memastikan seluruh pelanggan memperoleh perlakuan yang setara dan adil dan menghargai hak-hak pelanggan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Hubungan yang harmonis dengan pelanggan antara lain dibangun melalui kerja sama penyediaan layanan konsultasi pengembangan produk secara gratis sebagai wujud nilai tambah dari layanan kami bagi pelanggan. Konsultasi ini memberikan kesempatan pada Perseroan untuk mengedukasi pelanggan mengenai *fabric* sehingga para pelanggan dapat memperoleh pengetahuan yang cukup tentang kualitas produk dan menentukan bahan baku material tekstil yang sesuai dengan spesifikasi yang dibutuhkan untuk menghasilkan produk terbaik. Namun di sisi lain, Perseroan juga memberikan masukan dan rekomendasi yang sesuai dengan anggaran pelanggan tanpa mengabaikan aspek kualitas dari produk tersebut.

Sepanjang tahun 2022, melalui proses standar *Quality Control* yang dilakukan, tidak ada produk yang ditarik dari pasar akibat kesalahan produksi atau yang mengakibatkan dampak negatif kepada konsumen.

Inovasi Produk [F.26]

Perseroan telah melaksanakan ajang kompetisi inovasi di bidang tekstil bertajuk "TexNova 2022" guna meningkatkan kualitas produk kain dan benang serta lebih efisiensi dalam biaya.

Building good communication and relationships with all stakeholders, particularly customers, has always been the Company's priority. The Company ensures that all customers receive equal and fair treatment and respect customer's rights in accordance with applicable laws and regulations.

A harmonious relationship with customers, among others, is developed through a cooperation in providing free consulting services for product development, which is a value-added service for our customers. This consultation provides an opportunity for the Company to educate its customers about the fabric, thus helping them gain sufficient knowledge about product quality and determining raw textile materials in accordance with the specifications needed in producing the best-quality products. On the other hand, the Company also provides inputs and recommendations that are tailored to the customer's budget without abandoning the quality of the product.

Throughout 2022, by conducting *Quality Control* standard process, there were no products withdrawn from the market due to production errors or those that have a negative impact on consumers.

Product Innovation [F.26]

The Company held an innovation competition in the textile sector entitled "TexNova 2022" to improve the quality of fabric and yarn products and promote more cost efficiency.

Keamanan Produk

Kami melakukan *Quality Control* yang ketat guna memastikan seluruh produk telah melalui proses produksi yang sesuai dengan standar operasional yang ditetapkan sesuai dengan sertifikasi dari OEKO-TEX dan *Global Recycle Standar*.

Pengaduan Pelanggan

Selain itu, hubungan yang baik dengan pelanggan juga dilakukan dengan menyediakan jalur-jalur komunikasi lainnya yang dapat memfasilitasi pelanggan atau pemangku kepentingan lainnya untuk menyampaikan pengaduan dan keluhan, yaitu melalui website, email, dan telepon. Penanganan keluhan atau laporan pelanggan tersebut dilakukan sesuai mekanisme yang telah ditetapkan Perusahaan.

Pada tahun 2022, jumlah laporan dari pelanggan mencapai 42 yang seluruhnya telah kami proses dan berikan tanggapan dengan baik. Sebagian besar dari laporan dan/atau keluhan yang diterima adalah mengenai keterlambatan pengiriman.

Laporan dan/atau keluhan yang diterima tersebut menjadi *feedback* bagi Perseroan untuk memperbaiki kualitas layanan pelanggan ke depannya. Namun demikian, sesuai hasil evaluasi yang kami lakukan terhadap produk dan layanan di tahun 2022, Perseroan memastikan:

- Tidak terdapat penarikan kembali dari produk dan layanan atas dampak negatif terhadap kesehatan dan keselamatan pelanggan; dan
- Tidak ada pengaduan terkait isu lingkungan hidup dan sosial dari masyarakat.

Kepuasan Pelanggan [F.30]

Di akhir tahun 2022, kepuasan pelanggan diukur melalui survei yang dilakukan secara daring oleh Perseroan kepada pelanggan domestik dan mancanegara sebagai bahan evaluasi untuk meningkatkan kinerja Perseroan di masa mendatang. Aspek penilaian dalam survei yang dibagikan kepada 50 pelanggan meliputi harga, produk, promosi dan pengiriman.

Hasil survei terhadap pelanggan di tahun 2022 menunjukkan bahwa sebanyak 80% pelanggan menyatakan sangat puas, sebanyak 15% pelanggan menyatakan puas dan sebanyak 5% pelanggan menyatakan cukup puas.

Product Safety

We always apply a strict *Quality Control* to ensure all products to have gone through a production process that has met the operational standards of OEKO-TEX and *Global Recycle Standards* certifications.

Customer Complaints

In addition, a good relationship with customers is also carried out by establishing other communication channels to facilitate customers or other stakeholders to submit reports and complaints, namely through the website, email, and phone. The customer complaints or reports are managed using a mechanism that applies in the Company.

In 2022, we received 42 customer reports, which all have been processed and well responded. Most of the incoming reports and/or complaints were about the late delivery.

We use the incoming reports and/or complaints as feedback for the Company to improve the quality of customer service in the future. Yet according to the results of our evaluation of products and services in 2022, the Company ensured:

- No recall of products and services due to adverse impacts generated on customer health and safety; and
- No complaint received in relation to environmental and social issues from the community.

Customer Satisfaction [F.30]

At the end of 2022, we measured the customer satisfaction through an online survey conducted for domestic and foreign customers, whose results would serve as the inputs to improve the Company's performance in the future. Indicators assessed in the survey distributed to 50 customers included price, product, promotion and delivery.

The results of a customer survey in 2022 suggested about 80% of customers feeling very satisfied, about 15% of customers feeling satisfied and about 5% of customers feeling quite satisfied.

Tentang Laporan Keberlanjutan Ini

[GRI 2-2] [GRI 2-3] [GRI 2-4] [GRI 2-5] [GRI 2-14] [G.1]

ABOUT THE REPORT

Laporan dibagian tanggung jawab sosial perusahaan ini kami sebut juga sebagai laporan keberlanjutan. Laporan keberlanjutan ini merupakan salah satu sarana komunikasi kami kepada seluruh pemangku kepentingan terkait pendekatan, kebijakan dan kegiatan yang telah dijalankan Perseroan guna menjaga bisnisnya secara berkelanjutan. Data dalam laporan ini mencakup kegiatan dan kebijakan Perseroan beserta Entitas Anak, terkecuali dinyatakan lain. Penyusunan dan pengungkapan informasi dalam laporan ini didasari oleh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51 /POJK.03/2017 dan kami berinisiatif juga untuk menggunakan pedoman GRI Standards 2021 sebagai panduan untuk mengungkapkan baik aspek ekonomi, tata kelola, sosial, dan lingkungan.

Laporan keberlanjutan ini memaparkan sejauh mana operasional bisnis kami telah memberi dampak positif maupun negatif terhadap seluruh pemangku kepentingan serta langkah mitigasi yang kami lakukan untuk melindungi pemangku kepentingan. Laporan keberlanjutan ini juga menyampaikan kontribusi Perseroan terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

Pedoman Kualitas Laporan

Badan tata kelola tertinggi dalam hal ini Komisaris Independen yang bertanggung jawab untuk meninjau dan menyetujui untuk terlibat langsung dalam proses penyusunan laporan ini termasuk penentuan dan persetujuan siapa saja pemangku kepentingan yang relevan dan topik yang bersifat material. Untuk menjaga kualitas, penyajian laporan keberlanjutan ini telah menerapkan prinsip-prinsip: Akurasi, Keseimbangan, Kejelasan, Keterbandingan, Kelengkapan, Konteks keberlanjutan, Ketetapan waktu dan Keterujian.

Laporan keberlanjutan ini mencakup periode 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022. Laporan keberlanjutan ini belum diverifikasi oleh pihak eksternal. Sementara itu Laporan Keuangan Perseroan merupakan laporan konsolidasi seluruh anak perusahaan terhitung 1 Januari sampai 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh akuntan publik, terkecuali yang dinyatakan lain.

Dalam laporan ini kami akan memberikan keterangan khusus jika terdapat informasi yang kami sajikan kembali atau perbaikan atas data/informasi yang kami sampaikan pada laporan sebelumnya dan menyampaikan alasan adanya sajian kembali tersebut.

Berikut tahapan pembuatan laporan terkait komitmen keberlanjutan Perseroan:

- Mengumpulkan masukan (saran dan kritik) untuk perbaikan dari para Pemangku Kepentingan selama periode pelaporan;

The report on the corporate social responsibility is also treated as sustainability report. The sustainability report serves as one of communication channels to disseminate the information to all stakeholders relating to the approach, policy and activities run by the Company to ensure a sustainable business. The report contains the data of activities and policies of the Company and Subsidiaries, unless stated otherwise. The information in the report is prepared and disclosed with respect to the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 and we also employ the GRI Standards 2021 as guidelines for presenting the economic, governance, social and environmental performances.

The sustainability report discusses how our business gives impacts to the stakeholders, both positively and negatively, and the mitigations steps we prepared to protect the interest of the stakeholders. The sustainability report also reveals our contributions to the Sustainable Development Goals (SDGs).

Reference for Report Quality

The highest governance body, the Independent Commissioner, is responsible for reviewing and agreeing to directly involve in the preparation of the report, including determining and giving approval to the groups of stakeholders who are relevant and material topics which are material. To ensure the quality, the sustainability report is presented with principles: Accuracy, Balance, Clarity, Comparison, Completeness, Sustainability Context, Time Accuracy and Verification.

The sustainability report comprises information starting from January 1, 2022, until December 31, 2022. The sustainability report is not yet verified with external party. In the meantime, the Company's Financial Report is a consolidated report of all subsidiaries whose financial year starts from January 1 to December 31, 2022, which has been audited by a public accountant, unless stated otherwise.

We put special remarks in the report for any restated or readjusted information/data we have presented in the previous report and also give the reasons for the restatement.

Below are the reporting phases of the Company's sustainability commitment:

- Collecting inputs (advice and critics) for improvements from the Stakeholders during the reporting period;

Tentang Laporan

ABOUT THE REPORT

- Rapat Manajemen Internal;
- *Focus Group Discussion* dengan Pemangku Kepentingan Internal - Survei ke Pemangku Kepentingan Internal dan Eksternal; dan
- Pembahasan topik materialitas bersama dengan manajemen Penetapan Topik Material.

- Internal Management Report;
- Focus Group Discussion with Internal Stakeholders – Survey to Internal and External Stakeholders; and
- Discussion of material topics together with management about Determining Material Topics.

Keterlibatan Pemangku Kepentingan [GRI 3-1] [GRI 2-29] [E.4]

Sejumlah pendekatan telah dilakukan Perseroan dalam rangka meningkatkan partisipasi pemangku kepentingan dalam mendukung kesinambungan perusahaan. Pendekatan baik dalam bentuk dialog maupun survei sejauh ini dirasakan cukup efektif membangun komunikasi dengan pemangku kepentingan. Meskipun menghadapi berbagai pembatasan akibat berlanjutnya situasi pandemi, kami terus membangun komunikasi dengan para pemangku kepentingan untuk menjaga dukungan mereka terhadap kesinambungan kegiatan operasional Perseroan sekaligus untuk memenuhi kebutuhan informasi untuk pelaporan.

Stakeholder Engagement [GRI 3-1] [GRI 2-29] [E.4]

The Company has applied a number of approaches so as to increase stakeholder participation in supporting the company's sustainability. The approaches both in the forms of dialogue and survey have so far been quite effective in building communication with stakeholders. Despite facing various restrictions due to the continued pandemic situation, we continue to build communication with stakeholders to maintain their support for the continuity of the Company's operational activities as well as to fulfill the information for reporting needs.

No	Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Pendekatan Frequency of Approach
1	Karyawan Employee	WhatsApp, Rapat WhatsApp, Meeting	Setiap hari Every day
2	Pemerintah Daerah Local government	WhatsApp/Telepon/ <i>Email</i> / Kunjungan WhatsApp/Phone/ <i>Email</i> /Visit	Tahunan/ <i>Ad Hoc</i> Annual/ <i>Ad Hoc</i>
3	Masyarakat Community	Kunjungan Visit	<i>Ad Hoc</i> <i>Ad Hoc</i>
4	Polisi Police	WhatsApp/Telepon/ <i>Email</i> WhatsApp/Phone/ <i>Email</i>	<i>Ad Hoc</i> <i>Ad Hoc</i>
5	Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Social Security Administrator	WhatsApp/Telepon/ <i>Email</i> /Kunjungan WhatsApp/Phone/ <i>Email</i> /Visit	<i>Ad Hoc</i> <i>Ad Hoc</i>
6	Dinas Tenaga Kerja (DISNAKER) Department of Manpower	WhatsApp/Telepon/ <i>Email</i> /Kunjungan WhatsApp/Phone/ <i>Email</i> /Visit	Triwulan/ <i>Ad Hoc</i> Quarterly/ <i>Ad Hoc</i>
7	Dinas Lingkungan Hidup & Kebersihan (DLHK) Department of Environment & Hygiene	WhatsApp/Telepon/ <i>Email</i> / <i>Website</i> DLHK/Kunjungan WhatsApp/Phone/ <i>Email</i> /DLHK <i>Website</i> /Visit	Perbulan/ <i>Ad Hoc</i> Monthly / <i>Ad Hoc</i>
8	Laboratorium Pengujian Testing Laboratory	WhatsApp/Telepon/ <i>Email</i> WhatsApp/Phone/ <i>Email</i>	Persemester/ <i>Ad Hoc</i> Semester/ <i>Ad Hoc</i>

No	Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Pendekatan Frequency of Approach
9	Pemasok Supplier	WhatsApp/Rapat WhatsApp/Meeting	Ad Hoc Ad Hoc
10	Pemegang Saham Shareholders	Rapat/Email Meeting/Email	Ad Hoc Ad Hoc
11	Kreditor Bank Bank Creditors	Kunjungan/Rapat Visit/Meeting	Ad Hoc Ad Hoc
12	Pelanggan Customer	Kunjungan/WhatsApp/Telepon/ Meeting Online Visit/WhatsApp/Phone/Online Meeting	Ad Hoc Ad Hoc

Topik Material [GRI 3-2] [E.5]

Topik material adalah topik-topik yang mewakili dampak yang paling signifikan dari kegiatan bisnis Perseroan terhadap ekonomi, lingkungan dan manusia, termasuk dampak pada pemenuhan hak-hak asasi manusia.

Di tahun ini, Perseroan telah menentukan sejumlah topik material yang menjadi fokus utama Perseroan untuk menjalankan operasional bisnis yang berkelanjutan sekaligus memenuhi tanggung jawabnya atas aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial. Topik material ini ditentukan melalui hasil survei dan dialog dengan para pemangku kepentingan. Berikut proses yang kami lakukan dalam tahapan dalam menentukan topik material adalah sebagai berikut:

1. Identifikasi dan mengevaluasi dampak secara terus-menerus
 - a. Memahami bidang bisnis perusahaan;
 - b. Mengidentifikasi dampak aktual dan potensial, termasuk dampak negatif dan dampak positif; dan
 - c. Menganalisa skalabilitas dampak tersebut.
2. Menentukan batasan topik material untuk dilaporkan
 - a. Memprioritaskan hal yang memiliki dampak signifikan untuk dilaporkan.

Lebih lanjut terkait penentuan topik materialitas, Perseroan telah mengidentifikasi 31 topik materialitas yang relevan dengan sektor bisnis di mana Perseroan beroperasi. Terhadap topik materialitas tersebut, kami melakukan:

- Survei materialitas terhadap pemangku kepentingan internal maupun eksternal;
- Focus Group Discussion (FGD) dengan perwakilan dari berbagai departemen; dan
- Rapat bersama manajemen untuk menentukan 10 topik materialitas sebagai fokus dari laporan keberlanjutan ini.

Material Topics [GRI 3-2] [E.5]

Material topics are topics representing the most significant impacts from our business activities to the economy, environment and the people, including the impact in fulfilling the human rights.

This year, the Company has determined a number of material topics that are the Company's main focus to carry out sustainable business operations while fulfilling its responsibilities in economic, environmental, and social aspects. This material topics are determined through the results of surveys and dialogue with stakeholders. The following processes that we carry out in stages in determining material topics are as follows:

1. Continuously identify and evaluate the impacts
 - a. Understanding the company's businesses;
 - b. Identifying the actual and potential impacts, including negative and positive impacts; and
 - c. Analysing the scalability of the impacts.
2. Determining the limitations of material topics to be reported
 - a. Putting priority on thins with significant impacts to be reported.

Further about the determination of material topics, the Company has identified 31 material topics that are relevant to the business sector in which the Company operates. On the material topics, we have done:

- Survey into materiality to both internal and external stakeholders;
- Focus Group Discussion (FGD) with representatives from any departments; and
- Joint meetings with the management to determine

Tentang Laporan

ABOUT THE REPORT

Berdasarkan hasil survei materialitas yang kami lakukan terhadap pemangku kepentingan internal maupun eksternal, maka 10 topik materialitas yang akan diungkapkan pada Laporan Keberlanjutan tahun ini, yaitu:

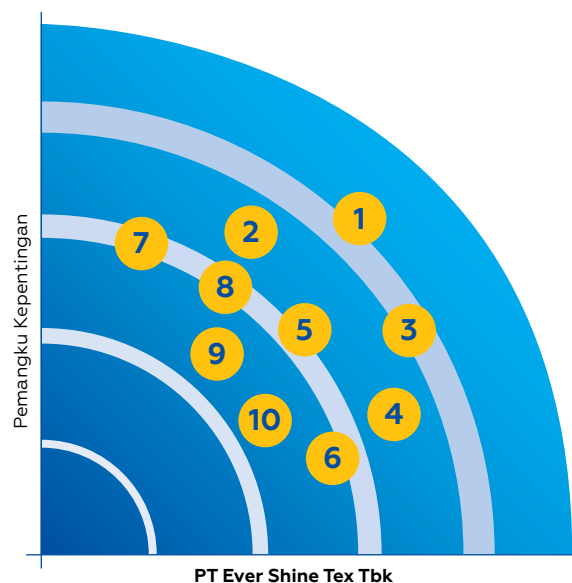
10 Topik Teratas

1. Pengelolaan limbah cair dan limbah berbahaya secara bertanggung jawab;
2. Identifikasi dan evaluasi bahaya dan kecelakaan kerja secara berkala;
3. Perhatikan kesejahteraan karyawan;
4. Komunikasi tentang kesehatan dan keselamatan kerja;
5. Konsumsi air secara efisien dan bertanggung jawab;
6. Manajemen emisi udara;
7. Menggunakan bahan kimia/aditif yang aman bagi pekerja dan konsumen;
8. Produk diproses di pabrik yang memenuhi standar kualitas lingkungan;
9. Menghormati hak asasi manusia; dan
10. Memiliki dan mengikuti Kode Etik dalam menjalankan bisnis secara sehat dan memperlakukan semua pihak dengan etis dan profesional.

10 material topics that become the focus of the sustainability report. Based on the results of our materiality survey into internal and external stakeholders, the 10 material topics to be disclosed in this year's Sustainability Report are:

10 Top Topics

1. Responsible management of liquid waste and hazardous waste;
2. Periodical identification and evaluation of hazards and work accidents;
3. Paying attention to employee well-beings;
4. Communicating about occupational health and safety;
5. Consuming water efficiently and responsibly;
6. Management of air emission;
7. Using chemicals/additives that are safe for workers and consumers;
8. Products are processed in factories that meet environmental quality standards;
9. Respecting human rights; and
10. Having and following a Code of Conduct in doing the business in a healthy manner and treating all parties in ethical and professional manner.









Agar dapat menyajikan laporan yang komprehensif, maka Perseroan memetakan setiap topik materialitas sesuai Standar GRI. Setiap topik memiliki batasan tersendiri dalam rantai pasokan Perseroan, dimana batasan topik ini dapat menentukan timbulnya dampak suatu topik material dan peran PT Ever Shine Tex.






Dampak dari topik material yang kami laporkan dapat disebabkan, berkontribusi, atau dikaitkan dengan kegiatan bisnis kami.

So as to present a comprehensive report, the Company has mapped each materiality topic according to GRI Standards. Each topic has set its own limitations in the Company's supply chain, where these topic limits can determine the impacts of a material topic and the role of PT Ever Shine Tex.

The impacts of the material topics reported could be caused, contributed to, or attributed to our business activities.

Kebijakan dan kegiatan sebagai bentuk dukungan terhadap SDGs: [F.25] **Policies and activities supporting SDGs: [F.25]**

Dukungan terhadap SDGs Support towards SDGs	Keterangan Description
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengurangan kemiskinan melalui penyerapan 775 tenaga kerja, terlebih khusus yang berasal dari masyarakat setempat. - Bantuan kepada masyarakat rentan melalui kegiatan memberikan hasil panen dari lahan hijau di area entitas anak. - Pemberdayaan masyarakat rentan di sekitar Perseroan dengan kegiatan budidaya tanaman dan hewan ternak termasuk pelatihan Budidaya Ikan Dalam Ember (BuDikDamBer). Lokasi budidaya bertempat di atas lahan yang dimiliki Perseroan. - Penyertaan atau mengikutsertakan karyawan kedalam program Jamsostek/BPJS, telah membantu mengurangi risiko finansial akibat risiko kesehatan. - Poverty reduction through the job opening for 775 employees, particularly those from the surrounding community - Donation for the vulnerable community by distributing the harvest from our green area located in the subsidiary - Empowering the vulnerable community surrounding our business location through plant cultivation and animal breeding including fish breeding in buckets (BuDikDamBer). The cultivation took place in Company's area - Including the employees into Jamsostek/BPJS programs, thus helping reduce the financial risk due to health risk
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan layanan asuransi dan perawatan kesehatan kepada karyawan - Hak Cuti melahirkan kepada karyawan - Program vaksinasi karyawan telah mencapai 100% untuk dosis pertama, dosis kedua dan vaksinasi booster. - Providing health insurance and medical treatment to the employees, - Childbirth leave for the employees - Employee vaccination program reached 100% for first dose, second dose and booster.
	<ul style="list-style-type: none"> - Kebijakan equal gender dalam Perseroan berlaku baik dalam penerimaan tenaga kerja, kebijakan remunerasi, pelatihan, serta pengembangan karir. - Tidak terdapat insiden diskriminasi. - The implementation of equal gender in the Company applies to employee recruitment, remuneration policy, training as well as career development - No discriminatory incident
	<ul style="list-style-type: none"> - Kebijakan efisiensi penggunaan - Pengelolaan limbah cair yang aman sehingga tidak mencemari sumber air tanah masyarakat sekitar - Efficiency policy - Safe waste management so as not to pollute the soil water of the surrounding community
	<ul style="list-style-type: none"> - Kebijakan efisiensi energi yang dilaksanakan dengan beragam pendekatan. - Energy efficiency policy is done through various approaches
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyerapan 775 tenaga kerja sebagai bagian dari mendorong pertumbuhan ekonomi. - Penerapan ketentuan dan peraturan ketenagakerjaan demi melindungi kesejahteraan karyawan yang berdampak pada pertumbuhan usaha. - Kebijakan upah sesuai ketentuan UMP - Tidak ada pekerja anak dan kerja paksa - Penerapan kebijakan K3 mendorong lingkungan kerja yang aman dan sehat - Employing 775 workers partly to encourage economic growth. - Implementation of labor rules and regulations in order to protect employee welfare with impact on business growth. - Wage policy according to Regional Wage Standard provisions - No child labor and forced labor - The implementation of K3 policy will establish a safe and healthy work environment

Dukungan terhadap SDGs Support towards SDGs	Keterangan Description
 <p>10 BERKURANGNYA KESENJANGAN REDUCED INEQUALITY</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inklusi sosial, ekonomi yang terlihat dari perlakuan setara kepada karyawan, pelanggan dan masyarakat tanpa membeda-bedakan latar belakang, - Social, economic inclusion as seen from equal treatment to employees, customers and eh community without discriminating their background
 <p>11 KOTA DAN PERKOTAAN YANG BERKELANJUTAN SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pengelolaan sampah dan limbah yang baik sehingga tidak mencemari pemukiman sekitar - Good waste and garbage management so as not to pollute the surrounding public settlement
 <p>12 KONSUMSI DAN PRODUKSI YANG BERTANGGUNG JAWAB RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kebijakan pemakaian atau penggunaan energi listrik, BBM dan material lainnya secara efisien dan bertanggung jawab. - Policy on the efficient and responsible use of electricity , fuel and other materials
 <p>13 PENANGANAN PERUBAHAN IKLIM CLIMATE ACTION</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kebijakan efisiensi energi yang dilaksanakan secara tidak langsung telah berkontribusi pada penangana dampak perubahan iklim. - Indirect energy efficiency measures have contributed to efforts to combat climate change.
 <p>16 PERUMAHAN, KEADILAN DAN KELEMBAGAN YANG TANGGUNG PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Perilaku anti korupsi - Kebijakan yang tidak diskriminatif - Menghormati dan menjunjung tinggi HAM - Anti-corruption acts - Non-discriminatory policies - Respecting and upholding human rights principles

Indeks Standar GRI 2021

GRI STANDARD INDEX 2021

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Pernyataan penggunaan/Statement of use :

PT Ever Shine Tex Tbk telah melaporkan sesuai dengan Standar GRI untuk periode 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022./PT Ever Shine Tex Tbk. has reported in accordance with the GRI Standards for the period 1st January 2021 to 31st December 2022.

GRI 1 yang digunakan/GRI 1 used : GRI 1: Foundation 2021

Standar Sektor GRI yang berlaku/Applicable GRI Sector Standard(s): -

Standar Gri/Sumber Lain Gri Standard/Other Source	Pengungkapan Disclosure	Lokasi Location
Pernyataan Umum General Disclosures		
GRI 2: Pernyataan Umum 2021 GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Rincian organisatoris 2-1 Organizational details	32
	2-2 Entitas yang dicantumkan dalam pelaporan keberlanjutan organisasi 2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	54, 153
	2-3 Periode, frekuensi, dan titik kontak pelaporan 2-3 Reporting period, frequency and contact point	153
	2-4 Penyajian kembali informasi 2-4 Restatements of information	153
	2-5 Penjaminan eksternal 2-5 External assurance	153
	2-6 Kegiatan, rantai nilai dan hubungan bisnis lain 2-6 Activities, value chain and other business relationships	38, 129
	2-7 Tenaga kerja 2-7 Employees	50
	2-8 Pekerja yang bukan pekerja langsung 2-8 Workers who are not employees	51
	2-9 Struktur dan komposisi tata Kelola 2-9 Governance structure and composition	83
	2-10 Pencalonan dan pemilihan badan tata kelola tertinggi 2-10 Nomination and selection of the highest governance body	89, 98
	2-11 Ketua badan tata Kelola tertinggi 2-11 Chair of the highest governance bod	83
	2-12 Peran badan tata kelola tertinggi dalam mengawasi manajemen dampak 2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	100
	2-13 Delegasi tanggung jawab untuk mengelola dampak 2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	93
	2-14 Peran badan tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan 2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	153
	2-15 Konflik kepentingan 2-15 Conflicts of interest	98
	2-16 Komunikasi masalah penting 2-16 Communication of critical concerns	91, 94
	2-17 Pengetahuan kolektif badan tata kelola tertinggi 2-17 Collective knowledge of the highest governance body	90, 94
	2-18 Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi 2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	96

Standar Gri/Sumber Lain Gri Standard/Other Source	Pengungkapan Disclosure	Lokasi Location
	2-19 Kebijakan remunerasi 2-19 Remuneration policies	88, 99
	2-20 Proses untuk menentukan remunerasi 2-20 Process to determine remuneration	99
	2-21 Rasio kompensasi total tahunan 2-21 Annual total compensation ratio	99
	2-22 Pernyataan tentang strategi pembangunan berkelanjutan 2-22 Statement on sustainable development strategy	126
	2-23 Komitmen kebijakan 2-23 Policy commitments	23, 116, 118, 144
	2-24 Menanamkan komitmen kebijakan 2-24 Embedding policy commitments	126
	2-25 Proses untuk memperbaiki dampak negative 2-25 Processes to remediate negative impacts	118
	2-26 Mekanisme untuk mencari nasihat dan mengemukakan masalah 2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	118
	2-27 Kepatuhan terhadap hukum dan regulasi 2-27 Compliance with laws and regulations	138
	2-28 Asosiasi keanggotaan 2-28 Membership associations	43
	2-29 Pendekatan untuk keterlibatan pemangku kepentingan 2-29 Approach to stakeholder engagement	154
	2-30 Perjanjian perundingan kolektif 2-30 Collective bargaining agreements	142
Topik Material Material Topic		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Proses untuk menentukan topik material 3-1 Process to determine material topics	154
	3-2 Daftar topik material 3-2 List of material topics	155
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	128
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan 201-1 Direct economic value generated and distributed	128
Praktik Pengadaan Procurement Practices		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	131
GRI 204: Praktik Pengadaan 2016 GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1 Proporsi pengeluaran untuk pemasok local 204-1 Proportion of spending on local suppliers	131
Antikorupsi Anti-corruption		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	118

Standar Gri/Sumber Lain Gri Standard/Other Source	Pengungkapan Disclosure	Lokasi Location
GRI 205: Antikorupsi 2016 GRI 205: Anti-corruption 2016	205-2 Komunikasi dan pelatihan tentang kebijakan dan prosedur Antikorupsi 205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	118
	205-3 Insiden korupsi yang terbukti dan tindakan yang diambil 205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	118
Energi Energy		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	136
GRI 302: Energi 2016 GRI 302: Energy 2016	302-1 Konsumsi energi dalam organisasi 302-1 Energy consumption within the organization	136
Air dan Efluen Water and Effluents		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	134
GRI 303: Air dan Efluen 2018 GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interaksi dengan air sebagai sumber daya Bersama 303-1 Interactions with water as a shared resource	134
	303-2 Manajemen dampak yang berkaitan dengan pembuangan air 303-2 Management of water discharge-related impacts	134
	303-3 Pengambilan air 303-3 Water withdrawal	134
	303-4 Pembuangan air 303-4 Water discharge	134
	303-5 Konsumsi air 303-5 Water consumption	134
Emisi Emissions		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	137
GRI 305: Emisi 2016 GRI 305: Emissions 2016	305-1 Emisi GRK (Cakupan 1) langsung 305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	137
	305-2 Emisi energi GRK (Cakupan 2) tidak langsung 305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	137
Limbah Waste		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	135
GRI 306: Limbah 2020 GRI 306: Waste 2020	306-1 Timbulan limbah dan dampak signifikan terkait limbah 306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	135
Kepegawaian Employment		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	140
GRI 401: Kepegawaian 2016 GRI 401: Employment 2016	401-1 Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan 401-1 New employee hires and employee turnover	140
	401-2 Tunjangan yang diberikan kepada karyawan purnawaktu yang tidak diberikan kepada karyawan pada kurun waktu tertentu atau paruh waktu 401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	146

Standar Gri/Sumber Lain Gri Standard/Other Source	Pengungkapan Disclosure	Lokasi Location
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	142
GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018 GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Kesehatan dan Keselamatan Kerja 403-1 Occupational health and safety management system	144
	403-2 Pengidentifikasian bahaya, penilaian risiko, dan investigasi Insiden 403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	144
	403-3 Layanan kesehatan kerja 403-3 Occupational health services	146
	403-4 Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja tentang kesehatan dan keselamatan kerja 403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	145
	403-5 Pelatihan pekerja mengenai kesehatan dan keselamatan Kerja 403-5 Worker training on occupational health and safety	145
	403-9 Kecelakaan kerja 403-9 Work-related injuries	146
Pelatihan dan Pendidikan Training and Education		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	147
GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan 404-1 Average hours of training per year per employee	147
	404-2 Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan 404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	147
Keanekaragaman dan Peluang Setara Diversity and Equal Opportunity		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	141
GRI 405: Keanekaragaman dan Peluang Setara 2016 GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Keanekaragaman dan Peluang Setara 405-1 Diversity of governance bodies and employees	141
	405-2 Rasio gaji pokok dan remunerasi perempuan dibandingkan laki-laki 405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	147
Nondiskriminasi Non-discrimination		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	141
GRI 406: Nondiskriminasi 2016 GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1 Insiden diskriminasi dan tindakan perbaikan yang dilakukan 406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	141
Kebebasan Berserikat dan Perundingan Kolektif Freedom of Association and Collective Bargaining		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	142

Standar Gri/Sumber Lain Gri Standard/Other Source	Pengungkapan Disclosure	Lokasi Location
GRI 407: Kebebasan Berserikat dan Perundingan Kolektif 2016 GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1 Operasi dan pemasok di mana hak atas kebebasan berserikat dan perundingan kolektif mungkin berisiko 407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	142
Pekerja anak Child Labor		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	141
GRI 408: Pekerja anak 2016 GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operasi dan pemasok yang berisiko signifikan terhadap insiden pekerja anak 408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	141
Kerja paksa atau kerja wajib Forced or compulsory labor		
GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021	3-3 Pengelolaan topik material Management of material topics	141
GRI 409: Kerja Paksa atau Kerja Wajib 2016 Forced or Compulsory Labor 2016	409-1 Operasi dan pemasok dengan risiko signifikan untuk insiden kerja paksa atau kerja wajib Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	141
Masyarakat Setempat Local Communities		
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Manajemen topik material 3-3 Management of material topics	149
GRI 413: Masyarakat Setempat 2016 GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operasi dengan keterlibatan masyarakat setempat, penilaian dampak, dan program pengembangan 413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	149

Referensi POJK 51 [G.4]

POJK 51 REFERENCE

POJK 51/OJK.03/2017	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy		126
A. Penjelasan Strategi Keberlanjutan A. Explanation of Sustainability Strategy		
B. Ikhtisar Kinerja Aspek Berkelanjutan B. Sustainability Aspect Performance Highlights		
B.1. Aspek Ekonomi B.1 Economic Aspect		127
B.2. Aspek Lingkungan Hidup B.2. Environmental Aspect		127
B.3. Aspek Sosial B.3. Social Aspect		127
C. Profil Perseroan C. Company Profile		
C.1	Visi, misi, dan nilai keberlanjutan Perusahaan Vision, mission, and sustainability value of the Company	35
C.2	Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimili, email, dan situs resmi. Name, address, phone number, fax number, email, and official website.	32
C.3	Skala Usaha (total aset atau kapitalisasi aset, total kewajiban, jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan), Persentase kepemilikan saham (publik dan pemerintah), Wilayah operasional Scale of Business (total assets or assets capitalization, total liabilities, total employees based on gender, position, age, education, and employment status), Share Ownership Percentage (public and government), Operational Area	32, 40, 50
C.4	Penjelasan singkat produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan Brief explanation on products, services, and business activities	38
C.5	Keanggotaan pada asosiasi Membership in association	43
C.6	Perubahan Perseroan yang bersifat signifikan misal terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan Significant changes in the Company, such as the closing or opening of branches, and ownership structure	43
D. Penjelasan Direksi D. Board of Directors' Explanation		
D.1	Kebijakan untuk merespons tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan Policy to response to challenges in fulfilling sustainability strategy	25
D.2	Penjelasan respons Perseroan terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan Explanation on the Company's response related to the implementation of Sustainable Finance	28
D.3	Strategi Pencapaian Target Target Achievement Strategy	26
E. Tata Kelola Keberlanjutan E. Sustainability Governance		
E.1	Penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible Person for the implementation of Sustainable Finance	89
E.2	Pengembangan kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development related to Sustainable Finance	90
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Keberlanjutan Risk Assessment on Sustainable Finance Implementation	113

POJK 51/OJK.03/2017	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with the Stakeholders	154
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Keberlanjutan Issues on Sustainable Finance Implementation	154
F. Kinerja Keberlanjutan F. Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan membangun budaya keberlanjutan Activities to establish sustainability culture	126
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Target and Production Performance, Portfolio, Financing Target, or Investment, Income and also Profit and Loss	129
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Targets and Portfolio Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance	N/R
Kinerja Lingkungan Hidup Environment Performance		
Aspek Umum General Aspect	F.4 Biaya Lingkungan Hidup Environmental Cost	137
Aspek Material Material Aspect	F.5 Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan The Use of Environmentally Friendly Materials	138
Aspek Energi Energy Aspect	F.6 Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	136
	F.7 Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of Energy Efficiency and The Use of Renewable Energy	136
Aspek Air Water Aspect	F.8 Penggunaan Air The Use of Water	134
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect	F.9 Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas Nearby or Located in Conservation Areas or Possessing Biodiversity	138
	F.10 Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Effort	138
Aspek Emisi Emission Aspect	F.11 Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emissions Produced Based on Type	137
	F.12 Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Achievements	137
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspects	F.13 Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Produced Based on Type	134
	F.14 Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	135
	F.15 Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spills Occurrence (if any)	138
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Aspects of Complaints Related to the Environment	F.16 Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved.	138

POJK 51/OJK.03/2017	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
Kinerja Sosial		
Social Performance		
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Providing Equal Products and/or Services to Consumers	151
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect	F.18 Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunity	140
	F.19 Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	141
	F.20 Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	146
	F.21 Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Working Environment	142
	F.22 Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Capabilities Training and Development	147
Aspek Masyarakat Community Aspect	F.23 Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	149
	F.24 Pengaduan Masyarakat Public Complaint	150
	F.25 Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental and Social Responsibility Activities (TJSL)	149, 157
Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan		
Sustainable Finance Products and/Services Development Responsibility		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Innovation and Sustainable Product/Service Development	151
F.27	Produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan Products and services regarding the safety for customers	138
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	151
F.29	Jumlah produk yang ditarik kembali Total recalled products	151
F.30	Survei kepuasan pelanggan terhadap produk dan/atau Jasa Keuangan Keberlanjutan Customer satisfaction survey on products and/or Sustainability Financial Services	152
G. Lain-lain		
G. Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from an Independent Party (if any)	153
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	167
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Review on Previous Year's Sustainability Report Feedback	None
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies	164

Lembar Umpan Balik

FEEDBACK SHEET

Highlights
Management Report
Company Profile
Management Discussion and Analysis
Corporate Governance
Corporate Social Responsibility
Financial Statement

Perusahaan berkomitmen untuk selalu melakukan penyempurnaan terhadap Laporan Keberlanjutan kami melalui saran dan masukan yang konstruktif. Silahkan isi Lembar Umpan Balik dan dikirim melalui alamat yang tertera pada bagian akhir formulir ini

Perusahaan berkomitmen untuk selalu melakukan penyempurnaan terhadap Laporan Keberlanjutan kami melalui saran dan masukan yang konstruktif. Silahkan isi Lembar Umpan Balik dan dikirim melalui alamat yang tertera pada bagian akhir formulir ini

Lembar Umpan Balik

Feedback Sheet

Laporan Keberlanjutan PT Ever Shine Tex Tbk Tahun 2022

PT Ever Shine Tex Tbk 2022 Sustainability Report

Profil Anda Your profile						
Nama Name						
Institusi/Perusahaan Institution/ Company						
Surat Elektronik Email			Telepon Phone			
Silahkan pilih salah satu kelompok pemangku kepentingan yang paling mewakili Anda: Please tick the box for the stakeholder group that best describes you:						
<input type="checkbox"/> Pegawai Employee		<input type="checkbox"/> Pemerintah Regulator				
<input type="checkbox"/> Pasien Patients		<input type="checkbox"/> Pemasok/Vendor Supplier/Vendor				
<input type="checkbox"/> Investor		<input type="checkbox"/> Lainnya, mohon sebutkan Others, please state:				
Bagaimana penilaian Anda terhadap laporan ini (Nilai 1 = tidak setuju dengan nilai maksimal 5 = setuju) Please rate this report for (Score 1 = disagree with a maximum score of 5 = agree):						
		1	2	3	4	5
1	Laporan ini mudah dipahami This report is comprehensible	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Laporan ini menjelaskan kinerja Perseroan di dalam keberlanjutan This report has described the company's performance in sustainability	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Laporan ini meningkatkan kepercayaan Anda di dalam kinerja keberlanjutan Perseroan This report increases your confidence in the Company's sustainability performance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mohon berikan penilaian untuk topik material yang paling penting menurut Anda (Nilai 1 = paling tidak penting dengan nilai maksimal 5 = paling penting) Please rate the material topics to which you consider as important (Score 1 = least important with a maximum score of 5 = most important)						
		1	2	3	4	5
	Air dan Limbah Water and Effluents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health & Safety	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ketenagakerjaan Employment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Emisi Emission	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Material Materials	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Praktik Pengadaan Procurement Practices	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Penilaian Hak Asasi Manusia Human Rights Assessment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Non Diskriminasi, Keberagaman, dan Kesempatan yang Sama Non Discrimination, Diversity and Equal Opportunity	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mohon berikan saran agar kami bisa meningkatkan laporan ini Please provide suggestions so we can improve this report						

Terima kasih atas saran dan masukan Anda. Silakan kirim formulir umpan balik ini kepada kontak yang tertera di laporan ini:

Email: evershine@evershinetex.com
Alamat: Kantor Pusat Ever Shine Tex
Jl. H. Fachruddin No.16 Jakarta 10250, Indonesia

Thank you for your feedback and suggestions. Please send this feedback form to the contact listed in this report:

Address: Ever Shine Tex Headquarter Office
Jl. H. Fachruddin No.16 Jakarta 10250, Indonesia

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi

BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS' STATEMENT

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Ever Shine Tex Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan dan laporan keuangan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, testify that all information in the Annual report of PT Ever Shine Tex Tbk for 2022 is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the annual report and financial report of the Company.

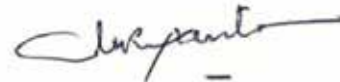
This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 27 April 2023

DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS



EMMY RANOEWIDJOJO
Presiden Komisaris
President Commissioner



ARYANTO AGUS MULYO
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DIREKSI BOARD OF DIRECTORS



SUNG PUI MAN
Presiden Direktur
President Director



ERLIEN L. SURIANTO
Direktur Independen
Independent Director



PETER SUNG
Direktur
Director



MICHAEL SUNG
Direktur
Director

**Laporan
Keuangan**
Financial
Statements

**PT EVER SHINE TEX Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES***

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN /
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS***

**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022/
*FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022***

DAN/*AND*

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
*INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

**PT EVER SHINE TEX TBK DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022**

**PT EVER SHINE TEX TBK AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2022**

DAFTAR ISI

CONTENTS

Pernyataan Direksi		<i>Director's Statement</i>
	Ekshibit/ <i>Exhibit</i>	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	A	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	B	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	C	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	D	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	E	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>

PT. EVER SHINE TEX Tbk

Jl. H. Fachruddin No. 16 Jakarta 10250 - Indonesia, Phone : +62-21-3160238 (Hunting), Fax. : +62-21-3160271, 3160260
Website : www.evershinetex.com

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING
THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF
PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
AS OF 31 DECEMBER 2022 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

1. Nama : Sung Pui Man
Alamat kantor : Jl. H. Fachruddin No.16,
Jakarta 10250
Alamat rumah : Permata Hijau - Jakarta Selatan
Nomor Telepon : 021 - 3160238
Jabatan : Presiden Direktur
2. Nama : Erlien L. Surianto
Alamat kantor : Jl. H. Fachruddin No.16,
Jakarta 10250
Alamat rumah : Muara Karang - Jakarta Utara
Nomor Telepon : 021 - 3160238
Jabatan : Direktur

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Ever Shine Tex Tbk dan Entitas Anak.
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Ever Shine Tex Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Ever Shine Tex Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar, dan
b. Laporan keuangan konsolidasian PT Ever Shine Tex Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Ever Shine Tex Tbk dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned:

1. Name : Sung Pui Man
Office address : Jl. H. Fachruddin No.16,
Jakarta 10250
Residential address : Permata Hijau - Jakarta
Selatan
Telephone : 021 - 3160238
Title : President Director
2. Name : Erlien L. Surianto
Office address : Jl. H. Fachruddin No.16,
Jakarta 10250
Residential address : Muara Karang - Jakarta
Utara
Telephone : 021 - 3160238
Title : Director

declare that:

1. We are responsible for the preparation and presentation of PT Ever Shine Tex Tbk and Subsidiaries consolidated financial statements.
2. PT Ever Shine Tex Tbk and Subsidiaries consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information contained in PT Ever Shine Tex Tbk and Subsidiaries consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner, and
b. PT Ever Shine Tex Tbk and Subsidiaries consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material facts;
4. We are responsible for PT Ever Shine Tex Tbk and Subsidiaries internal control system.

This statement is made in all truth.

Atas nama dan mewakili Direksi/For and on behalf of the Board of Directors



Sung Pui Man
Presiden Direktur/President Director

Erlien L. Surianto
Direktur/Director

Jakarta, 31 Maret 2023/ 31 March 2023

Ekshibit A

Exhibit A

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	4	305.137	110.979	Cash on hand and in banks
Investasi jangka pendek		8.325	8.241	Short-term investments
Piutang usaha - pihak ketiga	5	2.101.969	2.937.032	Trade receivables - Third parties
Piutang lain-lain - Pihak ketiga		1.626	10.567	Other receivables - Third parties
Persediaan	6	21.039.955	21.925.366	Inventories
Uang muka	7	196.726	172.836	Advances
Pajak dibayar di muka	14d	389	2.038	Prepaid taxes
Biaya dibayar di muka		123.692	72.182	Prepaid expenses
Jumlah Aset Lancar		23.777.819	25.239.241	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset pajak tangguhan	14b	1.595.844	1.770.408	Deferred tax assets
Aset tetap	8	21.865.864	23.422.694	Property, plant and equipment
Aset hak guna	9	36.368	19.310	Right-of-use asset
Taksiran tagihan pajak	14e	721.518	564.785	Estimated claims for tax refund
Aset tidak lancar lainnya		197.005	197.005	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar		24.416.599	25.974.202	Total Non-Current Assets
TOTAL ASET		48.194.418	51.213.443	TOTAL ASSETS

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit A/2

Exhibit A/2

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	10	18.431.483	15.458.508	Short-term bank loans
Utang usaha - Pihak ketiga	11	1.642.685	2.191.279	Trade payables - Third parties
Utang lain-lain - Pihak ketiga		62.488	69.407	Other payables - Third parties
Utang pajak	14c	65.809	23.500	Taxes payable
Uang muka penjualan - Pihak ketiga		53.437	503.415	Advances from customer - Third parties
Beban akrual	12	783.990	818.552	Accrued expenses
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Current portion of Long-term liabilities:
Utang bank	13	-	2.018.749	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	13	26.433	414	Consumer financing payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		21.066.325	21.083.824	Total Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang				Non-Current Liabilities
Utang lain-lain - jangka panjang				Other payables - long term
Pihak berelasi	22a	12.551.132	15.555.003	Related parties
Pihak ketiga		37.497	-	Third party
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam setahun:				Long-term liabilities - that has been deducted with current maturity:
Utang pembiayaan konsumen	13	27.743	-	Consumer financing payables
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		12.616.372	15.555.003	Total Non-Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS		33.682.697	36.638.827	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk:				Equity attributable to the owners of the parent:
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham				Capital stocks - par value Rp 100 per share
Modal dasar - 3.000.000.000 saham ditempatkan dan disetor penuh- 2.015.208.720 saham	15a	76.794.149	76.794.149	Authorized - 3,000,000,000 shares Issued and fully paid- 2,015,208,720 shares
Tambahan modal disetor	15b	5.284.008	5.284.008	Additional paid-in capital
Defisit		(67.566.666)	(67.503.840)	Deficit
Sub jumlah		14.511.491	14.574.317	Sub total
Keentingan non-pengendali		230	299	Non-controlling interest
TOTAL EKUITAS		14.511.721	14.574.616	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		48.194.418	51.213.443	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak
terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara
keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial
Statements on Exhibit E which are an integral part of
the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Jakarta, 31 Maret 2023 / 31 March 2023

PT. EVER SHINE TEX Tbk

Sung Pui Man
Presiden Direktur



Dra. Erlien Lindawati Surianto
Direktur

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
PENJUALAN	17	28.555.758	30.725.639	SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	18	(24.924.089)	(25.820.251)	COST OF GOODS SOLD
LABA KOTOR		3.631.669	4.905.388	GROSS PROFIT
Beban penjualan	19	(1.177.226)	(1.361.807)	Selling expense
Beban umum dan administrasi	19	(1.655.691)	(1.333.395)	General and administrative expense
Penghasilan lain-lain - neto	20	309.104	473.093	Other income - net
LABA USAHA		1.107.856	2.683.279	OPERATING INCOME
Beban keuangan	21	(1.534.774)	(1.238.419)	Financial costs
Pendapatan keuangan		667.801	20.030	Financial income
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		240.883	1.464.890	PROFIT BEFORE INCOME TAX
(Beban) manfaat pajak penghasilan Pajak tangguhan	14b	(174.564)	147.652	(Expense) income tax benefit Deferred tax
LABA TAHUN BERJALAN		66.319	1.612.542	PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		-	-	OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan		66.319	1.612.542	Total comprehensive income for the year
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Profit for current year attributable to:
Pemilik entitas induk	24	66.388	1.612.542	Owner of the parent entity
Kepentingan non pengendali	24	(69)	-	Non-controlling interest
Jumlah		66.319	1.612.542	Total
LABA PER SAHAM DASAR	24	0,00003	0,00080	BASIC EARNINGS PER SHARE

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada
Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak
terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara
keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial
Statements on Exhibit E which are an integral part of
the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Jakarta, 31 Maret 2023 / 31 March 2023

PT. EVER SHINE TEX Tbk

Sung Pui Man
Presiden Direktur



Dra. Ertien Lindawati Surianto
Direktur

Ekshibit C

Exhibit C

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	Modal saham ditempatkan dan disetor penuh/ <i>Capital stock issued and fully paid share capital</i>	Tambahan modal disetor/ <i>Additional paid-in capital</i>	Akumulasi kerugian/ <i>Accumulated losses</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	Kepentingan non-pengendali atas aset bersih entitas anak/ <i>Non-controlling interest in net assets of subsidiaries</i>	Jumlah ekuitas/ <i>Total equity</i>	
Saldo pada tanggal 1 Januari 2021	76.794.149	5.284.008	(69.116.382)	12.961.775	299	12.962.074	<i>Balance as of 1 January 2021</i>
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	1.612.542	1.612.542	-	1.612.542	<i>Comprehensive income for the year</i>
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021	76.794.149	5.284.008	(67.503.840)	14.574.317	299	14.574.616	<i>Balance as of 31 December 2021</i>
Dividen (Catatan 16)	-	-	(129.214)	(129.214)	-	(129.214)	<i>(Note 16) dividends</i>
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	66.388	66.388	(69)	66.319	<i>Comprehensive income for the year</i>
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	<u>76.794.149</u>	<u>5.284.008</u>	<u>(67.566.666)</u>	<u>14.511.491</u>	<u>230</u>	<u>14.511.721</u>	<i>Balance as of 31 December 2022</i>
	<i>Catatan 15a/ Note 15a</i>	<i>Catatan 15b/ Note 15b</i>					

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit D

Exhibit D

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DECEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	30.901.022	31.952.189	Cash received from customers
Pembayaran kas untuk:			Cash disbursements for:
Pemasok	(12.252.417)	(10.850.340)	Suppliers
Gaji dan tunjangan karyawan	(3.864.358)	(3.853.749)	Salaries and employees' benefits
Beban pabrikasi dan beban usaha	(10.220.986)	(9.814.906)	Manufacturing overhead and operating expenses
Lain-lain - neto	(5.079)	(4.668)	Others - net
Kas Neto Diperoleh dari Operasi	<u>4.568.340</u>	<u>7.428.526</u>	Net Cash Provided by Operation
Pembayaran pajak lainnya	(1.359.959)	(977.203)	Other tax payments
Pembayaran bunga pinjaman bank	(1.001.160)	(955.412)	Bank loan interest payments
Pembayaran biaya bank	(64.768)	(102.277)	Payment of bank fees
Pembayaran pajak penghasilan	(363.824)	(199.500)	Payment of income tax
Keuntungan (kerugian) selisih kurs	451.908	(66.980)	Foreign exchange profit (loss)
Penerimaan dari tagihan pengembalian pajak	51.198	241.442	Receipt of tax refund
Penghasilan bunga	56	103	Interest income
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	<u>2.281.791</u>	<u>5.368.699</u>	Net Cash Provided by Operation Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Hasil dari pelepasan aset tetap	62.750	2.204	Proceeds from disposal of property, plant and equipment
Perolehan aset tetap	(313.816)	(124.895)	Acquisition of property, plant and equipment
Kas Net Digunakan untuk Aktivitas Investasi	<u>(251.066)</u>	<u>(122.691)</u>	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran utang bank jangka pendek	(23.421.249)	(26.693.815)	Payment of bank loans - short term
Pembayaran utang bank jangka panjang	(2.018.750)	(1.772.420)	Payment of bank loans - long term
Penerimaan utang bank jangka pendek	26.394.224	24.127.713	Receipt of bank loans - short term
Pembayaran pinjaman kepada pihak berelasi	(2.963.709)	(1.909.687)	Payment loan to related parties
Penerimaan pinjaman kepada pihak berelasi	172.917	1.074.811	Receipt loan to related parties
Pembayaran utang pembiayaan konsumen	-	(19.699)	Payment of consumer financing
Kas Net Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	<u>(1.836.567)</u>	<u>(5.193.097)</u>	Net Cash Used for Financing Activities
KENAIKAN KAS DAN BANK	194.158	52.911	INCREASE IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	<u>110.979</u>	<u>58.068</u>	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	<u><u>305.137</u></u>	<u><u>110.979</u></u>	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

1. U M U M

a. Pendirian Perusahaan

PT Ever Shine Tex Tbk (Perusahaan) didirikan dalam rangka Undang-undang Penanaman Modal Dalam Negeri No. 6 Tahun 1968 dengan nama PT Ever Shine Textile Industry pada tanggal 11 Desember 1973 berdasarkan akta notaris Kartini Muljadi, S.H., No. 82, yang kemudian diubah dengan akta No. 14 tanggal 4 Februari 1974 dan No. 33 tanggal 10 Januari 1975 dari notaris yang sama. Akta pendirian ini beserta perubahannya telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dalam surat keputusan No. Y.A.5/22/3 tanggal 25 Januari 1975 dan diumumkan dalam Berita Negara No. 53, Tambahan No. 319 tanggal 4 Juli 1975. Anggaran dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir dengan akta notaris Leolin Jayayanti, S.H., No. 88 tanggal 29 September 2021 mengenai perubahan beberapa ketentuan dalam Anggaran Dasar untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Perubahan anggaran dasar ini telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia dalam surat keputusan No. AHU-AH.01.03.0456812 tanggal 5 Oktober 2021.

Berdasarkan Pasal 3 anggaran dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan usaha Perusahaan meliputi industri pengolahan dan perdagangan. Perusahaan bergerak dalam kegiatan usaha industri tekstil. Kantor pusat Perusahaan berkedudukan di Jalan H. Fachruddin No. 16, Tanah Abang, Jakarta Pusat.

Perusahaan melaksanakan kegiatan usahanya pada perdagangan tekstil. PT Primarajuli Sukses, entitas anaknya, melaksanakan kegiatan usaha sebagai pabrikan. Entitas anaknya berkedudukan di Tangerang.

Perusahaan memulai kegiatan usaha komersialnya pada tahun 1975.

PT Cahaya Interkontinental adalah entitas induk dan entitas induk terakhir Perusahaan.

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Tindakan Perusahaan yang mempengaruhi efek yang diterbitkan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, adalah sebagai berikut:

Keterangan	Tanggal Pencatatan/ Date of registration	Jumlah saham Ditempatkan dan beredar/ Number of shares Issued and Outstanding	Nilai nominal Per saham/ Par value Per share	Description
Penawaran Umum dan Company Listing	13 Oktober 1992/ 13 October 1992	34.000.000	1.000	Initial Public Offering and Company Listing
Konversi Saham Obligasi	26 Oktober 1992/ 26 October 1992	3.650.000	1.000	Bonds Shares Conversion
Saham Bonus	2 Agustus 1993/ 2 August 1993	22.590.000	1.000	Bonus Shares
Dividen Saham	10 Juni 1994/ 10 June 1994	24.096.000	1.000	Stock Dividend
Total Saham sebelum Penawaran Terbatas I (Dipindahkan)		84.336.000	1.000	Number of Shares pre Right Issue I (Brought forward)

1. G E N E R A L

a. Company Establishment

PT Ever Shine Tex Tbk (the Company) was established within the framework of the Domestic Capital Investment Law No. 6 Year 1968 originally under the name of PT Ever Shine Textile Industry on 11 December 1973 based on notarial deed No. 82 of Kartini Muljadi, S.H., as amended by notarial deeds No. 14 dated 4 February 1974 and No. 33 dated 10 January 1975 of the same notary. The deed of establishment and its amendments were approved by the Minister of Justice in its decision letter No. Y.A.5/22/3 dated 25 January 1975, which was published in State Gazette No. 53, Supplement No. 319 dated 4 July 1975. The articles of association has been amended from time to time, most recently by notarial deed No. 88 dated 29 September 2021 of Leolin Jayayanti, S.H., regarding changes to several provisions in the articles of Association to be adjusted to the Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Company. The amendments to the articles of association were received and registered by the Minister of Justice and Human Rights in its decision letter No. AHU-AH.01.03.0456812 dated 5 October 2021.

According to Article 3 of the Company's articles of association, its scope of activities consists of processing industry and trading. The Company is engaged in textile industry. The Company's head office is located in Jalan H. Fachruddin No. 16, Tanah Abang, Central Jakarta.

The Company engaged its operational activity in textile trading. PT Primarajuli Sukses, the subsidiary, engaged its operational activity as manufacturer. The subsidiaries are domiciled in Tangerang.

The Company started its commercial operations in 1975.

PT Cahaya Interkontinental is the Company's parent and ultimate parent Company.

b. The Company's Public Offering

A summary of the Company's corporate actions from the date of its initial public offering up to 31 December 2022, is as follows:

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. G E N E R A L (Continued)

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan (Lanjutan)

b. The Company's Public Offering (Continued)

Tindakan Perusahaan yang mempengaruhi efek yang diterbitkan sejak tanggal penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

A summary of the Company's corporate actions from the date of its initial public offering up to 31 December 2022, is as follows: (Continued)

Keterangan	Tanggal pencatatan/ Date of registration	Jumlah saham Ditempatkan dan beredar/ Number of shares issued and Outstanding	Nilai nominal per saham/ Par value per share	Description
Total Saham sebelum Penawaran Terbatas I (Pindahan)		84.336.000	1.000	Number of Shares pre Right Issue I (Carried forward)
Penawaran Terbatas I	15 Juli 1994/ 15 July 1994	42.168.000	1.000	Right Issue I
Total Saham setelah Penawaran Terbatas I		126.504.000	1.000	Number of Shares post Right Issue I
Total Saham setelah Stock Split 1:2		253.008.000	500	Number of Shares post Stock Split 1:2
Saham Bonus	23 September 1996/ 23 September 1996	45.541.440	500	Bonus Shares
Total Saham sebelum Penawaran Terbatas II		298.549.440	500	Number of Shares pre Right Issue II
Penawaran Terbatas II	12 Juli 2000/ 12 July 2000	85.299.840	500	Right Issue II
Total Saham setelah Penawaran Terbatas II		383.849.280	500	Number of Shares post Right Issue II
Pengeluaran 5% saham tanpa HMETD	2 Oktober 2000/ 2 October 2000	19.192.464	500	5% Secondary Stock Issuance
Total Saham sebelum Stock Split 1:5		403.041.744	500	Number of Shares post Stock Split 1:5
Total Saham setelah Stock Split 1:5	11 Desember 2000/ 11 December 2000	2.015.208.720	100	Number of Shares post Stock Split 1:5

Seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

All of the Company's issued and fully paid shares are listed on the Indonesia Stock Exchange.

c. Entitas Anak

c. The Company's Subsidiaries

Entitas Anak/ Subsidiaries	Tempat kedudukan/ Domicile	Ruang Lingkup usaha/ Scope of activities	Tahun dimulai kegiatan komersial/ Start of commercial year	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
				31 Des/ 31 Dec 2022	31 Des/ 31 Dec 2021	31 Des/ 31 Dec 2022	31 Des/ 31 Dec 2021
PT Primarajuli Sukses (PS)	Tangerang	Produsen benang/ Manufacture yarns	1997	99,99%	99,99%	52.990.841	56.586.407
PT Indo Yontex Jaya (IYJ)	Tangerang	Produsen benang dan kain/ Manufacture Yarns and fabrics	1993	99,96%	99,96%	4.301.952	4.742.729

Pada tahun 2011, IYJ telah menghentikan kegiatan usahanya.

In 2011, IYJ has discontinued its operational activities.

Melalui keputusan Rapat Umum Pemegang Saham yang dinotariskan dengan Akta No. 5 pada 18 Oktober 2019 yang dibuat di hadapan Atas Rihajeng S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Karawang, Pemegang saham telah menyetujui likuidasi dan pembubaran IYJ yang berlaku efektif sejak tanggal 7 Oktober 2019. Perubahan tersebut telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01. 10-0010057 tanggal 4 November 2019.

Based on the decision of the General Meeting of Shareholders notarized by Deed No. 5 on 18 October 2019 made before Atas Rihajeng S.H., M.Kn., Notary in Karawang District, the Shareholders approved the liquidation and dissolution of IYJ which is effective on 7 October 2019. The amendment has been received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01. 10-0010057 dated 4 November 2019.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. G E N E R A L (Continued)

d. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

d. Board of Commissioners, Board of Directors, Audit
Committee and Employees

Susunan pengurus Perusahaan pada 31 Desember 2022 dan
2021 adalah sebagai berikut:

As of 31 December 2022 and 2021, the Company's
management are as follows:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris : Emmy Ranoewidjojo :
Komisaris Independen : Drs. Aryanto Agus Mulyo, Ak :

Board of Commissioners
President Commissioner
Independent Commissioner

Direksi

Presiden Direktur : Sung Pui Man :
Direktur : Peter Sung :
Direktur : Michael Sung :
Direktur : Dra. Erlien Lindawati Surianto :

Board of Directors
President Director
Director
Director
Director

Komite Audit

Ketua : Drs. Aryanto Agus Mulyo, Ak :
Anggota : Dr. Wirawan, S.E, Ak, S.H, M.H., Msi, :
CPA, SPI, BKP :
Anggota : Noeniek Herliani, S.E Ak., M.M :

Audit Committee
Chairman
Member
Member

Jumlah kompensasi kepada dewan komisaris dan direksi
Perusahaan berupa gaji dan tunjangan adalah sebesar
Rp 5.358.500.000 (setara dengan USD 340.633) dan
Rp 5.037.682.822 (setara dengan USD 357.156) untuk tahun
yang berakhir masing-masing pada tanggal 31 Desember
2022 dan 2021.

Total compensation to the board of commissioners and
directors of the Company in the form of salary and benefits
amounted to Rp 5,358,500,000 (equivalent to USD 340,633)
and Rp 5,037,682,822 (equivalent to USD 357,156) for the
years ended 31 December 2022 and 2021, respectively.

Grup mempunyai karyawan berdasarkan Perjanjian Kerja
Waktu Tertentu ("PKWT") sejumlah 854 dan 874
masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
(tidak diaudit).

The Group had a total of 854 and 874 employees based on
the Limited Time Work Agreement ("PKWT") as of
31 December 2022 and 2021, respectively (unaudited).

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK)

a. Compliance with the Financial Accounting Standards
(SAK)

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan
sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia
yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan
(PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK)
yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan -
Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK - IAI), serta peraturan Pasar
Modal yang berlaku antara lain Peraturan Otoritas Jasa
Keuangan/Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga
Keuangan (OJK/Bapepam-LK) No. VIII.G.7 tentang pedoman
penyajian laporan keuangan, keputusan Ketua Bapepam LK
No. KEP-347/BL/2012 tentang penyajian dan pengungkapan
laporan keuangan emiten atau perusahaan publik.

The consolidated financial statements were prepared and
presented in accordance with Indonesian Financial
Accounting Standards which include the Statement of
Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation
of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the
Financial Accounting Standard Board - Indonesian Institute
of Accountant (DSAK - IAI), and regulations in the Capital
Market include Regulations of Financial Services
Authority/Capital Market and Supervisory Board and
Financial Institution (OJK/Bapepam-LK) No. VIII.G.7
regarding guidelines for the presentation of
financial statements, decree of Chairman of Bapepam-LK
No. KEP-347/BU2012 regarding presentation and disclosure
of financial statements of the issuer or public company.

b. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan
Konsolidasian

b. The Basis of Measurement and Preparation of
Consolidated Financial Statements

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan
berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar
akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian. Dasar
pengukuran dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah
konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu
yang didasarkan pengukuran lain sebagaimana dijelaskan
dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.
Biaya perolehan umumnya didasarkan pada nilai wajar
imbangan yang diserahkan dalam pemerolehan aset.

The consolidated financial statements have been prepared
and presented based on going concern assumption and
accrual basis of accounting, except for the consolidated
statement of cash flows. Basis of measurement in
preparation of these consolidated financial statements is
the historical costs concept, except for certain accounts
which have been prepared on the basis of other
measurements as described in their respective policies.
Historical cost is generally based on the fair value of the
consideration given in exchange for assets.

Laporan arus kas konsolidasian disajikan dengan metode
langsung (*direct method*) dengan mengelompokkan arus kas
dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

The consolidated statement of cash flows are prepared
using the direct method by classifying cash flows into
operating, investing and financing activities.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

b. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan konsolidasian adalah Dolar Amerika Serikat (USD), yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

c. Standar baru, amandemen dan penyesuaian Standar Akuntansi Keuangan efektif 1 Januari 2022

Penerapan standar baru, amandemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan, dan yang akan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 namun tidak berdampak secara substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan tidak berpengaruh material terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

- Amandemen PSAK No. 22 “Kombinasi Bisnis” tentang referensi ke kerangka konseptual
- Amandemen PSAK No. 57 “Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi” tentang kontrak memberatkan - biaya memenuhi kontrak
- PSAK No. 71 (Penyesuaian 2020), “Instrumen Keuangan”
- PSAK No. 73 (Penyesuaian 2020), “Sewa”

d. Standar baru, interpretasi dan amandemen yang belum efektif

- Amandemen PSAK No. 1 “Penyajian Laporan Keuangan”
- Amandemen PSAK No. 1 “Penyajian Laporan Keuangan” - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- Amandemen PSAK No. 16 “Aset Tetap” tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan
- Amandemen PSAK No. 25 “Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan” - Definisi Estimasi Akuntansi
- Amandemen PSAK No. 46 “Pajak Penghasilan” - Pajak Tanggahan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal
- PSAK No. 74 “Kontrak Asuransi”

e. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian mencakup laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak seperti disebutkan pada Catatan 1b.

Entitas anak adalah entitas yang dikendalikan oleh Grup, yakni Grup terekspos, atau memiliki hak, atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari entitas (kekuasaan atas *investee*).

Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial dimana Perusahaan memiliki kemampuan praktis untuk melaksanakan (yakni hak substantif) dipertimbangkan saat menilai apakah Perusahaan mengendalikan entitas lain.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

b. The Basis of Measurement and Preparation of Consolidated Financial Statements (Continued)

The reporting currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the United States Dollar (USD), which is also the functional currency of the Company.

c. New Standards, amendments and improvement of Financial Accounting Standards effective from 1 January 2022

The adoption of amendments, interpretations issued and effective for the financial year at or after 1 January 2022 which do not have substantial changes to the Group's accounting policies and had material impact on the consolidated financial statement are as follows:

- Amendment PSAK No. 22 “Business Combination” about reference to the conceptual framework
- Amendment PSAK No. 57 “Provision, Contingent Liabilities, and Contingent Assets” about onerous contracts - cost of fulfilling contracts
- PSAK No. 71 (Improvements 2020), “Financial Instruments”
- PSAK No. 73 (Improvements 2020), “Lease”

d. New standard, interpretation and amendments that are not yet effective

- Amendment PSAK No. 1 “Presentation of Financial Statement”
- Amendment PSAK No. 1 “Presentation of Financial Statement” - Disclosure of Accounting Policies
- Amendment PSAK No. 16 “Fixed Assets” about proceeds before intended use
- Amendment PSAK No. 25 “Accounting Policies, Changes Accounting Estimate and Errors” - Definition of Accounting Estimates
- Amendment PSAK No. 46 “Income Taxes” - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction
- PSAK No. 74: “Insurance Contracts”

e. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements consist the financial statements of the Company and subsidiaries as described in Note 1b.

A subsidiary is an entity controlled by the Group, i.e., the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its current ability to direct the entity's relevant activities (power over the *investee*).

The existence and effect of substantive potential voting rights that the Company has the practical ability to exercise (i.e., substantive rights) are considered when assessing whether the Company controls another entity.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

e. Prinsip-prinsip Konsolidasi (Lanjutan)

Laporan keuangan Grup mencakup hasil usaha, arus kas, aset dan liabilitas dari Perusahaan dan seluruh entitas anak yang, secara langsung dan tidak langsung, dikendalikan oleh Perusahaan. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal efektif akuisisi, yaitu tanggal dimana Perusahaan secara efektif memperoleh pengendalian atas bisnis yang diakuisisi, sampai tanggal pengendalian berakhir.

Entitas induk menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Seluruh transaksi, saldo, laba, beban, dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh untuk mencerminkan posisi keuangan sebagai satu kesatuan usaha.

Grup mengatribusikan laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan nonpengendali memiliki saldo defisit. Grup menyajikan kepentingan nonpengendali di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian adalah transaksi ekuitas (yaitu transaksi dengan pemilik dalam kapasitasnya sebagai pemilik). Ketika proporsi ekuitas yang dimiliki oleh kepentingan nonpengendali berubah, Grup menyesuaikan jumlah tercatat kepentingan pengendali dan kepentingan nonpengendali untuk mencerminkan perubahan kepemilikan relatifnya dalam entitas anak. Selisih antara jumlah dimana kepentingan nonpengendali disesuaikan dan nilai wajar dari jumlah yang diterima atau dibayarkan diakui langsung dalam ekuitas dan diatribusikan pada pemilik dari entitas induk.

Jika Grup kehilangan pengendalian, maka Grup:

- (a) Menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*) dan liabilitas entitas anak pada jumlah tercatatnya ketika pengendalian hilang;
- (b) Menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan nonpengendali pada entitas anak terdahulu ketika pengendalian hilang (termasuk setiap komponen penghasilan komprehensif lain yang diatribusikan pada kepentingan nonpengendali);
- (c) Mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima (jika ada) dari transaksi, peristiwa, atau keadaan yang mengakibatkan hilangnya pengendalian;
- (d) Mengakui sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada nilai wajarnya pada tanggal hilangnya pengendalian;
- (e) Mereklasifikasi ke laba rugi, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba jika disyaratkan oleh SAK lain, jumlah yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain dalam kaitan dengan entitas anak;
- (f) Mengakui perbedaan apapun yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi yang diatribusikan kepada entitas induk.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

e. Principles of Consolidation (Continued)

The Group's financial statements incorporate the results, cash flows, assets and liabilities of the Company and all of its directly and indirectly controlled subsidiary. Subsidiary is consolidated from the effective date of acquisition, which is the date on which the Company effectively obtains control of the acquired business, until that control ceases.

A parent prepares consolidated financial statements using uniform accounting policies for like transactions and other events in similar circumstances. All intragroup transactions, balances, income, expenses and cash flows are eliminated in full on consolidation to reflect the financial position as a single business entity.

The Group attributed the profit and loss and each component of other comprehensive income to the owners of the parent and noncontrolling interest even though this results in the non-controlling interests having a deficit balance. The Group presents non-controlling interest in equity in the consolidated statement of Financial position, separately from the equity owners of the parent.

Changes in the parent's ownership interest in a subsidiary that do not result in loss of control are equity transactions (i.e., transactions with owners in their capacity as owners). When the proportion of equity held by non-controlling interest change, the Group adjusted the carrying amounts of the controlling interest and non-controlling interest to reflect the changes in their relative interest in the subsidiaries. Any difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognised directly in equity and attributed to the owners of the parent.

If the Group lose control, the Group:

- (a) Derecognize the assets (including *goodwill*) and liabilities of the subsidiary at their carrying amounts at the date when control is lost;
- (b) Derecognize the carrying amount of any non-controlling interests in the former subsidiary at the date when control is lost (including any components of other comprehensive income attributable to them);
- (c) Recognize the fair value of the consideration received, if any, from the transaction, event or circumstances that resulted in the loss of control;
- (d) Recognize any investment retained in the former subsidiary at fair value at the date when control is lost;
- (e) Reclassify to profit or loss, or transfer directly to retained earnings if required by other SAKs, the amount recognized in other comprehensive income in relation to the subsidiary;
- (f) Recognize any resulting difference as a gain or loss attributable to the parent.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

f. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Transaksi yang terjadi pada Grup dalam mata uang selain mata uang lingkungan ekonomi utama dimana entitas Grup tersebut beroperasi (mata uang fungsional) diakui dengan menggunakan kurs ketika transaksi tersebut terjadi. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing ditranslasikan dengan menggunakan kurs pada tanggal pelaporan. Perbedaan nilai tukar yang terjadi ketika mentranslasikan ulang aset dan liabilitas moneter yang belum diselesaikan diakui langsung dalam laba rugi, kecuali pinjaman dalam mata uang asing yang digunakan sebagai lindung nilai terhadap investasi neto pada operasi luar negeri, yang mana perbedaan nilai tukar ini diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan diakumulasi dalam cadangan nilai tukar bersama dengan perbedaan nilai tukar yang terjadi karena pentranslasian ulang operasi luar negeri.

Keuntungan dan kerugian nilai tukar yang terjadi karena pentranslasian ulang aset keuangan moneter tersedia untuk dijual diperlakukan sebagai komponen terpisah dari perubahan nilai wajar dan diakui dalam laba rugi. Keuntungan dan kerugian nilai tukar atas aset keuangan non-moneter tersedia untuk dijual membentuk secara keseluruhan keuntungan atau kerugian yang diakui terkait instrumen keuangan tersebut.

Pada tahap konsolidasi, hasil dari aktivitas usaha di luar negeri ditranslasikan dalam unit mata uang dengan menggunakan kurs yang mendekati saat transaksi tersebut terjadi. Seluruh aset dan liabilitas yang terjadi dari aktivitas usaha di luar negeri, termasuk goodwill yang terjadi karena pengakuisisian operasi tersebut, ditranslasikan dengan menggunakan kurs pada tanggal pelaporan. Perbedaan nilai tukar yang terjadi ketika mentranslasikan aset neto awal pada kurs awal dan hasil operasi usaha luar negeri pada kurs aktual diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan diakumulasi dalam cadangan nilai tukar mata uang asing.

Keuntungan atau kerugian dari perbedaan nilai tukar diakui dalam laporan keuangan tersendiri milik entitas Grup atas translasi *item* moneter jangka panjang yang membentuk investasi neto milik Grup pada operasi luar negeri yang direklasifikasikan pada penghasilan komprehensif lain dan diakumulasi dalam cadangan nilai tukar mata uang asing dalam konsolidasi.

Ketika aktivitas usaha luar negeri dilepaskan, kumulatif perbedaan nilai tukar diakui dalam cadangan nilai tukar asing terkait dengan operasi tersebut sampai dengan tanggal pelepasan dialihkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sebagai bagian dari keuntungan atau kerugian pelepasan.

Pada 31 Desember 2022 dan 2021, nilai tukar yang digunakan adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022
Rupiah 10.000 ("Rp")	0,64

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

f. Foreign Currency Transactions and Balances

Transactions entered into by the Group in a currency other than the currency of the primary economic environment in which they operate (their "functional currency") are recorded at the rates ruling when the transactions occur. Foreign currency monetary assets and liabilities are translated at the rates ruling at the reporting date. Exchange differences arising on the retranslation of unsettled monetary assets and liabilities are recognized immediately in profit or loss, except for foreign currency borrowings qualifying as a hedge of a net investment in a foreign operation, in which case exchange differences are recognized in other comprehensive income and accumulated in the foreign exchange reserve along with the exchange differences arising on the retranslation of the foreign operation.

Exchange gains and losses arising on the retranslation of monetary available for sale financial assets are treated as a separate component of the change in fair value and recognized in profit or loss. Exchange gains and losses on non-monetary available for sale financial assets form part of the overall gain or loss recognized in respect of that financial instrument.

On consolidation, the results of overseas operations are translated into currency unit at rates approximating to those ruling when the transactions took place. All assets and liabilities of overseas operations, including goodwill arising on the acquisition of those operations, are translated at the rate ruling at the reporting date. Exchange differences arising on translating the opening net assets at opening rate and the results of overseas operations at actual rate are recognized in other comprehensive income and accumulated in the foreign exchange reserve.

Exchange differences recognized profit or loss in the Group separate financial statements on the translation of long-term monetary items forming part of the Group net investment in the overseas operation concerned are reclassified to other comprehensive income and accumulated in the foreign exchange reserve on consolidation.

On disposal of a foreign operation, the cumulative exchange differences recognized in the foreign exchange reserve relating to that operation up to the date of disposal are transferred to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as part of the profit or loss on disposal.

The exchange rates used as 31 December 2022 and 2021, were as follows:

	31 Desember/ 31 December 2021	
	0,70	Rupiah 10,000 ("Rp")

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

f. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing (Lanjutan)

Transaksi dalam mata uang asing lainnya dianggap tidak signifikan.

Transaksi dan penjabaran mata uang asing

- (i) Fungsional dan presentasi *item* mata uang dalam laporan keuangan dari masing-masing entitas Grup diukur dengan menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi (“mata uang fungsional”). Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam USD, yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian entitas.
- (ii) Transaksi dan saldo, transaksi dalam mata uang selain USD dijabarkan ke USD dengan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada tanggal pelaporan, aset dan kewajiban dalam mata uang selain USD dijabarkan dengan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan dan kerugian yang dihasilkan dari penyelesaian transaksi tersebut dan dari penjabaran dengan kurs akhir periode aset dan kewajiban moneter dalam mata uang selain USD diakui dalam laba rugi.

g. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

- a) Orang atau anggota keluarga dekatnya mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - ii. memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.
- b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lain);
 - ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
 - iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
 - iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
 - v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

f. Foreign Currency Transactions and Balances (Continued)

Transactions in other foreign currencies are considered not significant.

Foreign currency transactions and translations

- (i) Functional and presentation currency items included in the financial statements of each of the Group are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (“functional currency”). The consolidated financial statements are presented in USD, which is the functional and presentation currency of the entity.
- (ii) Transactions and balances, transactions denominated in currencies other than USD are translated into USD at the exchange rate prevailing at the dates of the transactions. At the reporting date, monetary assets and liabilities in currencies other than USD are translated at the exchange rates prevailing at that date. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at period-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in currencies other than USD are recognized in profit or loss.

g. Related Parties Transactions and Balances

A related party is a person or an entity that is related to the reporting entity:

- a) A person or a close member of that person's family is related to a reporting entity if that person:
 - i. has control or joint control over the reporting entity;
 - ii. has significant influence over the reporting entity; or
 - iii. is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
- b) An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies:
 - i. The entity and the reporting entity are members of the same Group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
 - ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member);
 - iii. Both entities are joint ventures of the same third party;
 - iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
 - v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity, or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity in itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

g. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi (Lanjutan)

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor: (Lanjutan)

- b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut: (Lanjutan)
- vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a); atau
 - vii. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
 - viii. Entitas atau anggota dari kelompok yang dimana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 22.

h. Aset dan Liabilitas Keuangan

1. Aset keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangannya ke dalam salah satu kategori yang dijelaskan di bawah ini, tergantung pada tujuan pengakuisisian aset. Grup tidak ada mengklasifikasikan aset keuangannya sebagai dimiliki hingga jatuh tempo.

Selain daripada aset keuangan yang memenuhi kualifikasi hubungan lindung nilai, kebijakan akuntansi Grup dikategorikan sebagai berikut:

Nilai wajar melalui laporan laba rugi

Kategori ini terdiri dari derivatif *in-the-money* dan *out-of-money* di mana nilai waktu mengimbangi nilai intrinsik negatif (lihat bagian "Liabilitas keuangan" untuk derivatif *out-of-money* yang diklasifikasikan sebagai liabilitas). Laporan keuangan tersebut dicatat dalam laporan posisi keuangan pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian dalam penghasilan atau garis pengeluaran keuangan. Selain instrumen keuangan derivatif yang tidak dirancang sebagai instrumen lindung nilai, Grup tidak memiliki aset yang dimiliki untuk diperdagangkan dan juga tidak secara sukarela mengklasifikasikan aset keuangan tersebut pada nilai wajar melalui laba rugi.

Biaya perolehan diamortisasi

Aset ini terutama muncul dari penyediaan barang dan jasa kepada pelanggan (sebagai contoh piutang usaha), tetapi juga menggabungkan jenis aset keuangan lainnya di mana tujuannya adalah untuk memiliki aset-aset tersebut dengan tujuan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual dan arus kas kontraktual adalah semata-mata pembayaran pokok dan bunga. Aset tersebut pada awalnya diakui pada nilai wajar ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitannya, dan selanjutnya dicatat pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif, dikurangi penyisihan penurunan nilai.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

g. Related Parties Transactions and Balances (Continued)

A related party is a person or an entity that is related to the reporting entity: (Continued)

- b) An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies: (Continued)
- vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a); or
 - vii. A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity).
 - viii. The entity or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel service to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 22.

h. Financial Assets and Liabilities

1. Financial assets

The Group classifies its financial assets into one of the categories discussed below, depending on the purpose for which the asset was acquired. The Group has not classified any of its financial assets as held to maturity.

Other than financial assets in a qualifying hedging relationship, the Group's accounting policy for each category is as follows:

Fair value through profit or loss

This category comprises *in-the-money* derivatives and *out-of-money* derivatives where the time value offsets the negative intrinsic value (see "Financial liabilities" section for *out-of-money* derivatives classified as liabilities). They are carried in the statement of financial position at fair value with changes in fair value recognised in the consolidated statement of comprehensive income in the finance income or expense line. Other than derivative financial instruments which are not designated as hedging instruments, the Group does not have any assets held for trading nor does it voluntarily classify any financial assets as being at fair value through profit or loss.

Amortized cost

These assets arise principally from the provision of goods and services to customers (eg trade receivables), but also incorporate other types of financial assets where the objective is to hold these assets in order to collect contractual cash flows and the contractual cash flows are solely payments of principal and interest. They are initially recognised at fair value plus transaction costs that are directly attributable to their acquisition or issue, and are subsequently carried at amortised cost using the effective interest rate method, less provision for impairment.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

h. Aset dan Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

h. Financial Assets and Liabilities (Continued)

1. Aset keuangan (Lanjutan)

1. Financial assets (Continued)

Biaya perolehan diamortisasi (Lanjutan)

Amortised cost (Continued)

Penyisihan penurunan nilai untuk piutang usaha saat ini dan tidak lancar diakui berdasarkan pendekatan yang disederhanakan dalam PSAK No. 71 menggunakan matriks provisi dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa. Selama proses ini, probabilitas non-pembayaran piutang usaha dinilai. Probabilitas ini kemudian dikalikan dengan jumlah kerugian yang diharapkan yang timbul dari wanprestasi untuk menentukan perkiraan kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa untuk piutang usaha. Untuk piutang usaha, yang dilaporkan bersih, provisi tersebut dicatat dalam akun provisi terpisah dengan kerugian diakui dalam beban pokok penjualan dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian. Pada konfirmasi bahwa piutang usaha tidak akan dapat ditagih, nilai tercatat bruto aset dihapuskan terhadap ketentuan terkait.

Impairment provisions for current and non-current trade receivables are recognised based on the simplified approach within PSAK No. 71 using a provision matrix in the determination of the lifetime expected credit losses. During this process, the probability of the non-payment of the trade receivables is assessed. This probability is then multiplied by the amount of the expected loss arising from default to determine the lifetime expected credit loss for the trade receivables. For trade receivables, which are reported net, such provisions are recorded in a separate provision account with the loss being recognised within cost of sales in the consolidated statement of comprehensive income. On confirmation that the trade receivable will not be collectable, the gross carrying value of the asset is written off against the associated provision.

Ketentuan penurunan nilai piutang dari pihak-pihak berelasi dan pinjaman kepada pihak-pihak berelasi diakui berdasarkan model kerugian kredit ekspektasian. Metodologi yang digunakan untuk menentukan jumlah provisi didasarkan pada apakah telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal aset keuangan. Bagi mereka yang risiko kreditnya tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal aset keuangan, kerugian kredit ekspektasian dua belas bulan bersama dengan pendapatan bunga kotor diakui. Bagi mereka yang memiliki risiko kredit telah meningkat secara signifikan, kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa bersama dengan pendapatan bunga kotor diakui. Untuk mereka yang dianggap mengalami penurunan nilai kredit, kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa serta pendapatan bunga secara bersih diakui.

Impairment provisions for receivables from related parties and loans to related parties are recognised based on a forward looking expected credit loss model. The methodology used to determine the amount of the provision is based on whether there has been a significant increase in credit risk since initial recognition of the financial asset. For those where the credit risk has not increased significantly since initial recognition of the financial asset, twelve month expected credit losses along with gross interest income are recognised. For those for which credit risk has increased significantly, lifetime expected credit losses along with the gross interest income are recognised. For those that are determined to be credit impaired, lifetime expected credit losses along with interest income on a net basis are recognised.

Dari waktu ke waktu, Grup memilih untuk menegosiasikan kembali persyaratan jatuh tempo piutang usaha dari pelanggan yang memiliki transaksi historis yang baik. Negosiasi ulang seperti ini dapat mengubah jangka waktu pembayaran daripada perubahan jumlah terutang dan, sebagai akibatnya, arus kas baru yang diharapkan terdiskonto pada tingkat suku bunga efektif awal dan perbedaan yang dihasilkan terhadap nilai tercatat diakui dalam laporan penghasilan komprehensif konsolidasian (laba operasi).

From time to time, the Group elects to renegotiate the terms of trade receivables due from customers with which it has previously had a good trading history. Such renegotiations will lead to changes in the timing of payments rather than changes to the amounts owed and, in consequence, the new expected cash flows are discounted at the original effective interest rate and any resulting difference to the carrying value is recognised in the consolidated statement of comprehensive income (operating profit).

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi terdiri dari kas dan bank, piutang usaha - pihak ketiga dan piutang lain-lain - pihak ketiga dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

The Group's financial assets measured at amortised cost comprise cash on hand and in bank, short-term investment, trade receivables - third parties and other receivables - third parties in the consolidated statement of financial position.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

h. Aset dan Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

h. Financial Assets and Liabilities (Continued)

1. Aset keuangan (Lanjutan)

1. Financial assets (Continued)

Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Fair value through other comprehensive income

Grup memiliki sejumlah investasi strategis pada entitas publik dan entitas bukan publik yang tidak dicatat sebagai entitas anak, entitas asosiasi, atau entitas yang dikendalikan bersama. Untuk investasi tersebut, Grup telah membuat pemilihan yang tidak dapat dibatalkan untuk mengklasifikasikan investasi pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain daripada melalui laba rugi karena Grup menganggap pengukuran ini sebagai yang paling representatif dari model bisnis untuk aset ini. Nilai tersebut dicatat pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan diakumulasikan dalam nilai wajar melalui cadangan penghasilan komprehensif lain. Pada saat pelepasan, saldo dalam nilai wajar melalui cadangan penghasilan komprehensif lain direklasifikasi langsung ke laba ditahan dan tidak direklasifikasi ke laba rugi.

The Group has a number of strategic investments in listed and unlisted entities which are not accounted for as subsidiaries, associates or jointly controlled entities. For those investments, the Group has made an irrevocable election to classify the investments at fair value through other comprehensive income rather than through profit or loss as the Group considers this measurement to be the most representative of the business model for these assets. They are carried at fair value with changes in fair value recognised in other comprehensive income and accumulated in the fair value through other comprehensive income reserve. Upon disposal any balance within fair value through other comprehensive income reserve is reclassified directly to retained earnings and is not reclassified to profit or loss.

Dividen diakui dalam laba rugi, kecuali dividen secara jelas menunjukkan pemulihan sebagian dari biaya investasi, dalam hal ini jumlah dividen penuh atau sebagian dicatat terhadap jumlah tercatat investasi terkait.

Dividend are recognized in profit or loss, unless the dividend clearly represents a recovery of part of the cost of the investment, in which case the full or partial amount of the dividend is recorded against the associated investments carrying amount.

Grup memiliki efek utang yang tujuannya dicapai dengan memegang efek tersebut untuk mengumpulkan arus kas kontraktual dan memiliki niat untuk menjual efek utang sebelum jatuh tempo. Ketentuan kontrak dari efek utang menimbulkan arus kas yang semata-mata pembayaran pokok dan bunga atas jumlah pokok yang belum dibayar. Pada saat pelepasan, saldo cadangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain akan direklasifikasi langsung ke laba rugi.

The Group has debt securities whose objective is achieved by both holding these securities in order to collect contractual cash flows and having the intention to sell the debt securities before maturity. The contractual terms of the debt securities give rise to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. Upon disposal any balance within fair value through other comprehensive income reserve is reclassified directly to profit or loss.

Pembelian dan penjualan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diakui pada tanggal penyelesaian dengan perubahan nilai wajar antara tanggal perdagangan dan tanggal penyelesaian diakui pada cadangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Purchases and sales of financial assets measured at fair value through other comprehensive income are recognised on settlement date with any change in fair value between trade date and settlement date being recognised in the fair value through other comprehensive income reserve.

Aset keuangan Grup yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain terdiri dari investasi jangka pendek dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

The Group's financial assets measured at fair value through other comprehensive income comprise short-term investments in the consolidated statement of financial position.

2. Liabilitas keuangan

2. Financial liabilities

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya ke dalam satu atau dua kategori, tergantung pada tujuan liabilitas tersebut diakuisisi.

The Group classifies its financial liabilities into one of two categories, depending on the purpose for which the liability was acquired.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

h. Aset dan Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

2. Liabilitas keuangan (Lanjutan)

Selain daripada liabilitas keuangan untuk tujuan lindung nilai, kebijakan akuntansi milik Grup untuk setiap kategori dijelaskan sebagai berikut:

Nilai wajar melalui laporan laba rugi

Kategori ini hanya terdiri dari instrumen derivatif *out of-the-money*. Instrumen tersebut dinilai di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui di dalam laporan penghasilan komprehensif konsolidasian. Grup tidak mempunyai atau mengeluarkan instrumen derivatif untuk tujuan spekulasi melainkan untuk tujuan lindung nilai. Selain instrumen derivatif tersebut, Grup tidak memiliki liabilitas untuk diperdagangkan maupun ditujukan bagi semua liabilitas keuangan yang dikelompokkan sebagai nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Liabilitas keuangan lain

Liabilitas keuangan lain termasuk hal-hal berikut:

- Pinjaman bank dan *perpetual preference share* Grup pada awalnya diakui pada nilai wajar dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung pada saat penerbitan instrumen. Liabilitas dengan bunga seperti itu selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode tingkat suku bunga efektif, yang memastikan bahwa beban bunga selama periode sampai dengan pembayaran kembali menggunakan kurs konstan pada saldo liabilitas yang dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Untuk tujuan dari setiap liabilitas keuangan, beban bunga termasuk biaya transaksi awal dan premi terutang pada saat penebusan, serta bunga atau kupon terutang pada saat liabilitas masih belum diselesaikan.
- Utang usaha dan liabilitas moneter jangka pendek lain yang pada saat pengukuran awal diakui pada nilai wajar dan selanjutnya dicatat pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.
- Utang bank jangka pendek, utang usaha - pihak ketiga, utang lain-lain - pihak ketiga, beban akrual, utang lain-lain - pihak berelasi dan utang pembiayaan konsumen termasuk dalam kategori ini.

i. Kas dan Bank

Kas dan bank terdiri dari kas bank dan tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman dan tidak dibatasi penggunaannya.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

h. Financial Assets and Liabilities (Continued)

2. Financial liabilities (Continued)

Other than financial liabilities in a qualifying hedging relationship, the Group's accounting policy for each category is as follows:

Fair value through profit or loss

This category comprises only out-of-the-money derivatives. They are carried in the consolidated statement of financial position at fair value with changes in fair value recognised in the consolidated statement of comprehensive income. The Group does not hold or issue derivative instruments for speculative purposes, but for hedging purposes. Other than these derivative financial instruments, the Group does not have any liabilities held for trading nor has it designated any financial liabilities as being at fair value through profit or loss.

Other financial liabilities

Other financial liabilities include the following items:

- Bank borrowings and the Group's perpetual preference shares are initially recognized at fair value net of any transaction costs directly attributable to the issue of the instrument. Such interest bearing liabilities are subsequently measured at amortised cost using the effective interest rate method, which ensures that any interest expense over the period to repayment is at a constant rate on the balance of the liability carried in the consolidated statement of financial position. For the purposes of each financial liability, interest expense includes initial transaction costs and any premium payable on redemption, as well as any interest or coupon payable while the liability is outstanding.
- Trade payables and other short-term monetary liabilities, which are initially recognised at fair value and subsequently carried at amortised cost using the effective interest method.
- The Company's short-term bank loans, trade payables - third parties, other payables - third parties, accrued expenses, other payable - related parties, and consumer financing payables are included in this category.

i. Cash on Hand and in Banks

Cash on hand and in banks consist of cash on hand and in banks and not pledged as collateral not restricted in use.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

j. Piutang Usaha dan Piutang Lain-lain

Piutang pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi provisi atas penurunan nilai.

Kolektibilitas piutang ditinjau secara berkala. Piutang yang diketahui tidak tertagih, dihapuskan dengan secara langsung mengurangi nilai tercatatnya. Akun penyisihan digunakan ketika terdapat bukti yang objektif bahwa Perusahaan tidak dapat menagih seluruh nilai terutang sesuai dengan persyaratan awal piutang. Kesulitan keuangan signifikan yang dialami debitur, kemungkinan debitur dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan dan gagal bayar atau menunggak pembayaran merupakan indikator yang dianggap dapat menunjukkan adanya penurunan nilai piutang. Jumlah penurunan nilai adalah sebesar selisih antara nilai tercatat aset dan nilai kini dari estimasi arus kas masa depan pada tingkat suku bunga efektif awal. Arus kas terkait dengan piutang jangka pendek tidak didiskontokan apabila efek diskonto tidak material.

Jumlah kerugian penurunan nilai diakui pada laba rugi dan disajikan dalam beban "beban penurunan nilai". Ketika piutang yang rugi penurunan nilainya telah diakui, tidak dapat ditagih pada periode selanjutnya, maka piutang tersebut dihapus bukukan dengan mengurangi akun penyisihan. Jumlah yang selanjutnya dapat ditagih kembali atas piutang yang sebelumnya telah dihapus bukukan, dikreditkan terhadap "beban penurunan nilai" pada laporan laba rugi.

k. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto.

Biaya perolehan persediaan ditentukan dengan menggunakan metode biaya rata-rata tertimbang yang meliputi seluruh biaya-biaya yang terjadi untuk memperoleh persediaan tersebut sampai ke lokasi dan kondisinya saat ini. Persediaan barang jadi dan pekerjaan dalam proses mencakup alokasi atas biaya *overhead* tetap dan variabel yang terkait dengan produksi, selain mencakup biaya bahan baku dan tenaga kerja.

Nilai realisasi neto adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan operasi normal, dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan hingga persediaan dapat dijual.

Grup menentukan penyisihan untuk keusangan dan/atau penurunan nilai persediaan berdasarkan hasil penelaahan atas kondisi fisik dan penilaian masing-masing persediaan pada akhir tahun.

l. Biaya Dibayar Di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi sesuai masa manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*).

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

j. Trade Receivables and Other Receivables

Receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.

Collectability of receivables is reviewed on an ongoing basis. Receivables which are known to be uncollectible are written off by reducing the carrying amount directly. An allowance account is used when there is objective evidence that the Company will not be able to collect all amounts due according to the original terms of the receivables. Significant financial difficulties of the debtor, probability that the debtor will enter bankruptcy or financial reorganization, and default or delinquency in payments are considered indicators that the receivable is impaired. The amount of the impairment allowance is the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows, discounted at the original effective interest rate. Cash flows relating to short-term receivables are not discounted if the effect of discounting is immaterial.

The amount of the impairment loss is recognized in profit or loss within "impairment losses". When an receivable for which an impairment allowance had been recognized becomes uncollectible in a subsequent period, it is written off against the allowance account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against "impairment losses" in profit or loss.

k. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value.

Cost is based on the weighted-average method and consists of all costs of purchases, costs of conversion and appropriate overheads incurred in bringing the inventory to its present location and condition. Finished goods and work in process consist of fixed and variable overhead costs related to production activities, in addition to cost of raw materials and labor.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated cost necessary to make the sale.

The Group provide allowance for obsolescence and/or decline in market value of inventories based on a review of the physical condition and the valuation of each inventory item at year end.

l. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the useful life of each expense on a straight-line method (*straight-line method*).

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

m. Aset Tetap

m. Property, Plant and Equipment

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada. Biaya perolehan aset tetap meliputi: (a) harga pembelian, (b) biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisinya sekarang, dan (c) estimasi awal biaya pembongkaran dan pemindahan dan restorasi lokasi aset (jika ada). Setiap bagian dari aset tetap dengan biaya perolehan yang signifikan terhadap total biaya perolehan aset, disusutkan secara terpisah.

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any. The cost of property, plant and equipment includes: (a) purchase price, (b) any costs directly attributable to bringing the asset to its present location and condition, and (c) the initial estimate of the cost of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located (if any). Each part of an item of property, plant and equipment with a cost that is significant in relation to the total cost of the item is depreciated separately.

Pada setiap akhir periode pelaporan, nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan aset tetap ditelaah oleh manajemen dan jika perlu disesuaikan secara prospektif.

At the end of each reporting period, the residual values, useful lives and methods of depreciation of property, plant and equipment are reviewed by management and adjusted prospectively, if appropriate.

Pada saat pemeliharaan dan perbaikan yang signifikan dilakukan, biaya tersebut diakui ke dalam nilai tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan lainnya yang tidak memenuhi kriteria pengakuan dibebankan langsung pada operasi berjalan.

When significant repairs and maintenance are performed, their costs are recognized in the carrying amount of the property, plant, and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are charged directly to current operations.

Penyusutan dihitung dari bulan aset tersebut digunakan dengan menggunakan metode garis lurus selama umur manfaat aset tetap yang diestimasi sebagai berikut:

Depreciation is calculated from the month the assets are placed in service on a straight-line method over the estimated useful lives of the assets as follows:

	<u>Tahun/Years</u>	
Bangunan dan prasarana	20	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	5 - 20	Machineries and equipment
Peralatan kantor	5	Office equipment
Kendaraan	5	Vehicles

Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi.

Legal cost of land rights in the form of Right to Cultivate ("Hak Guna Usaha" or "HGU"), Right to Build ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") and Right to Use ("Hak Pakai" or "HP") when the land rights were acquired initially are recognized as part of the cost of the land under the "Property, Plant, and Equipment" account and are not amortised.

Biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP ditangguhkan dan diamortisasi yang lebih pendek antara umur hukum hak atas tanah dan umur ekonomi tanah.

The extension or the legal renewal costs of land rights in the form of HGU, HGB and HP were deferred and amortised over the shorter between the land rights' legal life and the economic life of the land.

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis di masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang muncul dari penghentian pengakuan aset tetap (dihitung sebagai selisih antara jumlah neto hasil pelepasan dan nilai tercatat aset) dimasukkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the year the asset is derecognized.

Aset dalam penyelesaian meliputi akumulasi biaya material dan biaya lain yang berkaitan dengan aset tetap dalam penyelesaian sampai aset tersebut selesai dan siap digunakan. Akumulasi biaya ini dipindahkan ke masing-masing akun aset tetap pada saat selesai dikerjakan dan siap digunakan sesuai dengan tujuannya.

Construction in progress represents the accumulated cost of materials and other costs related to the asset under construction. When the construction of the asset is completed and the constructed asset is ready for its intended use, these costs are reclassified to the appropriate fixed asset account.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

n. Penurunan Nilai Aset

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Jumlah terpulihkan ditentukan atas suatu aset individual, dan jika tidak memungkinkan, Grup menentukan jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas dari aset tersebut.

Jumlah terpulihkan adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dengan nilai pakainya. Nilai pakai adalah nilai kini dari arus kas yang diharapkan akan diterima dari aset atau unit penghasil kas. Nilai kini dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset atau unit yang penurunan nilainya diukur.

Jika, dan hanya jika, jumlah terpulihkan aset lebih kecil dari jumlah tercatatnya, maka jumlah tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Penurunan tersebut adalah rugi penurunan nilai dan segera diakui dalam laba rugi.

Rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Jika demikian, jumlah tercatat aset dinaikan ke jumlah terpulihkannya. Kenaikan ini merupakan suatu pembalikan rugi penurunan nilai.

o. Pajak Penghasilan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laporan laba rugi, kecuali jika berkaitan dengan item yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau secara langsung dalam ekuitas. Dalam kasus ini, pajak diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung dalam ekuitas.

Pajak kini

Beban pajak penghasilan kini dihitung dengan dasar hukum pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan. Aset atau liabilitas pajak penghasilan kini terdiri dari kewajiban kepada atau klaim dari otoritas pajak yang berhubungan dengan periode pelaporan kini atau sebelumnya, yang belum dibayar pada akhir periode tanggal pelaporan. Pajak penghasilan diperhitungkan berdasarkan tarif pajak dan hukum pajak yang berlaku pada periode fiskal terkait, berdasarkan laba kena pajak untuk periode tersebut. Seluruh perubahan pada aset atau liabilitas pajak kini diakui sebagai komponen biaya pajak penghasilan dalam laporan laba rugi.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

n. Impairment of Assets

At the end of each reporting period, the Group assess whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Group shall estimate the recoverable amount of the asset. Recoverable amount is determined for an individual asset, if its is not possible, the Group determines the recoverable amount of the asset's cash generating unit.

The recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and its value in use. Value in use is the present value of the estimated future cash flows of the asset or cash generating unit. Present values are computed using pre-tax discount rates that reflect the time value of money and the risks specific to the asset or unit whose impairment is being measured.

If, and only if, the recoverable amount of an asset is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset shall be reduced to its recoverable amount. The reduction is an impairment loss and is recognized immediately in profit or loss.

An impairment loss recognized in prior period for an asset other than goodwill is reversed if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If this is the case, the carrying amount of the asset shall be increased to its recoverable amount. That increase is a reversal of an impairment loss.

o. Income Tax

The tax expense comprises current and deferred tax. Tax is recognized in profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognized in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

Current tax

The current income tax charge is calculated on the basis of the tax laws enacted or substantively enacted at the reporting date. Current income tax assets and/or liabilities comprise those obligations to, or claims from, tax authorities relating to the current or prior reporting period, that are unpaid at the end of each reporting period date. They are calculated according to the tax rates and tax laws applicable to the fiscal periods to which they relate, based on the taxable profit for the period. All changes to current tax assets or liabilities are recognized as a component of income tax expense in profit or loss.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

o. Pajak Penghasilan (Lanjutan)

Pajak tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui ketika jumlah tercatat dari aset atau liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berbeda dari dasar perpajakannya, kecuali jika perbedaan itu terjadi karena:

- Pengakuan awal *goodwill*;
- Pengakuan awal aset atau liabilitas pada saat transaksi yang bukan merupakan kombinasi bisnis dan pada saat transaksi terjadi tidak mempengaruhi akuntansi atau laba kena pajak; dan
- Investasi pada Entitas Anak dan pengendalian bersama entitas dimana Grup mampu mengendalikan waktu pembalikan perbedaan dan kemungkinan besar bahwa perbedaan tersebut tidak akan dibalik pada masa yang akan datang.

Pengakuan dari aset pajak tangguhan terbatas pada saat dimana terdapat kemungkinan besar bahwa laba kena pajak akan tersedia terhadap perbedaan yang dapat digunakan.

Jumlah aset atau liabilitas ditentukan dengan menggunakan tarif pajak pada saat tanggal pelaporan dan diharapkan akan digunakan ketika liabilitas/(aset) pajak tangguhan telah diselesaikan/(dipulihkan).

Jika terdapat ketidakpastian mengenai posisi pengarsipan Grup terkait dasar pengenaan pajak atas aset atau liabilitas, kena pajak atas transaksi tertentu atau asumsi terkait perpajakan lainnya, maka Grup:

Mempertimbangkan apakah perlakuan pajak yang tidak pasti harus dipertimbangkan secara terpisah, atau bersama-sama sebagai suatu kelompok, berdasarkan pendekatan mana yang memberikan prediksi yang lebih baik dari resolusi tersebut;

- Menentukan apakah ada kemungkinan besar otoritas pajak akan menerima perlakuan pajak yang tidak pasti; dan
- Jika kemungkinan besar otoritas perpajakan tidak menerima perlakuan pajak tidak pasti, pengukuran ketidakpastian pajak bergantung pada metode mana yang lebih baik untuk memprediksi penyelesaian ketidakpastian. Pengukuran ini harus didasarkan pada asumsi bahwa masing-masing otoritas perpajakan akan memeriksa jumlah yang berhak untuk diperiksa dan otoritas tersebut memiliki pengetahuan penuh atas seluruh informasi terkait ketika melakukan pemeriksaan tersebut.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disaling hapus ketika Grup memiliki hak hukum untuk saling hapus aset dan liabilitas pajak kini yang berhubungan dengan pungutan oleh otoritas pajak yang sama atas:

- Grup yang dikenakan pajak adalah sama; atau
- Grup yang berbeda yang bertujuan untuk menyelesaikan aset pajak kini secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas, pada periode masa depan dimana jumlah aset atau liabilitas pajak tangguhan signifikan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

o. *Income Tax* (Continued)

Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized where the carrying amount of an asset or liability in the consolidated statement of financial position differs from its tax base, except for differences arising on:

- *The initial recognition of goodwill;*
- *The initial recognition of an asset or liability in a transaction which is not a business combination and at the time of the transaction affects neither accounting or taxable profit; and*
- *Investments in Subsidiaries and jointly controlled entities where the Group is able to control the timing of the reversal of the difference and it is probable that the difference will not reverse in the foreseeable future.*

Recognition of deferred tax assets is restricted to those instances where it is probable that taxable profit will be available against which the difference can be utilised.

The amount of the asset or liability is determined using tax rates that have been enacted or substantively enacted by the reporting date and are expected to apply when the deferred tax liabilities/(assets) are settled/(recovered).

When there is uncertainty concerning the Group's filing position regarding the tax bases of assets or liabilities, the taxability of certain transactions or other tax related assumptions, then the Group:

Considers whether uncertain tax treatments should be considered separately, or together as a group, based on which approach provides better predictions of the resolution;

- *Determines if it is probable that the tax authorities will accept the uncertain tax treatment; and*
- *If it is not probable that the uncertain tax treatment will be accepted, measure the tax uncertainty based on the most likely amount or expected value, depending on whichever method better predicts the resolution of the uncertainty. This measurement is required to be based on the assumption that each of the tax authorities will examine amounts they have a right to examine and have full knowledge of all related information when making those examinations.*

Deferred tax assets and liabilities are offset when the Group has a legally enforceable right to offset current tax assets and liabilities and the deferred tax assets and liabilities relate to taxes levied by the same tax authority on either:

- *The same taxable the Group; or*
- *Different the Group which intend either to settle current tax assets and liabilities on a net basis, or to realise the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax assets or liabilities are expected to be settled or recovered.*

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

o. Pajak Penghasilan (Lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")

Pendapatan, beban-beban, dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN, kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan oleh kantor pajak, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang diterapkan; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari piutang atau utang pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Hal-hal perpajakan lainnya

Penyesuaian atas liabilitas pajak dicatat pada saat Surat Ketetapan Pajak diterima atau pada saat keberatan yang diajukan ditetapkan.

p. Modal Saham

Modal saham diukur pada nilai nominal untuk seluruh saham yang ditempatkan. Pada saat Perusahaan menempatkan lebih dari satu jenis saham, akun terpisah dikelola untuk tiap jenis saham dan jumlah saham yang ditempatkan.

Pada saat saham terjual pada premium, selisih antara penerimaan dan nilai nominal dikreditkan pada akun "Tambah modal disetor" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Pada saat saham ditempatkan dengan kompensasi selain kas, penerimaan diukur dengan nilai wajar kompensasi yang diterima. Apabila saham ditempatkan untuk menghapus atau melunaskan liabilitas Perusahaan, saham harus diukur baik pada nilai wajar saham yang ditempatkan atau nilai wajar liabilitas yang dilunasi, mana yang lebih dapat ditentukan secara andal.

Beban langsung yang terjadi sehubungan dengan penerbitan ekuitas, seperti beban underwriting, akuntansi dan legal, biaya percetakan dan pajak dapat dibebankan pada akun "Tambah modal disetor" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Apabila modal saham Perusahaan dibeli kembali, maka imbalan yang dibayarkan, termasuk semua kenaikan biaya yang dapat diatribusikan langsung (setelah dikurangi pajak), dikurangi dari ekuitas yang dapat diatribusikan terhadap pemegang ekuitas Perusahaan sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Pembelian kembali saham diklasifikasikan sebagai saham treasury dan disajikan di dalam cadangan saham treasury. Apabila saham treasury dijual dan selanjutnya diterbitkan kembali, semua imbalan yang diterima, diakui sebagai kenaikan di dalam ekuitas dan surplus dan defisit yang timbul pada transaksi tersebut disajikan sebagai agio saham.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

o. *Income Tax (Continued)*

Value Added Tax ("VAT")

Revenue, expense, and assets are recognized net of the amount of VAT, except:

- *The VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and*
- *Receivables and payables that are stated inclusive of the VAT amount.*

The net amount of VAT recoverable from, or payable to, the taxation authorities is included as part of receivables or payables in the consolidated statement of financial position.

Other taxation matters

Amendments to taxation obligations are recorded when a Tax Assessment Letter is received or, if appealed against, when the results of the appeal are determined.

p. *Share Capital*

Share capital is measured at par value for all shares issued. When the Company issues more than one class of shares, a separate account is maintained for each class of shares and the number of shares issued.

When the shares are sold at premium, the difference between the proceeds and the par value is credited to the "Additional paid-in capital" account in the consolidated statements of financial position. When shares are issued for a consideration other than cash, the proceeds are measured by the fair value of the consideration received. In case the shares are issued to extinguish or settle the liability of the Company, the shares shall be measured either at the fair value of the shares issued or fair value of the liability settled, whichever is more reliably determinable.

Direct expense incurred related to equity issuance, such as underwriting, accounting and legal fees, printing costs and taxes are charged to the "Additional paid-in capital" account in the consolidated statement of financial position.

Where the Company's equity shares are repurchased, the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of any tax effects) is deducted from equity attributable to the Company's equity holders until the shares are cancelled or reissued. Repurchased shares are classified as treasury shares and are presented in the treasury share reserve. When treasury shares are sold and subsequently reissued, any consideration received is recognized as an increase in equity and the resulting surplus or deficit on the transaction is presented within share premium.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban

q. Revenues and Expenses Recognition

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Revenue from contracts with customers

Pengakuan pendapatan harus memenuhi langkah analisa sebagai berikut:

Revenue recognition to fulfill steps of assessment:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perseroan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
2. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

1. Identify contract(s) with a customer. Identify the performance obligation in the contract. Performance obligations are promise in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct. Transaction pricing. The transaction price is the amount of consideration that an entity is entitled to receive as compensation for the delivery of the promised goods or services to the customer. If the promised benefits in the contract contain a variable amount, then the Company estimates the amount of the compensation at the amount expected to be entitled to receive the promised goods or services to the customer less the estimated amount of service performance guarantees that will be paid during the contract period.
2. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin. Recognise revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

Kewajiban kinerja dapat dipenuhi sebagai berikut:

A performance obligation may be satisfied at the following:

- a) Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- b) Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Perseroan memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

- a) A performance obligation may be satisfied at the following; or
- b) Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Company selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognised as the performance obligation is satisfied.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui Ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui Ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Aset kontrak disajikan dalam "Piutang usaha" dan liabilitas kontrak disajikan dalam "Pendapatan tangguhan".

Payment of the transaction price is differ for each contracts. A contract asset is recognised once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognised once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract assets are presented under "Trade receivables" and contract liabilities are presented under "Deferred revenue".

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Lanjutan)

Transaksi penjualan ditelaah secara individual apakah terdiri dari satu atau lebih kewajiban pelaksanaan. Saat transaksi penjualan ditelaah sebagai satu kewajiban pelaksanaan, pendapatan penjualan diakui pada suatu periode waktu saat pelanggan menerima barang. Saat transaksi penjualan ditelaah sebagai lebih dari satu kewajiban pelaksanaan, pendapatan penjualan dan jasa pengiriman diakui secara terpisah. Pendapatan penjualan diakui pada saat pelanggan menerima barang dan pendapatan jasa pengiriman diakui pada suatu periode waktu saat kewajiban pelaksanaan dipenuhi.

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

r. Provisi

Provisi diakui bila Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu dan kemungkinan besar penyelesaian kewajiban menyebabkan arus keluar sumber daya serta jumlah kewajiban tersebut dapat diestimasi secara andal.

Jumlah yang diakui sebagai provisi merupakan estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir periode pelaporan, dengan mempertimbangkan berbagai risiko dan ketidakpastian yang selalu mempengaruhi berbagai peristiwa dan keadaan. Apabila suatu provisi diukur menggunakan arus kas yang diperkirakan untuk menyelesaikan kewajiban kini, maka nilai tercatatnya adalah nilai kini dari arus kas tersebut.

Jika sebagian atau seluruh pengeluaran untuk menyelesaikan provisi diganti oleh pihak ketiga, maka penggantian itu diakui hanya pada saat timbul keyakinan bahwa penggantian pasti akan diterima jika Grup menyelesaikan kewajiban. Penggantian tersebut diakui sebagai aset yang terpisah. Jumlah yang diakui sebagai penggantian tidak boleh melebihi provisi.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

s. Biaya pinjaman

Bunga yang timbul dari pinjaman bank yang digunakan untuk membeli mesin baru milik Grup dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya, dikurangi penerimaan bunga neto atas penarikan kas yang belum dibebankan. Grup tidak dikenakan beban bunga lain yang dapat dikapitalisasikan.

t. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

q. Revenues and Expenses Recognition (Continued)

Sales transactions are assessed individually on whether it contains one or more performance obligations. When a sales transaction is assessed as one performance obligation, sales revenue is recognized at point in time upon acceptance of the goods by the customers. When a sales transaction is assessed as more than one performance obligation, sales revenue and delivery service are recognized separately. Sales revenue is recognized at point in time upon acceptance of the goods by the customers and delivery service revenue is recognized over the period as the performance obligation is satisfied.

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

r. Provision

A provision is recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of past event and it is probably that an outflow of resources will be required to settle the obligation and the amount of the obligation can be estimated reliably.

The amount recognized as a provision shall be the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting period, by taking into account the risks and uncertainties that inevitably surround many events and circumstances. Where a provision is measured using the estimated cash flows to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

Where some or all of the expenditure to settle a provision is expected to be reimbursed by another party, the reimbursement shall be recognized when, it is virtually certain that reimbursement will be received when the Group settles the obligation. The reimbursement shall be treated as a separate asset. The amount recognized for the reimbursement shall not exceed the amount of the provisions.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the most current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

s. Borrowing costs

Interest incurred on the bank loan used to acquire the Group's new machinery is being capitalized as part of its cost, net of interest received on cash drawn down yet to be expended. The Group does not incur any other interest costs that qualify for capitalization.

t. Earnings per Share

Basic earnings per share is computed by dividing the profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

t. Laba per Saham (Lanjutan)

Untuk tujuan penghitungan laba per saham dilusian, Grup menyesuaikan laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk dan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar, atas dampak dari seluruh instrument berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

u. Segmen Operasi

Grup menyajikan segmen operasi berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam menilai kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimilikinya. Segmetasi berdasarkan aktivitas dari setiap kegiatan operasi entitas legal didalam Grup.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- yang terlihat dalam aktivitas bisnis yang memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban yang terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- hasil operasinya dikaji ulang secara berkala oleh kepala operasional untuk pembuatan keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya;
- dan tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

v. Kontinjensi

Liabilitas kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian. Liabilitas kontingensi diungkapkan di dalam Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian kecuali kemungkinan arus keluar sumber daya ekonomi adalah kecil.

Aset kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian, namun diungkapkan di dalam Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian jika terdapat kemungkinan suatu arus masuk manfaat ekonomi mengalir ke dalam entitas.

w. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian) disajikan dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah periode pelaporan yang bukan merupakan peristiwa penyesuaian, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan apabila material.

x. Sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian merupakan perjanjian sewa, atau perjanjian yang mengandung sewa, didasarkan atas substansi perjanjian pada tanggal awal sewa dan apakah pemenuhan perjanjian tergantung pada penggunaan suatu aset spesifik dan perjanjian tersebut memberikan suatu hak untuk menggunakan aset tersebut. Sewa yang mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset kepada lessee, diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan.

Selanjutnya, suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi, jika sewa tersebut tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

t. Earnings per Share (Continued)

For the purpose of calculation diluted earnings per share, the Group shall adjust profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity, and the weighted average number of shares outstanding, for the effect of all dilutive potential ordinary shares.

u. Operating Segment

The Group presented operating segments based on the financial information used by the chief operating decision maker in assessing the performance of segments and in the allocation of resources. The segments are based on the activities of each of the operating legal entities within the Group.

An operating segment is a component of the entity:

- *that engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);*
- *whose operating results are regularly reviewed by chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assesses its performance;*
- *and for which separate financial information is available.*

v. Contingencies

Contingent liabilities are not recognized in the consolidated financial statements. They are disclosed in the Notes to The Consolidated Financial Statements unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote.

Contingent assets are not recognized in the consolidated financial statements but not disclosed in the Notes to The Consolidated Financial Statements when an inflow of economic benefits is probable.

w. Events After the Reporting Date

Post year-end events that provide additional information about the Group's position at the reporting date (adjusting events) are reflected in the financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to financial statements when material.

x. Leases

The determination of whether an arrangement is a lease, or contains a lease is based on the substance of the arrangement at inception date and whether the fulfillment of the arrangement is dependent on the use of a specific asset and the arrangement conveys a right to use the asset. A lease that transfer substantially to the lessee all the risks and reward incidental to ownership of the leased asset is classified as a finance lease.

Consequently, a lease is classified as an operating lease, if the lease does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

x. Sewa (Lanjutan)

Sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar sesuai kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Sebagai pemberi sewa

Grup menyajikan aset untuk sewa operasi di laporan posisi keuangan konsolidasian sesuai sifat aset tersebut. Biaya langsung awal sehubungan proses negosiasi sewa operasi ditambahkan ke nilai tercatat dari aset sewaan dan diakui sebagai beban selama masa sewa dengan dasar yang sama dengan penghasilan sewa.

Rental kontinjen, jika ada, diakui sebagai pendapatan pada periode terjadinya. Penghasilan sewa operasi diakui sebagai penghasilan atas dasar garis lurus selama masa sewa.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

x. Leases (Continued)

As lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received. The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

If the lease transfers the ownership of the underlying asset to Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that Group will exercise a purchase option, Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The Group has elected not to recognize right of-use assets and lease liabilities for short term leases that have a lease term of 12 months or less. Group recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

As lessor

Group presents an asset subject to operating leases in its consolidated statement of financial position according to the nature of the asset. Initial direct costs incurred in negotiating an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as rental income.

Contingent rents, if any, are recognized as revenue in the periods in which they are earned. Lease income from operating leases is recognized as income on a straight-line method over the lease term.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dalam laporan dan pengungkapan yang terkait, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Klasifikasi Instrumen Keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan kedalam berbagai kategori pada saat pengakuan awal sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup yang seperti diungkapkan pada Catatan 2h.

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana Grup beroperasi. Manajemen mempertimbangkan mata uang yang paling mempengaruhi pendapatan dan beban dari produk dan jasa yang diberikan serta mempertimbangkan indikator lainnya dalam menentukan mata uang yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasar. Grupnya menetapkan mata uang fungsionalnya adalah Dolar AS.

Penyisihan atas kerugian penurunan nilai piutang usaha

Grup mengevaluasi akun tertentu jika terdapat informasi bahwa pelanggan yang bersangkutan tidak dapat memenuhi kewajiban keuangannya.

Dalam hal tersebut, Grup mempertimbangkan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat penyisihan spesifik atas jumlah piutang pelanggan guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Grup. Penyisihan spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan atas penurunan nilai.

Nilai tercatat dari piutang usaha Grup adalah sebesar USD 2.101.969 dan USD 2.937.032 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 5.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts herein, and the related disclosures, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

Judgements

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Classification of Financial Instruments

Group determine the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities into various categories at inception in accordance with the Group accounting policies disclosed in Note 2h.

Determination of Functional Currency

The functional currency is the currency of the primary economic environment in which the Group operates. The management considered the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services and other indicators in determining the currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions. The Company and its subsidiaries determined that their functional currency is the US Dollar.

Allowance for impairment losses on trade receivables

The Group evaluates specific accounts where it has information that certain customers are unable to meet their financial obligations

In these cases, the Group uses judgment, based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of their relationship with the customer and the customer's current credit status and known market factors, to record specific provisions for customers against amounts due to reduce the receivable amounts that the Group expects to collect. These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts of allowance for impairment of trade receivables.

The carrying amount of the Group's trade receivables amounted to USD 2,101,969 dan USD 2,937,032 as of 31 December 2022 and 2021, respectively. Further details are disclosed in Note 5.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lainnya untuk estimasi ketidakpastian pada akhir periode pelaporan yang memiliki risiko signifikan yang menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam tahun pelaporan berikutnya dijabarkan sebagai berikut:

Penyusutan aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 5 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 2m dan 8.

Realisasi dari aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh perbedaan temporer dan rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan.

Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 14b.

Cadangan keusangan dan penurunan nilai persediaan

Cadangan keusangan dan penurunan nilai persediaan (jika ada) diestimasi berdasarkan fakta dan keadaan yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 2k dan 6.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND
ASSUMPTIONS (Continued)**

Estimates and Assumptions (Continued)

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the end of the reporting period that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are discussed below:

Depreciation of property, plant and equipment

The costs of property, plant, and equipment are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these property, plant, and equipment to be within 5 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industry where the Group conduct their business. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore, future depreciation charges could be revised. Further details are disclosed in Notes 2m and 8.

Realization of deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized.

Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies. Further details are disclosed in Note 14b.

Allowance for obsolescence and decline in market value of inventories

Allowance for obsolescence and decline in market value of inventories (if any) is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to sell them. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. Further details are disclosed in Notes 2k and 6.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

4. KAS DAN BANK

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
K a s			Cash on hand
Rupiah	24.503	29.369	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	943	963	United States Dollar
Sub jumlah	<u>25.446</u>	<u>30.332</u>	Subtotal
Bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank UOB Indonesia	3.959	266	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank Central Asia Tbk	3.377	1.428	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank CTBC Indonesia	1.175	2.128	PT Bank CTBC Indonesia
PT Bank Mayora	363	429	PT Bank Mayora
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	21	2.128	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
Sub jumlah	<u>8.895</u>	<u>6.379</u>	Subtotal
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank UOB Indonesia	243.922	21.821	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank CTBC Indonesia	13.161	36.567	PT Bank CTBC Indonesia
PT Bank Central Asia Tbk	12.963	4.954	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	750	10.926	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
Sub jumlah	<u>270.796</u>	<u>74.268</u>	Subtotal
J u m l a h	<u>305.137</u>	<u>110.979</u>	T o t a l

Rekening di bank memiliki tingkat bunga mengambang sesuai dengan tingkat penawaran pada masing-masing bank.

Account in banks earn interest at floating rates based on the offered rate from each bank.

5. PIUTANG USAHA

a. Berdasarkan mata uang

Piutang usaha merupakan piutang yang berasal dari penjualan barang dari Grup kepada pihak ketiga. Rincian piutang usaha diklasifikasikan menurut jenis mata uang adalah sebagai berikut (Catatan 23):

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Rupiah	1.830.400	2.112.243	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	685.103	1.204.368	United States Dollar
Sub jumlah	<u>2.515.503</u>	<u>3.316.611</u>	Subtotal
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai piutang	(413.534)	(379.579)	Less: allowance for impairment Receivables
J u m l a h	<u>2.101.969</u>	<u>2.937.032</u>	T o t a l

5. TRADE RECEIVABLES

a. By currency

Trade receivables represent receivables arising from sales of finished goods by the Group to third parties. The details of trade receivables classified based on monetary currency are as follows (Note 23):

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

5. TRADE RECEIVABLES (Continued)

b. Berdasarkan umur

b. By aging

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Belum jatuh tempo	1.783.501	2.319.209	Not yet due
Jatuh tempo:			Due:
1-30 hari	295.679	503.458	1-30 days
31-60 hari	25.593	54.738	31-60 days
61-90 hari	32.917	-	61-90 days
> 90 hari	377.813	439.206	> 90 days
Sub jumlah	2.515.503	3.316.611	Subtotal
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai piutang	(413.534)	(379.579)	Less: allowance for impairment receivables
J u m l a h	<u>2.101.969</u>	<u>2.937.032</u>	T o t a l

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai:

Movements in allowance for impairment losses are as follows:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Saldo awal	379.579	379.579	Beginning balance
Penambahan (Catatan 19)	33.955	-	(Note 19) Additional
Saldo akhir	<u>413.534</u>	<u>379.579</u>	Ending balance

Grup menerapkan PSAK No. 71 yang pendekatannya disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian dengan menggunakan penyisihan kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa untuk piutang usaha. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian secara kolektif, piutang usaha dikelompokkan berdasarkan risiko kredit dan umur yang serupa.

The Group applies the PSAK No. 71 simplified approach to measuring expected credit losses using a lifetime expected credit loss provision for trade receivables. To measure expected credit losses on a collective basis, trade receivable are grouped based on similar credit risk and aging.

Tingkat kerugian ekspektasian didasarkan pada kerugian kredit historis Grup yang dialami selama periode tiga tahun sebelum akhir periode. Tingkat kerugian historis kemudian disesuaikan untuk informasi terkini dan perkiraan masa yang akan datang tentang faktor ekonomi makro yang mempengaruhi pelanggan Grup. Grup telah mengidentifikasi produk domestik bruto (GDP), tingkat pengangguran dan tingkat inflasi sebagai faktor ekonomi makro utama di negara tempat Grup beroperasi.

The expected loss rates are based on the Group's historical credit losses experienced over the three years period prior to the period end. The historical loss rates are then adjusted for current and forward-looking information on macroeconomic factors affecting the Group's customers. The Group has identified the gross domestic product (GDP), unemployment rate and inflation rate as the key macroeconomic factors in the country where the Group operates.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap kolektibilitas akun piutang usaha pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 telah memadai.

Based on the review of the collectibility of the trade receivables at the end of the year, the management believes that the allowance for impairment losses as of 31 December 2022 and 2021 is sufficient.

Piutang usaha tidak dikenakan bunga.

Trade receivables are non-interest bearing.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak ada piutang usaha yang dijadikan jaminan untuk pinjaman.

As of 31 December 2022 and 2021, there were no trade receivable pledge as collateral for borrowing.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

6. PERSEDIAAN

	31 Desember/ 31 December 2022
Barang jadi	9.856.830
Barang dalam proses	5.917.119
Bahan pembantu	2.815.662
Bahan baku	2.582.338
Sub jumlah	21.171.949
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai persediaan	(131.994)
J u m l a h	21.039.955

Mutasi penyisihan penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022
Saldo awal	131.994
Pemulihan (Catatan 18)	(-)
Saldo akhir	131.994

Berdasarkan penelaahan terhadap nilai realisasi neto persediaan pada akhir tahun, manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penurunan nilai dan keusangan persediaan cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat penurunan nilai persediaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Seluruh persediaan tersebut diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kebakaran dan risiko lainnya dalam suatu paket polis kepada PT Asuransi Central Asia, pihak ketiga, pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar USD 2.542.750 dan USD 2.803.280.

Persediaan sebesar USD 4.000.000 digunakan sebagai jaminan atas utang bank PT Bank CTBC Indonesia (Catatan 10 dan 13).

Persediaan sebesar Rp 40.000.000.000 digunakan sebagai jaminan atas utang bank PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 10).

6. INVENTORIES

	31 Desember/ 31 December 2021	
	13.876.989	Finished goods
	5.631.512	Work in process
	2.088.578	Factory supplies
	460.281	Raw materials
Subtotal	22.057.360	Subtotal
Less: allowance for impairment of inventory	(131.994)	Less: allowance for impairment of inventory
T o t a l	21.925.366	T o t a l

A movement of the allowance for impairment of inventory is as follows:

	31 Desember/ 31 December 2021	
Beginning balance (Note 18) Recovery	187.853	Beginning balance (Note 18) Recovery
	55.859	
Ending balance	131.994	Ending balance

Based on the review of the net realizable value of the inventories at the end of the year, management is of the opinion that the allowance for decline in market value and obsolescence of inventories is adequate to cover possible losses arising from impairment of inventories as of 31 December 2022 and 2021, respectively.

All inventories are covered by insurance against losses by fire and other risks to PT Asuransi Central Asia, third parties, as of 31 December 2022 and 2021, under blanket policies amounting to USD 2,542,750 and USD 2,803,280 in 2022 and 2021, respectively.

Inventories amounting to USD 4,000,000 are pledged as collateral for the bank loan of PT Bank CTBC Indonesia (Notes 10 and 13).

Inventories amounting to Rp 40,000,000,000 are pledged as collateral for the bank loan of PT Bank Central Asia Tbk (Note 10).

7. UANG MUKA

	31 Desember/ 31 December 2022
Dolar Amerika Serikat	128.482
Rupiah	68.244
J u m l a h	196.726

Uang muka merupakan uang muka atas pembelian aset tetap - mesin, persediaan bahan baku, dan bahan pembantu.

7. ADVANCES

	31 Desember/ 31 December 2021	
	88.235	United States Dollar
	84.601	Rupiah
T o t a l	172.836	T o t a l

Advances represent advances of purchase of property, plant and equipment - machineries, raw materials and factory supplies.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

8. ASET TETAP

8. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

31 Desember/31 December 2022						
	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending Balance	
Harga perolehan Tanah	4.334.928	-	-	-	4.334.928	Cost Land
Bangunan dan prasarana	21.763.996	-	-	20.173	21.784.169	Building and improvements
Mesin dan peralatan	24.205.425	170.451	(504.996)	31	23.870.911	Machineries and equipments
Peralatan kantor	1.843.894	27.392	-	-	1.871.286	Office equipment
Kendaraan	761.944	88.822	(135.511)	-	715.255	Vehicles
Aset dalam penyelesaian	-	20.173	-	(20.173)	-	Constructions in progress
Mesin dalam penyelesaian	-	6.978	-	(31)	6.947	Machinery in progress
Jumlah	52.910.187	313.816	(640.507)	-	52.583.496	Total
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan dan prasarana	9.167.373	852.702	-	-	10.020.075	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	17.747.999	984.568	(504.996)	-	18.227.571	Machineries and equipments
Peralatan kantor	1.830.853	6.357	-	-	1.837.210	Office equipment
Kendaraan	741.268	27.019	(135.511)	-	632.776	Vehicles
Jumlah	29.487.493	1.870.646	(640.507)	-	30.717.632	Total
Nilai tercatat	23.422.694				21.865.864	Carrying value
31 Desember/31 December 2021						
	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending Balance	
Harga perolehan Tanah	4.334.928	-	-	-	4.334.928	Cost Land
Bangunan dan prasarana	21.763.996	-	-	-	21.763.996	Building and improvements
Mesin dan peralatan	29.174.098	2.790.254	(7.817.703)	58.776	24.205.425	Machineries and equipments
Peralatan kantor	1.839.483	4.411	-	-	1.843.894	Office equipment
Kendaraan	808.186	-	(46.242)	-	761.944	Vehicles
Mesin dalam penyelesaian	-	58.776	-	(58.776)	-	Machinery in progress
Jumlah	57.920.691	2.853.441	(7.863.945)	-	52.910.187	Total
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan dan prasarana	8.291.038	876.335	-	-	9.167.373	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan	21.664.149	1.143.643	(5.059.793)	-	17.747.999	Machineries and equipments
Peralatan kantor	1.822.879	7.974	-	-	1.830.853	Office equipment
Kendaraan	743.085	44.425	(46.242)	-	741.268	Vehicles
Jumlah	32.521.151	2.072.377	(5.106.035)	-	29.487.493	Total
Nilai tercatat	25.399.540				23.422.694	Carrying value

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dibebankan sebagai berikut:

Depreciation expense for the years ended on 31 December 2022 and 2021 was charged to the following:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Beban pokok penjualan (Catatan 18)	1.828.836	2.007.610	(Note 18) Cost of goods sold
Beban usaha (Catatan 19)	41.810	64.767	(Note 19) Operating expenses
Jumlah	1.870.646	2.072.377	Total

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

8. ASET TETAP (Lanjutan)

Rincian laba penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>
Harga jual	62.750	2.760.114
Dikurangi: nilai buku	(-)	(2.757.910)
Laba atas penjualan aset tetap - neto (Catatan 20)	<u>62.750</u>	<u>2.204</u>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tanah dan bangunan senilai USD 22.450.000 digunakan sebagai jaminan terhadap utang bank dari PT Bank CTBC Indonesia (Catatan 10).

PS mempunyai HGB yang terletak di Tangerang seluas 243.220 meter persegi dan sertifikat-sertifikat tersebut akan berakhir pada berbagai tanggal mulai tanggal 24 September 2026 sampai tanggal 22 November 2034. Manajemen Grup berpendapat bahwa sertifikat hak atas tanah tersebut dapat diperpanjang setelah masa berakhirnya.

Aset tetap, kecuali tanah, diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kebakaran dan risiko lainnya dalam suatu paket polis kepada PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Central Asia, PT Asuransi Allianz Utama Indonesia dan PT MIR Insurance Broker masing-masing pada tahun 2022 dan 2021, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan masing - masing sekitar USD 27.070.285 dan USD 20.500.000, yang menurut pendapat manajemen, nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul dari risiko-risiko tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah tercatat bruto aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan masing-masing sebesar USD 22.556.697 dan USD 22.950.751.

Berdasarkan hasil penelaahan atas aset tetap pada akhir tahun, manajemen Grup berpendapat bahwa tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

9. ASET HAK GUNA

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>
Harga perolehan	51.182
Akumulasi depresiasi	(14.814)
Jumlah - bersih	<u>36.368</u>

Aset hak guna merupakan klasifikasi atas sewa pembiayaan konsumen - kendaraan dan berdasarkan PSAK No. 30: Sewa sudah diakui sebagai aset sewa pembiayaan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebelum penerapan PSAK No. 73: Sewa.

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dibebankan sepenuhnya ke beban administrasi & umum (Catatan 19). Aset hak guna diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kebakaran dan risiko lainnya dalam suatu paket polis kepada BCA Finance dan PT Asuransi Raksa Pratikara dengan nilai pertanggungan masing-masing sekitar Rp 817.300.000 dan Rp 407.000.000.

8. PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT (Continued)

Details of gain on sale of property, plant and equipment are as follows:

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>
Sales value	62.750	2.760.114
Deduction: book value	(-)	(2.757.910)
Gain on sale of property, (Note 20) plant, and equipment - net	<u>62.750</u>	<u>2.204</u>

As of 31 December 2022 and 2021, land and building with value of USD 22,450,000 and were used as collaterals for the bank loan of PT Bank CTBC Indonesia (Note 10).

PS has HGB which are located in Tangerang totaling 243,220 sq. meters and such certificates will expire on various dates from 24 September 2026 up to 22 November 2034. The Group's management believes that the land right certificates can be extended upon their expiration.

Property, plant and equipment, except for land, are covered by insurance against losses by fire and other risks from PT Asuransi Astra Buana, PT Asuransi Central Asia, PT Asuransi Allianz Utama Indonesia and PT MIR Insurance Broker in 2022 and 2021, third parties, under blanket policies for approximately of USD 27,070,285 and USD 20,500,000, respectively, which in management's opinion is adequate to cover possible losses arising from such risks.

As of 31 December 2022 and 2021, the gross carrying amount of property, plant and equipment that were fully depreciated but still in use amounted to USD 22,556,697 and USD 22,950,751, respectively.

Based on the review of property, plant and equipment at the end of the year, the Group's management is of the opinion that there are no events or changes in circumstances that may indicate impairment the in value of property, plant and equipment as of 31 December 2022 and 2021.

9. RIGHT-OF-USE ASSET

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>
Acquisition cost	25.187	25.187
Accumulated depreciation	(8.819)	(5.877)
Total - net	<u>16.368</u>	<u>19.310</u>

Right of use asset represent a classification of assets under consumer finance leases - vehicles and based on PSAK No. 30: Leases and had been recognized as asset under financial leases in the consolidated statement of financial position before the implementation of PSAK No. 73: Leases.

Depreciation expense for the year ended 31 December 2022 and 2021 are fully charged to administrative & general expenses (Note 19). Right of use asset are insured against the risk of loss due to fire and other risks in a policy package to BCA Finance and PT Asuransi Raksa Pratikara with a sum insured approximately of Rp 817,300,000 and Rp 407,000,000 respectively.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

10. UTANG BANK JANGKA PENDEK

Utang bank jangka pendek terdiri dari:

Kreditor/Creditors	Batas pinjaman maksimum/ Total maximum credit limit
--------------------	--

Perusahaan

PT Bank Central Asia Tbk Rp 1.000.000.000

Entitas Anak

PT Bank CTBC Indonesia USD 10.000.000

PT Bank UOB Indonesia USD 6.000.000

PT Bank Central Asia Tbk Rp 18.700.000.000

PT Bank Mayora Rp 30.000.000.000

Jumlah/Total

Perusahaan

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

Pada tanggal 20 Januari 2017, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit lokal (rekening koran) dari BCA dengan batas maksimal sebesar Rp 10.000.000.000, fasilitas tersebut digunakan untuk modal kerja. Pada bulan Agustus 2020, deposito berjangka milik Ibu Emmy Ranoewidjojo, Presiden Komisaris Perusahaan yang dijadikan jaminan telah dicairkan untuk melunasi pinjaman Perusahaan.

Pada tanggal 11 September 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit lokal (rekening koran) dari BCA dengan batas maksimal sebesar Rp 1.000.000.000. Fasilitas tersebut digunakan untuk modal kerja. Jangka waktu fasilitas ini adalah satu tahun dan dapat diperpanjang secara otomatis dan dikenakan bunga 4,5% per tahun.

Pinjaman tersebut dijamin dengan deposito berjangka milik Ibu Emmy Ranoewidjojo, Presiden Komisaris Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 saldo fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 949.869.242 (setara dengan USD 60.382) dan Rp 821.180.950 (setara dengan USD 57.550).

10. SHORT-TERM BANK LOANS

Short-term bank loans consist of the following:

Batas jangka waktu fasilitas/ End of availability period	Jumlah/Amount	
	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021

Agustus 2023/
August 2023 60.382 57.550

Maret 2023/
March 2023 9.932.587 9.650.000

April 2023/
April 2023 5.972.012 4.566.495

September 2023/
September 2023 869.745 957.871

Maret 2023/
March 2023 1.596.757 226.592

18.431.483 15.458.508

The Company

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

On 20 January 2017, the Company obtained bank overdraft facility from BCA with a maximum limit of Rp 10,000,000,000, the facilities are used for working capital. In August 2020, time deposits owned by Mrs. Emmy Ranoewidjojo, the Company's President Commissioner as collateral has been draw downed to pay the Company loan.

On 11 September 2021, the Company obtained a bank overdraft facility from BCA with a maximum limit of Rp 1,000,000,000. The facility is used for working capital. The limit of the facility is one year and can be automatically extended and bear interest of 4.5% per year for overdraft and credit multifacilities.

The facilities are collateralized by time deposits owned by Mrs. Emmy Ranoewidjojo, the Company's President Commissioner.

As of 31 December 2022 and 2021, the outstanding loan for these facilities amounted to Rp 949,869,242 (equivalent to USD 60,382) and Rp 821,180,950 (equivalent to USD 57,550).

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

10. UTANG BANK JANGKA PENDEK (Lanjutan)

Entitas anak

PT Bank CTBC Indonesia (CTBC)

Sejak tahun 2003, PS memperoleh fasilitas kredit dari CTBC yang telah diperbaharui dan diubah beberapa kali, terakhir dengan fasilitas kredit sebagai berikut:

1. Fasilitas *demand loan-1*

Batas maksimal fasilitas ini sebesar USD 10.000.000 dan dikenakan bunga tahunan sebesar 3,5% dan 9,25% masing-masing untuk penarikan dalam mata uang dolar AS dan Rupiah.

2. Fasilitas transaksi valuta asing

Batas maksimal fasilitas ini sebesar USD 200.000.

Fasilitas kredit tersebut di atas akan jatuh tempo pada tanggal 30 Maret 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, saldo pinjaman (fasilitas *demand loan-1*) masing-masing sejumlah USD 9.932.587 dan USD 9.650.000.

Fasilitas selain *demand loan-1* belum digunakan oleh PS pada tahun 2022 dan 2021.

Jaminan fasilitas kredit ini adalah sebagai berikut:

1. Tanah dan bangunan milik PS (Catatan 8);
2. Jaminan perusahaan dari Perusahaan; dan
3. Jaminan pribadi dari Bapak Sung Pui Man, Presiden Direktur, Bapak Michael Sung, direktur, dan Bapak Peter Sung, direktur Perusahaan.

Berdasarkan perjanjian fasilitas kredit, PS harus mempertahankan rasio keuangan tertentu.

PT Bank UOB Indonesia ("UOB")

Pada tanggal 19 April 2022, PS memperoleh Perubahan Perjanjian Kredit berupa fasilitas *Letter of credit* ("LC") dengan *sublimit Trust Receipt* ("TR"), dan *Clear Trust Receipt* ("CTR"), dan *Invoice Financing* ("IF") dari UOB dengan batas maksimal USD 6.000.000 untuk modal kerja. Fasilitas tersebut akan jatuh tempo pada tanggal 30 April 2023 dan dikenakan tingkat bunga tahunan sebesar 3,70% dan 10,5% masing-masing untuk penarikan dalam mata uang dolar AS dan Rupiah.

Fasilitas tersebut dijamin dengan bangunan milik PT Cahaya Interkontinental, entitas induk Perusahaan, tagihan, jaminan pribadi dari Bapak Sung Pui Man dan Jaminan Perusahaan dari PT Cahaya Interkontinental.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, saldo fasilitas ini adalah sebesar USD 5.972.012 dan USD 4.566.495.

10. SHORT-TERM BANK LOANS (Continued)

Subsidiary

PT Bank CTBC Indonesia (CTBC)

Since 2003, PS has obtained credit facilities from CTBC which have been renewed and amended several times with the latest outstanding credit facilities as follows:

1. Demand loan-1 facility

The maximum limit of the facility amounted to USD 10,000,000 and bears annual interest of 3.5% and 9.25% for withdrawal in USD and Rupiah, respectively.

2. Foreign exchange transaction facility

The maximum limit of the facility amounted to USD 200,000.

The above credit facilities will be due on 30 March 2023.

As of 31 December 2022 and 2021, the outstanding balance of the omnibus line (short-term loan-1) amounting to USD 9,932,587 and USD 9,650,000, respectively.

The facilities other than demand loan-1 have not yet been used by PS in 2022 and 2021.

The credit facilities are collateralized by the following:

1. Land and building of PS (Note 8);
2. Corporate guarantee from the Company; and
3. Personal Guarantee from Mr. Sung pui Man, the President Director, Mr. Michael Sung, director, and Mr. Peter Sung, director of the Company;

Based on credit facility agreements, PS is required to maintain certain financial ratio.

PT Bank UOB Indonesia ("UOB")

On 19 April 2022, PS obtained the Amendment Credit Agreement in form of a Letter of Credit ("LC") with the sublimit Trust Receipt ("TR"), Clear Trust Receipt ("CTR"), and Invoice Financing ("IF") facilities from UOB with a maximum limit of USD 6,000,000 for working capital. The facility will be due on 30 April 2023 and bears annual interest rates of 3.70% and 10.5% for withdrawals in US Dollar and Rupiah, respectively.

The facilities are collateralized by building owned by PT Cahaya Interkontinental, the parent entity of the Company, receivable, personal guarantee from Mr. Sung Pui Man and Corporate Guarantee from PT Cahaya Interkontinental.

As of 31 December 2022 and 2021, the outstanding loan for this facility amounting to USD 5,972,012 and USD 4,566,495.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

10. UTANG BANK JANGKA PENDEK (Lanjutan)

Entitas anak (Lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

Pada tanggal 20 Januari 2020, PS memperoleh fasilitas kredit lokal (rekening koran) dan multifasilitas dari PT Bank Central Asia Tbk dengan batas maksimal masing-masing sebesar Rp 5.000.000.000 dan Rp 20.000.000.000. Fasilitas ini digunakan untuk modal kerja. Jangka waktu fasilitas ini adalah satu tahun dan dapat diperpanjang secara otomatis serta dikenakan bunga sebesar 10% per tahun untuk kredit lokal dan multifasilitas.

Pada tanggal 8 November 2021, terdapat pengurangan plafon dan penarikan agunan fasilitas kredit atas pencairan kredit yang diberikan oleh PT Bank Central Asia Tbk. Adapun jenis pengurangan tersebut adalah fasilitas multifasilitas yang sebelumnya batas maksimal plafon awal sebesar Rp 20.000.000.000, kini menjadi Rp 13.700.000.000 (pengurangan plafon sebesar Rp 6.300.000.000). Jangka waktu fasilitas ini adalah sampai tanggal 6 September 2022 serta dikenakan bunga pinjaman sebesar 10% per tahun.

Pinjaman telah diperpanjang dan akan jatuh tempo pada 6 September 2023.

Pinjaman tersebut dijamin dengan:

1. Tanah dan bangunan milik Ibu Emmy Ranoewidjojo, Presiden Komisaris Perusahaan;
2. Jaminan perusahaan dari Perusahaan;
3. Jaminan pribadi dari Bapak Sung Pui Man, Presiden Direktur, Bapak Michael Sung, Direktur, dan Bapak Peter Sung, Direktur Perusahaan;
4. Persediaan barang senilai Rp 40.000.000.000.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, saldo fasilitas ini masing-masing sebesar Rp 13.681.958.595 (setara dengan USD 869.745) dan Rp 13.667.861.299 (setara dengan USD 957.871)

PT Bank Mayora

Pada tahun 2019, PS memperoleh fasilitas kredit modal kerja dari PT Bank Mayora berupa fasilitas Rekening Koran dan fasilitas kredit investasi berupa Kredit Pinjaman Angsuran Berjangka (Catatan 13) dengan jumlah maksimum Rp 30.000.000.000 dan Rp 5.000.000.000 dan dikenakan bunga tahunan sebesar 10% yang tergantung pada fluktuasi tingkat suku bunga bank.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, saldo fasilitas ini sebesar Rp 25.118.577.743 (setara dengan USD 1.596.757) dan Rp 3.233.241.248 (setara dengan USD 226.592).

Pinjaman tersebut dijamin dengan:

1. Tanah dan bangunan milik Ibu Emmy Ranoewidjojo, Presiden Komisaris Perusahaan;
2. Jaminan pribadi dari Bapak Sung Pui Man; Direktur Perusahaan
3. Gadai saham PT Cahaya Interkontinental sebesar 60,7% yang terdiri atas nama Bapak Sung Pui Man 21,3%, Ibu Emmy Ranoewidjojo 19,7%, dan Bapak Michael Sung 19,7%.

10. SHORT-TERM BANK LOANS (Continued)

Subsidiary (Continued)

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

On 20 January 2020, PS obtained a local credit facility (bank statement) and multi-facility from PT Bank Central Asia Tbk with a maximum limit of Rp 5,000,000,000 and Rp 20,000,000,000, respectively. This facility is used for working capital. The term of this facility is one year and can be automatically extended and it bears interest at 10% per year for local and multi-facility loans.

On 8 November 2021, there was a reduction in the credit limit and withdrawal of collateral for credit facilities for credit disbursement provided by PT Bank Central Asia Tbk. The type of reduction is a multi-facility facility, which previously had a maximum limit of Rp. 20,000,000,000, which has now become Rp. 13,700,000,000 (credit limit reduction of Rp 6,300,000,000). The term of this facility is until 6 September 2022 and it bears interest at 10% per annum.

The facilities have already been extended and will be due on 6 September 2023.

The facilities are collateralized by:

1. Land and building owned by Mrs. Emmy Ranoewidjojo, the Company's President Commissioner;
2. Corporate guarantee from the Company;
3. Personal Guarantee from Mr. Sung pui Man, the President Director, Mr. Michael Sung, Director, and Mr. Peter Sung, Director of the Company;
4. Inventories totaling Rp 40,000,000,000.

As of 31 December 2021 and 2020, the outstanding loan for these facilities amounted to Rp 13,681,958,595 (equivalent to USD 869,745) and Rp 13,667,861,299 (equivalent to USD 957,871)

PT Bank Mayora

In 2019, PS has obtained credit working capital facilities from PT Bank Mayora in form of Current Account facility and credit investment facilities in form of Term Installment Loan facility (Note 13) with the maximum limit amounting to Rp 30,000,000,000 and Rp 5,000,000,000 and bearing an annual interest rate of 10% subject to interest fluctuation at the bank's discretion.

As of 31 December 2022 and 2021, the outstanding balance of the facilities amounted to Rp 25,118,577,743 (equivalent to USD 1,596,757), and Rp 3,233,241,248 (equivalent to USD 226,592).

The facilities are collateralized by:

1. Land and building owned by Mrs Emmy Ranoewidjojo, the Company's President Commissioner;
2. Personal Guarantee from Mr. Sung Pui Man, Director of the Company;
3. Mortgage Stock PT Cahaya Interkontinental 60.7%, Mr. Sung Pui Man 21.3%, Mrs Emmy Ranoewidjojo 19.7%, and Mr. Michael Sung 19.7%.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

11. UTANG USAHA

Akun ini terdiri dari utang yang berasal dari pembelian bahan baku dan bahan pembantu dari pihak ketiga. Rincian utang usaha pihak ketiga menurut jenis mata uang adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Pihak ketiga			Third parties
Dolar Amerika Serikat	732.076	1.257.773	United States Dollar
Rupiah	910.609	933.506	Rupiah
J u m l a h	1.642.685	2.191.279	T o t a l

Analisa umur utang usaha adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Belum jatuh tempo	609.018	1.248.227	Not yet due
Jatuh tempo:			Due:
1-30 hari	228.938	261.107	1-30 days
31-60 hari	90.077	85.616	31-60 days
61-90 hari	55.207	1.935	61-90 days
> 90 hari	659.445	594.394	> 90 days
J u m l a h	1.642.685	2.191.279	T o t a l

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak ada jaminan yang diberikan Grup kepada pihak lain atas utang usaha. Utang usaha tidak dikenakan bunga.

The aging analysis of trade payable is as follows:

As of 31 December 2022 and 2021, the Group did not provide any guarantee to other parties for the trade payable. Trade payable are non-interest bearing.

12. BEBAN AKRUAL

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Gaji, upah dan tunjangan lainnya	252.490	278.196	Salaries, wages and other benefits
Beban bunga	245.762	219.727	Interest expenses
Utilitas	167.467	272.196	Utilities
Honorarium tenaga ahli	18.820	20.701	Professional fees
Lain-lain	99.451	27.732	Others
J u m l a h	783.990	818.552	T o t a l

12. ACCRUED EXPENSES

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

13. LIABILITAS JANGKA PANJANG		13. LONG-TERM LIABILITIES			
Kreditor/ Creditors	Batas pinjaman maksimum/ Maximum credit limit (Rp)	Jadwal pelunasan/ Schedule of Repayments	Pembayaran untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/ Repayments for the year ended 31 December 2022	Jumlah/Amount	
				31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021
<u>AS Dolar/US Dollar</u>					
<u>Perusahaan/The Company</u>					
<u>Pembiayaan Konsumen/Consumer</u>					
<u>Financing</u>					
PT Toyota Astra Financial Services	Rp 1.084.536.000	Mei 2025/ May 2025	13.865	50.724	-
<u>Entitas Anak/Subsidiaries</u>					
<u>Pinjaman jangka menengah/Medium-term</u>					
<u>loans</u>					
PT Bank CTBC Indonesia	USD 9.500.000	Desember 2022/ December 2022	2.018.749	-	2.018.749
PT Bank Mayora	Rp 5.000.000.000	Maret 2028/ March 2028	-	-	-
<u>Pembiayaan Konsumen/Consumer</u>					
<u>Financing</u>					
PT BCA Finance	Rp 284.900.000	September 2023/ September 2023	110	304	414
	Rp 287.210.000	Maret 2025/ March 2025	15.944	3.148	-
				<u>54.176</u>	<u>2.019.163</u>
	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>			
Pinjaman jangka menengah	-	2.018.749			<i>Medium-term loans</i>
Pembiayaan konsumen	<u>54.176</u>	<u>414</u>			<i>Consumer financing</i>
Jumlah	<u>54.176</u>	<u>2.019.163</u>			<i>Total</i>
Bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun					
Pinjaman jangka menengah	-	2.018.749			<i>Current year portion</i>
Pembiayaan konsumen	<u>26.433</u>	<u>414</u>			<i>Medium-term loans</i>
Jumlah	<u>26.433</u>	<u>2.019.163</u>			<i>Consumer financing</i>
Jumlah bagian jangka panjang	<u>27.743</u>	<u>-</u>			<i>Total long-term portion</i>

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

13. LIABILITAS JANGKA PANJANG (Lanjutan)

Pinjaman Jangka Menengah

Perusahaan

Pembiayaan Konsumen

Perusahaan melakukan pembelian kendaraan bermotor melalui sewa pembiayaan ke PT Toyota Financial Services dengan jangka waktu 3 (tiga) tahun dan tingkat bunga tetap sebesar 3,7% per tahun.

Utang sewa pembiayaan ini dijamin dengan aset yang diperoleh melalui sewa tersebut.

Entitas Anak

PT Bank CTBC Indonesia (CTBC)

Pada tanggal 28 Juli 2016, PS memperoleh pinjaman jangka menengah dari PT Bank CTBC Indonesia sebesar USD 6.000.000 yang digunakan untuk membangun gedung pabrik baru dan pembelian mesin.

Pada bulan Juni 2017, PS memperoleh pinjaman jangka menengah 2 sebesar USD 2.500.000 dan jangka menengah 3 sebesar USD 1.000.000. Total pemakaian jangka menengah 1 dan 3 tidak boleh melebihi USD 6.000.000.

Fasilitas pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 14 Desember 2022 dan dikenakan bunga sebesar 3,50% per tahun untuk pinjaman dalam Dolar Amerika Serikat. Jaminan dan pembatasan fasilitas pinjaman ini sama dengan jaminan dan pembatasan atas utang bank dari PT Bank CTBC Indonesia (Catatan 10).

Berdasarkan perjanjian fasilitas kredit, PS harus mempertahankan rasio keuangan tertentu.

Selama tahun 2022 dan 2021, PS telah melakukan pembayaran atas pinjaman ini masing-masing sebesar USD 2.018.749 dan USD 1.450.000.

Pinjaman ini telah dilunasi pada 20 Desember 2022.

PT Bank Mayora

Pada tahun 2019, entitas anak (PS) memperoleh fasilitas kredit modal kerja dari PT Bank Mayora berupa fasilitas kredit investasi berupa Kredit Pinjaman Angsuran Berjangka dengan jumlah maksimum Rp 5.000.000.000 dan dikenakan bunga tahunan sebesar 10% yang tergantung pada fluktuasi tingkat suku bunga bank.

Pada tanggal 8 Mei 2020, PT Bank Mayora menyetujui:

- Pemberian *Grace Periode* selama 12 bulan (28 April 2020 sampai dengan 28 April 2021)
- Perpanjangan Jangka waktu sampai dengan tanggal 28 Maret 2028

Jaminan fasilitas pinjaman ini sama dengan jaminan atas utang bank dari PT Bank Mayora (Catatan 10).

Selama tahun 2022 dan 2021, PS telah melakukan pembayaran atas pinjaman ini masing-masing sebesar nihil dan USD 322.420.

Berdasarkan surat pernyataan No.119/BM-CRD/SKL/VI/2021 tanggal 3 Juni 2021, PS telah melunasi kredit bank dengan jenis fasilitas PAB (Pinjaman Angsuran Berjangka) dengan plafond sebesar Rp 5.000.000.000.

13. LONG-TERM LIABILITIES (Continued)

Medium-term Loans

The Company

Consumer Financing

The Company made the purchase of motor vehicles through lease to PT Toyota Financial Services with a period of 3 (three) years and bearing interest rate of 3.7% per annum.

Lease payable is collateralized by the related asset through such lease.

Subsidiary

PT Bank CTBC Indonesia (CTBC)

On 28 July 2016, PS obtained medium-term loan from PT Bank CTBC Indonesia amounting to USD 6,000,000 which was used to construct a new plant building and purchase of machineries.

In June 2017, PS obtained medium-term loan 2 amounting to USD 2,500,000 and medium-term loan 3 amounting to USD 1,000,000. Total outstanding of medium-term loan 1 and 3 shall not exceed USD 6,000,000.

This loan facility will mature on 14 December 2022 and bears annual interest at 3.50% for loan in United States Dollar. The loan's collateral and covenants are the same as the collateral and covenants of bank loans obtained from PT Bank CTBC Indonesia (Note 10).

Based on credit facility agreements, PS is required to maintain certain financial ratios.

During 2022 and 2021, the Company has made payments for the facility amounting to USD 2,018,749 and USD 1,450,000, respectively.

The loan has been fully paid on 20 December 2022.

PT Bank Mayora

In 2019, the subsidiary (PS) obtained credit working capital facilities from PT Bank Mayora in form of credit investment facilities in form of Term Installment Loan facility with a maximum limit amounting to Rp 5,000,000,000 and bears annual interest rate of 10% subject to interest fluctuation at the bank's discretion.

On 8 May 2020, PT Bank Mayora approved:

- Grace period for 12 months (28 April 2020 to 28 April 2021)
- Extended period to 28 March 2028.

The collateral for this loan facility is the same as the collateral for the bank loan from PT Bank Mayora (Note 10).

During the year 2022 and 2021, PS made the payment for this loan amounting to nill and USD 322,420, respectively.

Based on statement letter No.119/BM-CRD/SKL/VI/2021 dated 3 June 2021, the PS has fully paid off the bank loan with the type of PAB (Term Installment Loan) facility with a ceiling of Rp 5,000,000,000.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

13. LIABILITAS JANGKA PANJANG (Lanjutan)

Pembiayaan Konsumen

BCA Finance

Pada tahun 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pembiayaan konsumen dengan PT BCA Finance untuk pembelian forklift dengan jangka waktu pembayaran selama 3 tahun dan dikenakan bunga sebesar 4,79% per tahun.

Pada tahun 2020, PS mengadakan perjanjian pembiayaan konsumen dengan PT BCA Finance untuk pembelian kendaraan dengan jangka waktu pembayaran selama 3 tahun dan dikenakan bunga sebesar 5,45% per tahun.

Pinjaman pembiayaan konsumen ini dijamin dengan kendaraan yang dibiayai oleh pinjaman tersebut.

13. LONG-TERM LIABILITIES (Continued)

Consumer Financing

BCA Finance

In 2022, the Company has consumer financing loan agreements with PT BCA Finance covering purchase of forklift with terms of 3 years and bears interest rate of 4.79% per year.

In 2020, PS has consumer financing loan agreements with PT BCA Finance covering purchase of vehicle with terms of 3 years and bears interest rate of 5.45% per annum.

The consumer financing loans are collateralized by each vehicle financed by the loans.

14. PERPAJAKAN

a. Pajak penghasilan

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>	
Perusahaan			The Company
Pajak tangguhan	279	169.517	Deferred tax
Entitas anak			Subsidiary
Pajak tangguhan	(174.843)	(21.865)	Deferred tax
Jumlah	<u>(174.564)</u>	<u>147.652</u>	Total

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian komersial dengan (rugi) laba fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit before tax as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and fiscal (loss) profit for the the years ended of 31 December 2022 and 2021 is as follows:

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	240.883	1.464.890	Profit before income tax as per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Dikurangi:			Deduct:
Laba entitas anak sebelum pajak penghasilan	(334.510)	(32.037)	Profit of subsidiaries before income tax
Penyesuaian eliminasi	(46.756)	(686.112)	Elimination of adjustments
(Rugi) laba Perusahaan sebelum pajak penghasilan	<u>(140.383)</u>	<u>746.741</u>	(Loss) profit of the Company before income tax
Beda tetap:			Permanent differences:
Bagian laba entitas anak	160.225	53.432	Absorb income subsidiaries
Beban dan denda pajak	74.507	58.756	Tax expense and penalties
Tunjangan karyawan	15.631	14.807	Employees benefits
Pendapatan bunga yang dikenakan pajak final	(7)	(38)	Interest income subjected to final income tax
Penyesuaian nilai wajar atas utang lain-lain - pihak berelasi	(367.441)	-	Fair value adjustment of other payable - related parties
Lain-lain	721	34.536	Others
Jumlah	<u>(116.364)</u>	<u>161.493</u>	Total
Beda waktu:			Timing differences:
Penyusutan	(5.957)	7.204	Depreciation
Laba atas penjualan aset tetap	30.271	763.323	Gain on sale of property, plant and equipment
(Rugi) laba fiskal tahun berjalan	<u>(232.433)</u>	<u>1.678.761</u>	Fiscal (loss) profit for the year
Akumulasi rugi fiskal dari tahun sebelumnya	(3.104.301)	(5.255.672)	Accumulated fiscal losses from prior years
Rugi fiskal kedaluwarsa	2.717.478	472.610	Expired fiscal losses
Akumulasi rugi fiskal Perusahaan	<u>(619.256)</u>	<u>(3.104.301)</u>	Accumulated fiscal losses the Company
Akumulasi rugi fiskal entitas anak	<u>(4.338.102)</u>	<u>(5.189.535)</u>	Accumulated fiscal losses subsidiary

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

14. PERPAJAKAN

a. Pajak penghasilan (Lanjutan)

Pada tanggal 7 Oktober 2021, Pemerintah mengesahkan Rancangan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan (RUU HPP) menjadi UU Nomor 7 Tahun 2021 yang menetapkan, antara lain, kenaikan tarif Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dari semua 10% menjadi 11% mulai tanggal 1 April 2022 dan 12% mulai tanggal 1 Januari 2025. Selain itu, membatalkan penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap dari semula turun ke 20% menjadi tetap sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

Berdasarkan Peraturan Perpajakan Indonesia, Grup menghitung, melaporkan, dan menyetorkan pajak-pajaknya berdasarkan perhitungan sendiri (*self-assessment*). Direktorat Jendral Pajak dapat menghitung dan menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam waktu 5 tahun sejak tanggal terutangnya pajak.

Rekonsiliasi antara manfaat pajak penghasilan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku terhadap rugi sebelum pajak penghasilan, dan manfaat pajak penghasilan yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	240.883	1.464.890
Dikurangi: (Laba) entitas anak sebelum pajak penghasilan	(334.510)	(32.037)
Penyesuaian eliminasi	(46.750)	(686.112)
(Rugi) laba Perusahaan sebelum pajak penghasilan	(140.383)	746.741
Manfaat (beban) pajak penghasilan dengan tarif berlaku	-	(164.283)
Dampak pajak atas perbedaan tetap	(25.600)	(35.528)
Penyesuaian rugi fiskal	25.879	369.328
Manfaat pajak penghasilan	279	169.517

14. TAXATION

a. Income tax (Continued)

On 7 October 2021, the Government approved the bill for harmonization of tax regulations ("UU HPP") No. 7 Year 2021 which stipulates, among others, the increase of Value Added Tax (VAT) from previously 10% to become 11% effective on 1 April 2022 and 12% effective on 1 January 2025. In addition, revoke the reduction to the tax rates for corporate income tax payers and permanent establishments which went from previously decreasing to 20% to remaining at 22% for fiscal year 2022 onwards.

Under the Taxation Laws of Indonesia, the Group submits tax return on the basis of self-assessment. The Directorate General of Taxation may assess or amend taxes within 5 years from the date the tax was payable.

The reconciliation between income tax benefit calculated by applying the applicable rate to the loss before income tax, and the income tax benefit shown in the statement of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

Profit before income tax as per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Deduct: (Profit) of subsidiaries before income tax
Elimination of adjustments
(Loss) profit of the Company before income tax
Income tax benefit (expense) based on prevailing tax rate
Tax effect of permanent difference
Fiscal losses adjustment
Income tax benefit

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

b. Aset pajak tangguhan

b. Deferred tax asset

	31 Desember/ 31 December 2021	Dikreditkan (dibebankan) pada laporan laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss	Dibebankan pada penghasilan komprehensif lain/ Charged to other comprehensive income	31 Desember/ 31 December 2022	
<u>Perusahaan</u>					<u>The Company</u>
Aset tetap	2.335	279	-	2.614	Property, plant and equipment
<u>Entitas anak</u>					<u>Subsidiary</u>
Rugi fiskal	1.141.698	(187.316)	-	954.382	Fiscal loss
Aset tetap	626.375	12.473	-	638.848	Property, plant and equipment
Sub jumlah	1.768.073	(174.843)	-	1.593.230	Subtotal
Aset pajak tangguhan	<u>1.770.408</u>	<u>(174.564)</u>	<u>-</u>	<u>1.595.844</u>	Deferred tax assets

	31 Desember/ 31 December 2020	Dikreditkan (dibebankan) pada laporan laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss	Dibebankan pada penghasilan komprehensif lain/ Charged to other comprehensive income	31 Desember/ 31 December 2021	
<u>Perusahaan</u>					<u>The Company</u>
Aset tetap	(167.182)	169.517	-	2.335	Property, plant and equipment
<u>Entitas anak</u>					<u>Subsidiary</u>
Rugi fiskal	1.202.155	(60.457)	-	1.141.698	Fiscal loss
Aset tetap	587.783	38.592	-	626.375	Property, plant and equipment
Sub jumlah	1.789.938	(21.865)	-	1.768.073	Subtotal
Aset pajak tangguhan	<u>1.622.756</u>	<u>147.652</u>	<u>-</u>	<u>1.770.408</u>	Deferred tax assets

c. Utang pajak

c. Taxes payable

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
<u>Perusahaan</u>			<u>The Company</u>
Pajak Pertambahan Nilai	6.192	-	Value Added Tax
Pajak penghasilan			Income tax
Pasal 21	6.364	5.759	Article 21
Pasal 23	136	184	Article 23
<u>Entitas anak</u>			<u>Subsidiaries</u>
Pajak Pertambahan Nilai	49.980	14.909	Value Added Tax
Pajak penghasilan			Income tax
Pasal 21	1.547	1.751	Article 21
Pasal 23	1.590	897	Article 23
Jumlah	<u>65.809</u>	<u>23.500</u>	Total

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

d. Pajak dibayar di muka

d. Prepaid taxes

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Perusahaan			The Company
Pajak Pertambahan Nilai	-	1.649	Value Added Tax
Pajak penghasilan			Income tax
Pasal 28 A - 2016	389	389	Art 28 A - 2016
Entitas anak			Subsidiary
Pajak Pertambahan Nilai	-	-	Value Added Tax
Jumlah	389	2.038	Total

e. Taksiran tagihan pajak penghasilan

e. Estimated claims for tax refund

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Perusahaan			The Company
Pajak penghasilan pasal 28 A			Income tax art 28 A
2021	44.041	48.553	2021
Entitas anak			Subsidiaries
Pajak penghasilan pasal 28 A			Income tax art 28 A
2022	269.016	-	2022
2021	123.121	135.736	2021
2020	-	51.197	2020
2019	132.642	149.668	2019
2017	152.698	179.631	2017
Jumlah	721.518	564.785	Total

Rincian ketetapan pajak atas pajak penghasilan dan pajak pertambahan nilai ("PPN") adalah sebagai berikut:

The details of tax assessments on corporate income taxes and VAT are as follows:

Perusahaan

The Company

Dirjen Pajak menerbitkan beberapa SKPKB PPN dan PPh pasal 26 masa Maret, April, Agustus, Oktober 2016, SKPLB PPh badan, SKP Nihil PPh pasal 4(2) dan PPh 21 serta STP pada tanggal 26 Maret 2021 untuk pemeriksaan tahun pajak 2016. Kemudian Perusahaan mengajukan permohonan keberatan atas beberapa SKPKB tersebut yang diterima oleh KPP pada tanggal 23 Juni 2021 dan mengajukan permohonan pengurangan/pembatalan STP yang diterima oleh KPP pada tanggal 23 April 2021. Dirjen Pajak menolak permohonan pengurangan/pembatalan STP tersebut berdasarkan surat keputusan No. Kep 02886/NKEB/WPJ.07/2021 tanggal 21 Oktober 2021.

The Director General of Taxes issued several SKPKB VAT and Income Tax article 26 for the period March, April, August, October 2016, SKPLB for corporate income tax, SKP Nil PPh article 4(2) and PPh 21 and STP on 26 March 2021 for the 2016 tax year audit. Then the Company submitted an objection request to the SKPKB which was received by the KPP on 23 June 2021 and submitted an application for reduction/cancellation of the STP which was received by the KPP on 23 April 2021. The Director General of Taxes rejected the application for the reduction/cancellation of the STP based on Decree No. Kep 02886/NKEB/WPJ.07/2021 dated 21 October 2021.

Perusahaan mengajukan permohonan pengurangan/pembatalan STP untuk kedua kalinya, yang diterima oleh KPP pada tanggal 17 Januari 2022.

The Company submitted a request for reduction/cancellation of the STP for the second time, which was received by the KPP on 17 January 2022.

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

e. Tagihan tagihan pajak (Lanjutan)

Rincian ketetapan pajak atas pajak penghasilan dan pajak pertambahan nilai ("PPN") adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2017, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak dari Kantor Pajak sehubungan dengan kurang bayar PPN periode April 2016 berikut bunga dan denda sejumlah Rp 5.473.160.884. Selanjutnya, pada tanggal 6 Maret 2018, Perusahaan mengajukan surat keberatan atas koreksi pajak yang mengakibatkan kurang bayar PPN tersebut. Pada tanggal 4 Maret 2019, Direktorat Jenderal Pajak menolak keberatan tersebut dan menambah PPN kurang bayar berikut bunga dan denda menjadi sejumlah Rp 5.580.011.328 (setara dengan USD 385.333).

Berdasarkan putusan Pengadilan Pajak No.PUT-005274.16/2019 /PP/M.VIIB Tahun 2021 yang diucapkan tanggal 17 Februari 2021, mengabulkan seluruh banding atas PPN masa April 2016 yang diajukan oleh Perusahaan. Kemudian Dirjen Pajak mengajukan Peninjauan Kembali (PK) melalui surat Permohonan No.S-1814/PJ.07/2021 tanggal 2 Juni 2021. Perusahaan mengajukan jawaban/kontra memori atas PK pada tanggal 1 Juli 2021. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan belum menerima hasil keputusan PK.

PS

Pada tanggal 26 April 2019, PS menerima surat ketetapan pajak dari Kantor Pajak sehubungan dengan kurang bayar PPh Badan, 4(2) dan 23/26 untuk tahun pajak 2017 berikut bunga dan denda sejumlah Rp 2.458.655.494 dan USD 176.995 serta kurang bayar Pajak Pertambahan Nilai (PPN) berikut sanksi kenaikan sejumlah Rp 1.030.759.412. Selanjutnya, pada tanggal 29 Mei 2019, PS mengajukan surat keberatan atas koreksi pajak yang mengakibatkan kurang bayar tersebut.

Pada tanggal 16 Mei 2019, PS menerima surat ketetapan pajak dari Kantor Pajak sehubungan dengan lebih bayar PPN periode April 2017 berikut bunga dan denda sejumlah Rp 15.348.055.114 (setara USD 1.067.007) dan lebih bayar tersebut telah diterima PS pada tanggal 24 Mei 2019.

Pada tanggal 22 April 2020, DJP mengabulkan sebagian keberatan atas PPh Badan menjadi kurang bayar USD 48.547 serta mengabulkan seluruhnya keberatan atas PPN.

Pada tanggal 11 Mei 2021, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar PPh badan tahun 2019 dari kantor pajak senilai USD 263.918.

Pada tanggal 23 April 2020, DJP mengabulkan seluruhnya atas PPh pasal 23/26 serta menolak keberatan PPh final dan mempertahankan jumlah pajak yang masih harus dibayar sebesar Rp 2.189.671.115.

Pada tanggal 24 Juni 2020, PS menerima surat ketetapan pajak sehubungan dengan lebih bayar PPh Badan tahun 2018 senilai USD 345.960 serta kurang bayar PPh pasal 23 senilai Rp 31.189.555.

Dirjen Pajak menolak keberatan atas SKPLB PPh badan yang diajukan oleh Perusahaan berdasarkan surat keputusan No. Kep-00467/KEB/PJ/WPJ.07/2022 tanggal 25 Februari 2022.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Manajemen PS sedang melakukan banding atas keberatan kurang bayar PPh Badan dan PPh final.

14. TAXATION (Continued)

e. Estimated claims for tax refund (Continued)

The details of tax assessments on corporate income taxes and VAT are as follows: (Continued)

On 31 December 2017, the Company received tax assessment letter from Tax Office regarding underpayment of VAT including the interest and penalty totaling Rp 5,473,160,884. Subsequently, on 6 March 2018, the Company proposed the objection letter on the tax correction that resulted in the underpayment of VAT. On 4 March 2019, the Directorate General of Taxation rejected the objection and added the underpayment of VAT including the interest and penalty to be amounting to Rp 5,580,011,328 (equivalent to USD 385,333).

Based on the decision of the Tax Court No.PUT-005274.16/2019 /PP/M.VIIB of Year 2021 which was pronounced on 17 February 2021, the Company granted all appeals for VAT for the April 2016 period submitted by the Company. Then the Director General of Taxes submits a Judicial Review (PK) through Application Letter No.S-1814/PJ.07/2021 dated 2 June 2021. The Company submitted an answer/counter memo to the PK on 1 July 2021. Until the completion date of these consolidated financial statements, the Company has not yet received the results of the PK decision.

PS

On 26 April 2019, PS received tax assessment letter from Tax Office regarding underpayment of Corporate Income Tax, Income Tax art 4(2), and 23/26 for fiscal year 2017 including the interest and penalty totaling Rp 2,458,655,494 dan USD 176,995 and underpayment of Value Added Tax including the sanction increase totaling Rp 1,030,759,412. Subsequently, on 29 May 2019, PS proposed the objection letter on the tax correction that resulted in the underpayment.

On 16 May 2019, PS received tax assessment letter from Tax Office regarding overpayment of VAT including the interest and penalty totaling Rp 15,348,055,114 (equivalent to USD 1,067,007) and the overpayment was received by PS on 24 May 2019.

On 22 April 2020, DJP agreed half of objection on CIT to underpayment amounting to USD 48,547 and agreed all objection on VAT.

On 11 May 2021, the Company received tax assessment letter from tax office recording over payment of Corporate Income Tax for the year 2019 amounting to USD 263,918.

On 23 April 2020, DJP agreed all of Withholding tax art 23/26 and reject objection on final income tax to tax payable amounting to Rp 2,189,671,115.

On 24 June 2020, PS received tax assessment letter regarding overpayment of CIT for 2018 amounting USD 345,960 and underpayment Withholding tax art 23 amounting to Rp 31,189,555.

The Director General of Taxes rejected the objection to the SKPLB for corporate income tax submitted by the Company based on decision letter No. Kep-00467/KEB/PJ/WPJ.07/2022 dated 25 February 2022.

Until the completion of the consolidated financial statements, the management of PS is making an appeal for underpayment of CIT and Final Income Tax.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

15. EKUITAS

a. Modal Saham

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, rincian pemegang saham Perusahaan dan masing-masing kepemilikannya adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	Jumlah saham/ Number of Shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah (Dalam Rp)/ Amount (In Rp)	Jumlah (Dalam USD)/ Amount (In USD)	Shareholders
PT Cahaya Interkontinental Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	1.751.033.353	87%	175.103.335.300	66.526.124	PT Cahaya Interkontinental Public
	<u>264.175.367</u>	<u>13%</u>	<u>26.417.536.700</u>	<u>10.268.025</u>	(each below 5% ownership)
Jumlah	<u>2.015.208.720</u>	<u>100%</u>	<u>201.520.872.000</u>	<u>76.794.149</u>	Total

b. Tambahan Modal Disetor

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tambahan modal disetor terdiri dari:

Tambahan modal disetor dari:	
- Penawaran umum terbatas II	4.206.700
- Penerbitan saham baru tanpa hak memesan efek terlebih dahulu kepada pemegang saham yang telah ada	998.970
Biaya penerbitan saham	(392.303)
Selisih pinjaman pokok dengan nilai wajarnya	<u>470.641</u>
Total Tambahan Modal Disetor	<u>5.284.008</u>

Biaya penerbitan saham berasal dari penerbitan saham sehubungan dengan penawaran umum saham pada tahun 1992 dan penawaran umum terbatas II pada tahun 2000.

c. Pengelolaan Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Entitas anak dipersyaratkan untuk memelihara tingkat permodalan tertentu oleh perjanjian pinjaman. Selain itu, Grup juga dipersyaratkan oleh Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40 efektif tanggal 16 Agustus 2007 untuk berkontribusi sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut akan dipertimbangkan oleh Grup ketika mereka mencapai saldo laba positif.

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, pengembalian modal kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses untuk tahun 2022 dan 2021.

Kebijakan Grup adalah untuk mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

15. EQUITY

a. Capital Stock

As of 31 December 2022 and 2021, the details of the Company's shareholders and their respective shareholding are as follows:

Jumlah (Dalam Rp)/ Amount (In Rp)	Jumlah (Dalam USD)/ Amount (In USD)	Shareholders
175.103.335.300	66.526.124	PT Cahaya Interkontinental Public
<u>26.417.536.700</u>	<u>10.268.025</u>	(each below 5% ownership)
<u>201.520.872.000</u>	<u>76.794.149</u>	Total

b. Additional Paid-in Capital

As of 31 December 2022 and 2021, additional paid-in capital consists of:

Additional paid-in capital from:
Limited public offering II -
Issuance of new shares without -
exercise of preemptive
rights of
existing shareholders
Shares issuance cost
Difference between principal amount
of loan and its fair value

Total Additional Paid-In Capital

Shares issuance cost arose from the issuance of shares in connection with the public offering of shares in 1992 and the limited public offering II in 2000.

c. Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

Subsidiaries are required by the respective loan agreements to maintain the level of existing share capital. In addition, the Group is also required by the Limited Liability Law No. 40 effective 16 August 2007 to contribute to and maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirements will be considered by the Group when it has reached positive retained earnings.

The Group manages its capital structure and make adjustments to it, in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders, return capital to shareholders or issue new shares. No changes were made in the objectives, policies or processes as of 2022 and 2021.

The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

16. DIVIDEN

Berdasarkan akta Notaris yang dibuat oleh Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, No. 64 tanggal 23 Juni 2022, pemegang saham menyetujui untuk membagikan dividen atas laba komprehensif tahun 2021 sebesar Rp 2.015.208.720 atau setara dengan USD 129.214.

16. DIVIDEND

Based on Notarial deed made by Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, No. 64 dated 23 June 2022, the shareholders agreed to declare dividends for comprehensive income of 2021 amounting to Rp 2,015,208,720 or equivalent of USD 129,214.

17. PENJUALAN DAN INFORMASI SEGMENT

Informasi konsolidasian menurut segmen geografis, seluruhnya untuk lini usaha tekstil, adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022
Penjualan neto	
Dalam negeri	18.813.653
Ekspor	9.742.105
Total penjualan neto	28.555.758

Tidak terdapat penjualan kepada pelanggan yang melebihi 10% dari total penjualan pada tahun 2022 dan 2021.

Lini usaha Perusahaan dari kegiatan usaha adalah tekstil saja. Sebagai akibatnya, penyajian segmen hasil usaha, aset dan liabilitas tidak diperlukan lagi. Seluruh aset Grup terletak di Indonesia.

Grup mempunyai penjualan signifikan (di atas 10% dari total penjualan) ke pelanggan sebagai berikut:

	Jumlah/ Amount	
	2022	2021
PT Chori Indonesia	3.408.483	2.557.483

18. BEBAN POKOK PENJUALAN

Rincian beban pokok penjualan adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 2022
Bahan baku yang digunakan	9.803.304
Upah buruh langsung	1.378.880
Beban pabrikasi	9.998.993
Jumlah Beban Produksi	21.181.177
Barang dalam proses	
Awal tahun	5.631.512
Akhir tahun	(5.917.119)
Beban Pokok Produksi	20.895.570
Barang jadi	
Awal tahun	13.876.989
Pembelian	8.360
Akhir tahun	(9.856.830)
Pemulihan nilai persediaan (Catatan 6)	(-)
Beban Pokok Penjualan	24.924.089

Beban pabrikasi terutama terdiri dari penyusutan, bahan bakar dan pelumas dan pemakaian bahan pembantu.

17. SALES AND SEGMENT INFORMATION

The Consolidated information based on geographical segment, representing the textile business line, are as follows:

	31 Desember/ 31 December 2021	
	19.205.113	Net sales
	11.520.526	Domestic
		Export
Total net sales	30.725.639	Total net sales

There are no sales to individual customers that exceed 10% of total sales in 2022 and 2021.

The Company's business line from operation is textile. As a result, the presentation of segment results of operations, assets and liabilities segment is not required. All Group's assets are located in Indonesia.

The Group has significant sales (above 10% of total sales) to the following customer:

	Persentase dari Total Penjualan (%)/ Percentage to Total Sales (%)	
	2022	2021
PT Chori Indonesia	11,94	8,32

18. COST OF GOODS SOLD

The details of cost of goods sold are as follows:

	31 Desember/ December 2021	
	10.755.641	Raw materials used
	1.441.645	Direct labor
	11.528.310	Manufacturing overhead
Total Manufacturing Cost	23.725.596	
Barang dalam proses		Work in process
At the beginning of the year	4.864.438	
At the end of the year	(5.631.512)	
Cost of Goods Manufactured	22.958.522	
Barang jadi		Finished goods
At beginning of year	16.790.485	
Purchases	4.092	
At the end of the year	(13.876.989)	
(Note 6) Recovery value of inventories	(55.859)	
Cost of Goods Sold	25.820.251	

Manufacturing overhead mainly consists of depreciation, fuel and lubricants and indirect materials used.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

18. BEBAN POKOK PENJUALAN (Lanjutan)

Grup mempunyai pembelian signifikan (di atas 10% dari total pembelian) dari pemasok sebagai berikut:

	Jumlah/ Amount	
	2022	2021
Li Peng Enterprise Co., Ltd	2.846.218	4.234.979

18. COST OF GOODS SOLD (Continued)

The Group has significant purchases (above 10% of total purchase) from the following supplier:

	Persentase dari Total Penjualan (%)/ Percentage to Total Sales (%)	
	2022	2021
Li Peng Enterprise Co., Ltd	18,83	13,78

19. BEBAN USAHA

	31 Desember/ 31 December 2022
Beban penjualan	
Jasa pengangkutan	767.252
Ekspor	128.863
Gaji, upah dan tunjangan lainnya	62.328
Kesejahteraan karyawan	59.779
Biaya sewa	38.957
Biaya kendaraan	34.099
Representasi/hiburan	25.428
Beban klaim kain lokal	24.161
Komisi	15.616
Perijinan dan perpajakan	9.249
Perbaikan dan pemeliharaan	5.510
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 5.000)	5.984
Sub jumlah	1.177.226
Beban umum dan administrasi	
Gaji, upah dan tunjangan lainnya	1.062.478
Jasa profesional	212.471
Pajak dan perijinan	156.408
Penyusutan (Catatan 8)	50.747
Perbaikan dan pemeliharaan	48.251
Penurunan nilai piutang (Catatan 5)	33.955
Utilitas	25.813
Perjalanan dinas dan transportasi	-
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 5.000)	65.568
Sub jumlah	1.655.691
Jumlah	2.832.917

19. OPERATING EXPENSES

	31 Desember/ 31 December 2021	
		Selling expenses
	919.695	Freight
	132.597	Export
	98.255	Salaries, wages, and other benefits
	15.443	Employee welfare
	-	Rent expense
	20.423	Vehicle expense
	14.354	Representation/entertainment
	63.368	Local fabric claim expense
	47.419	Commission
	6.873	Licensing and taxation
	7.662	Repairs and maintenance
	35.718	Others (each below USD 5,000)
		Subtotal
	1.361.807	General and administrative expenses
		Salaries, wages, and other benefits
	879.234	Professional fees
	140.303	Taxes and licenses
	117.661	(Note 8) Depreciation
	64.767	Repairs and maintenance
	8.908	(Note 5) Impairment of receivables
	-	Utilities
	24.925	Travel and transportation
	47.096	Others (each below USD 5,000)
	50.501	Subtotal
	1.333.395	Total

20. PENDAPATAN LAIN-LAIN - NETO

	31 Desember/ 31 December 2022
Laba selisih kurs - neto	258.784
Laba atas penjualan aset tetap - neto (Catatan 8)	62.750
Lain-lain	(12.430)
Jumlah	309.104

20. OTHER INCOME - NET

	31 Desember/ 31 December 2021	
	67.589	Gain on foreign exchange - net
	2.204	Gain on sale of property, (Note 8) plant and equipment - net
	403.300	Others
	473.093	Total

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

21. BEBAN KEUANGAN

	31 Desember/ 31 December 2022
Bunga	1.199.395
Lain-lain	335.379
Jumlah	1.534.774

21. FINANCIAL COSTS

	31 Desember/ 31 December 2021	
	1.122.194	Interest
	116.225	Others
Jumlah	1.238.419	Total

22. TRANSAKSI PIHAK BERELASI

a. Transaksi dan saldo kepada pihak berelasi sebagai berikut:

22. RELATED PARTIES TRANSACTIONS

a. Transactions and balances with related parties are as follows:

	31 Desember/ 31 December 2022 (USD)	31 Desember/ 31 December 2021 (USD)	Persentase terhadap jumlah liabilitas/ Percentage of total liabilities		
			31 Desember/ 31 December 2022 (%)	31 Desember/ 31 December 2021 (%)	
<u>Utang lain-lain pihak berelasi</u>					<u>Other payables related parties</u>
<u>Perusahaan</u>					<u>The Company</u>
PT Cahaya Interkontinental	4.044.783	4.229.795	12,01	11,54	PT Cahaya Interkontinental
Ny. Emmy Ranoewidjojo	502.008	566.920	1,49	1,55	Mrs. Emmy Ranoewidjojo
<u>Entitas anak</u>					<u>Subsidiary</u>
Tn. Sung Pui Man	7.053.631	8.784.700	20,94	23,98	Mr. Sung Pui Man
Ny. Emmy Ranoewidjojo	846.395	1.973.588	2,51	5,39	Mrs. Emmy Ranoewidjojo
PT Cahaya Interkontinental	104.315	-	0,31	-	PT Cahaya Interkontinental
Jumlah	12.551.132	15.555.003	37,26	42,46	Total

	2022 (USD)	2021 (USD)	Persentase terhadap jumlah beban pokok penjualan/ Percentage of total cost of goods sold		
			2022 (%)	2021 (%)	
<u>Beban keuangan</u>					<u>Finance costs</u>
<u>Perusahaan</u>					<u>The Company</u>
PT Cahaya Interkontinental	22.000	21.574	0,09	0,02	PT Cahaya Interkontinental
Ny. Emmy Ranoewidjojo	96.223	7.835	0,39	0,01	Mrs. Emmy Ranoewidjojo
<u>Entitas anak</u>					<u>Subsidiary</u>
Tn. Sung Pui Man	-	-	-	-	Mr. Sung Pui Man
Ny. Emmy Ranoewidjojo	173.570	113.353	0,70	0,09	Mrs. Emmy Ranoewidjojo
Jumlah	291.793	142.762	1,18	0,12	Total
<u>Pendapatan keuangan</u>					<u>Finance income</u>
<u>Perusahaan</u>					<u>The Company</u>
Ny. Emmy Ranoewidjojo	108.447	-	0,44	-	Mrs. Emmy Ranoewidjojo
<u>Entitas anak</u>					<u>Subsidiary</u>
Tn. Sung Pui Man	197.151	19.927	0,79	0,99	Mr. Sung Pui Man
PT Cahaya Interkontinental	6.931	-	0,03	-	PT Cahaya Interkontinental
Ny. Emmy Ranoewidjojo	-	-	-	-	Mrs. Emmy Ranoewidjojo
Jumlah	312.529	19.927	1,26	0,99	Total

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

22. TRANSAKSI PIHAK BERELASI (Lanjutan)

- a. Transaksi dan saldo kepada pihak berelasi sebagai berikut:
(Lanjutan)

Rincian transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan menerima pinjaman dari PT Cahaya Interkontinental (CI) sebesar USD 4.400.000 yang dibebani bunga sebesar 1% per tahun yang jatuh tempo pada tanggal 30 Juni 2017. Pinjaman ini telah mengalami perpanjangan dan akan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2023.

Berdasarkan perjanjian nomor 12/01/2021 tanggal 2 Januari 2021, Perusahaan menyetujui pinjaman dana dari Ibu Emmy Ranoewidjojo dengan batas maksimum sebesar Rp 20.000.000.000. Pinjaman ini tidak dikenakan bunga dan akan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2023.

Bunga yang diperhitungkan dan yang dibayar atas pinjaman dari CI pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar USD 170.205 dan USD 21.574 sebagai bagian dari akun "Beban Keuangan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

PS memperoleh pinjaman dari Bapak Sung Pui Man ("SPM"), Presiden Direktur Perusahaan dan tidak dikenakan bunga. Pinjaman ini telah mengalami perpanjangan dengan nomor perubahan perjanjian utang 01/01/2022 tanggal 2 Januari 2022 dan tidak dikenakan bunga. Pinjaman tersebut akan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2024.

Berdasarkan perjanjian nomor 03/01/2021 tanggal 2 Januari 2021, PS menyetujui pinjaman dana dari Ibu Emmy Ranoewidjojo dengan batas maksimum sebesar Rp 25.000.000.000. Pinjaman ini telah mengalami perpanjangan dengan nomor perubahan perjanjian utang 02/01/2022 tanggal 2 Januari 2022 dan tidak dikenakan bunga. Pinjaman tersebut akan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2024.

Pada tanggal 1 Juli 2022, Perusahaan menyetujui pinjaman dana dari PT Cahaya Interkontinental ("CI"), Pemegang saham Perusahaan, dengan batas maksimum pinjaman sebesar Rp 3.000.000.000. Pinjaman ini dikenakan bunga 1% dan akan jatuh tempo pada tanggal 30 Juni 2024.

Selisih antara pinjaman pokok kepada SPM dan ER dengan nilai wajarnya pada saat pengakuan awal pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar USD 35.805 dan USD 671.909 diakui sebagai bagian dari akun "Pendapatan Keuangan" dan bunga yang diperhitungkan dan yang dibayar atas pinjaman dari SPM dan ER pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar USD 173.570 dan USD 122.835 sebagai bagian dari akun "Beban Keuangan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Perusahaan menyetujui untuk memperpanjang perjanjian sewa dengan CI atas sewa gedung perkantoran. CI setuju untuk tidak menagih biaya sewa yang harus dibayar pada tanggal 31 Desember 2019 sebesar USD 430.797. Perjanjian sewa ini akan jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2022.

22. RELATED PARTIES TRANSACTION (Continued)

- a. Transactions and balances with related parties are as follows: (Continued)

The details of transactions with related parties are as follows:

On 31 December 2021, the Company received loan from PT Cahaya Interkontinental (CI) amounting to USD 4,400,000 with interest rate at 1% per year which is due on 30 June 2017. This loan has been extended and is due on 31 December 2023.

Based on agreement number 12/01/2021 dated 2 January 2021, the Company agree a loan from Mrs. Emmy Ranoewidjojo with a maximum limit of Rp 20,000,000,000. There is no subject to interest and is due on 31 December 2023.

Interest calculated and payable on loans from CI as of 31 December 2022 and 2021 amounted to USD 170,205 and USD 21,574 respectively as part of the "Financial Expenses" account on consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

PS received loans from Mr. Sung Pui Man ("SPM"), The Company's President Director, with no interest. This loan has been extended with the loan agreement change number 01/01/2021 dated 2 January 2021 and there is no subject to interest. The loan is due on 31 December 2024.

Based on agreement number 03/01/2021 dated 2 January 2021, PS agree a loan from Mrs. Emmy Ranoewidjojo with a maximum limit of Rp 25,000,000,000. This loan has been extended with the loan agreement change number 02/01/2021 dated 2 January 2022 and there is no subject to interest. The loan is due on 31 December 2024.

On 1 July 2022, the Company agreed a loan from PT Cahaya Interkontinental ("CI"), the Company's shareholder, with a maximum limit of Rp 3,000,000,000. This loan bears interest 1% and will due on 30 June 2024.

The difference between the principal loan to SPM and ER at its fair value at the time of initial recognition on 31 December 2022 and 2021 of USD 35,805 and USD 671,909 respectively is recognized as part of the "Financial Income" account and the interest accounted for and paid on loans from SPM and ER as of 31 December 2022 and 2021 of USD 173,570 and 122,835 respectively as part of the "Financial Cost" account on the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The Company agreed to extend the rent agreement with CI for the rent of the office building. CI agreed not to collect the rent expense payable on 31 December 2019 amounting to USD 430,797. This rent agreement will due on 31 December 2022.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

22. TRANSAKSI PIHAK BERELASI (Lanjutan)

22. RELATED PARTIES TRANSACTION (Continued)

b. Sifat hubungan dan transaksi pihak berelasi adalah sebagai berikut:

b. Nature of relationship and transactions with related parties are as follows:

<u>Pihak berelasi/ Related parties</u>	<u>Sifat hubungan/ Nature of relationship</u>	<u>Sifat transaksi/ Nature of transaction</u>
PT Cahaya Interkontinental	Pemegang saham/Shareholder	Pinjaman dana jangka panjang, sewa/ long-term funds, rent
Tn. Sung Pui Man	Manajemen kunci/Key management	Pinjaman dana jangka panjang/ long-term funds
Ny. Emmy Ranoewidjojo	Manajemen kunci/Key management	Pinjaman dana jangka panjang/ Long-term funds

23. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

23. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

As of 31 December 2022, the Group has monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies, as follows:

	<u>Mata Uang Asing/ Foreign Currencies (Rp)</u>	<u>Mata Uang Asing/ Foreign Currencies (USD)</u>	
A S E T			A S S E T S
Kas dan bank	525.383.938	33.398	Cash on hand and in banks
Investasi jangka pendek	130.960.575	8.325	Short-term investment
Piutang usaha	28.794.022.400	1.830.400	Trade receivables
Aset keuangan lancar lainnya	1.073.546.364	68.244	Other current financial assets
J u m l a h	30.523.913.277	1.940.367	T o t a l
LIABILITAS			LIABILITIES
Utang usaha	14.324.790.179	910.609	Trade payables
Utang bank	133.696.132.976	8.498.896	Bank loans
Utang lain-lain - pihak berelasi	22.852.706.858	1.452.718	Other payables - related parties
Liabilitas sewa pembiayaan	572.105.008	36.368	Finance lease liabilities
J u m l a h	171.445.735.021	10.898.591	T o t a l
Liabilitas neto	(140.921.821.744)	(8.958.224)	Net liabilities

24. LABA PER SAHAM

24. EARNINGS PER SHARE

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>	
Laba yang dapat didistribusikan kepada pemilik entitas induk	66.319	1.612.542	Profit attributable to owner of the parent entity
Jumlah saham beredar awal	2.015.208.720	2.015.208.720	Beginning balance of outstanding shares
Rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar	2.015.208.720	2.015.208.720	Weighted average shares outstanding
Laba per saham	0,00003	0,00080	Profit per share

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

25. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Instrumen keuangan utama Grup terdiri dari kas dan bank, piutang usaha, utang bank, utang usaha dan utang pihak berelasi.

Berbagai aktivitas yang dilakukan membuat Grup menghadapi berbagai macam risiko keuangan, antara lain risiko mata uang, risiko suku bunga, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga. Tujuan dari manajemen risiko Grup adalah untuk menghadapi ketidakpastian yang dihadapi dalam pasar keuangan, mencapai keseimbangan yang sesuai antara risiko dan tingkat pengembalian dan meminimalkan dampak yang tidak diharapkan pada kinerja keuangan Grup.

Penelaahan direksi dan kebijakan yang disetujui untuk mengelola masing-masing risiko ini dijelaskan secara detail sebagai berikut:

1. Risiko mata uang

Risiko mata uang asing merupakan risiko atas perubahan nilai tukar Dolar Amerika Serikat sebagai mata uang fungsional terhadap mata uang Rupiah. Risiko ini muncul oleh karena terdapat aset, liabilitas dan transaksi operasional yang menggunakan mata uang Rupiah sehingga apabila Dolar AS melemah terhadap Rupiah akan dapat mempengaruhi kinerja keuangan Grup.

Grup tidak mempunyai kebijaksanaan lindung nilai yang formal untuk laju pertukaran mata uang asing. Bagaimanapun, terkait dengan hal-hal yang telah didiskusikan pada paragraf di atas, fluktuasi dalam nilai tukar Dolar AS dan Rupiah menghasilkan lindung nilai natural untuk laju nilai tukar Grup.

Grup mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2022 yang disajikan pada Catatan 23.

2. Risiko suku bunga

Grup dibiayai melalui pinjaman bank dan pinjaman pihak berelasi.

Oleh karena itu, Grup memiliki risiko pasar untuk perubahan tingkat suku bunga terkait atas pinjaman bank. Grup memiliki kebijakan untuk mendapatkan suku bunga tersedia yang paling menguntungkan tanpa meningkatkan risiko mata uang asing mereka.

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat berdasarkan jatuh tempo, instrumen keuangan Grup yang dipengaruhi oleh suku bunga:

Suku bunga mengambang

	<u>1 tahun atau kurang/ Less than 1 year</u>	<u>Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year</u>	<u>Jumlah/ Total</u>	
Utang bank jangka pendek	18.431.483	-	18.431.483	Short-term bank loans

25. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The Group's principal financial instruments comprise of cash on hand and in banks, trade receivables, bank loans, trade payables and due to related parties.

The Group's activities expose them to a variety of financial risks, among others, foreign currency risk, interest rate risk, credit risk, liquidity risk and price risk. The objectives of the Group's risk management are to focus on the unpredictability of financial markets, to achieve an appropriate balance between risk and return and minimize potential adverse effects on the financial performance of the Group.

The directors review and approve policies for managing each of these risks, which are described in more details as follows:

1. Currency risk

Foreign exchange risk is the risk that arises mainly from the changes of exchange rate of US Dollar as functional currency against Rupiah currency. The risk arises because the Group has assets, liabilities and operational transactions using Rupiah currency, therefore, if US Dollar weakens against Rupiah, it will influence the financial performance of the Group.

The Group does not have any formal hedging policy for foreign exchange exposure. However, in relation to the matter discussed in the preceding paragraph, the fluctuations in the exchange rates between the Rupiah and US Dollar provide some degree of natural hedge for the Group's foreign exchange exposure.

The Group has monetary assets and liabilities in foreign currency as of 31 December 2022 which are presented in Note 23.

2. Interest rate risk

The Group is financed through bank loans and loans from related parties.

Therefore, the Group's exposure to market risk for changes in interest rates relates to their bank loans. The Group's policy on managing interest rate risk is to obtain the most favorable interest rates available without increasing their foreign currency exposure.

The following table sets out the carrying amount, by maturity, of the Group's financial instruments that are exposed to interest rate risk:

Floating rate

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

25. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Penelaahan direksi dan kebijakan yang disetujui untuk mengelola masing-masing risiko ini dijelaskan secara detail sebagai berikut: (Lanjutan)

3. Risiko kredit

Risiko kredit yang dihadapi Grup berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan. Untuk meringankan risiko ini, Grupnya menetapkan kebijakan yang jelas untuk memastikan penjualan produk hanya dilakukan kepada pelanggan dengan kondisi keuangan yang kuat, dapat dipercaya dan terbukti mempunyai sejarah kredit yang baik. Merupakan kebijakan Grup bahwa seluruh pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Untuk penjualan ekspor, Grup mensyaratkan pembayaran 30 sampai 60 hari setelah kelengkapan dokumen. Untuk penjualan lokal, Grup memberikan jangka waktu kredit 45 sampai 60 hari dari tanggal pengiriman barang.

Ketika pelanggan tidak mampu melakukan pembayaran dalam jangka waktu yang telah diberikan, Grup akan menghubungi pelanggan untuk menindaklanjuti piutang yang telah jatuh tempo. Tergantung pada penilaian manajemen, penyisihan akan dibuat jika piutang dianggap tidak tertagih. Untuk meringankan risiko kredit, Grup akan menghentikan penyaluran semua produk kepada pelanggan sebagai akibat gagal bayar.

Eksposur atas risiko kredit mempengaruhi aset keuangan berikut ini:

	<u>Bruto/ Gross (*)</u>
Pinjaman yang diberikan dan piutang:	
Kas dan bank	305.137
Piutang usaha	2.101.969
Piutang lain-lain	1.626
Jumlah	<u>2.408.732</u>

(*) Grup tidak memiliki jaminan apapun ataupun perjanjian saling hapus dengan pelanggan mereka, termasuk akun-akun bank.

4. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas merupakan risiko yang muncul dalam situasi dimana posisi arus kas Grupnya dari pendapatan jangka pendek tidak cukup untuk memenuhi arus kas keluar untuk pengeluaran jangka pendek. Manajemen risiko likuiditas yang hati-hati berarti mempertahankan kas dan bank yang memadai untuk mendukung kegiatan bisnis secara tepat waktu. Manajemen memonitor dan menjaga level kas dan bank yang diperkirakan cukup untuk mendanai kegiatan operasional, menjaga keseimbangan antara kesinambungan penagihan piutang dan fleksibilitas penggunaan pinjaman bank dan pinjaman lainnya.

Pada saat ini, Grup mendanai kegiatan operasionalnya terutama dari hasil penjualan dan pinjaman bank dan pihak berelasi. Grup memonitor penagihan piutang, terutama piutang yang telah jatuh tempo agar pelunasannya segera diterima. Grup akan melakukan negosiasi untuk perpanjangan perjanjian pinjaman bank yang akan berakhir sehingga fasilitas tetap tersedia.

25. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

The directors review and approve policies for managing each of these risks, which are described in more details as follows: (Continued)

3. Credit risk

The Group is exposed to credit risk arising from the credit granted to their customers. To mitigate the risk, the Company and its subsidiaries determine the clear policies to ensure that the sales of products are made only to creditworthy customers with strong financial condition, proven track record and good credit history. It is the Group's policy that all customers who wish to trade on credit terms are subject to credit verification procedures. For export sales, the Group requires cash payment on 30 to 60 days after document has been completed. For local sales, the Group may grant their customers credit terms from 45 to 60 days from the date the goods have been delivered.

When a customer fails to make payment within the credit term granted, the Group will contact the customer to act on the overdue receivables. Depending on the management's assessment, the specific allowance may be made if the debt is deemed uncollectible. To mitigate credit risk, the Group will cease the supply all products to the customer in the event of late payment and/or default.

The exposure to credit risk affects the following financial assets:

	<u>Bruto/ Gross (*)</u>	<u>Neto/ Net (*)</u>	
			Loans and receivables:
			Cash on hand and in banks
			Trade receivables
			Other receivables
			Total
	<u>2.408.732</u>	<u>2.408.732</u>	

(*) Group does not hold any collateral nor have any offsetting arrangement with its customer, including with the banks.

4. Liquidity risk

Liquidity risk is defined as a risk that arises in situations where the Company and its subsidiaries' cash flows indicate that the cash inflows from short-term revenue are not enough to cover the cash outflows of short-term expenditure. Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash on hand and in banks to support business activity on a timely basis. The management monitors and maintains a level of cash on hand and in banks deemed adequate to finance the operational activities, maintain a balance between continuity of accounts receivable collection and flexibility through the use of bank loans and other borrowings.

Currently, the Group funded its operational activities mainly from the proceeds of sales and bank loan and related parties. The Group monitors the collection of receivables, especially receivables that are past due, so the payments from customers can immediately be collected. The Group will negotiate to extend the bank loan agreements that are near its expiration, so the facility will remain available.

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

25. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Penelaahan direksi dan kebijakan yang disetujui untuk mengelola masing-masing risiko ini dijelaskan secara detail sebagai berikut: (Lanjutan)

4. Risiko likuiditas (Lanjutan)

Tabel berikut ini merangkum profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup, berdasarkan arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto, yang mencakup beban bunga terkait:

	1 tahun atau kurang/ <i>Less than 1 year</i>	Lebih dari 1 tahun/ <i>More than 1 year</i>	Jumlah/ Total	
Utang bank jangka pendek	18.431.483	-	18.431.483	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	1.642.685	-	1.642.685	Trade payable - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	62.488	-	62.488	Other payables - third parties
Beban akrual	783.990	-	783.990	Accrued expenses
Utang lain-lain - pihak berelasi	-	12.551.132	12.551.132	Other payable - related parties
Utang pembiayaan konsumen	26.433	27.743	54.176	Consumer financing payables

5. Risiko harga

Grup terkena dampak risiko harga terutama diakibatkan oleh pembelian bahan baku dan bahan pendukung. Kenaikan harga bahan baku yang tinggi akan memberikan dampak negatif bila tidak didukung dengan kenaikan harga jual barang produksi. Grup berkeyakinan bahwa cara mengelola risiko harga yang paling baik adalah dengan cara meningkatkan efisiensi biaya produksi dan mengawasi tingkat optimal persediaan bahan baku untuk produksi yang berkelanjutan.

Selain itu, Grup telah melakukan konversi bahan bakar diesel menjadi bahan bakar gas sehingga dapat menciptakan efisiensi pada biaya energi.

25. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

The directors review and approve policies for managing each of these risks, which are described in more details as follows: (Continued)

4. Liquidity risk (Continued)

The table below summarized the maturity profile of the Group's financial liabilities, based on contractual undiscounted payments, which include the related interest charges:

5. Price risk

The Group's exposure to price risk relates primarily to the purchases of the major raw materials and supplies. The increasing price of raw materials will have a negative impact when it is not supported by the increase in selling price of the products. The Group believes that the best way to manage the price risk is to produce more efficiently and maintain the optimum raw inventories level for a continuous production.

The Group has converted its energy usage from diesel fuel to gas so that it can create the efficiency in the energy cost.

26. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Berikut ini merupakan rekonsiliasi atas perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan:

	1 Januari 2022/ 1 January 2022	Arus kas neto/ Net cash flow	Perubahan nonkas/ Non-cash changes			31 Desember 2022/ 31 December 2022	
			Perubahan nilai wajar/ Change-in fair value	Akuisisi aset hak guna/ Acquisitions of right of use asset	Pergerakan valuta asing/ Foreign exchange movement		
Utang bank jangka pendek	15.458.508	2.978.324	-	-	(5.349)	18.431.483	Short-term bank loans
Utang lain-lain							Other payables
Pihak berelasi	15.555.003	(2.481.573)	(469.610)	-	(52.688)	12.551.132	Related parties
Utang bank jangka panjang	2.018.749	(2.018.749)	-	-	-	-	Long-term bank loans
Utang pembiayaan konsumen	414	27.767	-	25.995	-	54.176	Consumer financing payables
Total liabilitas dari aktivitas pendanaan	33.032.674	(1.494.231)	(469.610)	25.995	(58.037)	31.036.791	Total liabilities from financing activities

26. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION

The following is the reconciliation of movements of liabilities to cash flows arising from financing activities:

	1 Januari 2021/ 1 January 2021	Arus kas neto/ Net cash flow	Perubahan nonkas/ Non-cash changes			31 Desember 2021/ 31 December 2021	
			Perubahan nilai wajar/ Change-in fair value	Pergerakan valuta asing/ Foreign exchange movement			
Utang bank jangka pendek	18.024.601	(2.566.102)	-	9		15.458.508	Short-term bank loans
Utang lain-lain							Other payables
Pihak berelasi	16.270.396	(834.876)	(19.927)		139.410	15.555.003	Related parties
Utang bank jangka panjang	3.791.169	(1.772.420)	-	-	-	2.018.749	Long-term bank loans
Utang pembiayaan konsumen	20.667	(19.699)	-	(554)		414	Consumer financing payables
Total liabilitas dari aktivitas pendanaan	38.106.833	(5.193.097)	(19.927)	(138.865)		33.032.674	Total liabilities from financing activities

PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)

26. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS (Lanjutan)

Informasi aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>
Perolehan aset hak guna melalui utang pembiayaan konsumen (Catatan 9)	25.995	-
Perolehan aset tetap melalui utang	-	2.308.180

26. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION (Continued)

Information on non cash activities are as follow:

Acquisitions of right of use assets through consumer financing payable (Note 9)

Acquisitions of property, plant and equipment through payable

27. NILAI WAJAR INSTRUMEN KEUANGAN

Nilai wajar instrumen keuangan ditentukan melalui analisis arus kas yang didiskonto dengan menggunakan tingkat diskonto yang setara dengan tingkat pengembalian yang berlaku bagi instrumen keuangan yang memiliki syarat dan periode jatuh tempo yang sama.

Tabel di bawah ini menggambarkan nilai tercatat dan nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan:

	<u>31 Desember 2022/ 31 December 2022</u>		<u>31 Desember 2021/ 31 December 2021</u>		
	<u>Nilai tercatat/ Carrying value</u>	<u>Nilai wajar/ Fair value</u>	<u>Nilai tercatat/ Carrying value</u>	<u>Nilai wajar/ Fair value</u>	
A S E T					
ASSETS					
<u>Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain</u>					<u>Fair value through other comprehensive income</u>
Investasi jangka pendek	8.325	8.325	8.241	8.241	Short-term investments
<u>Biaya perolehan diamortisasi</u>					<u>Amortized cost</u>
Kas dan bank	305.137	305.137	110.979	110.979	Cash on hand and in banks
Piutang usaha pihak ketiga	2.101.969	2.101.969	2.937.032	2.937.032	Trade receivables - third parties
Piutang lain-lain pihak ketiga	1.626	1.626	10.567	10.567	Other receivables - third parties
J u m l a h	<u>2.417.057</u>	<u>2.417.057</u>	<u>3.066.819</u>	<u>3.066.819</u>	T o t a l

LIABILITAS

LIABILITIES

<u>Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain</u>					<u>Fair value through other comprehensive income</u>
Utang lain-lain - pihak berelasi	12.783.205	12.551.132	16.764.028	15.555.003	Other payables - third parties
<u>Biaya perolehan di amortisasi</u>					<u>Amortized cost</u>
Utang usaha - pihak ketiga	1.642.685	1.642.685	2.191.279	2.191.279	Other payables - third parties
Utang lain-lain - Pihak ketiga	62.488	62.488	69.407	69.407	Other payables - third parties
Beban akrual	783.990	783.990	818.552	818.552	Accrued expenses
J u m l a h	<u>15.272.368</u>	<u>15.040.295</u>	<u>19.843.266</u>	<u>18.634.241</u>	T o t a l

**PT EVER SHINE TEX Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)**

**PT EVER SHINE TEX Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in United States Dollar, unless
otherwise stated)**

28. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PELAPORAN

Pada tanggal 4 Januari 2023, PS menerima Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak (SPMKP) No. 00040A atas Pajak Penghasilan Badan untuk masa pajak tahun 2020 sebesar Rp 113.789.829. Perusahaan sudah menerima pembayaran tersebut pada 9 Januari 2023.

Berdasarkan perjanjian pinjaman dengan PT Bank UOB Indonesia No. 005/IG2-CMB/1/2023 tanggal 13 Januari 2023, efektif per 16 Januari 2023, suku bunga atas pinjaman dolar AS berubah menjadi 7,25%.

Berdasarkan perjanjian pinjaman dengan PT Bank CTBC Indonesia tanggal 2 Februari 2023, efektif per 2 Februari 2023, suku bunga tahunan atas pinjaman pinjaman *working capital - demand loan* dikenakan bunga tahunan sebesar 5,95% dan 10,00% masing-masing untuk penarikan dalam mata uang dolar AS dan Rupiah. 31 Maret / March 2023

Pada tanggal 6 Maret 2023, PS telah melakukan perpanjangan fasilitas kredit modal kerja dari PT Bank Mayora berupa fasilitas Rekening Koran dengan jumlah maksimum Rp 30.000.000.000 dan dikenakan bunga tahunan sebesar 10% yang tergantung pada fluktuasi tingkat suku bunga bank. Perpanjangan pinjaman ini akan jatuh tempo pada 28 Maret 2024.

29. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 31 Maret 2023.

28. EVENT AFTER REPORTING PERIOD

On 4 January 2023, PS receive Letter of Disbursement of Refund Claim (SPMKP) No. 00040A for Corporate Income Tax for year 2020 amounting to Rp 113,789,829. Company has received the payment on 9 January 2023.

Based on loan agreement with PT Bank UOB Indonesia No. 005/IG2-CMB/1/2023 dated 13 January 2023, effective as of 16 January 2023, the interest rate on US Dollar loans will change to 7.25%

Based on loan agreement with PT Bank CTBC Indonesia dated 2 February 2023, effective as of 2 February 2023, the working capital - demand loan bears annual interest of 5.95% an 10.00% for withdrawal in US Dollar and Rupiah, respectively.

On 6 March 2023, PS has extended the credit working capital facilities from PT Bank Mayora in form of Current Account facility with the maximum limit amounting to Rp 30,000,000,000 and bears annual interest rate of 10% subject to interest fluctuation at the bank's discretion. This extended credit will due on 28 March 2024.

29. MANAGEMENT RESPONSIBILITY ON CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The Company's management is responsible for the preparation of the consolidated financial statements were authorized for issue by Directors on the date 31 March 2023.

The original report is in the Indonesian language

No. : 00274/2.1068/AU.1/05/1245-1/1/III/2023

No. : 00274/2.1068/AU.1/05/1245-1/1/III/2023

Laporan Auditor Independen

Independent Auditors' Report

**Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi
PT Ever Shine Tex Tbk dan Entitas Anak**

**The Shareholders, Commissioner and Directors
PT Ever Shine Tex Tbk and Subsidiaries**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Ever Shine Tex Tbk dan Entitas Anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Ever Shine Tex Tbk and its Subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Pengakuan Pendapatan

Pengakuan pendapatan yang berkaitan dengan penjualan benang dan kain masing-masing sebesar USD 10.926.654 dan USD 17.089.895. Ini signifikan terhadap audit kami karena masing-masing menyumbang 38% dan 60% dari total pendapatan Grup. Penjualan lokal dan ekspor melibatkan jumlah transaksi yang signifikan yang berdampak langsung terhadap profitabilitas Grup. Grup mengakui pendapatan pada saat pembeli telah memperoleh kendali atas barang (pada suatu waktu tertentu).

Kami menganggap pengakuan pendapatan sebagai masalah audit utama karena risiko salah saji yang melekat pada pendapatan, karena melibatkan volume transaksi yang signifikan, memerlukan pengamatan yang tepat atas prosedur pisah batas, dan berdampak langsung pada profitabilitas Grup.

Kebijakan Grup tentang pengakuan pendapatan disajikan masing-masing pada Catatan 2q dan 17 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Prosedur audit kami untuk mengatasi risiko salah saji material yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan atas distribusi dan perdagangan benang dan kain termasuk, antara lain, sebagai berikut:

- Memperbarui pemahaman kami tentang kebijakan pengakuan pendapatan Grup, proses pendapatan dan pengendalian atas pengakuan dan pengukuran pendapatan.
- Menguji desain dan efektivitas operasi proses dan pengendalian Grup atas pengakuan pendapatan berdasarkan PSAK No. 72, Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, persetujuan dan dokumentasi, termasuk penerapan pengendalian umum yang mencatat transaksi pendapatan.
- Melakukan uji berdasarkan sampel, faktur penjualan, surat jalan dan penerimaan kas dari transaksi penjualan selama periode berjalan untuk menentukan apakah penjualan barang valid dan ada.

Key Audit Matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matters identified in our audit are outlined as follows:

Revenue Recognition

Revenue recognition relating to the sale of yarn and fabric is amounting to USD 10,926,654 and USD 17,089,895, respectively. This was significant to our audit as it accounts for 38% and 60%, respectively of total net sales of the Group. Local and export sales of yarn and fabric involves significant amount of transactions which directly impact the profitability of the Group. The Group recognizes revenue when the buyer has obtained control of these goods (point in time).

We considered revenue recognition as a key audit matter due to the inherent risk of misstatement on revenue, since it involves significant volume of transactions, requires proper observation of cut-off procedures, and directly impacts the Group's profitability.

The Group's policy on revenue recognition and disclosure is presented in Notes 2q and 17, respectively, to the accompanying consolidated financial statements.

Our audit procedures to address the risk of material misstatement relating to revenue recognition on sale of yarn and fabric included, among others, the following:

- *Updating our understanding of the Group's revenue recognition policy, revenue processes and controls over the recognition and measurement of revenues.*
- *Testing the design and operating effectiveness of the Group's processes and controls over revenue recognition under PSAK No. 72, Revenue from Contracts with Customers, approval and documentation, including the implemented general controls that record the revenue transaction.*
- *Tested on a sample basis, sales invoices, delivery orders and cash receipts of sales transactions throughout the current period to determine whether goods sales is valid and existing.*

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Prosedur audit kami untuk mengatasi risiko salah saji material yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan atas distribusi dan perdagangan benang dan kain termasuk, antara lain, sebagai berikut: (Lanjutan)

- Memeriksa dokumen pendukung seperti pesanan pengiriman untuk memenuhi serangkaian kriteria pengakuan pendapatan.
- Piutang usaha yang dikonfirmasi menggunakan konfirmasi positif, berdasarkan sampel dan melakukan prosedur alternatif untuk pelanggan yang tidak menanggapi, seperti, pemeriksaan bukti penagihan berikutnya, atau faktur penjualan yang sesuai dan bukti pengiriman.
- Menguji faktur penjualan dan surat jalan segera sebelum dan sesudah periode berjalan untuk menentukan apakah transaksi penjualan terkait diakui dalam periode akuntansi yang tepat.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan pada tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengkomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Key Audit Matter (Continued)

Our audit procedures to address the risk of material misstatement relating to revenue recognition on sale of yarn and fabric included, among others, the following: (Continued)

- *Inspected supporting documents such as delivery orders for compliance with a set of criteria for revenue recognition.*
- *Confirmed trade receivables using positive confirmation, on a sample basis and performed alternative procedures for non-responding customers, such as, examination of evidence of subsequent collections, or corresponding sales invoices and proof of deliveries.*
- *Tested sales invoices and delivery orders immediately prior and subsequent to the current period to determine whether the related sales transactions are recognized in the proper accounting period.*

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report as of 31 December 2022 and for the year ended, but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada.

Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing consolidated the financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standard on Auditing will always detect a material misstatement when it exists.

Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Auditor's Responsibilities for the Audit of The Consolidated Financial Statements (Continued)

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significant in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik
TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & Rekan

Benny Dwinanto, SE, CPA
NIAP AP. 1245/
License No. AP. 1245



31 Maret 2023 / 31 March 2023

TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & REKAN

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.



PT. Ever Shine Tex Tbk
A PUBLIC LISTED COMPANY

KANTOR PUSAT

HEAD OFFICE

Jl. H. Fachruddin No. 16

Jakarta 10250, Indonesia

Tel : +62 (21) 316 0238 (Hunting)

Fax : +62 (21) 316 0260, 316 0271

Email : evershine@evershinetex.com

Website : www.evershinetex.com

PABRIK (ENTITAS ANAK)

FACTORY (SUBSIDIARY)

Jl. Arya Jaya Santika

Desa Pasir Bolang, Tigaraksa

Tangerang 15720, Banten - Indonesia

Tel : +62 (21) 599 1612 (Hunting)

Fax : +62 (21) 599 1614